



COMISION PERMANENTE DE CUENTA Y ADMINISTRACIÓN
CONGRESO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

LISTA DE ASISTENCIA

FECHA: 22 MARZO 2023

NOMBRE	FIRMA DE ASISTENCIA
Diputado Luis Armando Díaz Presidente Comisión Permanente de Cuenta y Administración	
CP Mario Carrillo Lerma Dirección de Finanzas	
Ing. Adrián Chávez Ruíz Oficial Mayor	
Lic. Dinorath Vanessa Ojeda Higuera Recursos Humanos	
Lic. William Giovanni García Castro Recursos Materiales	
Lic. Silvia Alejandra Almendariz Puppo Apoyo Parlamentario	Falta Justificada
Lic. Úrsula Y. Lucero Martínez Comunicación Social y Relaciones Públicas	



COMISION PERMANENTE DE CUENTA Y ADMINISTRACIÓN
CONGRESO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR

LISTA DE ASISTENCIA

FECHA: 22 MARZO 2023

NOMBRE	FIRMA DE ASISTENCIA
Ing. José de Jesús Nuñez Cervantes Departamento de Informática	
Lic. Karla Mendoza Higuera Contraloría del Poder Legislativo	
Lic. Maribel Pérez Nuñez Unidad de Transparencia	
Ing. Fernando Gracia Aguilar Instituto Legislativo	
Lic. Víctor Manuel Nolasco Cota Unidad de Evaluación y Control de la ASE	
Lic. Sofía López Castro Archivo	
Lic. Claudia Patricia Gómez Sepúlveda Unidad para la Igualdad de Género	
Lic. José Antonio García Castañeda Servicios Generales	



H. CONGRESO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR XVI LEGISLATURA

COMISION PERMANENTE DE CUENTA Y ADMINISTRACIÓN

MINUTA DE REUNIÓN DE TRABAJO DE LA COMISIÓN PERMANENTE DE CUENTA Y ADMINISTRACIÓN

--- En la Ciudad de La Paz, Baja California Sur, siendo las 14:05 (catorce horas con cinco minutos), del 22 de Marzo de 2023 en las instalaciones de la Sala de reuniones de las oficinas de la Junta de Gobierno y Coordinación Política del Honorable Congreso del Estado de Baja California Sur, se llevó a cabo la reunión de trabajo de la “**Comisión Permanente De Cuenta Y Administración**”. En esta reunión estuvieron presentes el Diputado Luis Armando Díaz Presidente de la Comisión, C.P. Mario Carrillo Lerma Director de Finanzas, el Ing. Adrián Chávez Ruiz Oficial Mayor, Lic. Fernando Gracia Aguilar Director del Instituto de Estudios Legislativos, Lic. Dinorath Vanessa Ojeda Jefa del Departamento de Recursos Humanos, Lic. Úrsula Lucero Martínez Directora de Comunicación y Relaciones Públicas, Lic. Víctor Manuel Nolasco Titular de la Unidad de Evaluación y Control de la Auditoría Superior del Estado, Lic. Sofía López Castro Titular de Archivo, Lic. William García Castro Jefe del Departamento de Recursos Materiales, Ing. José de Jesús Núñez Jefe del Departamento de Informática, la Lic. Karla Mendoza Higuera Contralora del Congreso del Estado de Baja California Sur, la Lic. Claudia Patricia Gómez Titular de la Unidad para la Igualdad de Género, la Lic. Maribel Pérez Núñez Encargada de la Unidad de Transparencia, el Lic. José Antonio García Castañeda Jefe del Departamento de Servicios Generales y el Ing. Gustavo Benson Beltrán Secretario Técnico de la Comisión, dando seguimiento al siguiente orden del día:

ORDEN DEL DÍA

- I. Avance del Proceso de Contratación de Equipos de Cómputo. (Documentos Faltantes).
- II. Informe del Proceso de Inventario de Bienes Muebles del Congreso del Estado.
- III. Cronograma para revisión de manuales de organización por la Unidad de Igualdad de Género.



H. CONGRESO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR XVI LEGISLATURA

COMISION PERMANENTE DE CUENTA Y ADMINISTRACIÓN

- IV. Entrega de correos institucionales.
- V. Avance de la situación del tablero eléctrico del Edificio Principal.
- VI. Informe del trabajo de instalación de aires acondicionados del segundo.
- VII. Informe de las necesidades de sillas (sala de comisiones, JUGOCOPO, sala de reuniones del primer y segundo piso)
- VIII. Dictamen técnico para la adquisición de cámaras de video vigilancia.
- IX. Proceso de contratación de extinguidores especiales para el departamento de archivo.
- X. Asuntos generales.
- XI. Clausura.

ACUERDOS DE LA REUNION

- A espera de que el día 23 de marzo de 2023 sesione el comité de transparencia y apruebe el aviso de privacidad para el proceso de contratación de equipos de cómputo de lo contrario se tomara alguna otra medida para acelerar la aprobación del mismo. De ser necesario apoyar en la elaboración del documento como acta del comité para acelerar el proceso.
- Martes 28 de marzo de 2023 el compañero Lic. Abraham Lechuga deberá de acompañar al Diputado Luis Armando Díaz a una reunión con el Director de API para ver el trámite de donación de los bienes que se encuentran en la sala de sesiones.
- La Unidad de igualdad de Género realizara un cronograma para pasar con cada departamento del congreso el cual se enviara por oficio para dar conocimiento y trabajar en los manuales de procedimientos respectivos de cada área y adecuarlos a un lenguaje incluyente y no sexista esto para dar continuidad a los trámites de certificación de la NOM025.
- Se enviara un oficio por acuerdo de la comisión Permanente de Cuenta y Administración para solicitar a los Departamentos y Unidades administrativas remitan sus manuales de Organización y Procedimientos para que sean revisados por la Unidad de Igualdad de Género.
- El departamento de Recursos Humanos implementara un mecanismo para la entrega de los correos electrónicos institucionales para el personal que labora en el congreso, cualquier duda o aclaración puede ser atendido o auxiliado por el departamento de informática para el buen manejo del correo electrónico además de que próximamente ya todos los recibos de



H. CONGRESO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR XVI LEGISLATURA

COMISION PERMANENTE DE CUENTA Y ADMINISTRACIÓN

nómina serán enviados vía electrónica y esto contribuirá al uso racional de papel ya que no será necesario imprimir los recibos para su entrega en físico por el departamento de finanzas.

- Próxima semana lunes 27 de marzo estará la persona autorizada por comisión federal de electricidad para la revisión de la situación del tablero eléctrico del edificio principal.
- Durante la siguiente semana queda resuelto el tema de los aires acondicionados del segundo piso del edificio principal, ya se entregaron las cotizaciones y está en proceso de la elaboración de un contrato por los montos que se manejan, el trabajo de instalación deberá de realizarse en periodo de fin de semana para efecto de no interrumpir las actividades del mismo congreso.
- Ya se proporcionaron quince de las treinta sillas que se estaban solicitando en el caso de sillas de visita, se deberá hacer su respectivo inventario por parte del departamento de recursos materiales.
- La contraloría del Congreso deberá de realizar un documento de acta para dar de baja las sillas que ya no se encuentran en óptimas condiciones.
- Lic. Abraham Lechuga deberá hacer un procedimiento para hacer cambio de adscripción de sillas que actualmente se encuentran en la sala de comisiones que serán reemplazadas y que puedan otorgarse al personal que se encuentra en el área de medios de comunicación de la sala de sesiones.
- Agendar una reunión por parte del Diputado Luis Armando Díaz con la Arquitecta Carolina Armenta para gestionar tener en comodato el resguardo de los bienes que se encuentran en la sala de sesiones.
- El departamento de informática en coordinación con el departamento de servicios generales determinara cual será la mejor opción en cuanto a la instalación de cámaras de video vigilancia para darles la adecuada ubicación en espacios exteriores del Congreso y poder cubrir todas las áreas faltantes para brindar una vigilancia más eficiente.
- El departamento de recursos materiales deberá de realizar el padrón de proveedores para posteriormente remitirlo a la Dirección de Finanzas para que sea publicado de manera oficial.
- Se deberá coordinar con el asesor jurídico del congreso como justificar el criterio de la contratación de los periodistas que se encuentran prestando servicios para el congreso del Estado.



**H. CONGRESO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR
XVI LEGISLATURA**

**COMISION PERMANENTE DE CUENTA
Y ADMINISTRACIÓN**

- El instituto de estudios legislativos realizara un estudio para poder medir el impacto sobre el trabajo de medios de comunicación.

Una vez desarrollados los puntos, se procedió a clausurar, con los acuerdos antes puntualizados, así como llevar a cabo la reunión de seguimiento el día 12 de abril de 2023.