

OFICINA DE PLANEACION EVALUACION Y PROMOCION DE POLITICAS PUBLICAS

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	P012	Planeación y evaluación de las políticas públicas	Ramo:	00200	OFICINA DE PLANEACION EVALUACION Y PROMOCION DE POLITICAS PUBLICAS	Unidad responsable:	00201	Oficina de Planeación, Evaluación y Promoción de P	Oficina:	A201	Jefe de la Oficina de Planeación, Evaluación y Promoc
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	E					Programa:	2802				
Descripción::	Transparencia y Buen Gobierno		Descripción:	E.Programa Estatal de Fortalecimiento Institucion			Mision:				
Clasificación Funcional											
Finalidad:	1-GOBIERNO		Función:	13-COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO			Subfunción:	131-PRESIDENCIA/GOBERNATURA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores			Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	Contribuir a ser una guía de las acciones y gestión de gobierno, para consolidar el crecimiento y desarrollo del estado, mediante la generación de Políticas Públicas.			Indicadores estatales, derivados del PED 2015-2021, políticas con evaluaciones realizadas.			Sistema Estatal de Indicadores de Baja California Sur		Que exista una población demográfica estable, que garantice la relación entre sociedad y políticas públicas		
PROPOSITO	Los entes de la Administración Pública, cuentan con Políticas Públicas que mejoran las funciones del Estado.			Porcentajes de avances en la ejecución de políticas públicas en un año.			Sistema Estatal de Indicadores de Baja California Sur		Que exista una población demográfica estable, que garantice la relación entre sociedad y políticas públicas.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	1. Políticas públicas generadas. 2. Evaluaciones realizadas. 3. Normas actualizadas o armonizadas.			1. Porcentaje de políticas públicas autorizadas. 2. Porcentaje de evaluaciones cumplidas. 3. Porcentaje de normas estatales armonizadas.			Sistema Estatal de Indicadores de Baja California Sur		1. Que los entes públicos las ejecuten. 2. Que los entes públicos cumplan con las recomendaciones. 3. Que el H.Congreso lo apruebe		
ACTIVIDADES	1. Planeación y programación de políticas públicas. 2. Seguimiento y análisis de indicadores para la pertinencia de las políticas públicas. 3. Actualizar el marco jurídico para la adecuación a las necesidades acturales de las políticas públicas			1. Porcentaje de políticas propuestas. 2. Porcentaje de metas reportadas. 3. Porcentaje de solicitudes de normas actualizadas.			Sistema Estatal de indicadores de Baja California Sur.		1. Que los entes públicos propongan políticas públicas. 2. Que los entes públicos reporten el avance de las metas. 3. Que los ejecutores de las políticas públicas soliciten la actualización de normas.		

OFICINA DE PLANEACION EVALUACION Y PROMOCION DE POLITICAS PUBLICAS

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	P012	Planeación y evaluación de las políticas públicas	Ramo:	00200	OFICINA DE PLANEACION EVALUACION Y PROMOCION DE POLITICAS PUBLICAS	Unidad responsable:	00201	Oficina de Planeación, Evaluación y Promoción de P	Oficina:	A201	Jefe de la Oficina de Planeación, Evaluación y Promoc
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	E					Programa:	2802				
Descripción::	Transparencia y Buen Gobierno		Descripción:	E.Programa Estatal de Fortalecimiento Institucion			Mision:				
Clasificación Funcional											
Finalidad:	1-GOBIERNO		Función:	13-COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO			Subfunción:	131-PRESIDENCIA/GOBERNATURA			
Fuente de Financiamiento											

MIR	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificacion	Supuestos
FIN	Contribuir a ser una guía de las acciones y gestión de gobierno, para consolidar el crecimiento y desarrollo del estado, mediante la generación de Políticas Públicas.	Indicadores estatales, derivados del PED 2015-2021, políticas con evaluaciones realizadas.	Sistema Estatal de Indicadores de Baja California Sur	Que exista una población demográfica estable, que garantice la relación entre sociedad y políticas públicas
PROPOSITO	Los entes de la Administración Pública, cuentan con Políticas Públicas que mejoran las funciones del Estado.	Porcentajes de avances en la ejecución de políticas públicas en un año.	Sistema Estatal de Indicadores de Baja California Sur	Que exista una población demográfica estable, que garantice la relación entre sociedad y políticas públicas.
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	1. Políticas públicas generadas. 2. Evaluaciones realizadas. 3. Normas actualizadas o armonizadas.	1. Porcentaje de políticas públicas autorizadas. 2. Porcentaje de evaluaciones cumplidas. 3. Porcentaje de normas estatales armonizadas.	Sistema Estatal de Indicadores de Baja California Sur	1. Que los entes públicos las ejecuten. 2. Que los entes públicos cumplan con las recomendaciones. 3. Que el H.Congreso lo apruebe
ACTIVIDADES	1. Planeación y programación de políticas públicas. 2. Seguimiento y análisis de indicadores para la pertinencia de las políticas públicas. 3. Actualizar el marco jurídico para la adecuación a las necesidades acturales de las políticas públicas	1. Porcentaje de políticas propuestas. 2. Porcentaje de metas reportadas. 3. Porcentaje de solicitudes de normas actualizadas.	Sistema Estatal de indicadores de Baja California Sur.	1. Que los entes públicos propongan políticas públicas. 2. Que los entes públicos reporten el avance de las metas. 3. Que los ejecutores de las políticas públicas soliciten la actualización de normas.

TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E025	Impartición de justicia y solución de controversia	Ramo:	00300	TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA	Unidad responsable:	00301	Consejo de la Judicatura en el Estado de B.C.S.	Oficina:	B101	Presidencia del H. Tribunal de Justicia
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021			Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021						Objetivo estratégico de la Dependencia		
Eje de política	C					Programa:	2003				
Descripción::	Seguridad Ciudadana		Descripción:	E.Programa Estatal de Prevención a La Violencia Y			Mision:	BRINDAR A LA SOCIEDAD SUD.CALIF.UN SERV.PÚB.DE CALIDAD, RESOLVIENDO C			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	1-GOBIERNO		Función:	12-JUSTICIA			Subfunción:	121-MINISTRACION DE JUSTICIA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores			Medios de Verificacion			Supuestos	
FIN	Contribuir a generar certeza jurídica para la sociedad mediante la prestación del servicio de impartición de justicia y solución de controversias, así como a medios alternativos de solución de conflictos, con calidad y oportunidad.			- Asertividad en resoluciones - Porcentaje de convenios logrados respecto a las audiencias de mediación efectivamente celebradas - Porcentaje de servidores públicos sancionados			- Base de datos centralizada, actualizada mensualmente y administrada por el Poder Judicial del Estado de Baja California Sur/Dirección de Informática (Estadística), Antonio Alvarez Rico #4365 y Blvd. Luis Donald Colosio, Colonia Emiliano Zapata. Tratamiento: Estadístico. - Programa Operativo Anual Centro Estatal de Justicia Alternativa, Consultable a través de la plataforma de Solicitudes de Información https://www.tribunalbcs.gob.mx/ . Revisión simple. - Censo Nacional de Impartición de Justicia Estatal, genera			El ciudadano identifica plenamente a las autoridades judiciales y su función. El marco normativo del país es adecuado con forme a las necesidades sociales. Existe certidumbre sobre el estado de derecho por parte de la ciudadanía.	
PROPOSITO	La ciudadanía recibe el servicio de impartición de justicia y solución de controversias, así como el servicio de mediación y conciliación, con calidad y oportunidad, bajo el principio de imparcialidad.			- Porcentaje de jueces con nombramiento definitivo - Tasa de sentencia			- Información de puestos y plazas, administrada por el Poder Judicial del Estado de Baja California Sur/Dirección de Recursos Humanos. Antonio Alvarez Rico #4365 y Blvd. Luis Donald Colosio, Colonia Emiliano Zapata. Consultable a través de la plataforma de Solicitudes de Información https://www.tribunalbcs.gob.mx/ . Revisión simple. - Base de datos centralizada, actualizada mensualmente y administrada por el Poder Judicial del Estado de Baja California Sur/Dirección de Informática (Estadística), Antonio Alvarez Rico #4365 y Blvd. Luis Donald Colosio, C			"El justiciable somete ante los órganos del Poder Judicial los litigios o controversias que le afecten en su esfera jurídica. El país mantiene condiciones económicas y sociales estables para la sana convivencia. Existe colaboración entre los órganos de gobierno."	
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	- Sistemas existentes de impartición de justicia fortalecidos. - Servicio de impartición de justicia oportuno y con apego a los derechos fundamentales prestado por los órganos jurisdiccionales de SEGUNDA INSTANCIA. -Servicio de impartición de justicia oportuno y con apego a los derechos fundamentales prestado por los órganos jurisdiccionales del SISTEMA DE JUSTICIA TRADICIONAL. -Servicio de impartición de justicia oportuno y con apego a los derechos fundamentales prestado por los órganos juris			- Metas de fortalecimiento cumplidas - Porcentaje de resoluciones emitidas conforme a los plazos legales por la segunda instancia - Costo promedio por sistema de justicia de segunda instancia - Porcentaje de resoluciones emitidas conforme a los plazos legales en el sistema de justicia tradicional - Costo promedio por sistema de justicia tradicional - Porcentaje de resoluciones emitidas oralmente o por escrito en los plazos legales en el sistema de justicia ora			- Avance de programas y proyectos de inversión actualizado trimestralmente, y administrado por el Poder Judicial del Estado de Baja California Sur/Dirección de Finanzas, Antonio Alvarez Rico #4365 y Blvd. Luis Donald Colosio, Colonia Emiliano Zapata. Consultable a través de la plataforma de Solicitudes de Información https://www.tribunalbcs.gob.mx/ . Revisión simple. - Base de datos centralizada, actualizada mensualmente y administrada por el Poder Judicial del Estado de Baja California Sur/Dirección de Informática (Estadística), Anto			-Los conflictos sociales (penal) y desacuerdos entre particulares (civil) presentan una demanda de servicio estable. Las partes contribuyen a la celeridad del proceso mediante una conducta procesal diligente. - Los justiciables impugnan ante los tribunales de segunda instancia las resoluciones que les generan algún agravio. Las personas observan las resoluciones dictadas por segunda instancia. Las partes contribuyen a la celeridad del proceso mediante	
ACTIVIDADES	- Representación y conducción de los órganos integrantes del Poder Judicial - Administración y vigilancia de la actividad judicial, de mediación y del quehacer administrativo interno - Resolución de controversias en segunda instancia (civil y penal) - Instrumentación de las sesiones del Pleno del TSJ. Revisión y remisión de comunicados. Distribución de asuntos provenientes de todo el Estado. - Resolución de controversias en primera instancia de parti			- Informe anual de labores realizado - Tocas radicados oportunamente - Expedientes radicados oportunamente - Causas judicializadas oportunamente -Causas radicadas oportunamente - Porcentaje de atención de asuntos en ejecución de sanciones penales (la instancia) - Porcentaje de aceptación al procedimiento en relación a las audiencias iniciales debidamente celebradas - Costo promedio a la atención de escritos iniciales, prom			- Informe anual de labores del Poder Judicial del Estado de Baja California Sur/Presidencia del H. Tribunal Superior de Justicia y del Consejo de la Judicatura del Poder Judicial, Antonio Alvarez Rico #4365 y Blvd. Luis Donald Colosio, Colonia Emiliano Zapata. Consultable a través de la plataforma de Solicitudes de Información https://www.tribunalbcs.gob.mx/ . Revisión simple. - Base de datos centralizada, actualizada mensualmente y administrada por el Poder Judicial del Estado de Baja California Sur/Dirección de Informática (Estadística), Ant			- En el país el estado de derecho garantiza la independencia judicial. - El Sistema de Justicia de Segunda Instancia cuenta con el presupuesto adecuado para tener personal suficiente y capacitado para la atención de asuntos, así como la infraestructura física en condiciones adecuadas para el desarrollo de los procesos judiciales./Las solicitudes de servicio o de asuntos para despacho mantiene el nivel histórico observado. - El Sistema de Justicia de Tradicional cuenta con el pres	

TRIBUNAL ESTATAL ELECTORAL										
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022										
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados										
DATOS DEL PROGRAMA										
Programa Presupuestario:	U015	Tribunal Estatal Electoral	Ramo:	00300	TRIBUNAL ESTATAL ELECTORAL	Unidad responsable:	00302	Tribunal Estatal Electoral	Oficina:	BB01 Tribunal Estatal Electoral
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia		
Eje de política	E				Programa:	2803				
Descripción::	Transparencia y Buen Gobierno		Descripción:	E.Programa Estatal de Fortalecimiento Institucion			Mision:	EJERCER JUSTICIA EN MATERIAL ELECTORAL		
Clasificación Funcional										
Finalidad:	1-GOBIERNO		Función:	17-ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD			Subfunción:	173-OTROS ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD		
Fuente de Financiamiento										
								Fuente Financiamiento:		
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos	
FIN	DAR DEFINITIVIDAD A LAS DISTINTAS ETAPAS DE LOS PROCESOS ELECTORALES Y GARANTIZAR QUE LOS ACTOS Y RESOLUCIONES SE SUJETEN INVARIABLEMENTE AL PRINCIPIO DE LEGALIDAD			PORCENTAJE DE RESOLUCIONES EMITIDAS		SALA SUPERIOR Y SALA REGIONAL DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACION			QUE EL TRIBUNAL ESTATAL ELECTORAL SE APEGUE A LOS PRINCIPIOS DE LEGALIDAD, EQUIDAD E IMPACIALIDAD	
PROPOSITO	BUSCAR QUE TODAS LAS RESOLUCIONES SE EMITAN APEGADAS A DERECHO Y BAJO PRINCIPIOS DE LA MATERIA			QUE EL TOTAL DE RESOLUCIONES EMITIDAS SEAN CONFIRMADAS, EN CASO DE SER RECURRIDAS ANTE INSTANCIAS FEDERALES		ESTADISTICAS DE LOS MEDIOS DE IMPUGNACION RESUELTOS POR EL TRIBUNAL ESTATAL ELECTORAL			QUE LA JUSTICIA ELECTORAL SEA PRONTA Y EXPEDITA	
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	PLENO, PRESIDENCIA, SECRETARIA GENERAL, ADMINISTRACION, ACTUARIA Y PERSONAL ADMINISTRATIVO			PROVIDAD, HONRADEZ Y TRANSPARENCIA		ESTADISTICA ELABORADA POR EL TRIBUNAL ESTATAL ELECTORAL			LA CAPACITACION CONSTANTE DEL PERSONAL JURIDICO Y ADMINISTRATIVO ES INDISPENSABLE PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL TRIBUNAL ESTATAL ELECTORAL	
ACTIVIDADES	I. CONOCER Y RESOLVER DE LOS ASUNTOS DE SU COMPETENCIA INTERPUESTOS DE CONFORMIDAD A LA LEY ELECTORAL DEL ESTADO II. EMITIR LOS ACURDOS QUE RESULTEN NECESARIOS PARA GARANTIZAR EL DEBIDO FUNCIONAMIENTO DEL PUEBLO III. FIJAR LOS CRITERIOS DE OBSERVANCIO OBLIGATORIA CUANDO SE HAYA SENTADO JURISPRUDENCIA IV. AUTORIZAR LA CELEBREACION DE CONVENIO DE COLABORACION CON OTROS TRIBUNALES, INSTITUCIONES Y AUTORIDADES V. DISCUTIR Y APROBAR EL PROYECTO DE PRESUPUESTO ANUAL DE EGRESOS DEL TRIBUNAL ESTATAL ELECTORAL			PORCENTAJE DE RESOLUCONES EMITIDAS Y CONFIRMADAS POR LAS INSTANCIAS FEDERALES		CAPACITACION CONSTANTE DEL PERSONAL JURIDICO Y ADMINISTRATIVO ATRAVEZ DE ESTE TRIBUNAL Y EL TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACION			CONTAR CON LOS RECURSOS MATERIALES, HUMANOS, FINANCIEROS INDISPENSABLES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA ESTE TRIBUNAL	

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	U015	Tribunal Estatal Electoral	Ramo:	00300	TRIBUNAL ESTATAL ELECTORAL	Unidad responsable:	00302	Tribunal Estatal Electoral	Oficina:	BB01	Tribunal Estatal Electoral
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021			Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021					Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	E				Programa:		2803				
Descripción:	Transparencia y Buen Gobierno		Descripción:	E.Programa Estatal de Fortalecimiento Institucion			Mision:				
Clasificación Funcional											
Finalidad:	1-GOBIERNO		Función:	17-ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD			Subfunción:	173-OTROS ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y SEGURIDAD			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores			Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	DAR DEFINITIVIDAD A LAS DISTINTAS ETAPAS DE LOS PROCESOS ELECTORALES Y GARANTIZAR QUE LOS ACTOS Y RESOLUCIONES SE SUJETEN INVARIABLEMENTE AL PRINCIPIO DE LEGALIDAD			PORCENTAJE DE RESOLUCIONES EMITIDAS			SALA SUPERIOR Y SALA REGIONAL DEL TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACION		QUE EL TRIBUNAL ESTATAL ELECTORAL SE APEGUE A LOS PRINCIPIOS DE LEGALIDAD, EQUIDAD E IMPACIALIDAD		
PROPOSITO	BUSCAR QUE TODAS LAS RESOLUCIONES SE EMITAN APEGADAS A DERECHO Y BAJO PRINCIPIOS DE LA MATERIA			QUE EL TOTAL DE RESOLUCIONES EMITIDAS SEAN CONFIRMADAS, EN CASO DE SER RECURRIDAS ANTE INSTANCIAS FEDERALES			ESTADISTICAS DE LOS MEDIOS DE IMPUGNACION RESUELTOS POR EL TRIBUNAL ESTATAL ELECTORAL		QUE LA JUSTICIA ELECTORAL SEA PRONTA Y EXPEDITA		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	PLENO, PRESIDENCIA, SECRETARIA GENERAL, ADMINISTRACION, ACTUARIA Y PERSONAL ADMINISTRATIVO			PROVIDAD, HONRADEZ Y TRANSPARENCIA			ESTADISTICA ELABORADA POR EL TRIBUNAL ESTATAL ELECTORAL		LA CAPACITACION CONSTANTE DEL PERSONAL JURIDICO Y ADMINISTRATIVO ES INDISPENSABLE PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DEL TRIBUNAL ESTATAL ELECTORAL		
ACTIVIDADES	I. CONOCER Y RESOLVER DE LOS ASUNTOS DE SU COMPETENCIA INTERPUESTOS DE CONFORMIDAD A LA LEY ELECTORAL DEL ESTADO II. EMITIR LOS ACURDOS QUE RESULTEN NECESARIOS PARA GARANTIZAR EL DEBIDO FUNCIONAMIENTO DEL PUEBLO III. FIJAR LOS CRITERIOS DE OBSERVANCIO OBLIGATORIA CUANDO SE HAYA SENTADO JURISPRUDENCIA IV. AUTORIZAR LA CELEBREACION DE CONVENIO DE COLABORACION CON OTROS TRIBUNALES, INSTITUCIONES Y AUTORIDADES V. DISCUTIR Y APROBAR EL PROYECTO DE PRESUPUESTO ANUAL DE EGRESOS DEL TRIBUNAL ESTATAL ELECTORAL			PORCENTAJE DE RESOLUCONES EMITIDAS Y CONFIRMADAS POR LAS INSTANCIAS FEDERALES			CAPACITACION CONSTANTE DEL PERSONAL JURIDICO Y ADMINISTRATIVO ATRAVEZ DE ESTE TRIBUNAL Y EL TRIBUNAL ELECTORAL DEL PODER JUDICIAL DE LA FEDERACION		CONTAR CON LOS RECURSOS MATERIALES, HUMANOS, FINANCIEROS INDISPENSABLES PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES QUE REALIZA ESTE TRIBUNAL		

SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO										
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022										
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados										
DATOS DEL PROGRAMA										
Programa Presupuestario:	N002	Protección Civil y Prevención	Ramo:	00400	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO	Unidad responsable:	00434	Subsecretaría de Protección Civil	Oficina:	B801 Subsecretaría de Protección Civil
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021			Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021					Objetivo estratégico de la Dependencia		
Eje de política	C				Programa:	2104				
Descripción::	Seguridad Ciudadana		Descripción:	E.Programa Estatal de Proteccion Civil			Mision:	ATENCION EN MATERIA DE PROTECCION CIVIL A LOS SUDCALIFORNIANOS		
Clasificación Funcional										
Finalidad:	1-GOBIERNO		Función:	17-ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD			Subfunción:	172-PROTECCION CIVIL		
Fuente de Financiamiento										
								Fuente Financiamiento:		
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos	
FIN	CONTRIBUIR A LA PROTECCION DEL BIENESTAR Y PATRIMONIO DE LOS SUDCALIFORNIANOS ANTE LAS CONTINGENCIAS SURGIDAS POR DESASTRES NATURALES MEDIANTE LA PROTECCION DE SU SALUD, SEGURIDAD Y PATRIMONIO ANTES, DURANTE Y DESPUES DEL FENOMENO NATURAL			ÍNDICE DE PERSONAS ATENDIDAS Y BENEFICIADAS CON LAS ACCIONES DE LA SUBSECRETARÍA DE PROTECCIÓN CIVIL.		REGISTRO MENSUAL Y ANUAL DE LOS SERVICIOS PRESTADOS Y PERSONAS ATENDIDAS POR LA SUBSECRETARÍA DE PROTECCIÓN CIVIL			EXISTEN LOS RECURSOS MATERIALES Y HUMANOS PARA PRETEGER EL BIENESTAR Y PATRIMONIO DE LA POBLACIÓN ANTE CONTINGENCIAS SURGIDAS.	
PROPOSITO	LA POBLACIÓN DE BAJA CALIFORNIA SUR, ESTÁ PROTEGIDA EN SU SALUD, SEGURIDAD Y PATRIMONIO, ANTE EMERGENCIAS POR DESASTRES NATURALES.			POBLACIÓN AFECTADA POR ALGÚN FENÓMENO NATURAL / POBLACIÓN TOTAL DEL ESTADO * 100.		REPORTES DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN Y PERSONAS ATENDIDAS EN ALBERGUES DURANTE LOS FENÓMENOS NATURALES.			POBLACIÓN ATENDIDA Y PROTEGIDA ANTE DESASTRES NATURALES.	
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	INFORMACIÓN BRINDADA A LA POBLACIÓN EN TEMAS DE PROTECCIÓN CIVIL. ALBERGUES INSTALADOS PARA SALVAGUARDAR LA PROTECCIÓN DE LOS SUDCALIFORNIANOS. INSUMOS DE ALIMENTACIÓN E HIGENE ENTREGADOS A LA POBLACIÓN.			POBLACIÓN BENEFICIADA. SERVICIOS PRESTADOS MEJORADOS / POBLACIÓN TOTAL DEL ESTADO.		EVALUACIÓN ANUAL DE LOS SERVICIOS PRESTADOS EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL			LA POBLACIÓN SUDCALIFIRNIANA, TIENE ACCESO A LOS SERVICIOS MEJORADOS EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL.	
ACTIVIDADES	PRESTAR SERVICIOS DE ATENCIÓN A LA POBLACIÓN PARA PROTEGER SUS VIDAS Y PATRIMONIO, POR LOS RIESGOS Y CONTINGENCIAS DERIVADAS POR DESASTRES NATURALES LOGRAR QUE LAS FAMILIAS SUDCALIFORNIANAS TENGAN CONOCIMIENTO Y CAPACITACIÓN DE QUÉ HACER Y CÓMO ACTUAR ANTE LA PRESENCIA DE FENÓMENOS NATURALES CONCIENTIZAR A LA POBLACIÓN PARA ERRADICAR LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS EN ZONAS DE RIESGO LOGRAR QUE LAS FAMILIAS SUDCALIFORNIANAS, TENGAN CONOCIMIENTO Y CAPACITACIÓN SOBRE COMO PREVENIR RIESGOS ANT			POBLACIÓN ATENDIDAD POR DESASTRES NATURALES POBLACIÓN VULNERABLE CAPACITADA. POBLACIÓN VULNERABLE CAPACITADA. POBLACIÓN VULNERABLE CAPACITADA.		REGISTRO ANUAL DE SOLICITUDES ATENDIDAS EN BENEFICIO DE LA POBLACIÓN REGISTRO ANUAL DE CAPACITACIONES OTORGADAS A LA POBLACIÓN SUDCALIFORNIANA REGISTRO ANUAL DE CAPACITACIONES OTORGADAS A LA POBLACIÓN SUDCALIFORNIANA REGISTRO ANUAL DE CAPACITACIONES OTORGADAS A LA POBLACIÓN SUDCALIFORNIANA			LA POBLACIÓN SUDCALIFORNIANA SE ENCUANTRA PROTEGIDA ANTE LA PRESENCIA DE DESASTRES NATURALES EXISTE RESPUESTA FAVORABLE DE LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD, A LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN EN TEMAS DE PROTECCIÓN CIVIL EXISTE RESPUESTA FAVORABLE DE LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD, A LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN EN TEMAS DE PROTECCIÓN CIVIL EXISTE RESPUESTA FAVORABLE DE LA POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD, A LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN EN TEMAS DE	

SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E013	Atención y solución a conflictos laborales	Ramo:	00400	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO	Unidad responsable:	00419	Tribunal de Conciliacion y Arbitraje para los Trabajad	Oficina:	L501	Tribunal de Conciliación y Arbitraje para los Trabajadores
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	C					Programa:	2304				
Descripción::	Seguridad Ciudadana		Descripción:	E.Programa Estatal de Población			Mision:	IMPARTIR Y PROCURAR JUSTICIA LABORAL BUROCRATICA CON APEGO A DERECHO			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	1.- Gobierno		Función:	1.2.- JUSTICIA			Subfunción:	1.2.1.- MINISTRACION DE JUSTICIA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	PRESUPUESTO SUFICIENTE PARA LA CONTRATACION DE PERSONAL CON EL PERFIL ADECUADO A LAS FUNCIONES QUE SE DESEMPEÑAN CAPACITAR AL SERVIDOR PUBLICO PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA RESOLUCION DE PROBLEMAS QUE LA DEPENDENCIA REQUIERA			REGISTRO DE DEMANDAS LABORALES		CONTROL DE REGISTROS DE DEMANDAS LABORALES			IMPLEMENTAR ACCIONES CONFORME A LA LEY EN LOS CONFLICTOS QUE SE SUSCITEN		
PROPOSITO	VIGILAR EL RESPETO A LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES ANTE LOS CONFLICTOS LABORALES PLANTEADOS ENTRE LOS TRABAJADORES Y LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LOS PODERES DEL ESTADO Y AYUNTAMIENTOS			REGISTRO DE DEMANDAS ATENDIDAS Y/O RESUELTAS		DESAHOGO DE DEMANDAS LABORALES QUE SE REGISTRAN ANTE EL TRIBUNAL			LAS INTERESADAS Y LOS INTERESADOS PRESENTAN LA DOCUMENTACIÓN QUE FUNDAMENTA SU MOTIVO DE CONFLICTO Y ATIENDEN LAS RECOMENDACIONES REALIZADAS PARA RECIBIR EL SERVICIO		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	COORDINACION ENTRE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA CON LOS ACTORES PARA LA PRONTA RESOLUCION A SU CONFLICTO LABORAL COORDINACION ENTRE LAS PARTES PARA IMPLEMENTAR DEBIDAMENTE LOS LINEAMIENTOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY			BITACORA DE REGISTRO DE CONFLICTOS ATENDIDOS		INFORMES Y REPORTES DE LAS DEMANDAS REGISTRADAS Y ATENDIDAS			LA DEFENSA DE LOS DERECHOS LABORALES DE LAS Y LOS TRABAJADORES SE RALIZA EN ESTRICTO APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, POR TANTO, LOS JUICIOS PROMOVIDOS ANTE LA JUNTA FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE, GARANTIZAN CERTEZA JURÍDICA A SUS REPRESENTADOS DURANTE SU PROCESO		
ACTIVIDADES	FALTA DE ATENCIÓN PARA INCENTIVAR A LA PARTE ACTORA Y LA PARTE DEMANDADA PARA LLEGAR A UN ARREGLO EN LA ETAPA DE MEDIACIÓN Y CONCILIACIÓN. INFORMACION, PROMOCION Y DIFUSION DE LOS DERECHOS DE LOS TRABAJADORES A LA SOCIEDAD ANTE SUS DERECHOS LABORALES COORDINACION ENTRE DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA CON LOS ACTORES PARA LA PRONTA RESOLUCION A SU CONFLICTO LABORAL INFORMACIÓN, PROMOCIÓN Y DIFUSION DE LOS DERECHOS DE LOS TRABAJADORES A LA SOCIEDAD ANTE SUS DERECHOS LABORALES			NUMERO DE CONFLICTOS MEDIADOS CONFLICTOS LABORALES ATENDIDOS		GACETAS Y/O BOLETINES DE PROMOCION DE LOS DERECHOS DE LOS TRABAJADORES			CONDICIONES ECONÓMICAS ESTABLES QUE PERMITAN OBTENER UNA ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA SUFICIENTE PARA PROPORCIONAR UN SERVICIO		

SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E013	Atención y solución a conflictos laborales	Ramo:	00400	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO	Unidad responsable:	00419	Tribunal de Conciliacion y Arbitraje para los Trabajad	Oficina:	L501	Tribunal de Conciliación y Arbitraje para los Trabajadores
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021			Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021					Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	C				Programa:		2304				
Descripción::	Seguridad Ciudadana		Descripción:	E.Programa Estatal de Población			Mision:	IMPARTIR Y PROCURAR JUSTICIA LABORAL BUROCRATICA CON APEGO A DERECHO			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	1.- Gobierno		Función:	1.2.- JUSTICIA			Subfunción:	1.2.1.- MINISTRACION DE JUSTICIA			
Fuente de Financiamiento											

MIR	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificacion	Supuestos
FIN	PRESUPUESTO SUFICIENTE PARA LA CONTRATACION DE PERSONAL CON EL PERFIL ADECUADO A LAS FUNCIONES QUE SE DESEMPEÑAN CAPACITAR AL SERVIDOR PUBLICO PARA DAR CUMPLIMIENTO A LA RESOLUCION DE PROBLEMAS QUE LA DEPENDENCIA REQUIERA	REGISTRO DE DEMANDAS LABORALES	CONTROL DE REGISTROS DE DEMANDAS LABORALES	IMPLEMENTAR ACCIONES CONFORME A LA LEY EN LOS CONFLICTOS QUE SE SUSCITEN
PROPOSITO	VIGILAR EL RESPETO A LOS DERECHOS Y OBLIGACIONES ANTE LOS CONFLICTOS LABORALES PLANTEADOS ENTRE LOS TRABAJADORES Y LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DE LOS PODERES DEL ESTADO Y AYUNTAMIENTOS	REGISTRO DE DEMANDAS ATENDIDAS Y/O RESUELTAS	DESAHOGO DE DEMANDAS LABORALES QUE SE REGISTRAN ANTE EL TRIBUNAL	LAS INTERESADAS Y LOS INTERESADOS PRESENTAN LA DOCUMENTACIÓN QUE FUNDAMENTA SU MOTIVO DE CONFLICTO Y ATIENDEN LAS RECOMENDACIONES REALIZADAS PARA RECIBIR EL SERVICIO
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	COORDINACION ENTRE LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA CON LOS ACTORES PARA LA PRONTA RESOLUCION A SU CONFLICTO LABORAL COORDINACION ENTRE LAS PARTES PARA IMPLEMENTAR DEBIDAMENTE LOS LINEAMIENTOS EN EL CUMPLIMIENTO DE LA LEY	BITACORA DE REGISTRO DE CONFLICTOS ATENDIDOS	INFORMES Y REPORTES DE LAS DEMANDAS REGISTRADAS Y ATENDIDAS	LA DEFENSA DE LOS DERECHOS LABORALES DE LAS Y LOS TRABAJADORES SE RALIZA EN ESTRICTO APEGO A LA NORMATIVIDAD VIGENTE, POR TANTO, LOS JUICIOS PROMOVIDOS ANTE LA JUNTA FEDERAL DE CONCILIACIÓN Y ARBITRAJE, GARANTIZAN CERTEZA JURÍDICA A SUS REPRESENTADOS DURANTE SU PROCESO
ACTIVIDADES	FALTA DE ATENCIÓN PARA INCENTIVAR A LA PARTE ACTORA Y LA PARTE DEMANDADA PARA LLEGAR A UN ARREGLO EN LA ETAPA DE MEDIACIÓN Y CONCILIACIÓN. INFORMACION, PROMOCION Y DIFUSION DE LOS DERECHOS DE LOS TRABAJADORES A LA SOCIEDAD ANTE SUS DERECHOS LABORALES COORDINACION ENTRE DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA CON LOS ACTORES PARA LA PRONTA RESOLUCION A SU CONFLICTO LABORAL INFORMACIÓN, PROMOCIÓN Y DIFUSION DE LOS DERECHOS DE LOS TRABAJADORES A LA SOCIEDAD ANTE SUS DERECHOS LABORALES	NUMERO DE CONFLICTOS MEDIADOS CONFLICTOS LABORALES ATENDIDOS	GACETAS Y/O BOLETINES DE PROMOCION DE LOS DERECHOS DE LOS TRABAJADORES	CONDICIONES ECONÓMICAS ESTABLES QUE PERMITAN OBTENER UNA ASIGNACIÓN PRESUPUESTARIA SUFICIENTE PARA PROPORCIONAR UN SERVICIO

SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	P010	Implementación y Consolidación del Sistema de	Ramo:	00400	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO	Unidad responsable:	00436	Comisión de Consolidación, Evaluación y Seguimiento de	Oficina:	AA21	Comision Implementaria del nuevo sistema de Justicia Pena
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	C					Programa:	2304				
Descripción::	Seguridad Ciudadana			Descripción:	E.Programa Estatal de Población			Mision:			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	1-GOBIERNO			Función:	13-COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO			Subfunción:	135-ASUNTOS JURIDICOS		
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo				Indicadores		Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	Contribuir a mejorar las condiciones del Estado de Derecho mediante la coordinación de acciones con las instituciones Operadoras del Sistema Penal Acusatorio para la consolidación en la entidad.				Indicadores de consolidación, evaluación y seguimiento establecidos en el acuerdo 06/XLV/19 poor el consejo Nacional de Seguridad Pública.		Página del modelo de evaluación y seguimiento del SJP de la Unidad de Apoyo al SJPde la Secretaría de Gobernación https://mes.segob.gob.mx/		Las insituciones operadoras aplican medidas para mejorar la coordinación de acciones.		
PROPOSITO	El estado cuenta con las condiciones necesarias para que la operación del Sistema Penal se realice de manera coordinada entre las instituciones.				Indicadores de consolidación, evaluación y seguimiento establecidos en el acuerdo 06/XLV/19 poor el consejo Nacional de Seguridad Pública.		Página del modelo de evaluación y seguimiento del SJP de la Unidad de Apoyo al SJPde la Secretaría de Gobernación https://mes.segob.gob.mx/		Las instituciones del Sistema de Justicia Penal operan de manera coordinada.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	Las instituciones del Sistema de Justicia Penal se encuentran operando coordinadamente en materia de impartición de justicia.				El porcentaje de cumplimiento en los indicadores establecidos en el acuerdo 06/XLV/19 poor el consejo Nacional de Seguridad Pública.		Página del modelo de evaluación y seguimiento del SJP de la Unidad de Apoyo al SJPde la Secretaría de Gobernación https://mes.segob.gob.mx/		Las instituciones operadoras cuentan con un sistema integral de comunicación.		
ACTIVIDADES	Realñización de mesas de justicia para la formulación de acuerdos en la coordinación con los operadores del Sistema de Justicia Penal				El porcentaje de mesas de justicia realizadas de acuerdo al número de mesas de justicia proyectadas		Página oficial de la Secretaría Ejecutiva de la Comisión de Consolidación, Evaluación y Seguimiento del Sistema de Justicia Penal para Baja California Sur http://www.justiciapenalbcs.gob.mx/		Las instituciones operadoras están en posibilidad de acudir a las mesas de justicia.		

SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E001	Conducción de la Política Interna del Estado	Ramo:	00400	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO	Unidad responsable:	00401	Oficina del Secretario General De Gobierno	Oficina:	AB01	Oficina del Secretario General de Gobierno
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021			Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021					Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	C				Programa:	2304					
Descripción::	Seguridad Ciudadana		Descripción:	E.Programa Estatal de Población			Mision:	ACCIONES EN MATERIA DE POLITICA INTERNA			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	1.- Gobierno		Función:	1.3.- COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO			Subfunción:	1.3.2.- POLITICA INTERIOR			
Fuente de Financiamiento											
							Fuente Financiamiento:				
MIR	Resumen Narrativo				Indicadores		Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	CUMPLIR LA LEY, AL CONTRIBUIR A MANTENER CONDICIONES DE PAZ SOCIAL, A TRAVÉS DEL ESTABLECIMIENTO DE ACCIONES INSTITUCIONALES, PARA LOGRAR UN ENFOQUE TRANSVERSAL MEDIANTE LA PROMOCIÓN, DIFUSIÓN, RESPETO Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS, A TRAVÉS DE UNA ATENCIÓN DIGNA, RESPETUOSA, JUSTA Y VERDADERA EN LOS SERVICIOS QUE PRESTA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL				GARANTIZAR EL RESPETO Y PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS Y LA ERRADICACIÓN DE LA DISCRIMINACIÓN. (EJE TRANSVERSAL 1 ¿IGUALDAD DE GÉNERO, NO DISCRIMINACIÓN E INCLUSIÓN¿.)		ENCUESTA INICIAL / ENCUESTAS SEMESTRAL		LA EFECTIVA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES Y DE LAS FORMAS DE MEDICIÓN		
PROPOSITO	MEJORAR CONTINUAMENTE LOS ÍNDICES DE PROMOCIÓN, DIFUSIÓN, RESPETO Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS, PARA UNA MÁS SANA CONVIVENCIA DE LA SOCIEDAD Y EL RECONOCIMIENTO EXTERNO DE NUESTRA IDENTIDAD SUDCALIFORNIANA DE RESPETO, TOLERANCIA, DIÁLOGO, AMABILIDAD Y VIDA ORDENADA, PARA EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN EN GENERAL				GARANTIZAR EL RESPETO Y PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS Y LA ERRADICACIÓN DE LA DISCRIMINACIÓN. (EJE TRANSVERSAL 1 ¿IGUALDAD DE GÉNERO, NO DISCRIMINACIÓN E INCLUSIÓN¿.)		ENCUESTA NACIONAL DE CALIDAD E IMPACTO GUBERNAMENTAL (ENSIG) WWW.INEGI.ORG.MX		ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL SUFICIENTE Y SEGUIMIENTO PUNTUAL DE ACCIONES		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES POSITIVAS HACIA LA MEJORA DE LA ATENCIÓN DE LOS USUARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL, CON ENFOQUE TRANSVERSAL EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS HUMANOS Y LA BÚSQUEDA DE BIENESTAR DE LA SOCIEDAD ESTABLECER EL PROGRAMA ESTATAL DE DERECHOS HUMANOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DE LA REFORMA CONSTITUCIONAL Y LA MEJORA DE LA PERCEPCIÓN CIUDADANA DE BIENESTAR Y DE UN GOBIERNO QUE GARANTIZA EL RESPETO DE LOS DERECHOS HUMANOS				PROMOVER Y FORTALECER LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA. (EJE TRANSVERSAL 1 ¿IGUALDAD DE GÉNERO, NO DISCRIMINACIÓN E INCLUSIÓN¿.) PROMOVER Y FORTALECER LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA		USUARIOS CON CONOCIMIENTO DE ACCIONES IMPLEMENTADAS / USUARIOS QUE NUNCA HAN CONOCIDO LAS ACCIONES IMPLEMENTADAS		ACCIONES REALMENTE ESTABLECIDAS Y CON REGISTRO PUNTUAL DE ACCIONES.		
ACTIVIDADES	PUESTA EN OPERACIÓN DEL PROGRAMA ESTATAL DE DERECHOS HUMANOS. CREACIÓN Y PUESTA EN MARCHA DE LA INSTANCIA GUBERNAMENTAL ENCARGADA DE OPERAR EL PEDHBCS.				GARANTIZAR EL RESPETO Y PROTECCIÓN DE LOS DERECHOS HUMANOS Y LA ERRADICACIÓN DE LA DISCRIMINACIÓN PROMOVER Y FORTALECER LA GOBERNABILIDAD DEMOCRÁTICA		INFORMES MENSUALES Y TRIMESTRALES COBERTURA DE LA INSTANCIA		PERSONAL ASIGNADO, RECONOCIMIENTO INSTITUCIONAL ESPACIO FÍSICO, PERSONAL, PRESUPUESTO ASIGNADO		

SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	P009	Fortalecimiento Jurídico Institucional	Ramo:	00400	SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO	Unidad responsable:	00425	Oficina del Subsecretario de la Consejería Juridica	Oficina:	AA06	Oficina del Subsecretario de la Consejería Juridica
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021			Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021					Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	E					Programa:	2804				
Descripción::	Transparencia y Buen Gobierno		Descripción:	E.Programa Estatal de Fortalecimiento Institucion			Mision:	CONTRIBUIR A CONSOLIDAR Y FORTALECER EL ESTADO DE DERECHO			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	1-GOBIERNO		Función:	13-COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO			Subfunción:	135-ASUNTOS JURIDICOS			
Fuente de Financiamiento											
							Fuente Financiamiento:				
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion		Supuestos			
FIN	CONTRIBUIR A CONSOLIDAR EL ESTADO DERECHO MEDIANTE ESTABILIDAD Y SEGURIDAD EN LOS ACTOS JURIDICOS DE LA ADMINISTRACION PUBLICA ESTATAL.			INDICE DE ESTADO DE DERECHO		EQUIPO DE PROYECTGO DE JUSTICIA MUNDIAL (WJP POR SUS SIGLAS EN INGLES) HTTPS://WORDJUSTICEPROYECT.MX/WP-CONTENT/UPLOADS/2021/04/3_MX-INSIGHTS-ESP.PDF		LAS CONDICIONES DE ESTABILIDAD POLITICA Y SOCIAL, ASI COMO SEGURIDAD CONTINUAN PROGRESANDO EN EL ESTADO			
PROPOSITO	EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR MEJORA LA CONSOLIDACION DE LAS POLITICAS PUBLICAS AL CUMPLIR CON LOS PRINCIPIOS DE CONSTITUCIONALIDAD Y LEGALIDAD, ASI COMO UNA ADECUADA DEFENSA Y REPRESENTACION DE LOS INTERESES DEL GOBIERNO DEL ESTADO.			INDICE DE AVANCE DE MONITOREO Y EVALUACION.		HTTPS://WWW.CONEVAL.ORG.MX		LA CIUDADANIA PARTICIPA EN EL PROCESO DE DIAGNOSTICO DE LOS PROBLEMAS Y PLANTEA SOLUCIONES FACTIBLES EN ATENCION A PROBLEMAS PUBLICOS ESPECIFICOS.			
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	- UN MARCO JURIDICO ADAPTADO A LOS TIEMPOS Y DEMANDAS DEL ESTADO Y PAIS. - LOS INTERESES DEL GOBIERNO DEL ESTADO Y SUS DEPENDENCIAS SE HAN DEFENDIDO OPORTUNAMENTE. - LA CONFIANZA DE LA SOCIEDAD HA AUMENTADO EN LAS ACCIONES EMPRENDIDAS POR EL GOBIERNO DEL ESTADO. - LA PARTICIPACION CIUDADANA HA INCREMENTADO EN LOS CONSENSOS DE POLITICAS PUBLICAS.			PERCEPCION DE AFINIDAD CON EL GOBIERNO. - INDICE NACIONAL DE CORRUPCION Y BIUEN GOBIERNO		- ENCUESTA NACIONAL DE CALIDAD E IMPACTO GUBERNAMENTAL REALIZADA POR EL INEGI		SE CONTINUA COMBATIENDO LA CORRUPCION EN TODOS SUS NIVELES.			
ACTIVIDADES	- INCRMENENTAR Y MEJORAR LAS PROPUESTAS O REFORMAS DE LEYES ESTRUCTURALES QUE TIENEN COMNO FIN BRINDAR UN MEJOR FUTURO A LA SOCIEDAD. - PROPORCIONAR A LAS DEPENDENCIAS ESTATALES ASESORIA OPORTUNA EN ASPECOTOS LABORAL, CIVIL, PENAL, ADMINISTRATIVO Y DE AMPARO. - IMPLEMENTAR INSTRUMENTOS JURIDICOS QUE DEN TRANSPARENCIA Y LEGALIDAD A LAS ACCIONES EMPRENDIDAS POR EL GOBIERNO DEL ESTADO. - IMPLEMENTAR ESTRATEGIAS Y MECANISMOS EFICACES QUE PROPICI			- PROYECTOS DE LEY O REFORMAS ESTRUCTURALES PROPUESTAS POR EL EJECUTIVO ESTATAL ANTE EL H. CONGRESO DEL ESTADO. - SOLICITUD DE ASESORIAS ATENDIDAS.		- AGENDA LEGISLATIVA DEL CONGRESO. - REGISTRO DE SOLICITUDES ATENDIDAS POR LA OFICINA DEL SUBSECRETARIO CONSEJERO JURIDICO		SE CONTINUA ARMONIZANDO EL MARCO JURIDICO FEDERAL Y ESTATAL.			

SUBSECRETARIA DE FINANZAS										
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022										
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados										
DATOS DEL PROGRAMA										
Programa Presupuestario:	M002	Apoyo para el Fortalecimiento de la Hacienda	Ramo:	00500	SUBSECRETARIA DE FINANZAS	Unidad responsable:	00502	Subsecretaría de Finanzas	Oficina:	D805 Oficina del Subsecretario de Finanzas
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021			Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021					Objetivo estratégico de la Dependencia		
Eje de política	E					Programa:	2805			
Descripción::	Transparencia y Buen Gobierno		Descripción:	E.Programa Estatal de Fortalecimiento Institucion			Mision:	PROMOVER Y REGULAR DE MANERA EFICAZ LA ACTIVIDAD FINANCIERA, FISCAL Y		
Clasificación Funcional										
Finalidad:	1-GOBIERNO		Función:	15-ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS			Subfunción:	151-ASUNTOS FINANCIEROS		
Fuente de Financiamiento										
								Fuente Financiamiento:		
MIR	Resumen Narrativo		Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	"Contribuir al manejo responsable y eficiente de las finanzas publicas mediante la correcta recaudacion y asignación de los recursos a los programas y proyectos que ejecutan los Poderes Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal"		Porcentaje de Inversión sobre el total del gasto		Cuenta Pública Anual-Dirección de Contabilidad			Existen las condiciones sociales		
PROPOSITO	"La Administración Pública del Estado de Baja California Sur cuenta con una política de ingresos adecuada y con un presupuesto basado en resultados"		Porcentaje de programas estrategicos con Matriz de Indicadores para Resultados		Diagnostico sobre la implementacion del PbR-SED http://www.transparenciapresupuestaria.gob.mx/es/PTP/EntidadesFederativas#DiagnosticoPbR-SED"			Los Poderes, Dependencias y Entidades de la Administración Pública Estatal cumplen con las normas y procedimientos establecidas"		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	01-Iniciativa de Ley de Ingresos presentada 02-Recaudación obtenida 05-Medios de pago electrónicos y de manera tradicional otorgados 06-Defensa jurídica de la hacienda publica estatal 07-Créditos y Cobranza Coactiva realizada. 08-Medios de pago electrónicos y de manera tradicional otorgados.		01-Porcentaje de ingresos aprobados por el H. Congreso para el Ejercicio Fiscal 02-Porcentaje de ingresos recaudados 05-Tasa de crecimiento de pagos y trámites por medios electrónicos. 06-Porcentaje de medios de defensa concluidos a favor del Estado 07-Porcentaje de cumplimiento de PAE's efectuados de manera		01-http://secfin.bcs.gob.mx/fnz/wp-content/themes/fnz_bcs/assets/images/transparencia/marco_programa/ley_ingresos/ley_ingresos_2019.pdf 02-Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia 05-https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#obligaciones 06-https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#obligaciones			01-Que el H. Congreso del Estado lo aprueba 02-Que exista estabilidad economica 05-Los contribuyentes realizan los pagos en tiempo y forma. 06-Los medios de defensa son resueltos a favor del fisco estatal. 07-Que los contribuyentes tengan la capacidad financiera para que el Estado ejerza el cobro. Que exitan los capacidades		
ACTIVIDADES	01-Integración y análisis de Proyecciones de ingresos anuales 02-Revisión, análisis y recepción de participaciones y aportaciones federales así como de ingresos propios en base a leyes y codigos 05-Recuperación de la cartera de créditos fiscales 06-Ejecución de Facultades de Comprobación 07-Control de Créditos y Cobranza Coactiva.		01-Porcentaje de distribucion de recursos a recaudar 02-Monto de ingresos a recaudar 05-Tasa de crecimiento del padrón de contribuyentes 06-Tasa de crecimiento de recuperación de la cartera de créditos fiscales 07-Tasa de crecimiento del padrón de contribuyentes. 08-Tasa de crecimiento de recuperación de la cartera de créditos fiscales.		01-https://www.ppef.hacienda.gob.mx/work/models/PPEF2019/paquete/politica_hacendaria/CGPE_2019.pdf 02- Informes trimestrales 05-https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#obligaciones 06-https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#obligaciones			01-Que la federacion publique los criterios de politica economica y el PPEF en tiempo y forma 02-Que los contribuyentes realicen sus enteros en tiempo y forma 05-Los contribuyentes pagan sus creditos 06-Que exista incumplimiento del pago de contribuciones por parte de la ciudadanía. 07-Que los contribuyentes tengan un domicilio fiscal vigente		

SUBSECRETARIA DE FINANZAS										
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022										
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados										
DATOS DEL PROGRAMA										
Programa Presupuestario:	E022	Registro Civil	Ramo:	00500	SUBSECRETARIA DE FINANZAS	Unidad responsable:	00514	Dirección Estatal del Registro Civil	Oficina:	AA09 Dirección Estatal del Registro Civil
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021			Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021					Objetivo estratégico de la Dependencia		
Eje de política	E				Programa:	2805				
Descripción::	Transparencia y Buen Gobierno		Descripción:	E.Programa Estatal de Fortalecimiento Institucion			Mision:	PROMOVER Y REGULAR DE MANERA EFICAZ LA ACTIVIDAD FINANCIERA, FISCAL Y		
Clasificación Funcional										
Finalidad:	1-GOBIERNO		Función:	18-OTROS SERVICIOS GENERALES			Subfunción:	181-SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES		
Fuente de Financiamiento										
								Fuente Financiamiento:		
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos	
FIN	CONTRIBUIR A DAR CERTEZA JURIDICA A LA POBLACION EN GENERAL MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DEL REGISTRO CIVIL.			Porcentaje de los servicios solicitados ante las oficialias del Registro Civil.		Informe mensuales y anueales que se generan en las Oficialias enviados a RENAPO.			EXISTEN OPTIMAS CONDICIONES DE ESTABILIDAD SOCIAL Y ECONOMICAS.	
PROPOSITO	EL GOBIERNO DEL ESTADO DE BCS CUENTA CON SERVICIOS DE REGISTRO CIVIL EFICIENTES Y EXPEDITOS.			Porcentaje de cobertura de los registros de nacimiento y defunciones.		Informe anual del Registro Civil y RENAPO.			EXISTA UNA ESTRECHA COLABORACION CON LAS AUTORIDADES MUNICIPALES PARA LA EXPEDICION DE SERVICIOS.	
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	1-CERTIFICADOS DE NACIMIENTOS, DE DEFUNCION, DE MATRIMONIO Y DE DIVORCIOS OTORGADOS. 2-SERVICIOS DE MATRIMONIOS, (CONTANCIAS DE INEXISTENCIA), Y DE DIVORCIO OTORGADOS. 3-CERTIFICADOS EN KIOSCOS ELECTRONICOS EXPEDITOS.			1-Porcentaje de la emision de copias certificadas . 2-Porcentaje de cobertura de los registros de matrimonios y divorcios registrados. 3-Porcentaje de la emision de copias certificadas .		1-Informe mensuales y anueales que se generan en las Oficialias enviados a RENAPO. 2-Informe mensuales y anueales que se generan en las Oficialias enviados a RENAPO 3-Informe mensuales y anueales que se generan en las Oficialias enviados a RENAPO.			1-QUE LOS SOLICITANTES TENGAN OPTIMAS CONDICIONES SOCIOECONOMICAS PARA EL PAGO DE LOS CERTIFICADOS. 2-QUE LOS SOLICITANTES DE ESTOS SERVICIOS FIRMEN LOS ACTOS PROTOCOLARIOS. 3-QUE EXISTA EN EL MERCADO LOS EQUIPOS NECESARIOS PARA SU INSTALACION EN LAS PRINCIPALES POBLACIONE	
ACTIVIDADES	1.-RECEPCION Y VALORACION DE SOLICITUDES DE SERVICIOS, ACTAS Y CONSTANCIAS REGISTRALES. 2.-ACTUALIZACION DE BASE DE DATOS Y FORMATOS UNICOS PARA KIOSCOS ELECTRONICOS. 3.-ACTUALIZACION DEL ACERVO REGISTRAL.			1-Porcentaje de solicitudes realizadas. 2-Kioscos electronicos instalados. 3-Acervo Registral actualizado.		1-Informes Trimestrales Registro Civil. 2Informes Trimestrales Registro Civil. 3.Informes Trimestrales Registro Civil			1-QUE LOS SOLICITANTES ENTREGUEN LA INFORMACION REQUERIDA. 2-QUE EXISTAN EN EL MERCADO LOS FORMATOS NECESARIOS PARA LA ELABORACION DE CERTIFICADOS 3.QUE LAS ENTIDADES FEDERATIVAS REALICEN LAS ANOTACIONES MARGINALES O ACLARACIONES ADMINISTRATIVAS	

SUBSECRETARIA DE FINANZAS											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E021	Registro Publico de la Propiedad y el Comercio	Ramo:	00500	SUBSECRETARIA DE FINANZAS	Unidad responsable:	00515	Dirección General del Registro Público y del Come	Oficina:	AA19	Dirección General del Registro Público de la Propiedad y del C
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	E					Programa:	2805				
Descripción::	Transparencia y Buen Gobierno		Descripción:	E.Programa Estatal de Fortalecimiento Institucion			Mision:	PROMOVER Y REGULAR DE MANERA EFICAZ LA ACTIVIDAD FINANCIERA, FISCAL Y			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	1-GOBIERNO		Función:	18-OTROS SERVICIOS GENERALES			Subfunción:	181-SERVICIOS REGISTRALES, ADMINISTRATIVOS Y PATRIMONIALES			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores			Medios de Verificacion			Supuestos	
FIN	Contribuir a incrementar la competitividad como factor primordial para elevar la productividad del Estado mediante la certeza jurídica del tráfico inmobiliario.			factibilidad para registrar la propiedad			Informes diarios que genera el sistema informático registral.			Existen las condiciones economicas estables que faciliten las transacciones inmobiliarias	
PROPOSITO	Las personas físicas y morales con necesidad de realizar alguna transacción inmobiliaria cuentan con certeza jurídica registral.			Porcentaje de trámites solicitados por concepto			Porcentaje de trámites solicitados por concepto			Que existan ordenamientos que faciliten el registro catastral	
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	Certificados entregados			numero de certificados entregados por concepto. número de trámites suspendidos por concepto			Informes estadísticos por conceptos que genera el sistema informático registral.			Que los solicitantes acudan a la protocolizacion de los certificados	
ACTIVIDADES	1. Digitalización de tramites solicitados. 2. Digitalización de acervo histórico .registral. 3. Captura de acervo histórico registral . 4. Indexación de acervo histórico registral.			1. Porcentaje de tramites solicitados digitalizados 2. Porcentaje registros y folios reales digitalizados. 3. Porcentaje registros y folios reales capturados. 4. Porcentaje registros y folios reales indexados.			1. Informes estadísticos por conceptos que genera el sistema informático registral. 2. Informes estadísticos por conceptos que genera el sistema informático registral. 3. El orden de datos conforme a un solo criterio facilita su consulta y análisis. 4. Informes estadísticos por conceptos que genera el sistema informático registral.			1. Que las personas que requieran realizar un trámite acudan a las oficinas con la documentación necesaria. Que existan en el mercado proveedores de servicios de conexión a un servidor de base de datos a través de una red informática (internet) que facilite el almacenaje y acceso a la información digitalizada. 2. Que existan en el mercado proveedores de servicios de conexión a un servidor de base de datos a través de una red informática (internet) que facilite el almacenaje y acceso a la información digitalizada.	

SEPUIM										
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022										
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados										
DATOS DEL PROGRAMA										
Programa Presupuestario:	K005	Infraestructura y Equipamiento Urbano	Ramo:	00700	SEPUIM	Unidad responsable:	00702	Dirección General de Infraestructura	Oficina:	N506 Oficina del Director General de Infraestructura
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021			Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021					Objetivo estratégico de la Dependencia		
Eje de política	A					Programa:	0107			
Descripción::	Infraestructura de Calidad		Descripción:	S.Programa Sectorial de Planeación, Urbana, Infra			Mision:	EJECUTAR OBRAS PÚBLICAS QUE CONTRIBUYAN A UN DESARROLLO INTEGRAL Y ME		
Clasificación Funcional										
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	22-VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD			Subfunción:	221-URBANIZACION		
Fuente de Financiamiento										
								Fuente Financiamiento:		
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos	
FIN	CONTRIBUIR AL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO URBANO DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR MEDIANTE LA GESTIÓN DE RECURSOS ANTE EL GOBIERNO FEDERAL Y EL CONGRESO PARA MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA EN EL ÁMBITO SOCIAL, CULTURAL DEPORTIVO, DE SEGURIDAD, TURÍSTICOS, INCLUSIÓN SOCIAL, CONECTIVIDAD, VIAL Y DE SERVICIOS.			PORCENTAJE DE CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE EQUIPAMIENTO URBANO REALIZADAS. PORCENTAJE DE CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL.		https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/inicio http://indibcs.bcs.gob.mx			EXISTE PRESUPUESTO, ASÍ COMO LAS CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS ESTABLES PARA REALIZAR LA EJECUCIÓN DE OBRAS.	
PROPOSITO	LOS HABITANTES DE LOS 5 MUNICIPIOS CUENTAN CON INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO URBANO.			PORCENTAJE DE CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE EQUIPAMIENTO URBANO REALIZADAS. PORCENTAJE DE CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL.		https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/inicio http://indibcs.bcs.gob.mx			EXISTE PRESUPUESTO, ASÍ COMO LAS CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS ESTABLES PARA REALIZAR LA EJECUCIÓN DE OBRAS.	
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO URBANO CONSTRUIDO Y REHABILITADO.			PORCENTAJE DE CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE EQUIPAMIENTO URBANO REALIZADAS. PORCENTAJE DE CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL.		https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/inicio http://indibcs.bcs.gob.mx			EXISTE PRESUPUESTO, ASÍ COMO LAS CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS ESTABLES.	
ACTIVIDADES	CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO URBANO.			PORCENTAJE DE CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE EQUIPAMIENTO URBANO REALIZADAS. PORCENTAJE DE CONSTRUCCIÓN Y/O REHABILITACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA VIAL.		https://www.plataformadetransparencia.org.mx/web/guest/inicio http://indibcs.bcs.gob.mx			EXISTE PRESUPUESTO, ASÍ COMO LAS CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS ESTABLES.	

SEPUIM										
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022										
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados										
DATOS DEL PROGRAMA										
Programa Presupuestario:	P013	Planeación y Ordenamiento Territorial	Ramo:	00700	SEPUIM	Unidad responsable:	00703	Dirección General de Planeación	Oficina:	N201 Oficina del Director General de Planeación
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia		
Eje de política	B					Programa:	1807			
Descripción::	Diversificación Económica		Descripción:	E.Programa Estatal de Desarrollo Urbano			Mision:	FOMANTER EL ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO		
Clasificación Funcional										
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	22-VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD			Subfunción:	221-URBANIZACION		
Fuente de Financiamiento										
							Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	CONTRIBUIR A FORMULAR LAS POLÍTICAS GENERALES DE PLANEACIÓN URBANA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL, MEDIANTE LA ACTUALIZACIÓN DEL MARCO JURÍDICO ESTATAL, PARA LOGRAR UN DESARROLLO ORDENADOR Y SUSTENTABLE EN BAJA CALIFORNIA SUR.			PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DEL MARCO JURÍDICO EN MATERIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PLANEACIÓN URBANA.		http://secfin.bcs.gob.mx/fnz/?page_id=490		SE CUENTA CON UN CONSEJO ESTATAL DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO DE BAJA CALIFORNIA SUR ESTABLECIDO.		
PROPOSITO	LOS SUDCALIFORNIANOS CUENTAN CON UN MARCO JURÍDICO ACTUALIZADO Y ELABORADO EN MATERIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PLANEACIÓN URBANA.			PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DEL MARCO JURÍDICO EN MATERIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PLANEACIÓN URBANA.		http://secfin.bcs.gob.mx/fnz/?page_id=490		SE CUENTA CON UN CONSEJO ESTATAL DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO DE BAJA CALIFORNIA SUR ESTABLECIDO.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	MARCO JURÍDICO EN MATERIA DE PLANEACIÓN URBANA Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL ACTUALIZADO Y ELABORADO.			PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DEL MARCO JURÍDICO EN MATERIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PLANEACIÓN URBANA.		http://secfin.bcs.gob.mx/fnz/?page_id=490		SE CUENTA CON LA APROBACIÓN DEL PODER LEGISLATIVO LA ACTUALIZACIÓN Y ELABORACIÓN DEL MARCO JURÍDICO EN MATERIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PLANEACIÓN URBANA.		
ACTIVIDADES	ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE LEYES, REGLAMENTOS, PLANES Y PROGRAMAS EN MATERIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y DESARROLLO URBANO.			PORCENTAJE DE AVANCE EN LA ACTUALIZACIÓN DEL MARCO JURÍDICO EN MATERIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PLANEACIÓN URBANA.		http://secfin.bcs.gob.mx/fnz/?page_id=490		SE CUENTA CON LA APROBACIÓN DEL PODER LEGISLATIVO LA ACTUALIZACIÓN Y ELABORACIÓN DEL MARCO JURÍDICO EN MATERIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL Y PLANEACIÓN URBANA.		

SECRETARIA DE EDUCACION										
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022										
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados										
DATOS DEL PROGRAMA										
Programa Presupuestario:	E004	Ampliación de la cobertura y acompañamiento educat	Ramo:	00800	SECRETARIA DE EDUCACION	Unidad responsable:	00801	Oficina del Secretario de Educación Pública	Oficina:	K102 Educación Básica
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021			Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021					Objetivo estratégico de la Dependencia		
Eje de política	D					Programa:	0208			
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	S.Programa Sectorial de Educación			Mision:	LLEVAR EDUCACIÓN BÁSICA A TODO EL ESTADO.		
Clasificación Funcional										
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	25-EDUCACION			Subfunción:	251-EDUCACION BASICA		
Fuente de Financiamiento										
								Fuente Financiamiento:		
MIR	Resumen Narrativo		Indicadores			Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	Contribuir a lograr la cobertura universal para los niños y jóvenes del Estado en la Educación Básica mediante la oferta de espacios educativos suficientes de acuerdo con la demanda.		Alfabetización de los niños y jóvenes en el nivel de educación básica en el Estado.			Sistema de Información para la Planeación y Seguimiento de las Entidades Federativas (SIPSE-EF) elaborado y en resguardo de la Dirección de Educación Básica de la Secretaría de Educación Pública		Los niños y jóvenes con la edad para iniciar su proceso escolar se presentan a las instituciones educativas.		
PROPOSITO	Los niños y jóvenes inscritos en el sistema escolar básico cuentan con espacios educativos de calidad.		Índice de cobertura en la educación básica.			Sistema de Información para la Planeación y Seguimiento de las Entidades Federativas (SIPSE-EF) elaborado y en resguardo de la Dirección de Educación Básica de la Secretaría de Educación Pública		El fenómeno de migración disminuye considerablemente.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	Mantenimientos realizados a espacios educativos.		Número de escuelas que se encuentran en condiciones óptimas de operación.			Control de mantenimientos a escuelas, generado y en resguardo del Departamento de Recursos Materiales de la Secretaría de Educación Pública.		Las escuelas de nivel básico presentan solicitudes por escrito a la Secretaría de Educación Pública.		
ACTIVIDADES	Realización de jornadas de mantenimiento a escuelas de nivel básico.		Porcentaje de escuelas atendidas.			Control de mantenimientos a escuelas, generado y en resguardo del Departamento de Recursos Materiales de la Secretaría de Educación Pública.		Los directores de las escuelas otorga las facilidades necesarias al personal de mantenimiento.		

SECRETARIA DE EDUCACION										
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022										
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados										
DATOS DEL PROGRAMA										
Programa Presupuestario:	G001	Capacitación y evaluacion para la mejora continua	Ramo:	00800	SECRETARIA DE EDUCACION	Unidad responsable:	00801	Oficina del Secretario de Educación Pública	Oficina:	K102 Educación Básica
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021			Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021					Objetivo estratégico de la Dependencia		
Eje de política	D					Programa:	0208			
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	S.Programa Sectorial de Educación			Mision:	PERSONAL DOCENTE CAPACITADO		
Clasificación Funcional										
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	25-EDUCACION			Subfunción:	251-EDUCACION BASICA		
Fuente de Financiamiento										
								Fuente Financiamiento:		
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos	
FIN	Contribuir a elevar el nivel de los aprendizajes de los niños y jóvenes de educación básica en el estado, mediante la capacitación continua de los docentes.			Índice de mejora en los resultados de las pruebas del Plan Nacional para la Evaluación de los Aprendizajes.		Reporte integrado PLANEA 2019 Resultados Estatales y por Modalidades, generado y resguardado por el departamento de Evaluación y Seguimiento de la Secretaría de Educación Pública.			Los alumnos seleccionados se presentan a realizar sus exámenes de conocimientos.	
PROPOSITO	Los niños y jóvenes del Estado que cursan el nivel de educación básica adquieren los conocimientos necesarios en esta etapa estudiantil.			Porcentaje de avance de los niños y jóvenes que obtienen el nivel sobresaliente en las pruebas PLANEA.		Reporte integrado PLANEA 2019 Resultados Estatales y por Modalidades, generado y resguardado por el departamento de Evaluación y Seguimiento de la Secretaría de Educación Pública.			Las pruebas son llevadas a cabo de acuerdo con la planeación establecida.	
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	Personal docente frente a grupo a nivel básico es capacitado de forma regular durante su carrera.			Número de cursos de capacitación que son realizados durante el ciclo escolar		Plan de evaluaciones del ciclo escolar, generado y en disposición en la Dirección de Educación Básica de la Secretaría de Educación Pública del Estado.			Los docentes adscritos al nivel básico asisten a las capacitaciones ofertadas.	
ACTIVIDADES	Planeación de cursos, capacitaciones y talleres de formación de docentes.			Porcentaje de cursos que son concretados con expositores educativos.		Plan de evaluaciones del ciclo escolar, generado y en disposición en la Dirección de Educación Básica de la Secretaría de Educación Pública del Estado.			Los expositores invitados imparten de manera satisfactoria los cursos planeados.	

SECRETARIA DE EDUCACION										
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022										
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados										
DATOS DEL PROGRAMA										
Programa Presupuestario:	F002	Detección y atención a niños y juvenes con necesid	Ramo:	00800	SECRETARIA DE EDUCACION	Unidad responsable:	00801	Oficina del Secretario de Educación Pública	Oficina:	K102 Educación Básica
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia		
Eje de política	D					Programa:	0208			
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	S.Programa Sectorial de Educación			Mision:	EDUCACIÓN CON INCLUSIÓN		
Clasificación Funcional										
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	25-EDUCACION			Subfunción:	251-EDUCACION BASICA		
Fuente de Financiamiento										
								Fuente Financiamiento:		
MIR	Resumen Narrativo		Indicadores			Medios de Verificacion			Supuestos	
FIN	Contribuir a que los niños y jóvenes del estado logren acceder a los sistemas educativos aún cuando estos tengan capacidades diferentes o aptitudes sobresalientes, mediante la implementación de jornadas de detección y acompañamientos de estos.		Número de alumnos con discapacidad, problemas de aprendizaje y aptitudes sobresalientes atendidos.			Informes de labores del equipo especializado de Unidad de Servicios de Apoyo a la Educación Regular y Centro de Área Múltiples.			Los padres de familia llevan a sus hijos a las escuelas de nivel básico.	
PROPOSITO	Los niños y jóvenes con capacidades diferentes y/o aptitudes sobresalientes son detectados de manera oportuna para brindarles los servicios necesarios.		Número de estudiantes que resultan sobresalientes.			Cuestionario F911 del sector educativo, generado por la Coordinación de Estadísticas de la Secretaría de Educación Pública, disponible en http://www.sepbcsgobmxadministrativoestadisticas			Los padres de familia detectan que sus hijos tienen aptitudes sobresalientes.	
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	1. Espacios educativos adecuados para niños y jóvenes con capacidades diferentes proporcionados. 2. Herramientas y talleres para niños y jóvenes con aptitudes sobresalientes creados.		1. Número de escuelas atendidas. 2. Porcentaje de estudiantes que concluyen los talleres especiales.			1.1 Cuestionario F911 del sector educativo, generado por la Coordinación de Estadísticas de la Secretaría de Educación Pública, disponible en http://www.sepbcsgobmxadministrativoestadisticas 2. Reportes de talleres generados por cada escuela que cuenta con estos, en resguardo del Departamento de Educación Especial de la Secretaría de Educación Pública.			1.1 Las escuelas presentan solicitudes para la adecuación de sus instalaciones por que cuentan con estudiantes con capacidades diferentes. 2. Los docentes otorgan las facilidades necesarias a los estudiantes para acudir a los talleres.	
ACTIVIDADES	1.1 Jornadas de detección de niños y jóvenes con capacidades diferentes en edades tempranas realizadas. 2.1 Jornadas de detección de niños y jóvenes con aptitudes sobresalientes realizadas.		1.1 Porcentaje de jornadas realizadas. 2.1 Porcentaje de jornadas realizadas.			1.1 Plan Anual de Trabajo generado y en resguardo de la Dirección General de Educación Básica de la Secretaría de Educación Pública. 2.1 Plan Anual de Trabajo generado y en resguardo de la Dirección General de Educación Básica de la Secretaría de Educación Pública.			1.1 Los padres de familia permiten que sus hijos acudan a escuelas del sector publico. 2.1 Los docentes detectan candidatos.	

SECRETARIA DE EDUCACION										
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022										
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados										
DATOS DEL PROGRAMA										
Programa Presupuestario:	U007	Entrega de apoyos económicos para el sector e	Ramo:	00800	SECRETARIA DE EDUCACION	Unidad responsable:	00801	Oficina del Secretario de Educación Pública	Oficina:	K105 Sistema Educativo Estatal
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia		
Eje de política	D					Programa:	0208			
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	S.Programa Sectorial de Educación			Mision:	DISMUNIR LA DESERCIÓN ESCOLAR		
Clasificación Funcional										
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	25-EDUCACION			Subfunción:	251-EDUCACION BASICA		
Fuente de Financiamiento										
								Fuente Financiamiento:		
MIR	Resumen Narrativo		Indicadores			Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	Contribuir a elevar el nivel de aprendizaje de los niños y jóvenes del Estado que se encuentran cursando la educación básica mediante la entrega de apoyos económicos que ayuden a la economía familiar.		Porcentaje de alumnos de nivel básico que obtienen el nivel aceptable o sobresaliente en las pruebas del Plan Nacional para la Evaluación de los Aprendizajes			Reporte integrado PLANEA 2019 Resultados Estatales y por Modalidades, generado y resguardado por el departamento de Evaluación y Seguimiento de la Secretaría de Educación Pública.		Los niños y jóvenes que se encuentran en edad estudiantil acuden a las diferentes escuelas a matricularse en educación básica.		
PROPOSITO	Los niños y jóvenes del estado culminan los estudios de nivel básico.		Eficiencia terminal en estudiantes de primaria y secundaria.			Sistema de Información para la Planeación y Seguimiento de las Entidades Federativas (SIPSE-EF) elaborado y en resguardo de la Dirección de Educación Básica de la Secretaría de Educación Pública		Los padres inscriben a sus hijos en escuelas del nivel básico.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	1. Apoyos económicos entregados a estudiantes de nivel básico, consistente en vales de uniformes, útiles o dinero en efectivo. 2. Apoyos económicos entregados a las escuelas de nivel básico, consistente en recursos financieros, humanos y/o materiales.		1. Tasa neta de escolarización de alumnos de nivel básico. 2. Porcentaje de ejercicio de los recursos a través de los subsidios a las escuelas de nivel básico.			1. Obligaciones de Transparencia y Acceso a la Información Publica según el artículo 75 de la LTAIPBCS disponible en: https://drive.google.com/file/d/1DNpOFTOyyr95RQcCHsP6DEHYyZHSfzW4/view?usp=sharing 2. Reportes del ejercicio de recursos estatales, generado y en resguardo del Departamento de Recursos Financieros a través del programa Sistema Integral de Administración Financiera Estatal.		1. Los alumnos beneficiarios usan los apoyos en aspectos escolares. 2. Los encargados de las escuelas presentan en tiempo y forma las solicitudes de subsidios correspondientes.		
ACTIVIDADES	1.1 Levantamiento de padrón de posibles beneficiarios. 1.2 Realización de estudios socioeconómicos. 2.1 Recepción de Comprobantes Fiscales Digitales por Internet emitidos por las escuelas que amparan la entrega de subsidios.		1.1 Porcentaje de cobertura de alumnos susceptibles de recibir algún apoyo. 1.2 Porcentaje de estudios que resultan como candidatos idóneos. 2.1 Número de CFDI recibidos por las escuelas.			1.1 Informes de beneficiarios elaborados por la Coordinación de Becas de la Secretaría de Educación Pública del Estado de B.C.S. en reguardo de dicha Coordinación. 1.2 Informes de beneficiarios elaborados por la Coordinación de Becas de la Secretaría de Educación Pública del Estado de B.C.S. en reguardo de dicha Coordinación. 2.1 Reportes del ejercicio de recursos estatales, generado y en resguardo del Departamento de Recursos Financieros a t		1.1 Los posibles beneficiarios atienden las indicaciones de las convocatorias publicadas. 1.2 Los posibles beneficiarios presentan la información necesaria para realizar el estudio. 2.1 Los responsables de las escuelas elaboran el CFDI y lo presentan ante las oficinas de la Secretaría de Educación Pública.		

SECRETARIA DE EDUCACION										
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022										
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados										
DATOS DEL PROGRAMA										
Programa Presupuestario:	F010	Promoción de actividades científicas, culturales y	Ramo:	00800	SECRETARIA DE EDUCACION	Unidad responsable:	00801	Oficina del Secretario de Educación Pública	Oficina:	K102 Educación Básica
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia		
Eje de política	D					Programa:	0208			
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	S.Programa Sectorial de Educación			Mision:	CULTURA Y DEPORTE EN LAS ESCUELAS		
Clasificación Funcional										
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	25-EDUCACION			Subfunción:	251-EDUCACION BASICA		
Fuente de Financiamiento										
								Fuente Financiamiento:		
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos	
FIN	Contribuir a que los niños y jóvenes del estado logren desarrollar mejores sus aptitudes intelectuales mediante la promoción de actividades de ciencia, tecnología, deporte y cultura.			Porcentaje de alumnos de educación básica que participan en actividades extraescolares.		Informe de labores de la Dirección de Educación Física en la Secretaría de Educación Pública Estatal.			Las escuelas cuentan con espacios físicos adecuados para llevar a cabo las actividades extraescolares.	
PROPOSITO	Los niños y jóvenes de educación básica del estado desarrollan de manera idónea sus capacidades intelectuales y emocionales.			Índice de terminación en la educación básica.		Sistema de Información para la Planeación y Seguimiento de las Entidades Federativas (SIPSE-EF) elaborado y en resguardo de la Dirección de Educación Básica de la Secretaría de Educación Pública			Los niños y jóvenes se presentan con interés a las actividades extraescolares.	
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	Actividades culturales realizadas.			Número de alumnos que asisten a los eventos culturales de prevención.		Listas de participantes generadas y en resguardo de la Coordinación de Servicios Culturales de la Secretaría de Educación Pública.			Las escuelas solicitan la intervención de la Coordinación de Servicios Culturales.	
ACTIVIDADES	Obras de teatro presentadas a los estudiantes de nivel básico por medios virtuales			Porcentaje de asistencia de alumnos.		Listas de participantes generadas y en resguardo de la Coordinación de Servicios Culturales de la Secretaría de Educación Pública.			Los actores se oirganizan de acuerdo con la programacion.	

SECRETARIA DE EDUCACION											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E046	Rehabilitacio´n de infraestructura y equipamien	Ramo:	00800	SECRETARIA DE EDUCACION	Unidad responsable:	00801	Oficina del Secretario de Educaci3n P3blica	Oficina:	K105	Sistema Educativo Estatal
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021			Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021					Objetivo estrat3gico de la Dependencia			
Eje de pol3tica	D				Programa:	0208					
Descripci3n::	Calidad de Vida		Descripci3n:	S.Programa Sectorial de Educaci3n			Mision:	INSTALACIONES EDUCATIVAS DE CALIDAD			
Clasificaci3n Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Funci3n:	25-EDUCACION			Subfunci3n:	251-EDUCACION BASICA			
Fuente de Financiamiento											
							Fuente Financiamiento:				
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	Contribuir a dotar con espacios educativos de calidad a los estudiantes de educaci3n b3sica, mediante la implementaci3n de jornadas de mantenimiento a infraestructuras y equipamiento de equipos y enseres escolares.			Atenci3n de planteles de los diverentes niveles educativos.		Comprobaci3n de gastos facturados, evidencias fotograficas y minuta de entrega de mantenimiento y/o rehabilitaci3n.			Las escuelas de nivel b3sico presentan solicitudes para ser atendidas.		
PROPOSITO	Los ni1os y j3venes de educaci3n b3sica cuentan con espacios educativos de calidad para el desarrollo de sus actividades.			Nivel de satisfacci3n de los estudiantes de educaci3n b3sica.		Encuestas de satisfacci3n, generadas por cada una de las escuelas de nivel b3sico, en resguardo de la Coordinaci3n de Estadística de la Secretarí​a de Educaci3n P3blica.			Los alumnos de nivel b3sico se presentan a responder la encuesta de satisfacci3n.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	1. Rehabilitaci3n de espacios educativos realizados. 2. Aulas de talleres y medios informáticos equipadas.			1. N3mero de escuelas atendidas. 2. N3mero de aulas equipadas.		1. Plan anual de Trabajo, generado la Direcci3n de Administraci3n y Finanzas de la Secretarí​a de Educaci3n P3blica, disponible en http://www.sepbcsgobmxcontenidodocumentosadministrativorfshecpplaneacion2021PlaneacionAnual2021_DAFpdf 2. Calendario de entregas, generado y en resguardo de la Direcci3n de Planeaci3n y Evaluaci3n Educativa de la Secretarí​a de Educaci3n P3blica.			1. Las condiciones climatologicas permiten realizar las reparaciones solicitadas. 2. Existen en el Estado los insumos necesarios.		
ACTIVIDADES	1.1 Inspecci3n de las instalaciones educativas. 2.1 Visitas a escuelas que se encuentran dentro del programa de trabajo.			1.1 N3mero de inspecciones realizadas. 2.1 N3mero de visitas realizadas.		1.1 Plan anual de Trabajo, generado la Direcci3n de Administraci3n y Finanzas de la Secretarí​a de Educaci3n P3blica, disponible en http://www.sepbcsgobmxcontenidodocumentosadministrativorfshecpplaneacion2021PlaneacionAnual2021_DAFpdf 2.1 Calendario de visitas, generado y en resguardo de la Direcci3n de Planeaci3n y Evaluaci3n Educativa de la Secretarí​a de Educaci3n P3blica.			1.1 Los directores de las escuelas permiten el acceso al personal especializado. 2.1 Los directores de las escuelas permiten el acceso al personal especializado.		

PGE										
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022										
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados										
DATOS DEL PROGRAMA										
Programa Presupuestario:	E018	Procuracion de Justicia	Ramo:	00900	PGE	Unidad responsable:	00901	Despacho del Procurador General de Justicia	Oficina:	B302 Oficialía Mayor
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia		
Eje de política	C					Programa:	2009			
Descripción::	Seguridad Ciudadana		Descripción:	E.Programa Estatal de Prevención a La Violencia Y			Mision:	REPRESENTAR A LA SOCIEDAD Y AL ESTADO EN LA INVESTIGACION Y PERSECUCION		
Clasificación Funcional										
Finalidad:	1-GOBIERNO		Función:	12-JUSTICIA			Subfunción:	122-PROCURACION DE JUSTICIA		
Fuente de Financiamiento										
								Fuente Financiamiento:		
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	CONTRIBUIR A FORTALECER EL ESTADO DE DERECHO EN LA PROCURACION E IMPARTICION DE JUSTICIA MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE ESTRATEGIAS DE POLITICA CRIMINAL PARA LA INVESTIGACION Y PROSECUCION DEL DELITO			PERCEPCION DE IMPARTICION DE JUSTICIA EXPEDITA Y EFICAZ		ESTADISTICAS (PGJE)		QUE LAS CONDICIONES SOCIALES Y CLIMATICAS PERMITAN UN DESARROLLO ADECUADO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA INSTITUCION.		
PROPOSITO	LA POBLACION DE BAJA CALIFORNIA SUR QUE REALIZA DENUNCIAS EN LA INSTITUCION RECIBE ACCIONES DE INVESTIGACION PROFESIONALES, EFICIENTES Y OPORTUNAS, APEGADAS AL MARCO LEGAL Y A LOS DERECHOS FUNDAMENTALES.			PORCENTAJE DE LAS INVESTIGACIONES CONCLUIDAS QUE RESULTARON DE UNA DETENCION, ORDEN DE APREHENSION O SE CONCLUYERON PORQUE NO HUBO DELITO/ RESPECTO AL TOTAL DE DENUNCIAS PRESENTADAS EN EL PERIODO		ESTADISTICAS (PGJE)		-QUE LAS PERSONAS QUE FUERON VICTIMAS DE ALGUN DELITO ACUDAN A LA INSTITUCION A PONER DENUNCIAS O EN SU CASO A SER ORIENTADOS A LA DEPENDENCIA QUE LE CORRESPONDA. -QUE LAS AUTORIDADES COMPETENTES AUTORICEN LAS INSTALACIONES, EQUIPAMIENTO Y PERSONAL SUFICIENTE PARA LA OPERACION Y PROCURACION DE JUSTICIA.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	INFORMES DE INVESTIGACION CONCLUIDOS. -ACUERDOS ALTERNOS Y REPARATORIOS DEL DAÑO ENTRE LAS PARTES AFECTADAS REALIZADAS (JUSTICIA ALTERNATIVA) -DICTAMENES PERICIALES CON ESTANDARES INTERNACIONALES Y PROTOCOLOS NACIONALES TERMINADOS. -SERVIDORES PUBLICOS CAPACITADOS.			-PORCENTAJE DE INFORME DE INVESTIGACION RENDIDOS ANTE EL MINISTERIO PUBLICO. -PORCENTAJE DE CARPETAS DE INVESTIGACION EN LAS QUE SE LLEGO A UN ACUERDO REPARATORIO -PORCENTAJE DE DICTAMENES PERICIALES QUE FORMAN PARTE DE LAS CARPETAS DE INVESTIGACION -PORCENTAJE DE SERVIDORES PUBLICOS DE LA PGJE QUE HAN SIDO CAPACITADOS EN EL PERIODO CON RESPECTO AL TOTAL DEL PERSONAL DE LA PGJE.		ESTADISTICAS (PGJE)		-QUE LAS CONDICIONES CLIMATICAS PERMITAN REALIZAR LAS INVESTIGACIONES NECESARIAS PARA PODER APORTAR DATOS AL INFORME -QUE EXISTA LA VOLUNTAD DE CONCILIAR DE LAS PARTES AFECTADAS.		
ACTIVIDADES	-RECABAR PRUEBAS O ELEMENTOS SUFICIENTES QUE PUEDAN CONSTITUIR UN DELITO A FIN DE PODER RELACIONAR QUE EL IMPUTAO PARTICIPO EN EL HECHO DELICTIVO QUE SE IMPUTA. -INTEGRACION DE CARPETAS DE INVESTIGACION EN LAS UNIDADES INVESTIGADORAS -DETERMINACION DE ALGUNA RESOLUCION DE LA CARPETA DE INVESTIGACION REALIZADA -REALIZACION DE OPERATIVOS EN LAS CALLES DE LA POBLACION DE BAJA CALIFORNIA SUR. -NOTIFICACION A LAS VICTIMAS DEL DELITO.			-PORCENTAJE DE CARPETAS DE INVESTIGACION EN TRAMITE -PORCENTAJE DE LAS CARPETAS EN ETAPA DE JUDICIALIZACION -PORCENTAJE DE OPERATIVOS LLEVADOS A CABO RESPECTO A LOS PROGRAMADOS -PORCENTAJE DE VICTIMAS NOTIFICADAS PARA LLEVAR A CABO ACUERDOS REPARATORIOS -PORCENTAJE DE CERTIFICADOS Y ACREDITACIONES OTORGADAS RESPECTO A LAS PROGRAMADAS.		ESTADISTICAS (PGJE)		-CONDICIONES OPTIMAS DEL CLIMA QUE PERMITAN RECABAR LOS ELEMENTOS SUFICIENTES QUE PERMITAN ESCLARECER EL HECHO QUE SE INVESTIGA -CANCELACION DE LOS OPERATIVOS PROGRAMADOS -QUE LOS AUDITORES AUTORICEN LOS ESTANDARES DE CERTIFICACION DE LOS DIFERENTES LABORATORIOS PERICIALES -QUE SE PRESENTEN PERSONAS INTERESADAS EN PERTENECER A LA INSTITUCION.		

SECRETARIA DE SALUD

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	M003	Actividades de Apoyo Administrativo para la Salu	Ramo:	01000	SECRETARIA DE SALUD	Unidad responsable:	01001	Oficina del Secretario de Salud	Oficina:	M102	Gasto Operativo Salud Transferida
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	0810				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	S.Programa Sectorial de Salud			Mision:	CONTRIBUIR AL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL Y MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	23-SALUD			Subfunción:	233-GENERACION DE RECURSOS PARA LA SALUD			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores			Medios de Verificacion			Supuestos	
FIN	Contribuir a avanzar en la construcción de un Sistema Estatal de Salud, transparente, eficaz y eficiente.			Disminucion de observaciones realizadas por entes fiscalizadores externos, respecto del año inmediato anterior.			Informacion publica, Informes de Auditoria de la Auditoria Superior de la Federacion https://www.asf.gob.mx/Section/58_Informes_de_auditoria			Las acciones institucionales realizadas en el Estado de Baja California Sur operan conforme al marco normativo vigente.	
PROPOSITO	Ejercicio de los recursos humanos, financieros y materiales apegados a la normatividad con transparencia, eficiencia y eficacia.			Porcentaje de presupuesto ejercido en la prestacion de Servicios de Salud a la Persona (Prestacion de Servicios Medicos)			Informacion publica, Estados Financieros http://saludbcs.gob.mx/contabilidad.html			El Estado de Baja California Sur coordina esfuerzos para implementar los mecanismos correctos para el ejercicio del Gasto Publico.	
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	Realización de evaluaciones de sistemas, programas, procesos y servicios de salud.			Atencion de recomendaciones realizadas por entes fiscalizadores internos, respecto del año inmediato anterior.			Informes internos de seguimiento de observaciones.			Se cuenta con los informes de resultados de las evaluaciones de programas definidos como prioritarios, para identificar sus áreas de oportunidad. Se cuenta con los recursos para realizar las evaluaciones externas.	
ACTIVIDADES	Priorizar en el ejercicio de los recursos financieros la adquisicion de insumos para la salud			Porcentaje de presupuesto ejercido en las lo conceptos 2500 Producos Quimicos, Farmaceuticos y de Laboratorio.			Informacion publica, Estados Financieros http://saludbcs.gob.mx/contabilidad.html			Los responsables de la operación de los programas y servicios de salud realizan acciones de mejora que se sustentan en evaluaciones de distintos Organos de Fiscalizacion.	

SECRETARIA DE SALUD											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E011	Atención Médica Hospitalaria	Ramo:	01000	SECRETARIA DE SALUD	Unidad responsable:	01001	Oficina del Secretario de Salud	Oficina:	M202	INSABI Aportación Estatal
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	0811				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	S.Programa Sectorial de Salud			Mision:	CONTRIBUIR AL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL Y MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	23-SALUD			Subfunción:	233-GENERACION DE RECURSOS PARA LA SALUD			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores			Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	Contribuir a mejorar la calidad de vida de los sudcalifornianos no derechohabientes del Estado en materia de salud mediante la prestación de los servicios de segundo nivel de atención médica hospitalaria.			Tasa de morbilidad hospitalaria			Información hospitalaria de los Servicios de Salud de Baja California Sur		La población sudcaliforniana acude a recibir atención médica hospitalaria.		
PROPOSITO	La población Sudcaliforniana no derechohabiente cuenta con acceso a la atención médica de segundo nivel.			Camas censables por mil habitantes.			Datos de la Secretaría de Salud; Cubos dinámicos de la DGIS en la URL: Subsistema de Información de Equipamiento, Recursos Humanos e Infraestructura para la Salud (SINERHIAS);		La población Sudcaliforniana sin derechohabiencia, utiliza los servicios de salud para mejorar su calidad de vida.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	Atención médica de segundo nivel proporcionada.			Promedio diario de egresos hospitalarios.			Datos de la Secretaría de Salud; Cubos dinámicos de la DGIS en la URL: http://www.dgis.salud.gob.mx/contenidos/basesdedatos/bdc_egresoshosp_gobmx.html		La población Sudcaliforniana sin derechohabiencia utiliza los servicios de salud, para restablecer su salud.		
ACTIVIDADES	-Atención a pacientes en estancia hospitalaria. -Atención a pacientes en en servicio de urgencia.			-Días estancia de pacientes hospitalizados -Porcentaje de urgencias calificadas			-Datos de la Secretaría de Salud; Cubos dinámicos de la DGIS en la URL: http://www.dgis.salud.gob.mx/contenidos/basesdedatos/bdc_egresoshosp_gobmx.html -		La población Sudcaliforniana sin derechohabiencia utiliza los servicios de salud hospitalaria.		

SECRETARIA DE SALUD											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E010	Atención Médica de Alta Especialidad	Ramo:	01000	SECRETARIA DE SALUD	Unidad responsable:	01001	Oficina del Secretario de Salud	Oficina:	M115	Seguro Popular Cuota Social Federal
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	0811				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	S.Programa Sectorial de Salud			Mision:	CONTRIBUIR AL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL Y MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	23-SALUD			Subfunción:	235-PROTECCION SOCIAL EN SALUD			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	Contribuir a mejorar la calidad de vida de los sudcalifornianos no derechohabientes del Estado en materia de salud mediante la prestación de los servicios de atención médica de especialidad en los servicios de oncología, VIH/SIDA e infección de transmisión sexual (ITS), hemodiálisis, diálisis peritoneal y psiquiatría.			Porcentaje de pacientes en control de los servicios de oncología, VIH/SIDA e infección de transmisión sexual (ITS), hemodiálisis, diálisis peritoneal y psiquiatría.		Información de los Servicios de Salud de Baja California Sur			La población sudcaliforniana acude a recibir atención médica de especialidad en los servicios de oncología, VIH/SIDA e infección de transmisión sexual (ITS), hemodiálisis, diálisis peritoneal y psiquiatría.		
PROPOSITO	La población Sudcaliforniana no derechohabiente cuenta con acceso a la atención médica de especialidad.			Porcentaje de pacientes en tratamiento		Información de los Servicios de Salud de Baja California Sur			La población Sudcaliforniana sin derechohabiencia, utiliza los servicios de salud de alta especialidad para mejorar su calidad de vida.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	Proporcionar atención médica de especialidad a la población sudcaliforniana no derechobiente que requiera los servicios de oncología, VIH/SIDA e infección de transmisión sexual (ITS), hemodiálisis, diálisis			Porcentaje de egresos hospitalarios de los servicios de alta especialidad (oncología, psiquiatría)		Datos de la Secretaría de Salud; Cubos dinámicos de la DGIS en la URL: http://www.dgis.salud.gob.mx/contenidos/basesdedatos/bdc_egresoshosp_gobmx.html			La población Sudcaliforniana sin derechohabiencia utiliza los servicios de salud, para restablecer su salud.		
ACTIVIDADES	. Atención a pacientes en procedimientos de alta especialidad.			Consultas de especialidad en los servicios de oncología, VIH/SIDA e infección de transmisión sexual (ITS), hemodiálisis, diálisis peritoneal y psiquiatría.		Información de los Servicios de Salud de Baja California Sur			La población Sudcaliforniana sin derechohabiencia utiliza los servicios de oncología, hemodiálisis y diálisis peritoneal.		

SECRETARIA DE SALUD											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E009	Atención en Salud a 1er Nivel	Ramo:	01000	SECRETARIA DE SALUD	Unidad responsable:	01001	Oficina del Secretario de Salud	Oficina:	M102	Gasto Operativo Salud Transferida
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	0810				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	S.Programa Sectorial de Salud			Mision:	CONTRIBUIR AL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL Y MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	23-SALUD			Subfunción:	233-GENERACION DE RECURSOS PARA LA SALUD			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion		Supuestos			
FIN	Contribuir a mejorar la calidad de vida de los sudcalifornianos sin seguridad social del Estado en materia de salud mediante la prestación de los servicios de salud en el primer nivel de atención.			Tasa general de morbilidad.		Datos de la Secretaría de Salud; Sistema Único de Información para la Vigilancia Epidemiológica (SUIVE)		La población sudcaliforniana acude a recibir atención médica de primer contacto.			
PROPOSITO	La población Sudcaliforniana sin seguridad social cuenta con acceso a servicio de salud en el primer nivel de atención.			Índice de Consultas de Primer Nivel de Atención		Datos de la Secretaría de Salud; Cubos dinámicos de la DGIS en la URL: http://www.dgis.salud.gob.mx/contenidos/basesdedatos/bdc_serviciossis_gobmx.html; http://www.dgis.salud.gob.mx/contenidos/basesdedatos/bdc_poblacion_gobmx.html		La población Sudcaliforniana sin seguridad social, utiliza los servicios de salud para mejorar su calidad de vida.			
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	Proporcionar atención médica de primer nivel a la población sudcaliforniana sin seguridad social			Promedio diario de consultas.		Datos de la Secretaría de Salud; Cubos dinámicos de la DGIS en la URL: http://www.dgis.salud.gob.mx/contenidos/basesdedatos/bdc_serviciossis_gobmx.html;		La población Sudcaliforniana sin seguridad social utiliza los servicios de salud, para restablecer su salud.			
ACTIVIDADES	Mejorar el tiempo de espera en la consulta externa de primer nivel de atención.			Tiempos de espera en consulta externa		Datos de la Secretaría de Salud; Dirección General de Calidad y Enseñanza en Salud en la URL: http://dgces.salud.gob.mx/INDICASII/doctos/estructura_indicadores/		La población Sudcaliforniana sin seguridad social tiene acceso a los servicios de salud de primer nivel de atención.			

SECRETARIA DE SALUD											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	K004	Infraestructura Física en Salud	Ramo:	01000	SECRETARIA DE SALUD	Unidad responsable:	01001	Oficina del Secretario de Salud	Oficina:	M116	Gasto de Inversión Salud Transferida
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	0810				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	S.Programa Sectorial de Salud			Mision:	CONTRIBUIR AL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL Y MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	23-SALUD			Subfunción:	235-PROTECCION SOCIAL EN SALUD			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	Contribuir a mejorar la calidad de vida de los sudcalifornianos no derechoahbientes del Estado en materia de salud mediante la modernización de la infraestructura física de salud y adquisición de equipo médico.			Porcentaje de población beneficiada con la modernización y mejora de la infraestrucctura de salud con respecto al total de la población no derechohabiente.		Informes de avances de obras de Infraestructura de la SSA, poblacion no derechohabiente (DGIS)			La población no derechohabiente tiene acceso a una infraestructura en salud fortalecida.		
PROPOSITO	Garantizar el acceso a servicios de salud con infraestructura y equipamiento para la atención a la salud para la población sin seguridad social			Porcentaje de unidades fortalecidas.		Informes de avances de obras de Infraestructura de la SSA Catalogo CLUES vigente, DGIS.			Unidades de salud modernas y equipadas.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	Fortalcer la infraestructura y equipamiento de unidades de salud.			Porcentaje de acciones de conservación y mantenimiento en unidades de salud.		Informes de avances de obras de Infraestructura de la SSA			La población no derechohabiente tiene acceso a una infraestructura en salud fortalecida.		
ACTIVIDADES	-Realizar acciones de supervisión de obra. -Contar con equipamiento médico en unidades de salud.			-Porcentaje de supervisiones de infraestructura. -Porcentaje de mantenimiento a equipos médicos alta tecnología.		-Informes de avances de obras de Infraestructura de la SSA -Informes del área de biomédica de la SSA.			-Se realizan acciones de supervisión a la infraestructura física en tiempo y forma. -Se realizan acciones de equipamiento médico.		

SECRETARIA DE SALUD											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	K004	Infraestructura Física en Salud	Ramo:	01000	SECRETARIA DE SALUD	Unidad responsable:	01001	Oficina del Secretario de Salud	Oficina:	M116	Gasto de Inversión Salud Transferida
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	0810				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	S.Programa Sectorial de Salud			Mision:	CONTRIBUIR AL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL Y MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	23-SALUD			Subfunción:	235-PROTECCION SOCIAL EN SALUD			
Fuente de Financiamiento											
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	Contribuir a mejorar la calidad de vida de los sudcalifornianos no derechoahbientes del Estado en materia de salud mediante la modernización de la infraestructura física de salud y adquisición de equipo médico.			Porcentaje de población beneficiada con la modernización y mejora de la infraestrucctura de salud con respecto al total de la población no derechohabiente.		Informes de avances de obras de Infraestructura de la SSA, poblacion no derechohabiente (DGIS)			La población no derechohabiente tiene acceso a una infraestructura en salud fortalecida.		
PROPOSITO	Garantizar el acceso a servicios de salud con infraestructura y equipamiento para la atención a la salud para la población sin seguridad social			Porcentaje de unidades fortalecidas.		Informes de avances de obras de Infraestructura de la SSA Catalogo CLUES vigente, DGIS.			Unidades de salud modernas y equipadas.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	Fortalcer la infraestructura y equipamiento de unidades de salud.			Porcentaje de acciones de conservación y mantenimiento en unidades de salud.		Informes de avances de obras de Infraestructura de la SSA			La población no derechohabiente tiene acceso a una infraestructura en salud fortalecida.		
ACTIVIDADES	-Realizar acciones de supervisión de obra. -Contar con equipamiento médico en unidades de salud.			-Porcentaje de supervisiones de infraestructura. -Porcentaje de mantenimiento a equipos médicos alta tecnología.		-Informes de avances de obras de Infraestructura de la SSA -Informes del área de biomédica de la SSA.			-Se realizan acciones de supervisión a la infraestructura física en tiempo y forma. -Se realizan acciones de equipamiento médico.		

SECRETARIA DE SALUD											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E034	Prevención y Promoción de la Salud	Ramo:	01000	SECRETARIA DE SALUD	Unidad responsable:	01001	Oficina del Secretario de Salud	Oficina:	M104	Afaspe (Aportación Financiera)
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	0810				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	S.Programa Sectorial de Salud			Mision:				
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	23-SALUD			Subfunción:	231-PRESTACION DE SERVICIOS DE SALUD A LA COMUNIDAD			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores			Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	Contribuir a mejorar la calidad de salud de los sudcalifornianos no derechohabientes del Estado en materia de salud mediante programas de prevención y promoción de la salud.			Tasa general de morbilidad.			Datos de la Secretaría de Salud; Sistema Único de Información para la Vigilancia Epidemiológica (SUIVE)		La población sudcaliforniana recibe acciones de promoción y prevención de enfermedades.		
PROPOSITO	La población Sudcaliforniana no derechohabiente cuenta con acceso a servicio de salud a programas de prevención y promoción de la salud.			Prevalencia de obesidad abdominal.			Datos del Instituto Nacional de Salud a través de la Encuesta Nacional de Salud y Nutrición.		La población Sudcaliforniana sin derechohabiencia, utiliza los servicios de salud para mejorar su calidad de vida.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	Proporcionar a la población sudcaliforniana acciones de prevención y promoción de la salud mediante campañas de vacunación, detección oportuna de enfermedades trasmitibles (IRAS y EDAS, VIH-SIDA, tuberculosis) y no trasmitibles (Diabetes, enfermedades cardiovasculares y cáncer).			Porcentaje de campañas de salud			Datos de la Secretaría de Salud; Cubos dinámicos de la DGIS en la URL: http://www.dgis.salud.gob.mx/contenidos/basesdedatos/bdc_serviciossis_gobmx.html ;		La población Sudcaliforniana sin derechohabiencia, utiliza los servicios de salud para mejorar su calidad de vida.		
ACTIVIDADES	Realizar estrategias de prevención y promoción de la salud mediante acciones de detecciones de enfermedades trasmitibles y no trasmitibles			Porcentaje de detección oportuna de enfermedades			Datos de la Secretaría de Salud; Cubos dinámicos de la DGIS en la URL: http://www.dgis.salud.gob.mx/contenidos/basesdedatos/bdc_serviciossis_gobmx.html ;		La población Sudcaliforniana sin derechohabiencia, utiliza los servicios de salud para mejorar su calidad de vida.		

SECRETARIA DE SALUD											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	G005	Regulación y Fomento Sanitario	Ramo:	01000	SECRETARIA DE SALUD	Unidad responsable:	01001	Oficina del Secretario de Salud	Oficina:	M201	Administracion de los Servicios de Salud
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	0810				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	S.Programa Sectorial de Salud			Mision:	CONTRIBUIR AL DESARROLLO HUMANO INTEGRAL Y MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	23-SALUD			Subfunción:	232-PRESTACION DE SERVICIOS DE LA SALUD A LA PERSONA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion		Supuestos			
FIN	Contribuir a reducir los riesgos que afectan la salud de la población Sudcaliforniana, mediante la aplicación de políticas públicas enfocadas a la disminución de exposición a riesgos sanitarios.			Porcentaje de dictámenes emitidos sin anomalías respecto a los realizados.		Comisión Estatal para la protección contra los Riesgos Sanitarios de Baja California Sur: Información pública en http://onc.org.mx/transparencia-y-rendicion-de-cuentas/baja-california-sur/		Las acciones institucionales realizadas en el Estado de Baja California Sur operan conforme al marco normativo vigente en cuanto a protección contra riesgos sanitarios.			
PROPOSITO	Población Sudcaliforniana protegida contra riesgos sanitarios.			Porcentaje de muestras de alimento y agua dentro de norma.		Comisión Estatal para la protección contra los riesgos sanitarios de Baja California Sur: Información pública en http://onc.org.mx/transparencia-y-rendicion-de-cuentas/baja-california-sur/		El Estado de Baja California Sur coordina esfuerzos para implementar los mecanismos correctos de protección contra riesgos sanitarios.			
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	Establecimientos competencia de la Comisión Estatal para la protección contra los riesgos sanitarios de Baja California Sur verificados.			Porcentaje de verificación realizadas.		Solicitudes de verificación atendidas en el sistema informatico PAVS (Procedimientos Administrativos de Vigilancia Sanitaria)		La ocurrencia de eventos de emergencias y alertas sanitarias así como los operativos son atendidos por el personal verificador.			
ACTIVIDADES	-Vigilancia de establecimientos. -Realizar acciones de fomento sanitario en temas que se consideran prioritarios.			-Porcentaje de visitas realizadas respecto a las programadas. -Porcentaje de acciones de capacitación y fomento realizadas respecto a las programadas.		-Solicitudes de verificación de establecimientos de atención médica atendidas en el sistema informatico PAVS (Procedimientos Administrativos de Vigilancia Sanitaria) -Informes validados de los de análisis de riesgos y propuestas de planes de manejo de los mismos, información pública en http://onc.org.mx/transparencia-y-rendicion-de-cuentas/baja-california-sur/		-Los establecimientos cumplen con los requisitos y lineamientos establecidos por la normatividad. -El Estado de Baja California Sur elabora los análisis de riesgo y planes de manejo de riesgos, para la implementación de acciones de capacitación, difusión, promoción entre otros.			

PATRONATO DEL ESTUDIANTE											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	U001	Apoyos a estudiantes de niveles media, media super	Ramo:	01100	PATRONATO DEL ESTUDIANTE	Unidad responsable:	01103	Patronato del Estudiante Sudcaliforniano	Oficina:	K801	Direccion General
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D				Programa:		0211				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	S.Programa Sectorial de Educación			Mision:	VELAR PROMOVER EL DESARROLLO DE LOS ESTUDIANTES CON LA FINALIDAD DE E			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	25-EDUCACION			Subfunción:	256-OTROS SERVICIOS EDUCATIVOS Y ACTIVIDADES INHERENTES			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo				Indicadores		Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	-GENERAR MAYOR BIENESTAR MEJORANDO LA CALIDAD DE VIDA DE LOS ESTUDIANTES SUDCALIFORNIANOS DE FAMILIAS FUNDAMENTALMENTE QUE VIVEN EN ZONAS VULNERABLES POR MEDIO DE OTROGAMIENTO DE BECAS -AUMENTA EL INTERES EN LAS FAMILIAS EN EL PROGRAMA DE BECAS				TAZA DE VARIACION		SECRETARIA DE PROMOCION Y DESARROLLO ECONOMICO CONTENIDO EN EL CUADERNO DE DATOS BASICOS (ESTADISTICAS OFICIALES)		QUE EXISTA DEMANDA EN LA SOCIEDAD, POR OBTENER UNA BECA		
PROPOSITO	QUE LOS ESTUDIANTES SUDCALIFORNIANOS CONTINUEN CON SUS ESTUDIOS Y TENGAN MAS ACCESO A APOYOS ECONOMICOS				COBERTURA DE ASPIRANTES A BECAS		INFORME DE ACTIVIDADES DE LA DEPENDENCIA		QUE LOS ESTUDIANTES SUDCALIFORNIANOS, ELEVAN SU PROMEDIO ESCOLAR, PARA OBTENER UNA BECA		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	BECAS ENTREGADAS A ESTUDIANTES				BECAS ENTREGADAS		INFORME DE ACTIVIDADES DE LA DEPENDENCIA		QUE EXISTIA DEMANDA EN LA SOCIEDAD, POR OBTENER UNA BECA		
ACTIVIDADES	CALENDARIZACION DE VISITAS DE TRABAJO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ESTADO				VISITAS REALIZADAS		INFORME DE ACTIVIDADES DE LA DEPENDENCIAIA		QUE LOS MAESTROS ASISTAN A LAS REUNIONES DE TRABAJO		

PATRONATO DEL ESTUDIANTE											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	U001	Apoyos a estudiantes de niveles media, media super	Ramo:	01100	PATRONATO DEL ESTUDIANTE	Unidad responsable:	01103	Patronato del Estudiante Sudcaliforniano	Oficina:	K801	Direccion General
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D				Programa:		0211				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	S.Programa Sectorial de Educación			Mision:	VELAR Y PROMOVER EL DESARROLLO DE LOS ESTUDIANTES CON LA FINALIDAD DE			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	25-EDUCACION			Subfunción:	256-OTROS SERVICIOS EDUCATIVOS Y ACTIVIDADES INHERENTES			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	-GENERAR MAYOR BIENESTAR MEJORANDO LA CALIDAD DE VIDA DE LOS ESTUDIANTES SUDCALIFORNIANOS DE FAMILIAS FUNDAMENTALMENTE QUE VIVEN EN ZONAS VULNERABLES POR MEDIO DE OTROGAMIENTO DE BECAS -AUMENTA EL INTERES EN LAS FAMILIAS EN EL PROGRAMA DE BECAS			TAZA DE VARIACION		SECRETARIA DE PROMOCION Y DESARROLLO ECONOMICO CONTENIDO EN EL CUADERNO DE DATOS BASICOS (ESTADISTICAS OFICIALES)			QUE EXISTA DEMANDA EN LA SOCIEDAD, POR OBTENER UNA BECA		
PROPOSITO	QUE LOS ESTUDIANTES SUDCALIFORNIANOS CONTINUEN CON SUS ESTUDIOS Y TENGAN MAS ACCESO A APOYOS ECONOMICOS			COBERTURA DE ASPIRANTES A BECAS		INFORME DE ACTIVIDADES DE LA DEPENDENCIA			QUE LOS ESTUDIANTES SUDCALIFORNIANOS, ELEVAN SU PROMEDIO ESCOLAR, PARA OBTENER UNA BECA		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	BECAS ENTREGADAS A ESTUDIANTES			BECAS ENTREGADAS		INFORME DE ACTIVIDADES DE LA DEPENDENCIA			QUE EXISTIA DEMANDA EN LA SOCIEDAD, POR OBTENER UNA BECA		
ACTIVIDADES	CALENDARIZACION DE VISITAS DE TRABAJO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ESTADO			VISITAS REALIZADAS		INFORME DE ACTIVIDADES DE LA DEPENDENCIAIA			QUE LOS MAESTROS ASISTAN A LAS REUNIONES DE TRABAJO		

PATRONATO DEL ESTUDIANTE											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	U001	Apoyos a estudiantes de niveles media, media super	Ramo:	01100	PATRONATO DEL ESTUDIANTE	Unidad responsable:	01103	Patronato del Estudiante Sudcaliforniano	Oficina:	K801	Direccion General
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D				Programa:	0211					
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	S.Programa Sectorial de Educación			Mision:	VELAR Y PROMOVER EL DESARROLLO DE LOS ESTUDIANTES POR MEDIO DE APOYOS			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	25-EDUCACION			Subfunción:	256-OTROS SERVICIOS EDUCATIVOS Y ACTIVIDADES INHERENTES			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	-GENERAR MAYOR BIENESTAR MEJORANDO LA CALIDAD DE VIDA DE LOS ESTUDIANTES SUDCALIFORNIANOS DE FAMILIAS FUNDAMENTALMENTE QUE VIVEN EN ZONAS VULNERABLES POR MEDIO DE OTROGAMIENTO DE BECAS -AUMENTA EL INTERES EN LAS FAMILIAS EN EL PROGRAMA DE BECAS			TAZA DE VARIACION		SECRETARIA DE PROMOCION Y DESARROLLO ECONOMICO CONTENIDO EN EL CUADERNO DE DATOS BASICOS (ESTADISTICAS OFICIALES)			QUE EXISTA DEMANDA EN LA SOCIEDAD, POR OBTENER UNA BECA		
PROPOSITO	QUE LOS ESTUDIANTES SUDCALIFORNIANOS CONTINUEN CON SUS ESTUDIOS Y TENGAN MAS ACCESO A APOYOS ECONOMICOS			COBERTURA DE ASPIRANTES A BECAS		INFORME DE ACTIVIDADES DE LA DEPENDENCIA			QUE LOS ESTUDIANTES SUDCALIFORNIANOS, ELEVAN SU PROMEDIO ESCOLAR, PARA OBTENER UNA BECA		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	BECAS ENTREGADAS A ESTUDIANTES			BECAS ENTREGADAS		INFORME DE ACTIVIDADES DE LA DEPENDENCIA			QUE EXISTIA DEMANDA EN LA SOCIEDAD, POR OBTENER UNA BECA		
ACTIVIDADES	CALENDARIZACION DE VISITAS DE TRABAJO EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL ESTADO			VISITAS REALIZADAS		INFORME DE ACTIVIDADES DE LA DEPENDENCIAIA			QUE LOS MAESTROS ASISTAN A LAS REUNIONES DE TRABAJO		

CEDH											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E007	Programa Estatal de Derechos Humanos	Ramo:	01100	CEDH	Unidad responsable:	01104	Comision Estatal de Derechos Humanos	Oficina:	BA01	Comisión de Derechos Humanos
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	C					Programa:	2211				
Descripción::	Seguridad Ciudadana		Descripción:	E.Programa Estatal de Derechos Humanos			Mision:	SER UN ORGANISMO QUE PROTEJA, DEFIENDA, PROMOCIONA Y DIFUNDA LOS DERECHOS			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	1.- Gobierno		Función:	1.2.- JUSTICIA			Subfunción:	1.2.4.- DERECHOS HUMANOS			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LA CULTURA DE RESPETO DE LOS DERECHOS HUMANOS MEDIANTE LA DEFENSA, PROTECCION, PROMOCION Y DIFUSION DE LOS DERECHOS HUMANOS			PORCENTAJE DE POBLACION EN BCS BENEFICIADA EN SUS DERECHOS HUMANOS		PULICACION TRIMESTRAL DE LOS INDICADORES DE INTERES PUBLICO EN LA PLATAFORMA DE TRANSPARENCIA			QUE EXISTA UNA ESTABILIDAD SOCIAL		
				PORCENTAJE DE POBLACION DE GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA ATENDIDOS							
PROPOSITO	LOS GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA CUENTAN CON UNA ATENCION DIGNA E INTEGRAL DE SUS DERECHOS HUMANOS			PORCENTAJE DE ASESORIAS BRINDADAS A CIUDADANIA Y DEPENDENCIAS		PULICACION TRIMESTRAL DE LOS INDICADORES DE INTERES PUBLICO EN LA PLATAFORMA DE TRANSPARENCIA			QUE LA AUTORIDAD RESPONSABLE DE LA TRANSGRECION CUMPLA CON LA RECOMENDACION EMITIDA		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	ATENCION INTERGAL A QUEJOSOS BRINDADA			PORCENTAJE DE ASESORIAS ATENDIDAS		RELACION DE ASESORIAS IMPARTIDAS POR LA DIRECCION DE QUEJAS			QUE EXISTAN SOLICITUDES DE ASESORIAS EN DERECHOS HUMANOS		
	INVESTIGACIONES DE VIOLACION A DERECHOS REALIZADAS			PORCENTAJE DE RECOMENDACIONES EMITIDAS A AUTORIDADES TRANSGRESORAS		PULICACION TRIMESTRAL DE LOS INDICADORES DE INTERES PUBLICO EN LA PLATAFORMA DE TRANSPARENCIA			QUE SE CREDITE VIA INVESTIGACION LA VIOLACION DE DERECHOS HUMANOS		
	CAPACITACIONES IMPARTIDAS										
ACTIVIDADES	RECEPCION DE LAS DEMANDAS DE LAS VICTIMAS DE VIOLACION DE DERECHOS HUMANOS			PORCENTAJE DE QUEJAS RECIBIDAS		RELACION DE ASESORIAS IMPARTIDAS POR LA DIRECCION DE QUEJAS			LAS PERSONAS QUE PERTENECEN A LOS GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA ACUDEN A LA COMISION DE DERECHOS HUMANOS A INTERPONER UNA QUEJA		
	CAPACITACION A INSTITUCIONES PARA ASEGURARSE DE PROTEGER LOS DERECHOS HUMANOS DE LOS GRUPOS DE ATENCION PRIORITARIA			PORCENTAJE DE QUEJAS CONCLUIDAS		RELACION DE CAPACITACOINES IMPARTIDAS POR LA SECRETARIA EJECUTIVA			QUE LAS INSTITUCIONES SOLICITEN CAPACITACIONES EN DERECHOS HUMANOS		
	CAPACITACION A NUESTROS SERVIDORES PUBLICOS			PORCENTAJE DE ASESORIAS Y ORIENTACIONES IMPARTIDAS							
	CELEBRACION DE CONVENIOS CON INSTITUCIONES										

INSTITUTO SUDCALIFORNIANO DE CULTURA											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	U008	Estímulos a la creación artística y las iniciativa	Ramo:	01100	INSTITUTO SUDCALIFORNIANO DE CULTURA	Unidad responsable:	01106	Instituto Sudcaliforniano de Cultura	Oficina:	K301	Dirección General del Instituto Sudcaliforniano de Cu
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	1411				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	E.Programa Estatal de Cultura			Mision:	GARANTIZAR Y PROMOVER EL DESARROLLO DE PROYECTOS ORIENTADOSA ACTIVIDA			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	24-RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SO			Subfunción:	242-CULTURA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo		Indicadores			Medios de Verificacion		Supuestos			
FIN	CONTRIBUIR a la mejora de la calidad de vida de los Sudcalifornianos y al fortalecimiento del desarrollo cultural MEDIANTE la oferta suficiente de estímulos a la creación y producción artística para enriquecer la cultura en el estado.		Crecimiento porcentual del número de creadores que participan en proyectos.			Registro de participación.		Los creadores demandan los apoyos.			
PROPOSITO	Los creadores y artistas residentes del estado en artes visuales, teatro, danza, música y literatura obtienen suficiente oferta de estímulos culturales.		No. de creadores apoyados.			Evaluación de proyectos.		Los creadores demandan los apoyos.			
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	Estímulos y reconocimientos para la creación artística y apoyos a proyectos artísticos y culturales entregados.		No. de proyectos realizados.			Registro de participantes.		Existen las demandas de la comunidad artística.			
ACTIVIDADES	Entrega de apoyos.		No. de apoyos ofertados.			Registro de participantes.		Existe la solicitud de los artistas.			

INSTITUTO SUDCALIFORNIANO DE CULTURA											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	K003	Fortalecimiento de la infraestructura cultural	Ramo:	01100	INSTITUTO SUDCALIFORNIANO DE CULTURA	Unidad responsable:	01106	Instituto Sudcaliforniano de Cultura	Oficina:	K308	Coordinación Administrativa y Financiera
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	1411				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	E.Programa Estatal de Cultura			Mision:				
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	24-RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SO			Subfunción:	242-CULTURA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo		Indicadores			Medios de Verificacion		Supuestos			
FIN	-APERTURA DE RECINTOS MUSEÍSTICOS -INTERES DE LA POBLACIÓN DE BCS EN LA OFERTA MUSEÍSTICA		Porcentaje del incremento de usuarios que asisten al museo, durante 1 año comparado con el año inmediato anterior			Registro de visitas guidas en las plataformas digitales del museo, e informes mensuales estaditicos presentados.		La población de Baja California Sur, se intresa por los proyectos museisticos ofertados			
PROPOSITO	CRECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA CULTURAL EN EL ESTADO DE BCS		Número de exposiciones programadas/ número de exposiciones instaladas			Registro de visitas guidas en las plataformas digitales del museo, e informes mensuales estaditicos presentados. Informes de		Los Museos de BCS reportan incrementos en las estadisticas de visitantes			
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	-EXISTENCIA DE PROYECTOS MUSEÍSTICOS PARA BAJA CALIFORNIA SUR -FORMACIÓN CULTURAL PROFESIONAL EN PROMOTORES CULTURALES DE BCS		Porcentaje del incrento en las aportaciones economicas para proyectos museisticos en BCS, con respecto del año anterior			Informes trimestrales de transparencia gubernamental, informes del ejercicio de los recursos públicos.		Se aparturan proyectos para mejorar la profesionalización en promotores culturales			
ACTIVIDADES	-EXISTENCIA DE DIFUSIÓN NACIONAL E INTERNCIONAL DE PROYECTOS MUSEÍSTICOS DE BCS . -EXISTENCIA DE INSTITUCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL CULTURAL EN BCS . - PARTICIPACIÓN ECONIMICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES . -PARTICIPACIÓN ECONOMICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES . -EXISTENCIA DE INSTITUCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL CULTURAL EN BCS		Porcentaje del incremento de usuarios que asisten al museo, durante 1 año comparado con el año inmediato anterior			Registros del material publicado, en redes sociales, e informe de compras de material para difusión. informes mensuales estaditicos presentados.		Los medios de comunicación se interesan por apoyar la difución cultural de BCS			

INSTITUTO SUDCALIFORNIANO DE CULTURA											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	K003	Fortalecimiento de la infraestructura cultural	Ramo:	01100	INSTITUTO SUDCALIFORNIANO DE CULTURA	Unidad responsable:	01106	Instituto Sudcaliforniano de Cultura	Oficina:	K308	Coordinación Administrativa y Financiera
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	1411				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	E.Programa Estatal de Cultura			Mision:				
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	24-RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES			Subfunción:	242-CULTURA			
Fuente de Financiamiento											
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	CONTRIBUIR a mejorar la calidad de vida de los sudcalifornianos con el impacto de un alto nivel cultural MEDIANTE la rehabilitación, construcción y equipamiento de la infraestructura cultural en el estado.			Crecimiento porcentual del número de espacios culturales mejorados en su infraestructura.		Informes mensuales.			Los promotores culturales y público en general demandan la mejora de espacios.		
PROPOSITO	Los sudcalifornianos obtienen una idónea infraestructura cultural en el Estado.			No. de espacios intervenidos.		Informes mensuales, inventarios y registro fotográfico.			Los promotores culturales y público en general demandan mejores espacios.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	Rehabilitación, equipamiento y modernización de la infraestructura cultural entregada.			No. de espacios culturales.		Registro de espacios.			Existen condiciones climáticas estables y que existan los espacios adecuados.		
ACTIVIDADES	Equipamiento de la infraestructura cultural. Rehabilitación de la infraestructura cultural.			No. de espacios culturales equipados y No. de espacios culturales rehabilitados.		Registro de espacios y encuesta a usuarios.			Existe la solicitud de promotores culturales y público general de equipamiento y rehabilitacion para la infraestructura cultural en el estado.		

INSTITUTO SUDCALIFORNIANO DE CULTURA											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	K003	Fortalecimiento de la infraestructura cultural	Ramo:	01100	INSTITUTO SUDCALIFORNIANO DE CULTURA	Unidad responsable:	01109	Museo de Arte de Baja California Sur	Oficina:	K316	Museo de Arte de Baja California Sur
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	1411				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	E.Programa Estatal de Cultura			Mision:				
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	24-RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES			Subfunción:	242-CULTURA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	-APERTURA DE RECINTOS MUSEÍSTICOS -INTERES DE LA POBLACIÓN DE BCS EN LA OFERTA MUSEÍSTICA			Porcentaje del incremento de usuarios que asisten al museo, durante 1 año comparado con el año inmediato anterior		Registro de visitas guidas en las plataformas digitales del museo, e informes mensuales estaditicos presentados.			La población de Baja California Sur, se intresa por los proyectos museisticos ofertados		
PROPOSITO	CRECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA CULTURAL EN EL ESTADO DE BCS			Número de exposiciones programadas/ número de exposiciones instaladas		Registro de visitas guidas en las plataformas digitales del museo, e informes mensuales estaditicos presentados. Informes de			Los Museos de BCS reportan incrementos en las estadisticas de visitantes		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	-EXISTENCIA DE PROYECTOS MUSEÍSTICOS PARA BAJA CALIFORNIA SUR -FORMACIÓN CULTURAL PROFESIONAL EN PROMOTORES CULTURALES DE BCS			Porcentaje del incrento en las aportaciones economicas para proyectos museisticos en BCS, con respecto del año anterior		Informes trimestrales de transparencia gubernamental, informes del ejercicio de los recursos públicos.			Se aparturan proyectos para mejorar la profesionalización en promotores culturales		
ACTIVIDADES	-EXISTENCIA DE DIFUSIÓN NACIONAL E INTERNCIONAL DE PROYECTOS MUSEÍSTICOS DE BCS . -EXISTENCIA DE INSTITUCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL CULTURAL EN BCS . - PARTICIPACIÓN ECONIMICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES . -PARTICIPACIÓN ECONOMICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES . -EXISTENCIA DE INSTITUCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL CULTURAL EN BCS			Porcentaje del incremento de usuarios que asisten al museo, durante 1 año comparado con el año inmediato anterior		Registros del material publicado, en redes sociales, e informe de compras de material para difusión. informes mensuales estaditicos presentados.			Los medios de comunicación se interesan por apoyar la difución cultural de BCS		

INSTITUTO SUDCALIFORNIANO DE CULTURA											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	K003	Fortalecimiento de la infraestructura cultural	Ramo:	01100	INSTITUTO SUDCALIFORNIANO DE CULTURA	Unidad responsable:	01109	Museo de Arte de Baja California Sur	Oficina:	K316	Museo de Arte de Baja California Sur
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	1411				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	E.Programa Estatal de Cultura			Mision:				
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	24-RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES			Subfunción:	242-CULTURA			
Fuente de Financiamiento											
MIR	Resumen Narrativo				Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos	
FIN	CONTRIBUIR a mejorar la calidad de vida de los sudcalifornianos con el impacto de un alto nivel cultural MEDIANTE la rehabilitación, construcción y equipamiento de la infraestructura cultural en el estado.				Crecimiento porcentual del número de espacios culturales mejorados en su infraestructura.		Informes mensuales.			Los promotores culturales y público en general demandan la mejora de espacios.	
PROPOSITO	Los sudcalifornianos obtienen una idónea infraestructura cultural en el Estado.				No. de espacios intervenidos.		Informes mensuales, inventarios y registro fotográfico.			Los promotores culturales y público en general demandan mejores espacios.	
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	Rehabilitación, equipamiento y modernización de la infraestructura cultural entregada.				No. de espacios culturales.		Registro de espacios.			Existen condiciones climáticas estables y que existan los espacios adecuados.	
ACTIVIDADES	Equipamiento de la infraestructura cultural. Rehabilitación de la infraestructura cultural.				No. de espacios culturales equipados y No. de espacios culturales rehabilitados.		Registro de espacios y encuesta a usuarios.			Existe la solicitud de promotores culturales y público general de equipamiento y rehabilitacion para la infraestructura cultural en el estado.	

INSTITUTO SUDCALIFORNIANO DE CULTURA											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E014	Programa de Fortalecimiento a la Cultura	Ramo:	01100	INSTITUTO SUDCALIFORNIANO DE CULTURA	Unidad responsable:	01106	Instituto Sudcaliforniano de Cultura	Oficina:	K301	Dirección General del Instituto Sudcaliforniano de Cu
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	1411				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	E.Programa Estatal de Cultura			Mision:	PROMOVER Y DIFUNDIR LAS DIFERENTES EXPRESIONES ARTISTICAS Y CULTURALE			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	24-RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SO			Subfunción:	242-CULTURA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	CONTRIBUIR a mejorar la calidad de vida de los subcalifornianos través del interés de la población en las actividades artísticas y culturales MEDIANTE el consumo de la oferta y producción cultural			Número de personas que asisten a los festivales y fiestas.		Encuesta de satisfacción.			Existe demanda de la comunidad.		
PROPOSITO	Los sudcalifornianos consumen la oferta y producción cultural.			Número de capacitaciones, talleres, conferencias, cursos, actividades o eventos realizados.		Informe por escrito y memoria fotográfica de los festivales y fiestas tradicionales.			Existen las condiciones físicas que propicien la realización de las actividades.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	Espectáculos de obras de teatro y danza, exposiciones anuales de artistas visuales, festivales artísticos y culturales entregados.			Número de capacitaciones, talleres, conferencias, cursos, actividades o eventos realizados.		Memoria fotográfica, memoria de publicaciones de prensa y encuesta de satisfacción.			Existen condiciones climatológicas estables.		
ACTIVIDADES	Exposiciones, festivales y obras de teatro.			Número asistentes y actividades realizadas.		Memoria fotográfica y encuesta de satisfacción			Existe disposición de las autoridades locales para la realización de las actividades.		

IERT

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E019	Desarrollo y difusión de contenidos audiovisuales	Ramo:	01100	IERT	Unidad responsable:	01107	Instituto Estatal de Radio y Televisión	Oficina:	K601	Dirección General del Instituto Estatal de Radio y Televisión
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	E					Programa:	2811				
Descripción::	Transparencia y Buen Gobierno		Descripción:	E.Programa Estatal de Fortalecimiento Institucional			Mision:	LLEVAR A LAS AUDIENCIAS DE RADIO, TELEVISIÓN Y DIF. PLATAFORMAS ELECTRONICAS			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	24-RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES			Subfunción:	243-RADIO, TELEVISION Y EDITORIALES			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	CONTRIBUIR A DESAROLLAR UN GOBIERNO TRANSPARENTE Y CERCANO A LOS HABITANTES DEL ESTADO, MEDIANTE LA GENERACIÓN DE CONTENIDOS EDUCATIVOS Y CULTURALES EN RADIO Y TELEVISIÓN			TASA DE VARIACIÓN DE PROGRAMAS DE UN EJERCICIO FISCAL		http://transparencia.bcs.gob.mx/iert/			QUE EXISTAN LAS CONDICIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS ESTABLES.		
PROPOSITO	LA POBLACIÓN SUDCALIFORNIANA RECIBE PRODUCCIONES DE RADIO, TELEVISIÓN Y DIFERENTES PLATAFORMAS ELECTRÓNICAS DE COMUNICACIÓN QUE CONTRIBUYE A FORMAR, ENTRETENER Y DEARROLLAR SU NIVEL EDUCATIVO Y CULTURAL.			PORCENTAJE DE LLAMADAS TELEFÓNICAS, MENSAJES Y REDES SOCIALES RECIBIDOS EN AUDIENCIAS.		http://www.facebook.com/IERTBCS/			QUE LA POBLACIÓN PARTICIPE EN LOS CONTENIDOS DE LA PROGRAMACIÓN.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	PRODUCCIÓN DE RADIO Y TELEVISIÓN CON CONTENIDO LOCAL REALIZADOS (CONTENIDOS AUDIOVISUALES, PROGRAMAS, SERIES Y ESPACIOS INFORMATIVOS)			PORCENTAJE DE PRODUCCIONES GENERADAS		INFORMACIÓN PÚBLICA OBLIGATORIA. http://transparencia.bcs.gob.mx/iert/			QUE EXISTAN EVENTOS Y ACTIVIDADES QUE GENEREN NOTICIAS .		
ACTIVIDADES	1.- INSTALACIÓN DE EQUIPOS DE PRODUCCIÓN Y REPETIDORAS DE RADIO Y TELEVISIÓN EN LOS MUNICIPIOS. 2.- GENERACIÓN DE CONTENIDOS (ENTREVISTAS, REPORTAJES, COBERTURAS DE EVENTOS O NOTICIAS) EN EL MUNICIPIO.			1.- PORCENTAJE DE POBLACIÓN CON COBERTURA. 2.- PORCENTAJE DE EVENTOS O ACTIVIDADES ATENDIDAS		INFORMACIÓN PÚBLICA OBLIGATORIA. http://transparencia.bcs.gob.mx/iert/			1.- QUE EXISTA EN EL MERCADO LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LA ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN PARA LA GENERACIÓN DE CONTENIDOS. 2.- QUE EXISTA LAS CONDICIONES CLIMÁTICAS FAVORABLES PARA LA TRANSMISIÓN DE LOS CONTENIDOS. 3.- QUE EXISTA EL SUMINISTRO DE ELECTRICIDAD CONSTANTE.		

IERT

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E019	Desarrollo y difusión de contenidos audiovisuales	Ramo:	01100	IERT	Unidad responsable:	01107	Instituto Estatal de Radio y Televisión	Oficina:	K601	Dirección General del Instituto Estatal de Radio y Televisión
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	E					Programa:	2811				
Descripción::	Transparencia y Buen Gobierno		Descripción:	E.Programa Estatal de Fortalecimiento Institucional			Mision:				
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	24-RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES			Subfunción:	243-RADIO, TELEVISION Y EDITORIALES			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	CONTRIBUIR A DESAROLLAR UN GOBIERNO TRANSPARENTE Y CERCANO A LOS HABITANTES DEL ESTADO, MEDIANTE LA GENERACIÓN DE CONTENIDOS EDUCATIVOS Y CULTURALES EN RADIO Y TELEVISIÓN			TASA DE VARIACIÓN DE PROGRAMAS DE UN EJERCICIO FISCAL		http://transparencia.bcs.gob.mx/iert/			QUE EXISTAN LAS CONDICIONES SOCIALES Y ECONÓMICAS ESTABLES.		
PROPOSITO	LA POBLACIÓN SUDCALIFORNIANA RECIBE PRODUCCIONES DE RADIO, TELEVISIÓN Y DIFERENTES PLATAFORMAS ELECTRÓNICAS DE COMUNICACIÓN QUE CONTRIBUYE A FORMAR, ENTRETENER Y DEARROLLAR SU NIVEL EDUCATIVO Y CULTURAL.			PORCENTAJE DE LLAMADAS TELEFÓNICAS, MENSAJES Y REDES SOCIALES RECIBIDOS EN AUDIENCIAS.		http://www.facebook.com/IERTBCS/			QUE LA POBLACIÓN PARTICIPE EN LOS CONTENIDOS DE LA PROGRAMACIÓN.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	PRODUCCIÓN DE RADIO Y TELEVISIÓN CON CONTENIDO LOCAL REALIZADOS (CONTENIDOS AUDIOVISUALES, PROGRAMAS, SERIES Y ESPACIOS INFORMATIVOS)			PORCENTAJE DE PRODUCCIONES GENERADAS		INFORMACIÓN PÚBLICA OBLIGATORIA. http://transparencia.bcs.gob.mx/iert/			QUE EXISTAN EVENTOS Y ACTIVIDADES QUE GENEREN NOTICIAS .		
ACTIVIDADES	1.- INSTALACIÓN DE EQUIPOS DE PRODUCCIÓN Y REPETIDORAS DE RADIO Y TELEVISIÓN EN LOS MUNICIPIOS. 2.- GENERACIÓN DE CONTENIDOS (ENTREVISTAS, REPORTAJES, COBERTURAS DE EVENTOS O NOTICIAS) EN EL MUNICIPIO.			1.- PORCENTAJE DE POBLACIÓN CON COBERTURA. 2.- PORCENTAJE DE EVENTOS O ACTIVIDADES ATENDIDAS		INFORMACIÓN PÚBLICA OBLIGATORIA. http://transparencia.bcs.gob.mx/iert/			1.- QUE EXISTA EN EL MERCADO LOS INSUMOS NECESARIOS PARA LA ADQUISICIÓN E INSTALACIÓN PARA LA GENERACIÓN DE CONTENIDOS. 2.- QUE EXISTA LAS CONDICIONES CLIMÁTICAS FAVORABLES PARA LA TRANSMISIÓN DE LOS CONTENIDOS. 3.- QUE EXISTA EL SUMINISTRO DE ELECTRICIDAD CONSTANTE.		

INSTITUTO SUDCALIFORNIANO DEL DEPORTE											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	F005	Programa de Desarrollo del Deporte	Ramo:	01100	INSTITUTO SUDCALIFORNIANO DEL DEPORTE	Unidad responsable:	01108	Instituto Sudcaliforniano del Deporte	Oficina:	K402	Desarrollo Deportivo
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D				Programa:	1311					
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	S.Programa Sectorial de Cultura Fisica y Deporte			Mision:	DESARROLLAR, CREAR E IMPLEMENTAR POLITICAS Y ACCIONES QUE ESTIMULEN L			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	24-RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SO			Subfunción:	241-DEPORTE YRECREACION			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	LLEVAR A BAJA CALIFORNIA SUR A SU MAXIMO POTENCIAL, GENERANDO UN MAYOR BIENESTAR SOCIAL QUE ELEVE LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR, A TRAVES DE POLITICAS PUBLICAS EFICIENTES QUE INCENTIVEN A LAS PERSONAS A LA PRACTICA REGULAR DEL EJERCICIO, LA ACTIVIDAD FISICA Y EL DEPORTE			INDICE DE DESARROLLO HUMANO QUE SEÑALA LA ESPERANZA DE VIDA DE LAS PERSONAS, SU DURACION Y ESTADO DE SALUD		INEGI			EXISTE VOLUNTAD POLITICA PARA CONSIDERAR A LA CULTURA FISICA Y EL DEPORTE COMO UNA PRIORIDAD FUNDAMENTAL EN LAS POLITICAS PUBLICAS		
PROPOSITO	LAS DEMANDAS Y NECESIDADES QUE LA POBLACION REQUIERE EN MATERIA DE CULTURA FISICA Y DEPORTE ES ATENDIDA SATISFACTORIAMENTE			PERCEPCION DE LA CIUDADANIA EN RELACION A LA CALIDAD EN EL SERVICIO PUBLICO RECIBIDO		ENCUESTAS INSTITUCIONALES DE INVESTIGACION SOCIAL, BUZON DE QUEJAS Y SUGERENCIAS POR PARTE DE LOS USUARIOS DE LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES			SE LLEVAN A CABO DOS ENCUESTAS POR AÑO PARA MEDIR LA PERCEPCION CIUDADANA		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	ELEVADA PARTICIPACION SOCIAL HACIA LA PRACTICA REGULAR DEL EJERCICIO Y LA ACTIVIDAD FISICA; MEJORES RESULTADOS DEL DEPORTE REPRESENTATIVO EN DIVERSAS JUSTAS DEPORTIVAS; CONSOLIDADA PARTICIPACION Y COORDINACION DE LOS PRINCIPALES ACTORES DE FOMENTO Y PROMOCION DEL DEPORTE; GARANTIZADO ACCESO A LA INFORMACION DE LOS SERVICIOS Y BENEFICIOS DEPORTIVOS PARA LA POBLACION; MEJORADO SISTEMA DE GESTION Y ATENCION INSTITUCIONAL PARA EL CIUDADANO			POBLACION DE 18 AÑOS EN ADELANTE QUE REALIZA ALGUNA ACTIVIDAD FISICA DEPORTIVA EN SU TIEMPO LIBRE; UBICAR AL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR DENTRO DE LOS 10 PRIMEROS LUGARES DEL MEDALLERO DE LA OLIMPIADA NACIONAL Y NACIONAL JUVENIL; NUMERO DE SISTEMAS MUNICIPALES DE CULTURA FISICA Y DEPORTE INSTALADOS Y EN FUNCIONAMIENTO EN BAJA CALIFORNIA SUR; NUMERO DE VIEWERS DEL PORTAL WEB Y DE LOS BOLETINES Y DEMAS COMUNICADOS DE PRENSA INSTITUCIONALES		INEGI, CONADE E INSUDE			LA POBLACION SE ENCUENTRA INFORMADA DE LAS ACTIVIDADES Y PARTICIPA LA CONADE CON EL PROGRAMA DE OLIMPIADA (NACIONALES CONADE)		
ACTIVIDADES	PROMOVER LA ACTIVACION FISICA EN LAS ESCUELAS, CENTROS DE TRABAJO, EN LAS COLONIAS Y EN LAS COMUNIDADES RURALES, ASEGURAR LOS APOYOS A LOS DEPORTISTAS, ENTRENADORES Y ASOCIACIONES PARA SU ATENCION Y DESARROLLO; CONSOLIDAR LA PARTICIPACION DE MAS ACTORES DENTRO DEL SISTEMA ESTATAL DE CULTURA FISICA Y DEPORTE, APROVECHAR LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION PARA HACER LLEGAR AL CIUDADANO LA INFORMACION DE MANERA VERAZ Y OPORTUNA; ESTABLECER NORMAS DE CONTROL INTERNO QUE GARANTICEN LA CALIDAD EN EL SERVICIO Y LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL			CANTIDAD DE BENEFICIARIOS DIRECTOS DE LOS PROGRAMAS		SEP, INSUDE E INFORMES DE GOBIERNO			EXISTE LA VOLUNTAD INTERINSTITUCIONAL PARA CELEBRAR CONVENIOS DE COORDINACION		

INSTITUTO SUDCALIFORNIANO DEL DEPORTE											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	F005	Programa de Desarrollo del Deporte	Ramo:	01100	INSTITUTO SUDCALIFORNIANO DEL DEPORTE	Unidad responsable:	01108	Instituto Sudcaliforniano del Deporte	Oficina:	K402	Desarrollo Deportivo
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D				Programa:	1311					
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	S.Programa Sectorial de Cultura Fisica y Deporte			Mision:	DESARROLLAR, CREAR E IMPLEMENTAR POLITICAS Y ACCIONES QUE ESTIMULEN L			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	24-RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SO			Subfunción:	241-DEPORTE YRECREACION			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	LLEVAR A BAJA CALIFORNIA SUR A SU MAXIMO POTENCIAL, GENERANDO UN MAYOR BIENESTAR SOCIAL QUE ELEVE LA CALIDAD DE VIDA DE LOS HABITANTES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR, A TRAVES DE POLITICAS PUBLICAS EFICIENTES QUE INCENTIVEN A LAS PERSONAS A LA PRACTICA REGULAR DEL EJERCICIO, LA ACTIVIDAD FISICA Y EL DEPORTE			INDICE DE DESARROLLO HUMANO QUE SEÑALA LA ESPERANZA DE VIDA DE LAS PERSONAS, SU DURACION Y ESTADO DE SALUD		INEGI			EXISTE VOLUNTAD POLITICA PARA CONSIDERAR A LA CULTURA FISICA Y EL DEPORTE COMO UNA PRIORIDAD FUNDAMENTAL EN LAS POLITICAS PUBLICAS		
PROPOSITO	LAS DEMANDAS Y NECESIDADES QUE LA POBLACION REQUIERE EN MATERIA DE CULTURA FISICA Y DEPORTE ES ATENDIDA SATISFACTORIAMENTE			PERCEPCION DE LA CIUDADANIA EN RELACION A LA CALIDAD EN EL SERVICIO PUBLICO RECIBIDO		ENCUESTAS INSTITUCIONALES DE INVESTIGACION SOCIAL, BUZON DE QUEJAS Y SUGERENCIAS POR PARTE DE LOS USUARIOS DE LOS SERVICIOS INSTITUCIONALES			SE LLEVAN A CABO DOS ENCUESTAS POR AÑO PARA MEDIR LA PERCEPCION CIUDADANA		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	ELEVADA PARTICIPACION SOCIAL HACIA LA PRACTICA REGULAR DEL EJERCICIO Y LA ACTIVIDAD FISICA; MEJORES RESULTADOS DEL DEPORTE REPRESENTATIVO EN DIVERSAS JUSTAS DEPORTIVAS; CONSOLIDADA PARTICIPACION Y COORDINACION DE LOS PRINCIPALES ACTORES DE FOMENTO Y PROMOCION DEL DEPORTE; GARANTIZADO ACCESO A LA INFORMACION DE LOS SERVICIOS Y BENEFICIOS DEPORTIVOS PARA LA POBLACION; MEJORADO SISTEMA DE GESTION Y ATENCION INSTITUCIONAL PARA EL CIUDADANO			POBLACION DE 18 AÑOS EN ADELANTE QUE REALIZA ALGUNA ACTIVIDAD FISICA DEPORTIVA EN SU TIEMPO LIBRE; UBICAR AL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR DENTRO DE LOS 10 PRIMEROS LUGARES DEL MEDALLERO DE LA OLIMPIADA NACIONAL Y NACIONAL JUVENIL; NUMERO DE SISTEMAS MUNICIPALES DE CULTURA FISICA Y DEPORTE INSTALADOS Y EN FUNCIONAMIENTO EN BAJA CALIFORNIA SUR; NUMERO DE VIEWERS DEL PORTAL WEB Y DE LOS BOLETINES Y DEMAS COMUNICADOS DE PRENSA INSTITUCIONALES		INEGI, CONADE E INSUDE			LA POBLACION SE ENCUENTRA INFORMADA DE LAS ACTIVIDADES Y PARTICIPA LA CONADE CON EL PROGRAMA DE OLIMPIADA (NACIONALES CONADE)		
ACTIVIDADES	PROMOVER LA ACTIVACION FISICA EN LAS ESCUELAS, CENTROS DE TRABAJO, EN LAS COLONIAS Y EN LAS COMUNIDADES RURALES, ASEGURAR LOS APOYOS A LOS DEPORTISTAS, ENTRENADORES Y ASOCIACIONES PARA SU ATENCION Y DESARROLLO; CONSOLIDAR LA PARTICIPACION DE MAS ACTORES DENTRO DEL SISTEMA ESTATAL DE CULTURA FISICA Y DEPORTE, APROVECHAR LAS TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION PARA HACER LLEGAR AL CIUDADANO LA INFORMACION DE MANERA VERAZ Y OPORTUNA; ESTABLECER NORMAS DE CONTROL INTERNO QUE GARANTICEN LA CALIDAD EN EL SERVICIO Y LA OPERATIVIDAD INSTITUCIONAL			CANTIDAD DE BENEFICIARIOS DIRECTOS DE LOS PROGRAMAS		SEP, INSUDE E INFORMES DE GOBIERNO			EXISTE LA VOLUNTAD INTERINSTITUCIONAL PARA CELEBRAR CONVENIOS DE COORDINACION		

Museo de Arte de Baja California Sur

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	K003	Fortalecimiento de la infraestructura cultural	Ramo:	01100	Museo de Arte de Baja California Sur	Unidad responsable:	01106	Instituto Sudcaliforniano de Cultura	Oficina:	K308	Coordinación Administrativa y Financiera
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	1411				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	E.Programa Estatal de Cultura			Mision:				
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	24-RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES			Subfunción:	242-CULTURA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores			Medios de Verificacion			Supuestos	
FIN	-APERTURA DE RECINTOS MUSEÍSTICOS -INTERES DE LA POBLACIÓN DE BCS EN LA OFERTA MUSEÍSTICA			Porcentaje del incremento de usuarios que asisten al museo, durante 1 año comparado con el año inmediato anterior			Registro de visitas guidas en las plataformas digitales del museo, e informes mensuales estaditicos presentados.			La población de Baja California Sur, se intresa por los proyectos museisticos ofertados	
PROPOSITO	CRECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA CULTURAL EN EL ESTADO DE BCS			Número de exposiciones programadas/ número de exposiciones instaladas			Registro de visitas guidas en las plataformas digitales del museo, e informes mensuales estaditicos presentados. Informes de			Los Museos de BCS reportan incrementos en las estadisticas de visitantes	
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	-EXISTENCIA DE PROYECTOS MUSEÍSTICOS PARA BAJA CALIFORNIA SUR -FORMACIÓN CULTURAL PROFESIONAL EN PROMOTORES CULTURALES DE BCS			Porcentaje del incrento en las aportaciones economicas para proyectos museisticos en BCS, con respecto del año anterior			Informes trimestrales de transparencia gubernamental, informes del ejercicio de los recursos públicos.			Se aparturan proyectos para mejorar la profesionalización en promotores culturales	
ACTIVIDADES	-EXISTENCIA DE DIFUSIÓN NACIONAL E INTERNCIONAL DE PROYECTOS MUSEÍSTICOS DE BCS . -EXISTENCIA DE INSTITUCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL CULTURAL EN BCS . - PARTICIPACIÓN ECONIMICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES . -PARTICIPACIÓN ECONOMICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES . -EXISTENCIA DE INSTITUCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL CULTURAL EN BCS			Porcentaje del incremento de usuarios que asisten al museo, durante 1 año comparado con el año inmediato anterior			Registros del material publicado, en redes sociales, e informe de compras de material para difusión. informes mensuales estaditicos presentados.			Los medios de comunicación se interesan por apoyar la difución cultural de BCS	

Museo de Arte de Baja California Sur											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	K003	Fortalecimiento de la infraestructura cultural	Ramo:	01100	Museo de Arte de Baja California Sur	Unidad responsable:	01106	Instituto Sudcaliforniano de Cultura	Oficina:	K308	Coordinación Administrativa y Financiera
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	1411				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	E.Programa Estatal de Cultura			Mision:				
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	24-RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES			Subfunción:	242-CULTURA			
Fuente de Financiamiento											
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores			Medios de Verificacion			Supuestos	
FIN	CONTRIBUIR a mejorar la calidad de vida de los subcalifornianos con el impacto de un alto nivel cultural MEDIANTE la rehabilitación, construcción y equipamiento de la infraestructura cultural en el estado.			Crecimiento porcentual del número de espacios culturales mejorados en su infraestructura.			Informes mensuales.			Los promotores culturales y público en general demandan la mejora de espacios.	
PROPOSITO	Los sudcalifornianos obtienen una idónea infraestructura cultural en el Estado.			No. de espacios intervenidos.			Informes mensuales, inventarios y registro fotográfico.			Los promotores culturales y público en general demandan mejores espacios.	
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	Rehabilitación, equipamiento y modernización de la infraestructura cultural entregada.			No. de espacios culturales.			Registro de espacios.			Existen condiciones climáticas estables y que existan los espacios adecuados.	
ACTIVIDADES	Equipamiento de la infraestructura cultural. Rehabilitación de la infraestructura cultural.			No. de espacios culturales equipados y No. de espacios culturales rehabilitados.			Registro de espacios y encuesta a usuarios.			Existe la solicitud de promotores culturales y público general de equipamiento y rehabilitacion para la infraestructura cultural en el estado.	

Museo de Arte de Baja California Sur

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	K003	Fortalecimiento de la infraestructura cultural	Ramo:	01100	Museo de Arte de Baja California Sur	Unidad responsable:	01109	Museo de Arte de Baja California Sur	Oficina:	K316	Museo de Arte de Baja California Sur
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	1411				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	E.Programa Estatal de Cultura			Mision:				
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	24-RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES			Subfunción:	242-CULTURA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores			Medios de Verificacion			Supuestos	
FIN	-APERTURA DE RECINTOS MUSEÍSTICOS -INTERES DE LA POBLACIÓN DE BCS EN LA OFERTA MUSEÍSTICA			Porcentaje del incremento de usuarios que asisten al museo, durante 1 año comparado con el año inmediato anterior			Registro de visitas guidas en las plataformas digitales del museo, e informes mensuales estaditicos presentados.			La población de Baja California Sur, se intresa por los proyectos museisticos ofertados	
PROPOSITO	CRECIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA CULTURAL EN EL ESTADO DE BCS			Número de exposiciones programadas/ número de exposiciones instaladas			Registro de visitas guidas en las plataformas digitales del museo, e informes mensuales estaditicos presentados. Informes de			Los Museos de BCS reportan incrementos en las estadisticas de visitantes	
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	-EXISTENCIA DE PROYECTOS MUSEÍSTICOS PARA BAJA CALIFORNIA SUR -FORMACIÓN CULTURAL PROFESIONAL EN PROMOTORES CULTURALES DE BCS			Porcentaje del incrento en las aportaciones economicas para proyectos museisticos en BCS, con respecto del año anterior			Informes trimestrales de transparencia gubernamental, informes del ejercicio de los recursos públicos.			Se aparturan proyectos para mejorar la profesionalización en promotores culturales	
ACTIVIDADES	-EXISTENCIA DE DIFUSIÓN NACIONAL E INTERNCIONAL DE PROYECTOS MUSEÍSTICOS DE BCS . -EXISTENCIA DE INSTITUCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL CULTURAL EN BCS . - PARTICIPACIÓN ECONIMICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES . -PARTICIPACIÓN ECONOMICA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES . -EXISTENCIA DE INSTITUCIONES DE FORMACIÓN PROFESIONAL CULTURAL EN BCS			Porcentaje del incremento de usuarios que asisten al museo, durante 1 año comparado con el año inmediato anterior			Registros del material publicado, en redes sociales, e informe de compras de material para difusión. informes mensuales estaditicos presentados.			Los medios de comunicación se interesan por apoyar la difución cultural de BCS	

Museo de Arte de Baja California Sur											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	K003	Fortalecimiento de la infraestructura cultural	Ramo:	01100	Museo de Arte de Baja California Sur	Unidad responsable:	01109	Museo de Arte de Baja California Sur	Oficina:	K316	Museo de Arte de Baja California Sur
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	1411				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	E.Programa Estatal de Cultura			Mision:				
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	24-RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES			Subfunción:	242-CULTURA			
Fuente de Financiamiento											
MIR	Resumen Narrativo				Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos	
FIN	CONTRIBUIR a mejorar la calidad de vida de los subcalifornianos con el impacto de un alto nivel cultural MEDIANTE la rehabilitación, construcción y equipamiento de la infraestructura cultural en el estado.				Crecimiento porcentual del número de espacios culturales mejorados en su infraestructura.		Informes mensuales.			Los promotores culturales y público en general demandan la mejora de espacios.	
PROPOSITO	Los sudcalifornianos obtienen una idónea infraestructura cultural en el Estado.				No. de espacios intervenidos.		Informes mensuales, inventarios y registro fotográfico.			Los promotores culturales y público en general demandan mejores espacios.	
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	Rehabilitación, equipamiento y modernización de la infraestructura cultural entregada.				No. de espacios culturales.		Registro de espacios.			Existen condiciones climáticas estables y que existan los espacios adecuados.	
ACTIVIDADES	Equipamiento de la infraestructura cultural. Rehabilitación de la infraestructura cultural.				No. de espacios culturales equipados y No. de espacios culturales rehabilitados.		Registro de espacios y encuesta a usuarios.			Existe la solicitud de promotores culturales y público general de equipamiento y rehabilitacion para la infraestructura cultural en el estado.	

Museo de Arte de Baja California Sur											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	U019	Museo del Arte BCS	Ramo:	01100	Museo de Arte de Baja California Sur	Unidad responsable:	01109	Museo de Arte de Baja California Sur	Oficina:	K316	Museo de Arte de Baja California Sur
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	1411				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	E.Programa Estatal de Cultura			Mision:				
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	24-RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES			Subfunción:	242-CULTURA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	-Incremento de la oferta cultural de calidad nacional e internacional en BCS. -Interes de la población de BCS en la oferta Museistica			Número de exposiciones nacionales e internacionales programadas/ Número de exposiciones nacionales e internacionales realizadas.		Informes al Consejo Directivo del Patronato del Museo, por trimestre.			Los recintos culturales de BCS incrementan la recepción de obras de arte nacionales e internacionales para acervo cultural.		
PROPOSITO	Incremento en la tasa de audiencias cultuarles para proyectos museisticos en BCS.			Porcentaje del incremento en las audiencia cultural en proyectos museisticos en BCS, con respecto al año inmediato anterior.		Estadisticas de visitas al Museo durante el cada trimestre del ejercicio fiscal publicadas en la pagina de transparencia BCS			Los Museos de BCS reportan incrementos en las estadisticas de visitantes.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	-Formación cultural profesional en promotores museisticos de BCS -Existencia de nuevas propuestas de proyectos museisticos para BCS.			Número de certificados entregados a promotores culturales profesionalizados.		Registros administrativos del Patronato del Museo de Arte de BCS			Incrementa la oferta cultural en BCS, nuevos recintos museisticos fortalecidos.		
ACTIVIDADES	-Interes en la contratación de profesionales culturales -Aumento en las participaciones economica para la contratación de servicios profesionales -Interes de los jovenes en las disciplinas artisticas que se ofertan en el Estado de BCS -Creación de medios para la difusión nacional e internacional para proyectos museisticos de BCS -Existencia de instituciones de formación profesional en el Estado de BCS -Creación de instituciones de formación profesional cultu			Porcentaje en el incremento de profesionales del arte, con respecto al año inmediato anterior.		Estadisticas INEGI BCS y Estadisticas SEP BCS 2021 y 2022			Los jovenes de BCS se interesan por las disciplinas artisticas que se ofertan en las instituciones de profesionalización artistica de BCS.		

Museo de Arte de Baja California Sur											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	U019	Museo del Arte BCS	Ramo:	01100	Museo de Arte de Baja California Sur	Unidad responsable:	01109	Museo de Arte de Baja California Sur	Oficina:	K316	Museo de Arte de Baja California Sur
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	1411				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	E.Programa Estatal de Cultura			Mision:				
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	24-RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES			Subfunción:	242-CULTURA			
Fuente de Financiamiento											

MIR	Resumen Narrativo	Indicadores	Medios de Verificacion	Supuestos
FIN	-Incremento de la oferta cultural de calidad nacional e internacional en BCS. -Interes de la población de BCS en la oferta Museistica	Número de exposiciones nacionales e internacionales programadas/ Número de exposiciones nacionales e internacionales realizadas.	Informes al Consejo Directivo del Patronato del Museo, por trimestre.	Los recintos culturales de BCS incrementan la recepción de obras de arte nacionales e internacionales para acervo cultural.
PROPOSITO	Incremento en la tasa de audiencias cultuarles para proyectos museisticos en BCS.	Porcentaje del incremento en las audiencia cultural en proyectos museisticos en BCS, con respecto al año inmediato anterior.	Estadísticas de visitas al Museo durante el cada trimestre del ejercicio fiscal publicadas en la pagina de transparencia BCS	Los Museos de BCS reportan incrementos en las estadísticas de visitantes.
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	-Formación cultural profesional en promotores museisticos de BCS -Existencia de nuevas propuestas de proyectos museisticos para BCS.	Número de certificados entregados a promotores culturales profesionalizados.	Registros administrativos del Patronato del Museo de Arte de BCS	Incrementa la oferta cultural en BCS, nuevos recintos museisticos fortalecidos.
ACTIVIDADES	-Interes en la contratación de profesionales culturales -Aumento en las participaciones economica para la contratación de servicios profesionales -Interes de los jovenes en las disciplinas artisticas que se ofertan en el Estado de BCS -Creación de medios para la difusión nacional e internacional para proyectos museisticos de BCS -Existencia de instituciones de formación profesional en el Estado de BCS -Creación de instituciones de formación profesional cultu	Porcentaje en el incremento de profesionales del arte, con respecto al año inmediato anterior.	Estadísticas INEGI BCS y Estadísticas SEP BCS 2021 y 2022	Los jovenes de BCS se interesan por las disciplinas artisticas que se ofertan en las instituciones de profesionalización artistica de BCS.

DIF											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E012	Atención y desarrollo integral infantil	Ramo:	01100	DIF	Unidad responsable:	01110	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la F	Oficina:	M303	Dirección de Atención a Población Vulnerable
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	3011				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	E.Programa Estatal Visión Familia			Mision:	GENERAR MAYOR BIENESTAR CON UNA POLÍTICA SOCIAL INCLUYENTE, COMPROMET			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	26-PROTECCION SOCIAL			Subfunción:	265-ALIMENTACION Y NUTRICION			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	Contribuir a fortalecer la participación en mercado laboral de las madres trabajadoras en situación de vulnerabilidad de Baja California Sur, mediante la proporción de un espacio con servicio de cuidado, protección y atención integral de sus hijos, que les permita integrarse al sector productivo.			Porcentaje de participación de las madres vulnerables en el mercado laboral. (Número de madres atendidas)/(Número de hogares con jefatura femenina de Baja California Sur×Porcentaje de población en situación de pobreza de Baja California Sur)×100		NEGI. Encuesta Nacional de los Hogares (ENH) 2017, Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018 y Registros SEDIF			Que las madres trabajadoras aprovechen las condiciones de igualdad y equidad de género que existen en el mercado laboral como una forma de desarrollar su participación en la fuerza laboral y crecer profesionalmente.		
PROPOSITO	Los hijos de madres trabajadoras, estudiantes y/o jefas de familia son atendidos en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil.			Porcentaje de madres apoyadas con el cuidado integral de sus hijos en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. [(Número demadres apoyadas con el cuidado integral de sus hijos en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. + (Meta Programada) × (100)		Registros SEDIF: Expedientes e Informe de cobertura			Que las madres trabajadoras en situación de vulnerabilidad cumplan con la entrega de al menos, los siguientes documentos en original para admitir a una niña o niño en un Centro de Asistencia: Acta de nacimiento; Certificado médico general; Cartilla de vacunación; Fotografías; Copia de la Clave Única de Registro Poblacional; y Comprobante de afiliación a alguna institución de salud.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	Servicios de cuidado, protección y atención integral proporcionados.			Porcentaje de servicios de cuidado, protección y atención integral proporcionados a Niñas y Niños. (Número de servicios en atención a Niñas y Niños proporcionados en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil/Meta programada) × 100		Informe de cobertura			Que las madres trabajadoras en situación de vulnerabilidad cumplan con la entrega de al menos, los siguientes documentos en original para admitir a una niña o niño en un Centro de Asistencia: Acta de nacimiento; Certificado médico general; Cartilla de vacunación; Fotografías; Copia de la Clave Única de Registro Poblacional; y Comprobante de afiliación a alguna institución de salud.		
ACTIVIDADES	1-Proporción de un espacio con servicio de asistencia integral en Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. 2- Mantenimiento, remodelación y equipamiento de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil y Centro de Asistencia Infantil Comunitario. 3- Capacitación en la mejora de la prestación del servicio para el personal de los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil.			1- Porcentaje de Niñas y Niños atendidos en Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. (Número de Niñas y Niños atendidos en Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil/Meta programada) × 100. 2-Porcentaje de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil, Centros de Asistencia Infantil Comunitario remodelados y/o equipados 3- Porcentaje de capacitaciones propocionadas al personal q		1- Informe de cobertura 2- Comprobación y relación de gastos. 3- Lista de asistencia.			1- Que las personas que reciben el servicio de los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil y Centros de Asistencia Infantil Comunitario, den buen trato a las intalaciones para evitar daños. 2-Que las personas que reciben el servicio de los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil y Centros de Asistencia Infantil Comunitario, den buen trato a las intalaciones para evitar daños. 3- Que las personas que reciben el servicio de los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil, respeten las medidas		

DIF											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E012	Atención y desarrollo integral infantil	Ramo:	01100	DIF	Unidad responsable:	01110	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la F	Oficina:	M308	Centro Asistencial de Desarrollo Infantil Centro
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	3011				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	E.Programa Estatal Visión Familia			Mision:	GENERAR MAYOR BIENESTAR CON UNA POLITICA SOCIAL INCLUYENTE, COMPROMET			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	26-PROTECCION SOCIAL			Subfunción:	269-OTRAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	Contribuir a fortalecer la participación en mercado laboral de las madres trabajadoras en situación de vulnerabilidad de Baja California Sur, mediante la proporción de un espacio con servicio de cuidado, protección y atención integral de sus hijos, que les permita integrarse al sector productivo.			Porcentaje de participación de las madres vulnerables en el mercado laboral. (Número de madres atendidas)/(Número de hogares con jefatura femenina de Baja California Sur×Porcentaje de población en situación de pobreza de Baja California Sur)×100		NEGI. Encuesta Nacional de los Hogares (ENH) 2017, Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018 y Registros SEDIF			Que las madres trabajadoras aprovechen las condiciones de igualdad y equidad de género que existen en el mercado laboral como una forma de desarrollar su participación en la fuerza laboral y crecer profesionalmente.		
PROPOSITO	Los hijos de madres trabajadoras, estudiantes y/o jefas de familia son atendidos en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil.			Porcentaje de madres apoyadas con el cuidado integral de sus hijos en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. [(Número demadres apoyadas con el cuidado integral de sus hijos en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. + (Meta Programada) × (100)		Registros SEDIF: Expedientes e Informe de cobertura			Que las madres trabajadoras en situación de vulnerabilidad cumplan con la entrega de al menos, los siguientes documentos en original para admitir a una niña o niño en un Centro de Asistencia: Acta de nacimiento; Certificado médico general; Cartilla de vacunación; Fotografías; Copia de la Clave Única de Registro Poblacional; y Comprobante de afiliación a alguna institución de salud.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	Servicios de cuidado, protección y atención integral proporcionados.			Porcentaje de servicios de cuidado, protección y atención integral proporcionados a Niñas y Niños. (Número de servicios en atención a Niñas y Niños proporcionados en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil/Meta programada) × 100		Informe de cobertura			Que las madres trabajadoras en situación de vulnerabilidad cumplan con la entrega de al menos, los siguientes documentos en original para admitir a una niña o niño en un Centro de Asistencia: Acta de nacimiento; Certificado médico general; Cartilla de vacunación; Fotografías; Copia de la Clave Única de Registro Poblacional; y Comprobante de afiliación a alguna institución de salud.		
ACTIVIDADES	1-Proporción de un espacio con servicio de asistencia integral en Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. 2- Mantenimiento, remodelación y equipamiento de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil y Centro de Asistencia Infantil Comunitario. 3- Capacitación en la mejora de la prestación del servicio para el personal de los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil.			1- Porcentaje de Niñas y Niños atendidos en Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. (Número de Niñas y Niños atendidos en Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil/Meta programada) × 100. 2-Porcentaje de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil, Centros de Asistencia Infantil Comunitario remodelados y/o equipados 3- Porcentaje de capacitaciones propocionadas al personal q		1- Informe de cobertura 2- Comprobación y relación de gastos. 3- Lista de asistencia.			1- Que las personas que reciben el servicio de los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil y Centros de Asistencia Infantil Comunitario, den buen trato a las intalaciones para evitar daños. 2-Que las personas que reciben el servicio de los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil y Centros de Asistencia Infantil Comunitario, den buen trato a las intalaciones para evitar daños. 3- Que las personas que reciben el servicio de los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil, respeten las medidas		

DIF											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E012	Atención y desarrollo integral infantil	Ramo:	01100	DIF	Unidad responsable:	01110	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la F	Oficina:	M310	Centro Asistencial de Desarrollo Infantil Loma Linda
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	3011				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	E.Programa Estatal Visión Familia			Mision:	GENERAR MAYOR BIENESTAR CON UNA POLITICA SOCIAL INCLUYENTE, COMPROMET			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	26-PROTECCION SOCIAL			Subfunción:	269-OTRAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	Contribuir a fortalecer la participación en mercado laboral de las madres trabajadoras en situación de vulnerabilidad de Baja California Sur, mediante la proporción de un espacio con servicio de cuidado, protección y atención integral de sus hijos, que les permita integrarse al sector productivo.			Porcentaje de participación de las madres vulnerables en el mercado laboral. (Número de madres atendidas)/(Número de hogares con jefatura femenina de Baja California Sur×Porcentaje de población en situación de pobreza de Baja California Sur)×100		NEGI. Encuesta Nacional de los Hogares (ENH) 2017, Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018 y Registros SEDIF			Que las madres trabajadoras aprovechen las condiciones de igualdad y equidad de género que existen en el mercado laboral como una forma de desarrollar su participación en la fuerza laboral y crecer profesionalmente.		
PROPOSITO	Los hijos de madres trabajadoras, estudiantes y/o jefas de familia son atendidos en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil.			Porcentaje de madres apoyadas con el cuidado integral de sus hijos en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. [(Número demadres apoyadas con el cuidado integral de sus hijos en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. + (Meta Programada) × (100)		Registros SEDIF: Expedientes e Informe de cobertura			Que las madres trabajadoras en situación de vulnerabilidad cumplan con la entrega de al menos, los siguientes documentos en original para admitir a una niña o niño en un Centro de Asistencia: Acta de nacimiento; Certificado médico general; Cartilla de vacunación; Fotografías; Copia de la Clave Única de Registro Poblacional; y Comprobante de afiliación a alguna institución de salud.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	Servicios de cuidado, protección y atención integral proporcionados.			Porcentaje de servicios de cuidado, protección y atención integral proporcionados a Niñas y Niños. (Número de servicios en atención a Niñas y Niños proporcionados en los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil/Meta programada) × 100		Informe de cobertura			Que las madres trabajadoras en situación de vulnerabilidad cumplan con la entrega de al menos, los siguientes documentos en original para admitir a una niña o niño en un Centro de Asistencia: Acta de nacimiento; Certificado médico general; Cartilla de vacunación; Fotografías; Copia de la Clave Única de Registro Poblacional; y Comprobante de afiliación a alguna institución de salud.		
ACTIVIDADES	1-Proporción de un espacio con servicio de asistencia integral en Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. 2- Mantenimiento, remodelación y equipamiento de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil y Centro de Asistencia Infantil Comunitario. 3- Capacitación en la mejora de la prestación del servicio para el personal de los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil.			1- Porcentaje de Niñas y Niños atendidos en Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil. (Número de Niñas y Niños atendidos en Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil/Meta programada) × 100. 2-Porcentaje de Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil, Centros de Asistencia Infantil Comunitario remodelados y/o equipados 3- Porcentaje de capacitaciones propocionadas al personal q		1- Informe de cobertura 2- Comprobación y relación de gastos. 3- Lista de asistencia.			1- Que las personas que reciben el servicio de los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil y Centros de Asistencia Infantil Comunitario, den buen trato a las intalaciones para evitar daños. 2-Que las personas que reciben el servicio de los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil y Centros de Asistencia Infantil Comunitario, den buen trato a las intalaciones para evitar daños. 3- Que las personas que reciben el servicio de los Centros Asistenciales de Desarrollo Infantil, respeten las medidas		

DIF											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E003	Programa de Atencion a personas en situacion de ri	Ramo:	01100	DIF	Unidad responsable:	01110	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la F	Oficina:	A203	Dirección de Gestión Ciudadana
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	E					Programa:	2802				
Descripción::	Transparencia y Buen Gobierno		Descripción:	E.Programa Estatal de Fortalecimiento Institucion			Mision:	GENERAR MAYOR BIENESTAR CON UNA POLITICA SOCIAL INCLUYENTE COMPROMETI			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	-		Función:	-			Subfunción:	-			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	Contribuir a procurar el desarrollo integral de las personas en situación de vulnerabilidad y su familia mediante la protección de sus derechos y mejora de su situación económica.			Variación del porcentaje de la población vulnerable por ingreso. [(Número de personas vulnerables del año actual) - Número de personas vulnerables del año anterior)]-1x[100]		Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018			Las condiciones económicas del Estado se mantienen estables		
PROPOSITO	Las personas en situación de vulnerabilidad del Estado de Baja California Sur están protegidos y obtienen conocimiento de sus derechos y mejorar su situación económica.			Porcentaje de participación de las personas vulnerables del Estado de BCS (Número de personas atendidas) + (Número de personas vulnerables en Baja California Sur) × (100)		Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018, Registros SEDIF			La población beneficiada con los cursos, talleres y asesorías aplican las habilidades y conocimientos adquiridos para mejorar sus condiciones de vida.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	1-Hospedaje y alimentación en Centros de Asistencia Social proporcionados 2- Apoyos económicos para gastos de traslados médicos fuera del Estado de BCS otorgados 3-Talleres y asesorías empresariales brindados. 4- Protección y restitución de los derechos de las niñas, niños y adolescentes otorgada. 5-Desayunos fríos y calientes entregados. 6- Pensiones alimentarias entregadas. 7- Asesoría jurídica y representación legal otorgadas.			1-Porcentaje de las personas vulnerables atendidos en los Centros de Asistencia Social. (Número personas atendidas/personas programadas) × 100 2- Porcentaje de boletos para traslados médicos entregados. (Número de boletos para traslados médicos entregados + Meta programada) × 100 Porcentaje de viáticos para gastos de traslados médicos entregados. (Número de viáticos para gastos de traslados médicos entregados + Meta programada) × 100		1- Cedula de Información de Población Objetivo de los Centros de Asistencia Social 2- Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 3- Contratos con los capacitadores y base de datos de las asesorías empresariales proporcionadas 4- Listas de Asistencia, Solicitud, Bases de Datos, Expediente, Registros Internos, Registro Libro de Gobierno			1- Que beneficiarios que hacen uso de los Centro de Asistencia Social, cuiden las instalciones, respeten al personal y a los demás usuarios, cumplan con los horarios establecidos, mantengan orden y establezcan relaciones pacificicas entre ellos. 2- Que las personas que soliciten apoyo para traslado médico que otorga la Dirección de Gestión Ciudadana y cumplan con la entrega de los siguientes documentos: identificación oficial con fotografía del paciente y acompañante,cita médica y CURP.		
ACTIVIDADES	1.1Realización de visitas de supervisión a los centros asistenciales para fortalecer la atención que ser brinda. 1.2 Organizar, administrar, y autorizar los procedimientos administrativo y recurso humano de los centros de asistencia social. 2.1 Seguimiento de solicitudes hasta su resolución. 2.2 Valoración de las solicitudes que realiza la población. 3.1Conformación de grupos de Desarrollo Comunitario que implementen de manera autogestiva, por medio de la adquisi			1.1 % de visitas efectuadas a centros asist. (Núm de visitas efectuadas a ctros asistenciales/Meta progr) × 100 1.2 % de personas beneficiadas con apoyo asist. (Núm de pnas con apoyo asistencial entregado/Meta progr) × 100 2.1 % de solictudes autorizadas para ser atendidas. (Núm de solictudes autorizadas para ser atendidas/Meta progr) × 100 2.2 % de solicitudes de la población recibidas.		1.1 Acta de visita de los Centros de Asistencia Social, a cargo de la de Coordinación General de los Centros de Asistencia Social 1.2 Cedula de Información de Población Objetivo de los Centros de Asistencia Social. 2.1 Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 2.2 Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 3.1 Acta Constitutiva de los Grupos de Desarrollo Comunitario			1.1 Que las personas soliciten los servicios que se brindan en los centros asistenciales. 1.2 Que exista colaboración de las asociaones civiles para que se fortalezcan la acciones de asistencia social. 2.1 La personas dan seguimiento a sus solicitudes y atienden a los requerimientos de documentación faltante. 2.2 Las personas solicitantes entregan la documentación requerida completa. 3.1 Las personas estan de acuerdo en formar los Grupos de Desarrollo Comunitario, se comprometan con su implementaci		

DIF											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E003	Programa de Atencion a personas en situacion de ri	Ramo:	01100	DIF	Unidad responsable:	01110	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la F	Oficina:	M301	Dirección General del Sistema parra el Desarrollo Integral de
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	3011				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	E.Programa Estatal Visión Familia			Mision:				
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	26-PROTECCION SOCIAL			Subfunción:	269-OTRAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	Contribuir a procurar el desarrollo integral de las personas en situación de vulnerabilidad y su familia mediante la protección de sus derechos y mejora de su situación económica.			Variación del porcentaje de la población vulnerable por ingreso. [(Número de personas vulnerables del año actual) - Número de personas vulnerables del año anterior)]-1x[100]		Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018			Las condiciones económicas del Estado se mantienen estables		
PROPOSITO	Las personas en situación de vulnerabilidad del Estado de Baja California Sur están protegidos y obtienen conocimiento de sus derechos y mejorar su situación económica.			Porcentaje de participación de las personas vulnerables del Estado de BCS (Número de personas atendidas) + (Número de personas vulnerables en Baja California Sur) × (100)		Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018, Registros SEDIF			La población beneficiada con los cursos, talleres y asesorías aplican las habilidades y conocimientos adquiridos para mejorar sus condiciones de vida.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	1-Hospedaje y alimentación en Centros de Asistencia Social proporcionados 2- Apoyos económicos para gastos de traslados médicos fuera del Estado de BCS otorgados 3-Talleres y asesorías empresariales brindados. 4- Protección y restitución de los derechos de las niñas, niños y adolescentes otorgada. 5-Desayunos fríos y calientes entregados. 6- Pensiones alimentarias entregadas. 7- Asesoría jurídica y representación legal otorgadas.			1-Porcentaje de las personas vulnerables atendidos en los Centros de Asistencia Social. (Número personas atendidas/personas programadas) × 100 2- Porcentaje de boletos para traslados médicos entregados. (Número de boletos para traslados médicos entregados + Meta programada) × 100 Porcentaje de viáticos para gastos de traslados médicos entregados. (Número de viáticos para gastos de traslados médicos entregados + Meta programada) × 100		1- Cedula de Información de Población Objetivo de los Centros de Asistencia Social 2- Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 3- Contratos con los capacitadores y base de datos de las asesorías empresariales proporcionadas 4- Listas de Asistencia, Solicitud, Bases de Datos, Expediente, Registros Internos, Registro Libro de Gobierno			1- Que beneficiarios que hacen uso de los Centro de Asistencia Social, cuiden las instalciones, respeten al personal y a los demás usuarios, cumplan con los horarios establecidos, mantengan orden y establezcan relaciones pacificicas entre ellos. 2- Que las personas que soliciten apoyo para traslado médico que otorga la Dirección de Gestión Ciudadana y cumplan con la entrega de los siguientes documentos: identificación oficial con fotografía del paciente y acompañante,cita médica y CURP.		
ACTIVIDADES	1.1Realización de visitas de supervisión a los centros asistenciales para fortalecer la atención que ser brinda. 1.2 Organizar, administrar, y autorizar los procedimientos administrativo y recurso humano de los centros de asistencia social. 2.1 Seguimiento de solicitudes hasta su resolución. 2.2 Valoración de las solicitudes que realiza la población. 3.1Conformación de grupos de Desarrollo Comunitario que implementen de manera autogestiva, por medio de la adquisi			1.1 % de visitas efectuadas a centros asist. (Núm de visitas efectuadas a ctros asistenciales/Meta progr) × 100 1.2 % de personas beneficiadas con apoyo asist. (Núm de pnas con apoyo asistencial entregado/Meta progr) × 100 2.1 % de solictudes autorizadas para ser atendidas. (Núm de solictudes autorizadas para ser atendidas/Meta progr) × 100 2.2 % de solicitudes de la población recibidas.		1.1 Acta de visita de los Centros de Asistencia Social, a cargo de la de Coordinación General de los Centros de Asistencia Social 1.2 Cedula de Información de Población Objetivo de los Centros de Asistencia Social. 2.1 Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 2.2 Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 3.1 Acta Constitutiva de los Grupos de Desarrollo Comunitario			1.1 Que las personas soliciten los servicios que se brindan en los centros asistenciales. 1.2 Que exista colaboración de las asociaones civiles para que se fortalezcan la acciones de asistencia social. 2.1 La personas dan seguimiento a sus solicitudes y atienden a los requerimientos de documentación faltante. 2.2 Las personas solicitantes entregan la documentación requerida completa. 3.1 Las personas estan de acuerdo en formar los Grupos de Desarrollo Comunitario, se comprometan con su implementació		

DIF											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E003	Programa de Atencion a personas en situacion de ri	Ramo:	01100	DIF	Unidad responsable:	01110	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la F	Oficina:	M303	Dirección de Atención a Población Vulnerable
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	3011				
Descripción::	Calidad de Vida			Descripción:	E.Programa Estatal Visión Familia			Mision:	GENERAR MAYOR BIENESTAR CON UNA POLITICA SOCIAL INCLUYENTE COMPROMETI		
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL			Función:	26-PROTECCION SOCIAL			Subfunción:	265-ALIMENTACION Y NUTRICION		
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo				Indicadores		Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	Contribuir a procurar el desarrollo integral de las personas en situación de vulnerabilidad y su familia mediante la protección de sus derechos y mejora de su situación económica.				Variación del porcentaje de la población vulnerable por ingreso. [(Número de personas vulnerables del año actual) - Número de personas vulnerables del año anterior)]-1x[100]		Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018		Las condiciones económicas del Estado se mantienen estables		
PROPOSITO	Las personas en situación de vulnerabilidad del Estado de Baja California Sur están protegidos y obtienen conocimiento de sus derechos y mejorar su situación económica.				Porcentaje de participación de las personas vulnerables del Estado de BCS (Número de personas atendidas) + (Número de personas vulnerables en Baja California Sur) × (100)		Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018, Registros SEDIF		La población beneficiada con los cursos, talleres y asesorías aplican las habilidades y conocimientos adquiridos para mejorar sus condiciones de vida.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	1-Hospedaje y alimentación en Centros de Asistencia Social proporcionados 2- Apoyos económicos para gastos de traslados médicos fuera del Estado de BCS otorgados 3-Talleres y asesorías empresariales brindados. 4- Protección y restitución de los derechos de las niñas, niños y adolescentes otorgada. 5-Desayunos fríos y calientes entregados. 6- Pensiones alimentarias entregadas. 7- Asesoría jurídica y representación legal otorgadas.				1-Porcentaje de las personas vulnerables atendidos en los Centros de Asistencia Social. (Número personas atendidas/personas programadas) × 100 2- Porcentaje de boletos para traslados médicos entregados. (Número de boletos para traslados médicos entregados + Meta programada) × 100 Porcentaje de viáticos para gastos de traslados médicos entregados. (Número de viáticos para gastos de traslados médicos entregados + Meta programada) × 100		1- Cedula de Información de Población Objetivo de los Centros de Asistencia Social 2- Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 3- Contratos con los capacitadores y base de datos de las asesorías empresariales proporcionadas 4- Listas de Asistencia, Solicitud, Bases de Datos, Expediente, Registros Internos, Registro Libro de Gobierno		1- Que beneficiarios que hacen uso de los Centro de Asistencia Social, cuiden las instalciones, respeten al personal y a los demás usuarios, cumplan con los horarios establecidos, mantengan orden y establezcan relaciones pacíficas entre ellos. 2- Que las personas que soliciten apoyo para traslado médico que otorga la Dirección de Gestión Ciudadana y cumplan con la entrega de los siguientes documentos: identificación oficial con fotografía del paciente y acompañante,cita médica y CURP.		
ACTIVIDADES	1.1Realización de visitas de supervisión a los centros asistenciales para fortalecer la atención que ser brinda. 1.2 Organizar, administrar, y autorizar los procedimientos administrativo y recurso humano de los centros de asistencia social. 2.1 Seguimiento de solicitudes hasta su resolución. 2.2 Valoración de las solicitudes que realiza la población. 3.1Conformación de grupos de Desarrollo Comunitario que implementen de manera autogestiva, por medio de la adquisi				1.1 % de visitas efectuadas a centros asist. (Núm de visitas efectuadas a ctros asistenciales/Meta progr) × 100 1.2 % de personas beneficiadas con apoyo asist. (Núm de pnas con apoyo asistencial entregado/Meta progr) × 100 2.1 % de solictudes autorizadas para ser atendidas. (Núm de solictudes autorizadas para ser atendidas/Meta progr) × 100 2.2 % de solicitudes de la población recibidas.		1.1 Acta de visita de los Centros de Asistencia Social, a cargo de la de Coordinación General de los Centros de Asistencia Social 1.2 Cedula de Información de Población Objetivo de los Centros de Asistencia Social. 2.1 Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 2.2 Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 3.1 Acta Constitutiva de los Grupos de Desarrollo Comunitario		1.1 Que las personas soliciten los servicios que se brindan en los centros asistenciales. 1.2 Que exista colaboración de las asociaones civiles para que se fortalezcan la acciones de asistencia social. 2.1 La personas dan seguimiento a sus solicitudes y atienden a los requerimientos de documentación faltante. 2.2 Las personas solicitantes entregan la documentación requerida completa. 3.1 Las personas estan de acuerdo en formar los Grupos de Desarrollo Comunitario, se comprometan con su implementació		

DIF											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E003	Programa de Atencion a personas en situacion de ri	Ramo:	01100	DIF	Unidad responsable:	01110	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la F	Oficina:	M304	Dirección de Asistencia e Integración Social
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	3011				
Descripción::	Calidad de Vida			Descripción:	E.Programa Estatal Visión Familia			Mision:	GENERAR MAYOR BIENESTAR CON UNA POLITICA SOCIAL INCLUYENTE COMPROMETI		
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL			Función:	26-PROTECCION SOCIAL			Subfunción:	269-OTRAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL		
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo				Indicadores		Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	Contribuir a procurar el desarrollo integral de las personas en situación de vulnerabilidad y su familia mediante la protección de sus derechos y mejora de su situación económica.				Variación del porcentaje de la población vulnerable por ingreso. [(Número de personas vulnerables del año actual) - Número de personas vulnerables del año anterior)]-1x[100]		Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018		Las condiciones económicas del Estado se mantienen estables		
PROPOSITO	Las personas en situación de vulnerabilidad del Estado de Baja California Sur están protegidos y obtienen conocimiento de sus derechos y mejorar su situación económica.				Porcentaje de participación de las personas vulnerables del Estado de BCS (Número de personas atendidas) + (Número de personas vulnerables en Baja California Sur) × (100)		Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018, Registros SEDIF		La población beneficiada con los cursos, talleres y asesorías aplican las habilidades y conocimientos adquiridos para mejorar sus condiciones de vida.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	1-Hospedaje y alimentación en Centros de Asistencia Social proporcionados 2- Apoyos económicos para gastos de traslados médicos fuera del Estado de BCS otorgados 3-Talleres y asesorías empresariales brindados. 4- Protección y restitución de los derechos de las niñas, niños y adolescentes otorgada. 5-Desayunos fríos y calientes entregados. 6- Pensiones alimentarias entregadas. 7- Asesoría jurídica y representación legal otorgadas.				1-Porcentaje de las personas vulnerables atendidos en los Centros de Asistencia Social. (Número personas atendidas/personas programadas) × 100 2- Porcentaje de boletos para traslados médicos entregados. (Número de boletos para traslados médicos entregados + Meta programada) × 100 Porcentaje de viáticos para gastos de traslados médicos entregados. (Número de viáticos para gastos de traslados médicos entregados + Meta programada) × 100		1- Cedula de Información de Población Objetivo de los Centros de Asistencia Social 2- Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 3- Contratos con los capacitadores y base de datos de las asesorías empresariales proporcionadas 4- Listas de Asistencia, Solicitud, Bases de Datos, Expediente, Registros Internos, Registro Libro de Gobierno		1- Que beneficiarios que hacen uso de los Centro de Asistencia Social, cuiden las instalciones, respeten al personal y a los demás usuarios, cumplan con los horarios establecidos, mantengan orden y establezcan relaciones pacíficas entre ellos. 2- Que las personas que soliciten apoyo para traslado médico que otorga la Dirección de Gestión Ciudadana y cumplan con la entrega de los siguientes documentos: identificación oficial con fotografía del paciente y acompañante,cita médica y CURP.		
ACTIVIDADES	1.1Realización de visitas de supervisión a los centros asistenciales para fortalecer la atención que ser brinda. 1.2 Organizar, administrar, y autorizar los procedimientos administrativo y recurso humano de los centros de asistencia social. 2.1 Seguimiento de solicitudes hasta su resolución. 2.2 Valoración de las solicitudes que realiza la población. 3.1Conformación de grupos de Desarrollo Comunitario que implementen de manera autogestiva, por medio de la adquisi				1.1 % de visitas efectuadas a centros asist. (Núm de visitas efectuadas a ctros asistenciales/Meta progr) × 100 1.2 % de personas beneficiadas con apoyo asist. (Núm de pnas con apoyo asistencial entregado/Meta progr) × 100 2.1 % de solictudes autorizadas para ser atendidas. (Núm de solictudes autorizadas para ser atendidas/Meta progr) × 100 2.2 % de solicitudes de la población recibidas.		1.1 Acta de visita de los Centros de Asistencia Social, a cargo de la de Coordinación General de los Centros de Asistencia Social 1.2 Cedula de Información de Población Objetivo de los Centros de Asistencia Social. 2.1 Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 2.2 Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 3.1 Acta Constitutiva de los Grupos de Desarrollo Comunitario		1.1 Que las personas soliciten los servicios que se brindan en los centros asistenciales. 1.2 Que exista colaboración de las asociaones civiles para que se fortalezcan la acciones de asistencia social. 2.1 La personas dan seguimiento a sus solicitudes y atienden a los requerimientos de documentación faltante. 2.2 Las personas solicitantes entregan la documentación requerida completa. 3.1 Las personas estan de acuerdo en formar los Grupos de Desarrollo Comunitario, se comprometan con su implementació		

DIF											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E003	Programa de Atencion a personas en situacion de ri	Ramo:	01100	DIF	Unidad responsable:	01110	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la F	Oficina:	M305	Dirección de Supervisión y Evaluación
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	3011				
Descripción::	Calidad de Vida			Descripción:	E.Programa Estatal Visión Familia			Mision:	GENERAR MAYOR BIENESTAR CON UNA POLITICA SOCIAL INCLUYENTE COMPROMETI		
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL			Función:	26-PROTECCION SOCIAL			Subfunción:	269-OTRAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL		
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo				Indicadores		Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	Contribuir a procurar el desarrollo integral de las personas en situación de vulnerabilidad y su familia mediante la protección de sus derechos y mejora de su situación económica.				Variación del porcentaje de la población vulnerable por ingreso. [(Número de personas vulnerables del año actual) - Número de personas vulnerables del año anterior)]-1x[100]		Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018		Las condiciones económicas del Estado se mantienen estables		
PROPOSITO	Las personas en situación de vulnerabilidad del Estado de Baja California Sur están protegidos y obtienen conocimiento de sus derechos y mejorar su situación económica.				Porcentaje de participación de las personas vulnerables del Estado de BCS (Número de personas atendidas) + (Número de personas vulnerables en Baja California Sur) × (100)		Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018, Registros SEDIF		La población beneficiada con los cursos, talleres y asesorías aplican las habilidades y conocimientos adquiridos para mejorar sus condiciones de vida.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	1-Hospedaje y alimentación en Centros de Asistencia Social proporcionados 2- Apoyos económicos para gastos de traslados médicos fuera del Estado de BCS otorgados 3-Talleres y asesorías empresariales brindados. 4- Protección y restitución de los derechos de las niñas, niños y adolescentes otorgada. 5-Desayunos fríos y calientes entregados. 6- Pensiones alimentarias entregadas. 7- Asesoría jurídica y representación legal otorgadas.				1-Porcentaje de las personas vulnerables atendidos en los Centros de Asistencia Social. (Número personas atendidas/personas programadas) × 100 2- Porcentaje de boletos para traslados médicos entregados. (Número de boletos para traslados médicos entregados + Meta programada) × 100 Porcentaje de viáticos para gastos de traslados médicos entregados. (Número de viáticos para gastos de traslados médicos entregados + Meta programada) × 100		1- Cedula de Información de Población Objetivo de los Centros de Asistencia Social 2- Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 3- Contratos con los capacitadores y base de datos de las asesorías empresariales proporcionadas 4- Listas de Asistencia, Solicitud, Bases de Datos, Expediente, Registros Internos, Registro Libro de Gobierno		1- Que beneficiarios que hacen uso de los Centro de Asistencia Social, cuiden las instalciones, respeten al personal y a los demás usuarios, cumplan con los horarios establecidos, mantengan orden y establezcan relaciones pacíficas entre ellos. 2- Que las personas que soliciten apoyo para traslado médico que otorga la Dirección de Gestión Ciudadana y cumplan con la entrega de los siguientes documentos: identificación oficial con fotografía del paciente y acompañante,cita médica y CURP.		
ACTIVIDADES	1.1Realización de visitas de supervisión a los centros asistenciales para fortalecer la atención que ser brinda. 1.2 Organizar, administrar, y autorizar los procedimientos administrativo y recurso humano de los centros de asistencia social. 2.1 Seguimiento de solicitudes hasta su resolución. 2.2 Valoración de las solicitudes que realiza la población. 3.1Conformación de grupos de Desarrollo Comunitario que implementen de manera autogestiva, por medio de la adquisi				1.1 % de visitas efectuadas a centros asist. (Núm de visitas efectuadas a ctros asistenciales/Meta progr) × 100 1.2 % de personas beneficiadas con apoyo asist. (Núm de pnas con apoyo asistencial entregado/Meta progr) × 100 2.1 % de solictudes autorizadas para ser atendidas. (Núm de solictudes autorizadas para ser atendidas/Meta progr) × 100 2.2 % de solicitudes de la población recibidas.		1.1 Acta de visita de los Centros de Asistencia Social, a cargo de la de Coordinación General de los Centros de Asistencia Social 1.2 Cedula de Información de Población Objetivo de los Centros de Asistencia Social. 2.1 Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 2.2 Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 3.1 Acta Constitutiva de los Grupos de Desarrollo Comunitario		1.1 Que las personas soliciten los servicios que se brindan en los centros asistenciales. 1.2 Que exista colaboración de las asociaones civiles para que se fortalezcan la acciones de asistencia social. 2.1 La personas dan seguimiento a sus solicitudes y atienden a los requerimientos de documentación faltante. 2.2 Las personas solicitantes entregan la documentación requerida completa. 3.1 Las personas estan de acuerdo en formar los Grupos de Desarrollo Comunitario, se comprometan con su implementaci		

DIF											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E003	Programa de Atencion a personas en situacion de ri	Ramo:	01100	DIF	Unidad responsable:	01110	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la F	Oficina:	M306	Casa Valentina
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	3011				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	E.Programa Estatal Visión Familia			Mision:	GENERAR MAYOR BIENESTAR CON UNA POLITICA SOCIAL INCLUYENTE COMPROMETI			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	26-PROTECCION SOCIAL			Subfunción:	269-OTRAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	Contribuir a procurar el desarrollo integral de las personas en situación de vulnerabilidad y su familia mediante la protección de sus derechos y mejora de su situación económica.			Variación del porcentaje de la población vulnerable por ingreso. [(Número de personas vulnerables del año actual) - Número de personas vulnerables del año anterior)]-1x[100]		Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018			Las condiciones económicas del Estado se mantienen estables		
PROPOSITO	Las personas en situación de vulnerabilidad del Estado de Baja California Sur están protegidos y obtienen conocimiento de sus derechos y mejorar su situación económica.			Porcentaje de participación de las personas vulnerables del Estado de BCS (Número de personas atendidas) + (Número de personas vulnerables en Baja California Sur) × (100)		Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018, Registros SEDIF			La población beneficiada con los cursos, talleres y asesorías aplican las habilidades y conocimientos adquiridos para mejorar sus condiciones de vida.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	1-Hospedaje y alimentación en Centros de Asistencia Social proporcionados 2- Apoyos económicos para gastos de traslados médicos fuera del Estado de BCS otorgados 3-Talleres y asesorías empresariales brindados. 4- Protección y restitución de los derechos de las niñas, niños y adolescentes otorgada. 5-Desayunos fríos y calientes entregados. 6- Pensiones alimentarias entregadas. 7- Asesoría jurídica y representación legal otorgadas.			1-Porcentaje de las personas vulnerables atendidos en los Centros de Asistencia Social. (Número personas atendidas/personas programadas) × 100 2- Porcentaje de boletos para traslados médicos entregados. (Número de boletos para traslados médicos entregados + Meta programada) × 100 Porcentaje de viáticos para gastos de traslados médicos entregados. (Número de viáticos para gastos de traslados médicos entregados + Meta programada) × 100		1- Cedula de Información de Población Objetivo de los Centros de Asistencia Social 2- Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 3- Contratos con los capacitadores y base de datos de las asesorías empresariales proporcionadas 4- Listas de Asistencia, Solicitud, Bases de Datos, Expediente, Registros Internos, Registro Libro de Gobierno			1- Que beneficiarios que hacen uso de los Centro de Asistencia Social, cuiden las instalciones, respeten al personal y a los demás usuarios, cumplan con los horarios establecidos, mantengan orden y establezcan relaciones pacíficas entre ellos. 2- Que las personas que soliciten apoyo para traslado médico que otorga la Dirección de Gestión Ciudadana y cumplan con la entrega de los siguientes documentos: identificación oficial con fotografía del paciente y acompañante,cita médica y CURP.		
ACTIVIDADES	1.1Realización de visitas de supervisión a los centros asistenciales para fortalecer la atención que ser brinda. 1.2 Organizar, administrar, y autorizar los procedimientos administrativo y recurso humano de los centros de asistencia social. 2.1 Seguimiento de solicitudes hasta su resolución. 2.2 Valoración de las solicitudes que realiza la población. 3.1Conformación de grupos de Desarrollo Comunitario que implementen de manera autogestiva, por medio de la adquisi			1.1 % de visitas efectuadas a centros asist. (Núm de visitas efectuadas a ctros asistenciales/Meta progr) × 100 1.2 % de personas beneficiadas con apoyo asist. (Núm de pnas con apoyo asistencial entregado/Meta progr) × 100 2.1 % de solictudes autorizadas para ser atendidas. (Núm de solictudes autorizadas para ser atendidas/Meta progr) × 100 2.2 % de solicitudes de la población recibidas.		1.1 Acta de visita de los Centros de Asistencia Social, a cargo de la de Coordinación General de los Centros de Asistencia Social 1.2 Cedula de Información de Población Objetivo de los Centros de Asistencia Social. 2.1 Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 2.2 Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 3.1 Acta Constitutiva de los Grupos de Desarrollo Comunitario			1.1 Que las personas soliciten los servicios que se brindan en los centros asistenciales. 1.2 Que exista colaboración de las asociaones civiles para que se fortalezcan la acciones de asistencia social. 2.1 La personas dan seguimiento a sus solicitudes y atienden a los requerimientos de documentación faltante. 2.2 Las personas solicitantes entregan la documentación requerida completa. 3.1 Las personas estan de acuerdo en formar los Grupos de Desarrollo Comunitario, se comprometan con su implementació		

DIF											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E003	Programa de Atencion a personas en situacion de ri	Ramo:	01100	DIF	Unidad responsable:	01110	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la F	Oficina:	M307	Casa de Día para Personas con Discapacidad
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	3011				
Descripción::	Calidad de Vida			Descripción:	E.Programa Estatal Visión Familia			Mision:	GENERAR MAYOR BIENESTAR CON UNA POLITICA SOCIAL INCLUYENTE COMPROMETI		
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL			Función:	26-PROTECCION SOCIAL			Subfunción:	265-ALIMENTACION Y NUTRICION		
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo				Indicadores		Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	Contribuir a procurar el desarrollo integral de las personas en situación de vulnerabilidad y su familia mediante la protección de sus derechos y mejora de su situación económica.				Variación del porcentaje de la población vulnerable por ingreso. [(Número de personas vulnerables del año actual) - Número de personas vulnerables del año anterior)]-1x[100]		Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018		Las condiciones económicas del Estado se mantienen estables		
PROPOSITO	Las personas en situación de vulnerabilidad del Estado de Baja California Sur están protegidos y obtienen conocimiento de sus derechos y mejorar su situación económica.				Porcentaje de participación de las personas vulnerables del Estado de BCS (Número de personas atendidas) + (Número de personas vulnerables en Baja California Sur) × (100)		Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018, Registros SEDIF		La población beneficiada con los cursos, talleres y asesorías aplican las habilidades y conocimientos adquiridos para mejorar sus condiciones de vida.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	1-Hospedaje y alimentación en Centros de Asistencia Social proporcionados 2- Apoyos económicos para gastos de traslados médicos fuera del Estado de BCS otorgados 3-Talleres y asesorías empresariales brindados. 4- Protección y restitución de los derechos de las niñas, niños y adolescentes otorgada. 5-Desayunos fríos y calientes entregados. 6- Pensiones alimentarias entregadas. 7- Asesoría jurídica y representación legal otorgadas.				1-Porcentaje de las personas vulnerables atendidos en los Centros de Asistencia Social. (Número personas atendidas/personas programadas) × 100 2- Porcentaje de boletos para traslados médicos entregados. (Número de boletos para traslados médicos entregados + Meta programada) × 100 Porcentaje de viáticos para gastos de traslados médicos entregados. (Número de viáticos para gastos de traslados médicos entregados + Meta programada) × 100		1- Cedula de Información de Población Objetivo de los Centros de Asistencia Social 2- Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 3- Contratos con los capacitadores y base de datos de las asesorías empresariales proporcionadas 4- Listas de Asistencia, Solicitud, Bases de Datos, Expediente, Registros Internos, Registro Libro de Gobierno		1- Que beneficiarios que hacen uso de los Centro de Asistencia Social, cuiden las instalciones, respeten al personal y a los demás usuarios, cumplan con los horarios establecidos, mantengan orden y establezcan relaciones pacificicas entre ellos. 2- Que las personas que soliciten apoyo para traslado médico que otorga la Dirección de Gestión Ciudadana y cumplan con la entrega de los siguientes documentos: identificación oficial con fotografía del paciente y acompañante,cita médica y CURP.		
ACTIVIDADES	1.1Realización de visitas de supervisión a los centros asistenciales para fortalecer la atención que ser brinda. 1.2 Organizar, administrar, y autorizar los procedimientos administrativo y recurso humano de los centros de asistencia social. 2.1 Seguimiento de solicitudes hasta su resolución. 2.2 Valoración de las solicitudes que realiza la población. 3.1Conformación de grupos de Desarrollo Comunitario que implementen de manera autogestiva, por medio de la adquisi				1.1 % de visitas efectuadas a centros asist. (Núm de visitas efectuadas a ctros asistenciales/Meta progr) × 100 1.2 % de personas beneficiadas con apoyo asist. (Núm de pnas con apoyo asistencial entregado/Meta progr) × 100 2.1 % de solictudes autorizadas para ser atendidas. (Núm de solictudes autorizadas para ser atendidas/Meta progr) × 100 2.2 % de solicitudes de la población recibidas.		1.1 Acta de visita de los Centros de Asistencia Social, a cargo de la de Coordinación General de los Centros de Asistencia Social 1.2 Cedula de Información de Población Objetivo de los Centros de Asistencia Social. 2.1 Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 2.2 Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 3.1 Acta Constitutiva de los Grupos de Desarrollo Comunitario		1.1 Que las personas soliciten los servicios que se brindan en los centros asistenciales. 1.2 Que exista colaboración de las asociaones civiles para que se fortalezcan la acciones de asistencia social. 2.1 La personas dan seguimiento a sus solicitudes y atienden a los requerimientos de documentación faltante. 2.2 Las personas solicitantes entregan la documentación requerida completa. 3.1 Las personas estan de acuerdo en formar los Grupos de Desarrollo Comunitario, se comprometan con su implementació		

DIF											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E003	Programa de Atencion a personas en situacion de ri	Ramo:	01100	DIF	Unidad responsable:	01110	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la F	Oficina:	M311	Centro de Desarrollo Comunitario Loma Linda
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	3011				
Descripción::	Calidad de Vida			Descripción:	E.Programa Estatal Visión Familia			Mision:	GENERAR MAYOR BIENESTAR CON UNA POLITICA SOCIAL INCLUYENTE COMPROMETI		
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL			Función:	26-PROTECCION SOCIAL			Subfunción:	269-OTRAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL		
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo				Indicadores		Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	Contribuir a procurar el desarrollo integral de las personas en situación de vulnerabilidad y su familia mediante la protección de sus derechos y mejora de su situación económica.				Variación del porcentaje de la población vulnerable por ingreso. [(Número de personas vulnerables del año actual) - Número de personas vulnerables del año anterior)]-1x[100]		Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018		Las condiciones económicas del Estado se mantienen estables		
PROPOSITO	Las personas en situación de vulnerabilidad del Estado de Baja California Sur están protegidos y obtienen conocimiento de sus derechos y mejorar su situación económica.				Porcentaje de participación de las personas vulnerables del Estado de BCS (Número de personas atendidas) + (Número de personas vulnerables en Baja California Sur) × (100)		Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018, Registros SEDIF		La población beneficiada con los cursos, talleres y asesorías aplican las habilidades y conocimientos adquiridos para mejorar sus condiciones de vida.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	1-Hospedaje y alimentación en Centros de Asistencia Social proporcionados 2- Apoyos económicos para gastos de traslados médicos fuera del Estado de BCS otorgados 3-Talleres y asesorías empresariales brindados. 4- Protección y restitución de los derechos de las niñas, niños y adolescentes otorgada. 5-Desayunos fríos y calientes entregados. 6- Pensiones alimentarias entregadas. 7- Asesoría jurídica y representación legal otorgadas.				1-Porcentaje de las personas vulnerables atendidos en los Centros de Asistencia Social. (Número personas atendidas/personas programadas) × 100 2- Porcentaje de boletos para traslados médicos entregados. (Número de boletos para traslados médicos entregados + Meta programada) × 100 Porcentaje de viáticos para gastos de traslados médicos entregados. (Número de viáticos para gastos de traslados médicos entregados + Meta programada) × 100		1- Cedula de Información de Población Objetivo de los Centros de Asistencia Social 2- Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 3- Contratos con los capacitadores y base de datos de las asesorías empresariales proporcionadas 4- Listas de Asistencia, Solicitud, Bases de Datos, Expediente, Registros Internos, Registro Libro de Gobierno		1- Que beneficiarios que hacen uso de los Centro de Asistencia Social, cuiden las instalciones, respeten al personal y a los demás usuarios, cumplan con los horarios establecidos, mantengan orden y establezcan relaciones pacificicas entre ellos. 2- Que las personas que soliciten apoyo para traslado médico que otorga la Dirección de Gestión Ciudadana y cumplan con la entrega de los siguientes documentos: identificación oficial con fotografía del paciente y acompañante,cita médica y CURP.		
ACTIVIDADES	1.1Realización de visitas de supervisión a los centros asistenciales para fortalecer la atención que ser brinda. 1.2 Organizar, administrar, y autorizar los procedimientos administrativo y recurso humano de los centros de asistencia social. 2.1 Seguimiento de solicitudes hasta su resolución. 2.2 Valoración de las solicitudes que realiza la población. 3.1Conformación de grupos de Desarrollo Comunitario que implementen de manera autogestiva, por medio de la adquisi				1.1 % de visitas efectuadas a centros asist. (Núm de visitas efectuadas a ctros asistenciales/Meta progr) × 100 1.2 % de personas beneficiadas con apoyo asist. (Núm de pnas con apoyo asistencial entregado/Meta progr) × 100 2.1 % de solictudes autorizadas para ser atendidas. (Núm de solictudes autorizadas para ser atendidas/Meta progr) × 100 2.2 % de solicitudes de la población recibidas.		1.1 Acta de visita de los Centros de Asistencia Social, a cargo de la de Coordinación General de los Centros de Asistencia Social 1.2 Cedula de Información de Población Objetivo de los Centros de Asistencia Social. 2.1 Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 2.2 Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 3.1 Acta Constitutiva de los Grupos de Desarrollo Comunitario		1.1 Que las personas soliciten los servicios que se brindan en los centros asistenciales. 1.2 Que exista colaboración de las asociaones civiles para que se fortalezcan la acciones de asistencia social. 2.1 La personas dan seguimiento a sus solicitudes y atienden a los requerimientos de documentación faltante. 2.2 Las personas solicitantes entregan la documentación requerida completa. 3.1 Las personas estan de acuerdo en formar los Grupos de Desarrollo Comunitario, se comprometan con su implementaci		

DIF											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E003	Programa de Atencion a personas en situacion de ri	Ramo:	01100	DIF	Unidad responsable:	01110	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la F	Oficina:	M312	Centro de Desarrollo Comunitario Agustin Olachea
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	3011				
Descripción::	Calidad de Vida			Descripción:	E.Programa Estatal Visión Familia			Mision:	GENERAR MAYOR BIENESTAR CON UNA POLITICA SOCIAL INCLUYENTE COMPROMETI		
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL			Función:	26-PROTECCION SOCIAL			Subfunción:	269-OTRAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL		
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo				Indicadores		Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	Contribuir a procurar el desarrollo integral de las personas en situación de vulnerabilidad y su familia mediante la protección de sus derechos y mejora de su situación económica.				Variación del porcentaje de la población vulnerable por ingreso. [(Número de personas vulnerables del año actual) - Número de personas vulnerables del año anterior)]-1x[100]		Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018		Las condiciones económicas del Estado se mantienen estables		
PROPOSITO	Las personas en situación de vulnerabilidad del Estado de Baja California Sur están protegidos y obtienen conocimiento de sus derechos y mejorar su situación económica.				Porcentaje de participación de las personas vulnerables del Estado de BCS (Número de personas atendidas) + (Número de personas vulnerables en Baja California Sur) × (100)		Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018, Registros SEDIF		La población beneficiada con los cursos, talleres y asesorías aplican las habilidades y conocimientos adquiridos para mejorar sus condiciones de vida.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	1-Hospedaje y alimentación en Centros de Asistencia Social proporcionados 2- Apoyos económicos para gastos de traslados médicos fuera del Estado de BCS otorgados 3-Talleres y asesorías empresariales brindados. 4- Protección y restitución de los derechos de las niñas, niños y adolescentes otorgada. 5-Desayunos fríos y calientes entregados. 6- Pensiones alimentarias entregadas. 7- Asesoría jurídica y representación legal otorgadas.				1-Porcentaje de las personas vulnerables atendidos en los Centros de Asistencia Social. (Número personas atendidas/personas programadas) × 100 2- Porcentaje de boletos para traslados médicos entregados. (Número de boletos para traslados médicos entregados + Meta programada) × 100 Porcentaje de viáticos para gastos de traslados médicos entregados. (Número de viáticos para gastos de traslados médicos entregados + Meta programada) × 100		1- Cedula de Información de Población Objetivo de los Centros de Asistencia Social 2- Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 3- Contratos con los capacitadores y base de datos de las asesorías empresariales proporcionadas 4- Listas de Asistencia, Solicitud, Bases de Datos, Expediente, Registros Internos, Registro Libro de Gobierno		1- Que beneficiarios que hacen uso de los Centro de Asistencia Social, cuiden las instalciones, respeten al personal y a los demás usuarios, cumplan con los horarios establecidos, mantengan orden y establezcan relaciones pacíficas entre ellos. 2- Que las personas que soliciten apoyo para traslado médico que otorga la Dirección de Gestión Ciudadana y cumplan con la entrega de los siguientes documentos: identificación oficial con fotografía del paciente y acompañante,cita médica y CURP.		
ACTIVIDADES	1.1Realización de visitas de supervisión a los centros asistenciales para fortalecer la atención que ser brinda. 1.2 Organizar, administrar, y autorizar los procedimientos administrativo y recurso humano de los centros de asistencia social. 2.1 Seguimiento de solicitudes hasta su resolución. 2.2 Valoración de las solicitudes que realiza la población. 3.1Conformación de grupos de Desarrollo Comunitario que implementen de manera autogestiva, por medio de la adquisi				1.1 % de visitas efectuadas a centros asist. (Núm de visitas efectuadas a ctros asistenciales/Meta progr) × 100 1.2 % de personas beneficiadas con apoyo asist. (Núm de pnas con apoyo asistencial entregado/Meta progr) × 100 2.1 % de solictudes autorizadas para ser atendidas. (Núm de solictudes autorizadas para ser atendidas/Meta progr) × 100 2.2 % de solicitudes de la población recibidas.		1.1 Acta de visita de los Centros de Asistencia Social, a cargo de la de Coordinación General de los Centros de Asistencia Social 1.2 Cedula de Información de Población Objetivo de los Centros de Asistencia Social. 2.1 Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 2.2 Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 3.1 Acta Constitutiva de los Grupos de Desarrollo Comunitario		1.1 Que las personas soliciten los servicios que se brindan en los centros asistenciales. 1.2 Que exista colaboración de las asociaones civiles para que se fortalezcan la acciones de asistencia social. 2.1 La personas dan seguimiento a sus solicitudes y atienden a los requerimientos de documentación faltante. 2.2 Las personas solicitantes entregan la documentación requerida completa. 3.1 Las personas estan de acuerdo en formar los Grupos de Desarrollo Comunitario, se comprometan con su implementaci		

DIF											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E003	Programa de Atencion a personas en situacion de ri	Ramo:	01100	DIF	Unidad responsable:	01110	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la F	Oficina:	M316	Casa Cuna - Casa Hogar
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	3011				
Descripción::	Calidad de Vida			Descripción:	E.Programa Estatal Visión Familia			Mision:	GENERAR MAYOR BIENESTAR CON UNA POLITICA SOCIAL INCLUYENTE COMPROMETI		
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL			Función:	27-OTROS ASUNTOS SOCIALES			Subfunción:	271-OTROS ASUNTOS SOCIALES		
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo				Indicadores		Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	Contribuir a procurar el desarrollo integral de las personas en situación de vulnerabilidad y su familia mediante la protección de sus derechos y mejora de su situación económica.				Variación del porcentaje de la población vulnerable por ingreso. [(Número de personas vulnerables del año actual) - Número de personas vulnerables del año anterior)]-1x[100]		Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018		Las condiciones económicas del Estado se mantienen estables		
PROPOSITO	Las personas en situación de vulnerabilidad del Estado de Baja California Sur están protegidos y obtienen conocimiento de sus derechos y mejorar su situación económica.				Porcentaje de participación de las personas vulnerables del Estado de BCS (Número de personas atendidas) + (Número de personas vulnerables en Baja California Sur) × (100)		Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018, Registros SEDIF		La población beneficiada con los cursos, talleres y asesorías aplican las habilidades y conocimientos adquiridos para mejorar sus condiciones de vida.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	1-Hospedaje y alimentación en Centros de Asistencia Social proporcionados 2- Apoyos económicos para gastos de traslados médicos fuera del Estado de BCS otorgados 3-Talleres y asesorías empresariales brindados. 4- Protección y restitución de los derechos de las niñas, niños y adolescentes otorgada. 5-Desayunos fríos y calientes entregados. 6- Pensiones alimentarias entregadas. 7- Asesoría jurídica y representación legal otorgadas.				1-Porcentaje de las personas vulnerables atendidos en los Centros de Asistencia Social. (Número personas atendidas/personas programadas) × 100 2- Porcentaje de boletos para traslados médicos entregados. (Número de boletos para traslados médicos entregados + Meta programada) × 100 Porcentaje de viáticos para gastos de traslados médicos entregados. (Número de viáticos para gastos de traslados médicos entregados + Meta programada) × 100		1- Cedula de Información de Población Objetivo de los Centros de Asistencia Social 2- Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 3- Contratos con los capacitadores y base de datos de las asesorías empresariales proporcionadas 4- Listas de Asistencia, Solicitud, Bases de Datos, Expediente, Registros Internos, Registro Libro de Gobierno		1- Que beneficiarios que hacen uso de los Centro de Asistencia Social, cuiden las instalciones, respeten al personal y a los demás usuarios, cumplan con los horarios establecidos, mantengan orden y establezcan relaciones pacificicas entre ellos. 2- Que las personas que soliciten apoyo para traslado médico que otorga la Dirección de Gestión Ciudadana y cumplan con la entrega de los siguientes documentos: identificación oficial con fotografía del paciente y acompañante,cita médica y CURP.		
ACTIVIDADES	1.1Realización de visitas de supervisión a los centros asistenciales para fortalecer la atención que ser brinda. 1.2 Organizar, administrar, y autorizar los procedimientos administrativo y recurso humano de los centros de asistencia social. 2.1 Seguimiento de solicitudes hasta su resolución. 2.2 Valoración de las solicitudes que realiza la población. 3.1Conformación de grupos de Desarrollo Comunitario que implementen de manera autogestiva, por medio de la adquisi				1.1 % de visitas efectuadas a centros asist. (Núm de visitas efectuadas a ctros asistenciales/Meta progr) × 100 1.2 % de personas beneficiadas con apoyo asist. (Núm de pnas con apoyo asistencial entregado/Meta progr) × 100 2.1 % de solictudes autorizadas para ser atendidas. (Núm de solictudes autorizadas para ser atendidas/Meta progr) × 100 2.2 % de solicitudes de la población recibidas.		1.1 Acta de visita de los Centros de Asistencia Social, a cargo de la de Coordinación General de los Centros de Asistencia Social 1.2 Cedula de Información de Población Objetivo de los Centros de Asistencia Social. 2.1 Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 2.2 Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 3.1 Acta Constitutiva de los Grupos de Desarrollo Comunitario		1.1 Que las personas soliciten los servicios que se brindan en los centros asistenciales. 1.2 Que exista colaboración de las asociaones civiles para que se fortalezcan la acciones de asistencia social. 2.1 La personas dan seguimiento a sus solicitudes y atienden a los requerimientos de documentación faltante. 2.2 Las personas solicitantes entregan la documentación requerida completa. 3.1 Las personas estan de acuerdo en formar los Grupos de Desarrollo Comunitario, se comprometan con su implementaci		

DIF											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E003	Programa de Atencion a personas en situacion de ri	Ramo:	01100	DIF	Unidad responsable:	01110	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la F	Oficina:	M320	Albergue de Asistencia Social
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	3011				
Descripción::	Calidad de Vida			Descripción:	E.Programa Estatal Visión Familia			Mision:	GENERAR MAYOR BIENESTAR CON UNA POLITICA SOCIAL INCLUYENTE COMPROMETI		
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL			Función:	26-PROTECCION SOCIAL			Subfunción:	268-OTROS GRUPOS VULNERABLES		
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo				Indicadores		Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	Contribuir a procurar el desarrollo integral de las personas en situación de vulnerabilidad y su familia mediante la protección de sus derechos y mejora de su situación económica.				Variación del porcentaje de la población vulnerable por ingreso. [(Número de personas vulnerables del año actual) - Número de personas vulnerables del año anterior)]-1x[100]		Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018		Las condiciones económicas del Estado se mantienen estables		
PROPOSITO	Las personas en situación de vulnerabilidad del Estado de Baja California Sur están protegidos y obtienen conocimiento de sus derechos y mejorar su situación económica.				Porcentaje de participación de las personas vulnerables del Estado de BCS (Número de personas atendidas) + (Número de personas vulnerables en Baja California Sur) × (100)		Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018, Registros SEDIF		La población beneficiada con los cursos, talleres y asesorías aplican las habilidades y conocimientos adquiridos para mejorar sus condiciones de vida.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	1-Hospedaje y alimentación en Centros de Asistencia Social proporcionados 2- Apoyos económicos para gastos de traslados médicos fuera del Estado de BCS otorgados 3-Talleres y asesorías empresariales brindados. 4- Protección y restitución de los derechos de las niñas, niños y adolescentes otorgada. 5-Desayunos fríos y calientes entregados. 6- Pensiones alimentarias entregadas. 7- Asesoría jurídica y representación legal otorgadas.				1-Porcentaje de las personas vulnerables atendidos en los Centros de Asistencia Social. (Número personas atendidas/personas programadas) × 100 2- Porcentaje de boletos para traslados médicos entregados. (Número de boletos para traslados médicos entregados + Meta programada) × 100 Porcentaje de viáticos para gastos de traslados médicos entregados. (Número de viáticos para gastos de traslados médicos entregados + Meta programada) × 100		1- Cedula de Información de Población Objetivo de los Centros de Asistencia Social 2- Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 3- Contratos con los capacitadores y base de datos de las asesorías empresariales proporcionadas 4- Listas de Asistencia, Solicitud, Bases de Datos, Expediente, Registros Internos, Registro Libro de Gobierno		1- Que beneficiarios que hacen uso de los Centro de Asistencia Social, cuiden las instalciones, respeten al personal y a los demás usuarios, cumplan con los horarios establecidos, mantengan orden y establezcan relaciones pacificicas entre ellos. 2- Que las personas que soliciten apoyo para traslado médico que otorga la Dirección de Gestión Ciudadana y cumplan con la entrega de los siguientes documentos: identificación oficial con fotografía del paciente y acompañante,cita médica y CURP.		
ACTIVIDADES	1.1Realización de visitas de supervisión a los centros asistenciales para fortalecer la atención que ser brinda. 1.2 Organizar, administrar, y autorizar los procedimientos administrativo y recurso humano de los centros de asistencia social. 2.1 Seguimiento de solicitudes hasta su resolución. 2.2 Valoración de las solicitudes que realiza la población. 3.1Conformación de grupos de Desarrollo Comunitario que implementen de manera autogestiva, por medio de la adquisi				1.1 % de visitas efectuadas a centros asist. (Núm de visitas efectuadas a ctros asistenciales/Meta progr) × 100 1.2 % de personas beneficiadas con apoyo asist. (Núm de pnas con apoyo asistencial entregado/Meta progr) × 100 2.1 % de solictudes autorizadas para ser atendidas. (Núm de solictudes autorizadas para ser atendidas/Meta progr) × 100 2.2 % de solicitudes de la población recibidas.		1.1 Acta de visita de los Centros de Asistencia Social, a cargo de la de Coordinación General de los Centros de Asistencia Social 1.2 Cedula de Información de Población Objetivo de los Centros de Asistencia Social. 2.1 Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 2.2 Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 3.1 Acta Constitutiva de los Grupos de Desarrollo Comunitario		1.1 Que las personas soliciten los servicios que se brindan en los centros asistenciales. 1.2 Que exista colaboración de las asociaones civiles para que se fortalezcan la acciones de asistencia social. 2.1 La personas dan seguimiento a sus solicitudes y atienden a los requerimientos de documentación faltante. 2.2 Las personas solicitantes entregan la documentación requerida completa. 3.1 Las personas estan de acuerdo en formar los Grupos de Desarrollo Comunitario, se comprometan con su implementació		

DIF											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E003	Programa de Atencion a personas en situacion de ri	Ramo:	01100	DIF	Unidad responsable:	01110	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la F	Oficina:	M323	Programa Visión Familia
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	3011				
Descripción::	Calidad de Vida			Descripción:	E.Programa Estatal Visión Familia			Mision:	GENERAR MAYOR BIENESTAR CON UNA POLITICA SOCIAL INCLUYENTE COMPROMETI		
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL			Función:	27-OTROS ASUNTOS SOCIALES			Subfunción:	271-OTROS ASUNTOS SOCIALES		
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo				Indicadores		Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	Contribuir a procurar el desarrollo integral de las personas en situación de vulnerabilidad y su familia mediante la protección de sus derechos y mejora de su situación económica.				Variación del porcentaje de la población vulnerable por ingreso. [(Número de personas vulnerables del año actual) - Número de personas vulnerables del año anterior)]-1x[100]		Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018		Las condiciones económicas del Estado se mantienen estables		
PROPOSITO	Las personas en situación de vulnerabilidad del Estado de Baja California Sur están protegidos y obtienen conocimiento de sus derechos y mejorar su situación económica.				Porcentaje de participación de las personas vulnerables del Estado de BCS (Número de personas atendidas) + (Número de personas vulnerables en Baja California Sur) × (100)		Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018, Registros SEDIF		La población beneficiada con los cursos, talleres y asesorías aplican las habilidades y conocimientos adquiridos para mejorar sus condiciones de vida.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	1-Hospedaje y alimentación en Centros de Asistencia Social proporcionados 2- Apoyos económicos para gastos de traslados médicos fuera del Estado de BCS otorgados 3-Talleres y asesorías empresariales brindados. 4- Protección y restitución de los derechos de las niñas, niños y adolescentes otorgada. 5-Desayunos fríos y calientes entregados. 6- Pensiones alimentarias entregadas. 7- Asesoría jurídica y representación legal otorgadas.				1-Porcentaje de las personas vulnerables atendidos en los Centros de Asistencia Social. (Número personas atendidas/personas programadas) × 100 2- Porcentaje de boletos para traslados médicos entregados. (Número de boletos para traslados médicos entregados + Meta programada) × 100 Porcentaje de viáticos para gastos de traslados médicos entregados. (Número de viáticos para gastos de traslados médicos entregados + Meta programada) × 100		1- Cedula de Información de Población Objetivo de los Centros de Asistencia Social 2- Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 3- Contratos con los capacitadores y base de datos de las asesorías empresariales proporcionadas 4- Listas de Asistencia, Solicitud, Bases de Datos, Expediente, Registros Internos, Registro Libro de Gobierno		1- Que beneficiarios que hacen uso de los Centro de Asistencia Social, cuiden las instalciones, respeten al personal y a los demás usuarios, cumplan con los horarios establecidos, mantengan orden y establezcan relaciones pacificicas entre ellos. 2- Que las personas que soliciten apoyo para traslado médico que otorga la Dirección de Gestión Ciudadana y cumplan con la entrega de los siguientes documentos: identificación oficial con fotografía del paciente y acompañante,cita médica y CURP.		
ACTIVIDADES	1.1Realización de visitas de supervisión a los centros asistenciales para fortalecer la atención que ser brinda. 1.2 Organizar, administrar, y autorizar los procedimientos administrativo y recurso humano de los centros de asistencia social. 2.1 Seguimiento de solicitudes hasta su resolución. 2.2 Valoración de las solicitudes que realiza la población. 3.1Conformación de grupos de Desarrollo Comunitario que implementen de manera autogestiva, por medio de la adquisi				1.1 % de visitas efectuadas a centros asist. (Núm de visitas efectuadas a ctros asistenciales/Meta progr) × 100 1.2 % de personas beneficiadas con apoyo asist. (Núm de pnas con apoyo asistencial entregado/Meta progr) × 100 2.1 % de solictudes autorizadas para ser atendidas. (Núm de solictudes autorizadas para ser atendidas/Meta progr) × 100 2.2 % de solicitudes de la población recibidas.		1.1 Acta de visita de los Centros de Asistencia Social, a cargo de la de Coordinación General de los Centros de Asistencia Social 1.2 Cedula de Información de Población Objetivo de los Centros de Asistencia Social. 2.1 Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 2.2 Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 3.1 Acta Constitutiva de los Grupos de Desarrollo Comunitario		1.1 Que las personas soliciten los servicios que se brindan en los centros asistenciales. 1.2 Que exista colaboración de las asociaones civiles para que se fortalezcan la acciones de asistencia social. 2.1 La personas dan seguimiento a sus solicitudes y atienden a los requerimientos de documentación faltante. 2.2 Las personas solicitantes entregan la documentación requerida completa. 3.1 Las personas estan de acuerdo en formar los Grupos de Desarrollo Comunitario, se comprometan con su implementaci		

DIF											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E003	Programa de Atencion a personas en situacion de ri	Ramo:	01100	DIF	Unidad responsable:	01110	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la F	Oficina:	M324	Procuraduría Estatal de Protección para las Niñas, Niños
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	3011				
Descripción::	Calidad de Vida			Descripción:	E.Programa Estatal Visión Familia			Mision:	GENERAR MAYOR BIENESTAR CON UNA POLITICA SOCIAL INCLUYENTE COMPROMETI		
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL			Función:	26-PROTECCION SOCIAL			Subfunción:	269-OTRAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL		
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo				Indicadores		Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	Contribuir a procurar el desarrollo integral de las personas en situación de vulnerabilidad y su familia mediante la protección de sus derechos y mejora de su situación económica.				Variación del porcentaje de la población vulnerable por ingreso. [(Número de personas vulnerables del año actual) - Número de personas vulnerables del año anterior)]-1x[100]		Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018		Las condiciones económicas del Estado se mantienen estables		
PROPOSITO	Las personas en situación de vulnerabilidad del Estado de Baja California Sur están protegidos y obtienen conocimiento de sus derechos y mejorar su situación económica.				Porcentaje de participación de las personas vulnerables del Estado de BCS (Número de personas atendidas) + (Número de personas vulnerables en Baja California Sur) × (100)		Estimaciones CONEVAL con base en el MCS del ENIGH-2008,2010,2012,2014 y el MEC del MCS-ENIGH 2016 Y 2018, Registros SEDIF		La población beneficiada con los cursos, talleres y asesorías aplican las habilidades y conocimientos adquiridos para mejorar sus condiciones de vida.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	1-Hospedaje y alimentación en Centros de Asistencia Social proporcionados 2- Apoyos económicos para gastos de traslados médicos fuera del Estado de BCS otorgados 3-Talleres y asesorías empresariales brindados. 4- Protección y restitución de los derechos de las niñas, niños y adolescentes otorgada. 5-Desayunos fríos y calientes entregados. 6- Pensiones alimentarias entregadas. 7- Asesoría jurídica y representación legal otorgadas.				1-Porcentaje de las personas vulnerables atendidos en los Centros de Asistencia Social. (Número personas atendidas/personas programadas) × 100 2- Porcentaje de boletos para traslados médicos entregados. (Número de boletos para traslados médicos entregados + Meta programada) × 100 Porcentaje de viáticos para gastos de traslados médicos entregados. (Número de viáticos para gastos de traslados médicos entregados + Meta programada) × 100		1- Cedula de Información de Población Objetivo de los Centros de Asistencia Social 2- Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 3- Contratos con los capacitadores y base de datos de las asesorías empresariales proporcionadas 4- Listas de Asistencia, Solicitud, Bases de Datos, Expediente, Registros Internos, Registro Libro de Gobierno		1- Que beneficiarios que hacen uso de los Centro de Asistencia Social, cuiden las instalciones, respeten al personal y a los demás usuarios, cumplan con los horarios establecidos, mantengan orden y establezcan relaciones pacíficas entre ellos. 2- Que las personas que soliciten apoyo para traslado médico que otorga la Dirección de Gestión Ciudadana y cumplan con la entrega de los siguientes documentos: identificación oficial con fotografía del paciente y acompañante,cita médica y CURP.		
ACTIVIDADES	1.1Realización de visitas de supervisión a los centros asistenciales para fortalecer la atención que ser brinda. 1.2 Organizar, administrar, y autorizar los procedimientos administrativo y recurso humano de los centros de asistencia social. 2.1 Seguimiento de solicitudes hasta su resolución. 2.2 Valoración de las solicitudes que realiza la población. 3.1Conformación de grupos de Desarrollo Comunitario que implementen de manera autogestiva, por medio de la adquisi				1.1 % de visitas efectuadas a centros asist. (Núm de visitas efectuadas a ctros asistenciales/Meta progr) × 100 1.2 % de personas beneficiadas con apoyo asist. (Núm de pnas con apoyo asistencial entregado/Meta progr) × 100 2.1 % de solictudes autorizadas para ser atendidas. (Núm de solictudes autorizadas para ser atendidas/Meta progr) × 100 2.2 % de solicitudes de la población recibidas.		1.1 Acta de visita de los Centros de Asistencia Social, a cargo de la de Coordinación General de los Centros de Asistencia Social 1.2 Cedula de Información de Población Objetivo de los Centros de Asistencia Social. 2.1 Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 2.2 Base de datos interna para captura de solicitudes de la Dirección de Gestión Ciudadana 3.1 Acta Constitutiva de los Grupos de Desarrollo Comunitario		1.1 Que las personas soliciten los servicios que se brindan en los centros asistenciales. 1.2 Que exista colaboración de las asociaones civiles para que se fortalezcan la acciones de asistencia social. 2.1 La personas dan seguimiento a sus solicitudes y atienden a los requerimientos de documentación faltante. 2.2 Las personas solicitantes entregan la documentación requerida completa. 3.1 Las personas estan de acuerdo en formar los Grupos de Desarrollo Comunitario, se comprometan con su implementaci		

DIF											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E047	Rehabilitación integral para la inclusión de perso	Ramo:	01100	DIF	Unidad responsable:	01110	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la F	Oficina:	M304	Dirección de Asistencia e Integración Social
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	3011				
Descripción::	Calidad de Vida			Descripción:	E.Programa Estatal Visión Familia			Mision:	GENERAR MAYOR BIENESTAR CON UNA POLÍTICA SOCIAL INCLUYENTE, COMPROMET		
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL			Función:	26-PROTECCION SOCIAL			Subfunción:	269-OTRAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL		
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo				Indicadores		Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	Contribuir a mejorar la calidad de vida de las personas con discapacidad y/o en riesgo potencial de presentarla de Baja California Sur, mediante el acceso a medios que permitan su inclusión familiar, social, laboral o educativo.				Porcentaje de personas con discapacidad beneficiadas por el programa que cuentan con medios para su inclusión social. (Número de personas con discapacidad beneficiadas por el programa que cuentan con medios para su inclusión social) / (Número de personas con discapacidad de Baja California Sur) X 100		INEGI. Encuesta Nacional de la Dinámica Demográfica 2018 (ENADID), Registros SEDIF: Sistema de información de servicios prestados y Padón de Beneficiarios.		Que las personas con discapacidad se presenten regularmente a sus citas médicas, terapias, tramientos o servicios de enseñanza para que puedan recibir los servicios de manera oportuna.		
PROPOSITO	Las personas con discapacidad de Baja California Sur se integran a la sociedad.				Porcentaje de personas con discapacidad atendidas. (Número de personas con discapacidad atendidas) / (Número de personas con discapacidad de Baja California Sur) × (100)		INEGI. Encuesta Nacional de la Dinámica Demográfica 2018 (ENADID), Registros SEDIF: Sistema de información de servicios prestados y Padrón de Beneficiarios.		Que las personas con discapacidad que reciben terapias, tramientos o servicios de enseñanza, cumplan con las indicaciones que les den en el CREE y hagan buen uso de los apoyos asistenciales que les proporcionan.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	1-Acciones de consulta médica y paramédica proporcionadas. 2-Sesiones de terapia otorgadas. 3-Apoyos asistenciales otorgados. 4-Pensiones humanitarias otorgadas.				1-Porcentaje de consultas médicas y paramédicas proporcionadas Número de consultas médicas y paramédicas otorgadas/ Meta Programa) × (100). 2-Porcentaje de sesiones de terapia otorgadas. (Número de sesiones de terapia otorgadas/Meta Programada) × (100) 3-Porcentaje de apoyos asistenciales otorgados (Número de apoyos asistenciales otorgados/ Meta Programada) × (100)		1-Registros SEDIF: Sistema de información de servicios prestados y Padón de Beneficiarios. 2-Registros SEDIF: Sistema de información de servicios prestados y Padrón de Beneficiarios. 3-Padrón de Beneficiarios. 4-Padrón de Beneficiarios.		1-Que las personas con discapacidad acudan a solicitar atención médica en el CREE. 2-Que las personas con discapacidad acudan a solicitar atención médica en el CREE. 3-Que las personas con discapacidad acudan a solicitar apoyos asistenciales a la Dirección de Asitencia e Integración Social. 4-Que la población en situación de vulnerabilidad cumpla con los criterios y requisitos establecidos en las Reglas de Operación para poder ser beneficiada con pensión humanitaria.		
ACTIVIDADES	1-Realización de sesiones de educación continua realizadas con el personal médico y paramédico especializado. 2- Realización de pláticas para detección de discapacidad 3-Recibir y revisar solicitudes de posibles beneficiarios de pensión humanitaria para definir el padrón de beneficiarios.				1-Porcentaje de sesiones de educación realizadas (Número de sesiones de educación realizadas/Meta Programada) × 100 2- Porcentaje de personas con discapacidad detectadas (Número de personas con discapacidad detectadas ÷ Meta programada) × 100 3-Porcentaje de personas que integran el padrón de beneficiarios con pensión humanitaria (Número de personas que integran el padrón de beneficiarios)		1- Lista de asistencia de las sesiones de educación continua 2- Lista de asistencia a pláticas 3- Padrón de Beneficiarios.		1-Que las personas que reciben las consultas médicas y paramédicas sigan y respeten las indicaciones del personal que recibió la sesiones de educación continua. 2- Que las personas detectadas con discapacidad en las pláticas para la detección y prevención de discapacidad, acudan al CREE para solicitar los servicios. 3- Que la población en situación de vulnerabilidad solicite el apoyo que se brinda a través de pensiones humanitarias.		

DIF											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E047	Rehabilitación integral para la inclusión de perso	Ramo:	01100	DIF	Unidad responsable:	01110	Sistema Estatal para el Desarrollo Integral de la F	Oficina:	M314	Centro de Rehabilitacion y Educacion Especial
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	3011				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	E.Programa Estatal Visión Familia			Mision:	GENERAR MAYOR BIENESTAR CON UNA POLÍTICA SOCIAL INCLUYENTE, COMPROMET			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	23-SALUD			Subfunción:	232-PRESTACION DE SERVICIOS DE LA SALUD A LA PERSONA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	Contribuir a mejorar la calidad de vida de las personas con discapacidad y/o en riesgo potencial de presentarla de Baja California Sur, mediante el acceso a medios que permitan su inclusión familiar, social, laboral o educativo.			Porcentaje de personas con discapacidad beneficiadas por el programa que cuentan con medios para su inclusión social. (Número de personas con discapacidad beneficiadas por el programa que cuentan con medios para su inclusión social) / (Número de personas con discapacidad de Baja California Sur) X 100		INEGI. Encuesta Nacional de la Dinámica Demográfica 2018 (ENADID), Registros SEDIF: Sistema de información de servicios prestados y Padón de Beneficiarios.			Que las personas con discapacidad se presenten regularmente a sus citas médicas, terapias, tramientos o servicios de enseñanza para que puedan recibir los servicios de manera oportuna.		
PROPOSITO	Las personas con discapacidad de Baja California Sur se integran a la sociedad.			Porcentaje de personas con discapacidad atendidas. (Número de personas con discapacidad atendidas) / (Número de personas con discapacidad de Baja California Sur) × (100)		INEGI. Encuesta Nacional de la Dinámica Demográfica 2018 (ENADID), Registros SEDIF: Sistema de información de servicios prestados y Padrón de Beneficiarios.			Que las personas con discapacidad que reciben terapias, tramientos o servicios de enseñanza, cumplan con las indicaciones que les den en el CREE y hagan buen uso de los apoyos asistenciales que les proporcioanan.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	1-Acciones de consulta médica y paramédica proporcionadas. 2-Sesiones de terapia otorgadas. 3-Apoyos asistenciales otorgados. 4-Pensiones humanitarias otorgadas.			1-Porcentaje de consultas médicas y paramédicas proporcionadas Número de consultas médicas y paramédicas otorgadas/ Meta Programa) × (100). 2-Porcentaje de sesiones de terapia otorgadas. (Número de sesiones de terapia otorgadas/Meta Programada) × (100) 3-Porcentaje de apoyos asistenciales otorgados (Número de apoyos asistenciales otorgados/ Meta Programada) × (100)		1-Registros SEDIF: Sistema de información de servicios prestados y Padón de Beneficiarios. 2-Registros SEDIF: Sistema de información de servicios prestados y Padrón de Beneficiarios. 3-Padrón de Beneficiarios. 4-Padrón de Beneficiarios.			1-Que las personas con discapacidad acudan a solicitar atención médica en el CREE. 2-Que las personas con discapacidad acudan a solicitar atención médica en el CREE. 3-Que las personas con discapacidad acudan a solicitar apoyos asistenciales a la Dirección de Asitencia e Integración Social. 4-Que la población en situación de vulnerabilidad cumpla con los criterios y requisitos establecidos en las Reglas de Operación para poder ser beneficiada con pensión humanitaria.		
ACTIVIDADES	1-Realización de sesiones de educación continua realizadas con el personal médico y paramédico especializado. 2- Realización de pláticas para detección de discapacidad 3-Recibir y revisar solicitudes de posibles beneficiarios de pensión humanitaria para definir el padrón de beneficiarios.			1-Porcentaje de sesiones de educación realizadas (Número de sesiones de educación realizadas/Meta Programada) × 100 2- Porcentaje de personas con discapacidad detectadas (Número de personas con discapacidad detectadas ÷ Meta programada) × 100 3-Porcentaje de personas que integran el padrón de beneficiarios con pensión humanitaria (Número de personas que integran el padrón de beneficiarios)		1- Lista de asistencia de las sesiones de educación continua 2- Lista de asistencia a pláticas 3- Padrón de Beneficiarios.			1-Que las personas que reciben las consultas médicas y paramédicas sigan y respeten las indicaciones del personal que recibio la sesiones de educación continua. 2- Que las personas detectadas con discapacidad en las pláticas para la detección y prevención de discapacidad, acudan al CREE para solicitar los servicios. 3- Que la población en situación de vulnerabilidad solicite el apoyo que se brinda a través de pensiones humanitarias.		

JUNTA ESTATAL DE CAMINOS											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	K001	Construcción, rehabilitación y conservación	Ramo:	01100	JUNTA ESTATAL DE CAMINOS	Unidad responsable:	01111	Junta Estatal de Caminos	Oficina:	N501	Obras e Inversiones por Convenio
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	A				Programa:	0111					
Descripción::	Infraestructura de Calidad		Descripción:	S.Programa Sectorial de Planeación, Urbana, Infra			Mision:	PROYECTAR, PLANEAR, PROGRAMAR, PRESUPUESTAR Y EJECUTAR OBRAS EN LA RE			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	22-VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD			Subfunción:	221-URBANIZACION			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	CONTRIBUIR A MEJORAR LA CONECTIVIDAD MEDIANTE LA CREACION Y MODERNIZACION DE LA INFRAESTRUCTURA CARRETERA ESTATAL PARA FACILITAR EL TRASLADO DE PERSONAS Y MERCANCIAS EN EL ESTADO DE B.C.S.			TASA DE VARIACION DE KILOMETROS DE INFRAESTRUCTURA CARRETERA MEJORADA		DATOS INFORMATIVOS DE LA SECRETARIA DE COMUNICACIONES Y TRANSPORTES SOBRE LA RED CARRETERA Y CAMINOS RURALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR E INFORMES DE LA JUNTA ESTATAL DE CAMINOS DE BAJA CALIFORNIA SUR			QUE EXISTAN LAS CONDICIONES SOCIECONOMICAS Y MACROECONOMICAS ESTATALES		
PROPOSITO	BAJA CALIFORNIA SUR CUENTA CON INFRAESTRUCTURA CARRETERA MODERNIZADA QUE FACILITE EL TRASLADO DE PERSONAS Y MERCANCIAS			PORCENTAJE DE KILOMETROS DE INFRAESTRUCTURA CARRETERA CONSTRUIDA, RECONSTRUIDA Y CONSERVADA		INFORMES DE LA JUNTA ESTATAL DE CAMINOS DE BAJA CALIFORNIA SUR			QUE EXISTAN COMUNIDADES CON POBLACION ACTIVA QUE REALICEN ACTIVIDADES AGRICOLAS, GANADERAS Y PESQUERAS CON DEMANDA DE COMERCIALIZACION DE SUS MERCANCIAS		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	INFRAESTRUCTURA CARRETERA CONSTRUIDA, RECONSTRUIDA Y CONSERVADA			PORCENTAJE DE KILOMETROS DE CARRETERAS Y CAMINOS RURALES CONSTRUIDOS, RECONSTRUIDOS Y CONSERVADOS		INFORMES DE LA JUNTA ESTATAL DE CAMINOS DE BAJA CALIFORNIA SUR			EXISTEN CONDICIONES METEREOLOGICAS ADECUADAS		
ACTIVIDADES	-ELABORACION DE PROYECTOS DE INVERSION -EJECUCION DE OBRAS DE CONSTRUCCION, RECONSTRUCCION Y CONSERVACION -LIBERACION DE DERECHOS DE VIA			PORCENTAJE DE OBRAS DE CONSTRUCCION, RECONSTRUCCION Y CONSERVACION DE CARRETERAS Y CAMINOS RURALES. PORCENTAJE DE PROYECTOS DE INVERSION ELABORADOS. PORCENTAJE DE LIBERACION DE DERECHOS DE VIA		INFORMES DE LA JUNTA ESTATAL DE CAMINOS DE BAJA CALIFORNIA SUR			QUE EXISTAN EN EL MERCADO LOCAL LOS INSUMOS NECESARIOS PARA EL PROCESO CONSTRUCTIVO. EXISTAN DEMANDA DE NUEVOS PROYECTOS QUE EXISTAN COMUNIDADES QUE NECESITEN LOS ACCESOS		

INVI

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	P008	Coordinación de política estatal de vivienda	Ramo:	01100	INVI	Unidad responsable:	01112	Instituto de Vivienda	Oficina:	N301	Direccion del Instituto
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021			Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021						Objetivo estratégico de la Dependencia		
Eje de política	A					Programa:	0711				
Descripción::	Infraestructura de Calidad		Descripción:	S.Programa Sectorial de Vivienda			Mision:	FACILITAR QUE LOS JEFES DE FAMILIA CUENTEN CON LA CERTEZA JURÍDICA DE			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	22-VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD			Subfunción:	225-VIVIENDA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores			Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	-Menor número de jefes de familia que no acreditan la propiedad			Porcentaje de jefes de familia con vivienda y/o terreno que reciben Título de Propiedad respecto a la meta programada.			Dirección de Promoción Social y ComercIALIZACIÓN: Libro de Títulos de Propiedad.		Resgistro Público de la Propiedad Municipal mantiene oficinas abiertas para el registro de Títulos de Propiedad		
PROPOSITO	LOS JEFES DE FAMILIA DEL ESTADO DE B.C.S., CUENTAN CON CERTEZA JUIDICA YA QUE TIENEN EL TITULO DE SU VIVIENDA Y/O TERRENO.			Porcentaje de Títulos de Propiedad entregados en función del Trámite pagado por la Expedición del Titulos de Propiedad +Carta de Instrucción.			SAI. Sistema de Administraciúon Integral: Listado de Expedición de Títulos de Propiedad y Listado por por la Expedición de Carta de Instrucción.		La Notaria Pública recibe en tiempo el trámite para la elaboración de la escritura.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	-adecuado conocimiento en la importancia del documento de propiedad -adeucada difusión del proceso de titulacion de propiedad			Títulos de Propiedad entregados respecto al número de trámites pagados. Constancia de Liberacion entregadas respecto al número de trámites pagados.			Direccion General del Instituto de Vivienda: Libro de Registro de Titulo. Direccion General del Instituto de Vivienda: Libro de Registro de Constancias de Liberación		Los funcionarios y beneficiarios acuden al acto de entrega de Títulos de Propiedad. El beneficiario acude a recibir su Constancia de Liberación.		
ACTIVIDADES	. -adecuado nivel educativo . -adeucada difusión del proceso de titulacion . -adeucada difusión del proceso de titulacion . -adecuado nivel educativo			1.-Porcentaje de jefes de familia con una vivienda o terreno que pagaron el tramite del Título de Propiedad respecto a los créditos liquidados. 1.-Porcentaje de jefes de familia con una vivienda que pagaron el tramite de la Constancia de Liberación respecto a los créditos liquidados.			SAI. Sistema de Administraciúon Integral Dirección de Administración y Finanzas: Listado de Expedición de Títulos de Propiedad y Listado de Créditos Liquidados.		Los beneficiarios de Vivienda y Terreno cuentan con disponibilidad de tiempo para recibir su Título de Propiedad. El titular dispone de tiempo apra la firma y Expedición de Constancia de Liberación.		

CEA											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	S002	Asesoría de infraestructura hidráulica y cultura d	Ramo:	01100	CEA	Unidad responsable:	01113	Comision Estatal del Agua	Oficina:	N704	Cultura del Agua
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	3211				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	E.Programa Estatal Hídrico Estatal			Mision:	PROMOVER ACCIONES ENCAMINADAS A UN MANEJO Y CONSUMO RESPONSABLE DEL A			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	22-VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD			Subfunción:	223-ABASTECIMIENTO DE AGUA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores			Medios de Verificacion			Supuestos	
FIN	CONTRIBUIR AL CUIDADO Y ACCESO AL AGUA, Y A SU GOBERNANZA EN EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR MEDIANTE UNA CULTURA DEL AGUA.			% DE LAS ACCIONES FORMALIZADAS REALIZADAS			-ANEXO DE EJECUCIÓN. -CIERRE DEL EJERCICIO. -CORESE			LA SOCIEDAD PARTICIPA EN LOS EVENTOS A LOS QUE ES CONVOCADA.	
PROPOSITO	LOS HABITANTES SUDCALIFORNIANOS CUENTAN CON UNA CULTURA DEL AGUA, PARA LA CONCIENTIZACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN DEL CUIDADO, REÚSO, USO Y PAGO DEL AGUA.			% DE EVENTOS MASIVOS REALIZADOS			-ANEXO DE EJECUCIÓN. -CIERRE DEL EJERCICIO -CORESE			LA POBLACIÓN TOMA ACCIONES PARA EL CUIDADO DEL AGUA DESPUÉS DE LAS ACTIVIDADES DE CULTURA DEL AGUA.	
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	EVENTOS DE CAPACITACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA CULTURA DEL AGUA REALIZADOS. ACCIONES PARA MEJORAR EL MANEJO INTEGRADO DEL AGUA REALIZADAS.			% DE EVENTOS REALIZADOS. ACCIONES REALIZADAS / ACCIONES PROGRAMADAS.			ANEXO DE EJECUCIÓN Y CIERRE DEL EJERCICIO CULTURA DEL AGUA. REPORTES TRIMESTRAL.			LOS EVENTOS SE REALIZAN SIN NECESIDAD DE REPROGRAMACIÓN POR FENÓMENOS METEOROLÓGICOS. DIFERENTES ACTORES PARTICIPAN ACTIVAMENTE EN LA PLANEACIÓN.	
ACTIVIDADES	CONCIENTIZACIÓN SOBRE LA CULTURA DEL AGUA REALIZADOS. PARTICIPACIÓN DE DIFERENTES USUARIOS EN LA PLANEACIÓN HÍDRICA.			-NÚMERO DE PLÁTICAS O EVENTOS DE CONCIENTIZACIÓN ADICIONALES A LOS FORMALIZADOS. -NÚMERO SESIONES REALIZADAS POR CONSEJOS Y COMITÉS TÉCNICOS.			-AVANCE FÍSICO-FINANCIERO. -ACTAS DE LAS SESIONES.			MPRESAS, ESCUELAS E INSTITUCIONES ACEPTAN SE LES IMPARTAN PLÁTICAS DE CONCIENTIZACIÓN. SE REALIZAN SESIONES CONSTANTES CON TODOS LOS INVITADOS PRESENTES.	

CEA											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	S004	Construcción y mejoramiento de la infraestructura	Ramo:	01100	CEA	Unidad responsable:	01113	Comision Estatal del Agua	Oficina:	N702	Coordinación Técnica y Control de Obra
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	3211				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	E.Programa Estatal Hídrico Estatal			Mision:	REALIZAR LA INFRAESTRUCTURA NECESARIA PARA GARANTIZAR A LA POBLACION			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	22-VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD			Subfunción:	223-ABASTECIMIENTO DE AGUA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	CONTRIBUIR AL ACCESO A LOS SERVICIOS BÁSICOS DE AGUA POTABLE Y DRENAJE DE LA POBLACIÓN SUDCALIFORNIANA MEDIANTE EL DESARROLLO DE INFRAESTRUCTURA Y EL ABASTECIMIENTO DE AGUA LIBRE DE BACTERIAS, PARA EL MEJORAMIENTO DE LA CALIDAD DE VIDA.			PORCENTAJE DE LAS ACCIONES FORMALIZADAS REALIZADAS		ANEXO DE EJECUCIÓN, ANEXOS TÉCNICOS, CIERRE DEL EJERCICIO Y CORESE, DEL PROAGUA			LAS CONDICIONES METEOROLÓGICAS SE MANTIENEN SI AFECTAR AL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR		
PROPOSITO	LOS HABITANTES SUDCALIFORNIANOS CUENTAN CON INFRAESTRUCTURA ADECUADA PARA EL SUMINISTRO DE LOS SERVICIOS BÁSICOS DE AGUA POTABLE Y DRENAJE, Y ABASTECIMIENTO DE LIBRE DE BACTERIAS.			PORCENTAJE DE HABITANTES BENEFICIADOS CON INFRAESTRUCTURA HIDRÁULICA, Y ABASTECIMIENTO DE AGUA LIBRE DE BACTERIAS.		ANEXO DE EJECUCIÓN, ANEXOS TÉCNICOS, CIERRE DEL EJERCICIO Y CORESE, DEL PROAGUA			LA INFRAESTRUCTURA DE LOS ORGANISMOS OPERADORES FUNCIONA CORRECTAMENTE.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	CONSTRUCCIÓN, AMPLIACIÓN Y MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA PARA SERVICIOS BÁSICOS DE AGUA POTABLE, DRENAJE Y TRATAMIENTO, TERMINADA. EQUIPO, MATERIAL Y/O INSUMOS PARA GARANTIZAR AGUA LIBRE DE BACTERIAS ADQUIRIDA.			PORCENTAJE DE OBRAS EJECUTADAS. PORCENTAJE DE ORGANISMOS OPERADORES APOYADOS CON EQUIPO, MATERIAL Y/O INSUMOS		ANEXO DE EJECUCIÓN, ANEXOS TÉCNICOS, CIERRE DEL EJERCICIO Y CORESE, DEL PROAGUA. ANEXO DE EJECUCIÓN, ANEXOS TÉCNICOS, CIERRE DEL EJERCICIO Y CORESE, DEL PROAGUA-AGUA LIMPIA.			EXISTEN EN EL MERCADO EQUIPO, MATERIAL Y/O INSUMOS NECESARIOS PARA SU ADQUISICIÓN Y DISTRIBUCIÓN EN EL ESTADO.		
ACTIVIDADES	VERIFICACIÓN DE PROYECTOS REALIZADOS POR ORGANISMOS OPERADORES. INSUMOS PARA GARANTIZAR AGUA LIBRE DE BACTERIAS ADQUIRIDOS POR ORGANISMOS OPERADORES			NÚMERO DE OBRAS CONSTRUIDAS, REHABILITADAS Y/O AMPLIADAS POR LOS ORGANISMOS OPERADORES. INSUMOS ADICIONALES A LO FORMALIZADO ADQUIRIDOS POR LOS ORGANISMOS OPERADORES.		AVANCE FÍSICO-FINANCIERO PROAGUA. AVANCE FÍSICO-FINANCIERO PROAGUA-AGUA LIMPIA			LOS ORGANISMOS OPERADORES REALIZAN ACCIONES COMPLEMENTARIAS CON RECURSOS PROPIOS. EXISTE UNA PROGRAMACIÓN POR LOS ORGANISMOS OPERADORES PARA LA ADQUISICIÓN DE INSUMOS.		

IEE										
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022										
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados										
DATOS DEL PROGRAMA										
Programa Presupuestario:	E017	Coordinación de la Política Electoral	Ramo:	01100	IEE	Unidad responsable:	01115	Instituto Estatal Electoral	Oficina:	AM01 Asuntos Electorales
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021			Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021					Objetivo estratégico de la Dependencia		
Eje de política	E					Programa:	2811			
Descripción::	Transparencia y Buen Gobierno		Descripción:	E.Programa Estatal de Fortalecimiento Institucion			Mision:	ORGANIZACIÓN DE PROCESOS ELECTORALES		
Clasificación Funcional										
Finalidad:	1-GOBIERNO		Función:	13-COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO			Subfunción:	136-ORGANIZACIÓN DE PROCESO ELECTORALES		
Fuente de Financiamiento										
								Fuente Financiamiento:		
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos	
FIN	CONTRIBUIR AL CONOCIMIENTO INFORMADO SOBRE LOS MECANISMOS E INSTRUMENTOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR			INDICE DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA EN EL EJERCICIO DEL SUFRAGIO EN LOS PROCESOS ELECTORALES		SITIO WEB INSTITUCIONAL. RESULTADOS DE CÓMPUTOS OFICIALES.			LA POBLACIÓN DE BAJA CALIFORNIA SUR PARTICIPA DE MANERA ACTIVA EN LA VIDA DEMOCRÁTICA DEL ESTADO	
PROPOSITO	LA POBLACIÓN DE BAJA CALIFORNIA SUR CONOCE Y EJERCE SUS DERECHOS POLÍTICOS ELECTORALES			INDICE DE CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS Y PROGRAMAS GENERALES DEL INSTITUTO.		INFORME ANUAL DEL CUMPLIMIENTO DE LAS POLÍTICAS Y PROGRAMAS GENERALES DEL INSTITUTO			LA POBLACIÓN DE BAJA CALIFORNIA SUR CONFIA EN EL RÉGIMEN DEMOCRÁTICO	
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	-MAYOR PROMOCIÓN SOBRE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA. -ALTA PARTICIPACIÓN CIUDADANA DE PUEBLOS Y COMUNIDADES INDIGENAS EN ASUNTOS DE INTERÉS DE PÚBLICO. -ALTA DIFUSIÓN DE LOS DERECHOS POLÍTICOS ELECTORALES. -CONDICIONES ADECUADAS PARA LLEVAR A CABO LAS TAREAS OPERATIVAS PROPIAS DE LA ORGANIZACIÓN DE LOS PROCESOS ELECTORALES Y CONSULTAS EN EL ESTADO. -INCREMENTO DE LA CONFIANZA EN LAS AUTORIDADES DE GOBIERNO. -EFICIENTE CULTURA CÍVICA.			-PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES DE LOS PROGRAMAS ANUALES DE TRABAJO. -PORCENTAJE DE VOTACIÓN CON RELACIÓN AL LISTADO NOMINAL POR DISTRITO, MUNICIPIO Y ENTIDAD. -PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES DE LOS PROGRAMAS ANUALES DE TRABAJO. -PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES DE LOS PROGRAMAS ANUALES DE TRABAJO. -PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES DE LOS PROGRAMAS ANUALES DE TRABAJO.		-INFORME SOBRE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO. -SITIO WEB INSTITUCIONAL. RESULTADOS DE COMPUTOS OFICIALES. -INFORME SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO. -INFORME SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO. -INFORME SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO. -INFORME SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO.			-LA POBLACIÓN DE BAJA CALIFORNIA SUR CONTRIBUYE A UNA MEJOR PARTICIPACIACIÓN. -LA POBLACIÓN DE BAJA CALIFORNIA SUR PARTICIPA DE MANERA ACTIVA EN LOS PROCESOS ELECTORALES. -LA POBLACIÓN DE BAJA CALIFORNIA SUR CONOCE SUS DERECHOS POLÍTICOS ELECTORALES. -LA POBLACIÓN DE BAJA CALIFORNIA SUR CUENTA UBICACIÓN DE CASILLAS ACCESIBLES. -LA POBLACIÓN DE BAJA CALIFORNIA SUR CONFIA EN LAS AUTORIDADES DE GOBIERNO.	
ACTIVIDADES	-REALIZACIÓN DE LA CONSULTA PREVIA E INFORMADA PARA PUEBLOS Y COMUNIDADES INDIGENAS -PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA. -DIFUSIÓN Y FORTALECIMIENTO DEL RÉGIMEN DE PARTIDOS POLÍTICOS Y CANDIDATURAS INDEPENDIENTES. -COLABORACIÓN CON INSTITUCIONES ACADEMICAS, INE, ORGANIZACIONES DE LA SOCIEDAD CIVIL, PARTIDOS POLÍTICOS E INSTITUCIONES GUBERNAMENTALES PARA LA DIFUSIÓN DE LA CULTURA DEMOCRÁTICA. -GESTIÓN DE RECURSOS PARA LLEVAR A CABO DE MANERA EFICIENTE			-PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES DE LOS PROGRAMAS ANUALES DE TRABAJO. -PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES DE LOS PROGRAMAS ANUALES DE TRABAJO. -PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES DE LOS PROGRAMAS ANUALES DE TRABAJO. -PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES DE LOS PROGRAMAS ANUALES DE TRABAJO. -PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS INDICADORES DE LOS PROGRAMAS ANUALES DE TRABAJO.		-INFORME SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO. -INFORME SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO. -INFORME SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO. -INFORME SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO. -INFORME SOBRE EL CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO.			-LA POBLACIÓN DE BAJA CALIFORNIA SUR TIENE INTERÉS EN LA ORGANIZACIÓN DE LOS PROCESOS ELECTORALES. -LA POBLACIÓN DE BAJA CALIFORNIA SUR CONOCE LOS MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA. -LA POBLACIÓN DE BAJA CALIFORNIA SUR ACCEDE A CANDIDATURAS PARA CARGOS DE ELECCIÓN POPULAR. -LAS INSTITUCIONES COLABORAN DE MANERA CONJUNTA POR EL BIENESTAR DE LA POBLACIÓN. EL INSTITUTO CUENTA CON LOS RECURSOS NECESARIOS PARA REALIZAR LA INSTALACIÓN DE LAS MESAS RECEPTORAS PARA LA CON	

INSTITUTO SUDCALIFORNIANO DE LAS MUJERES

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E040	Programa integral de atención a las mujeres	Ramo:	01100	INSTITUTO SUDCALIFORNIANO DE LAS MUJERES	Unidad responsable:	01116	Instituto Sudcaliforniano de las Mujeres	Oficina:	M318	Instituto Sudcaliforniano de las Mujeres
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021			Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021					Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D				Programa:		2411				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	E.Programa Estatal de Igualdad de Hombres y Mujer			Mision:				
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	26-PROTECCION SOCIAL			Subfunción:	269-OTRAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y ASISTENCIA SOCIAL			
Fuente de Financiamiento											
							Fuente Financiamiento:				
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion		Supuestos			
FIN	-BAJA EN LA VIOLACIÓN DE MUJERES -DECREMENTO DE PROBLEMAS DE SALUD SEXUAL REPRODUCTIVA EN LAS MUJERES -BAJAR LA DEPENDENCIA ECONÓMICA DE LAS MUJERES EN LA PAREJA -BAJA TASA DE MUJERES QUE TRABAJAN PERO NO RECIBEN UN SALARIO -REDUCCIÓN DE DELITOS CONTRA LAS MUJERES -MAYOR TASA DE MUJERES CON OCUPACIÓN LABORAL REMUNERADA			TASA DE MUJERES ECONOMICAMENTE ACTIVAS QUE NO RECIBEN INGRESO		INIDCE DE MUJERES QUE TRABAJAN Y NO RECIBEN INGRESO/INDICA DE AVANCE DE ACCIONES HACIA LA IGUALDAD		EXISTE VOLUNTAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE REALIZAR LAS ACTIVIDADES Y LAS CONDICIONES SOCIALES Y DE SALUD PERMITEN LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES			
PROPOSITO	REDUCIR DE LOS DIFERENTES TIPOS DE VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES EN EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR			TASA DE MUJERES QUE SUPREN ALGÚN TIPO DE VIOLENCIA		INDICE DE MUJERES QUE SUPREN ALGÚN TIPO DE VIOLENCIA/INDICE DE MUJERES ATENDIDAS A TRAVÉS DE LOS PROGRAMAS DE ISMUJERES		EXISTE VOLUNTAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE REALIZAR LAS ACTIVIDADES Y LAS CONDICIONES SOCIALES Y DE SALUD PERMITEN LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES			
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	-ALTA SENCIBILIDAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS EN LA ATENCIÓN DE LAS MUJERES EN LAS DIFERENTES INSTITUCIONES PÚBLICAS -BAJO INDICE DE DIFUSIÓN DE UNA CULTURA PATRIARCAL			1. MUJERES EN PUESTOS DE ELECCIÓN POPULAR 2. MUJERES EN EL AMBITO LABORAL 3.REDUCCIÓN DE DELITOS EN CONTRA DE LAS MUJERES 4. MUJERES EN RECLUSIÓN ATENDIDAS EN TEMAS DE SALUD 5. REDUCCIÓN DE LA TASA DE MUJERES EN CESAREAS DE EMERGENCIA		1. INDICE DE PARTICIPACIÓN POLÍTICA DE LAS MUJERES 2. INDICE DE ACCIONES HACIA LA IGUALDAD 3. INDICE DE REDUCCIÓN DE LOS DELITOS CONTRA LAS MUJERES 4. ENCUESTA ENADID DE INEGI 5. INFORMES ISMUJERES		EXISTE VOLUNTAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE REALIZAR LAS ACTIVIDADES Y LAS CONDICIONES SOCIALES Y DE SALUD PERMITEN LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES			
ACTIVIDADES	-BAJAR INDICE DE ENFERMEDADES SEXUALES Y REPRODUCTIVAS EN MUJERES -DISMINUIR LA TASA DE MUJERES ECONOMICAMENTE ACTIVAS QUE NO RECIBEN INGRESO -BAJAR LA TASA DE MUJERES QUE TRABAJAN Y PERCIBEN UN SALARIO MENOR AL DE LOS HOMBRES -AUMENTAR LA TASA DE MUJERES EMPELADORAS DUEÑAS DE UN NEGOCIO -BAJAR INDICE DE VIOLENCIA EN CONTRA DE LAS MUJERES			1. MUJERES ATENDIDAS EN 2. SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS 3. NUMERO DE CAMPAÑAS A PROMOVER 4. NUMERO DE SESIONES DEL SEPASEVM A REALIZAR 5. NUMERO DE REPORTES E INDICADORES POR INSTANCIAS QUE CONFORMAN EL SEPASEVM 6. NUMERO DE MUJERES BENEFICIAIDAS 7. NUMERO DE ACCIONES REALIZADAS 8. NUMERO DE PROTOCOLOS REALIZADOS 9. NUMERO DE REGLAMENTOS REALIZADOS 10. NUMERO DE MANUALES REALIZADOS 11. NUMERO DE PROGRAMAS DE CREDITOS PARA MUJERES IMPLEMENTADOS 12. NUMERO DE CREDITOS OTORGADOS 13. NUMERO DE ACTAS REALIZADAS 14. POBLACIÓN BENEFICIADA 15. NUMERO DE		INFORMES, REPORTES, ACTAS, MANUALES,PROTOCOLOS,DOCUMENTOS,ESTADISTICAS DEL INEGI Y OTRAS INSTANCIAS DE MEDICIÓN.		EXISTE VOLUNTAD DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE REALIZAR LAS ACTIVIDADES Y LAS CONDICIONES SOCIALES Y DE SALUD PERMITEN LA REALIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES			

INSJUVE

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	U005	Contribuciones para el desarrollo juvenil	Ramo:	01100	INSJUVE	Unidad responsable:	01117	Instituto Sudcaliforniano de la Juventud	Oficina:	K405	Coordinación Administrativa del Instituto Sudcaliforniano de la Juventud
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021			Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021					Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	2611				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	E.Programa Estatal de la Juventud			Mision:				
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	24-RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SOCIALES			Subfunción:	241-DEPORTE Y RECREACION			
Fuente de Financiamiento											
							Fuente Financiamiento:				
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion		Supuestos			
FIN	CONTRIBUIR A UNA POLÍTICA SOCIAL INCLUYENTE EN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LAS Y LOS JÓVENES A TRAVÉS DE PROGRAMAS DE ESTIMULOS.			Porcentaje de jóvenes entre 12 y 29 años beneficiados con estímulos económicos		Sistema estatal de indicadores de Baja California Sur , generado por la Oficina de Planeación, Evaluación y Promoción de Políticas Públicas. 2021 Informes de resultados del programa Contribuciones para el Desarrollo Juvenil , generado por el Instituto Sudcaliforniano de la Juventud.2021		Las y los jóvenes estan interesados en los programas de apoyo promovidos por Gobierno del Estado.			
PROPOSITO	LOS JÓVENES DE 12 A 29 AÑOS EN BAJA CALIFORNIA SUR CUENTAN CON CONDICIONES FAVORABLES PARA SU DESEMPEÑO ESCOLAR Y MEJORA DE SU ENTORNO			Tasa de variación jovenes atendidos en materia de desempeño escolar y desarrollo de habilidades y aptitudes		Informes de resultados del programa Contribuciones para el Desarrollo Juvenil , generado por el Instituto Sudcaliforniano de la Juventud.2021		Los jóvenes demandan acciones para elevar su calidad de vida			
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	ESTÍMULOS ECONÓMICOS PARA EL IMPULSO DE SU DESEMPEÑO ESCOLAR ENTREGADOS. ESTÍMULOS ECONÓMICOS PARA LA INSERCIÓN AL MERCADO LABORAL ENTREGADOS . ESTÍMULOS ECONÓMICOS PARA EL IMPULSO DE HABILIDADES Y APTITUDES QUE MEJOREN SU ENTORNO ENTREGADOS.			Porcentaje de estímulos entregados		Asignaciones de recurso por programa presupuestario , generado por SFA.2021 Carpeta informativa del programa, generado por el Instituto Sudcaliforniano de la Juventud		Los jóvenes deseen obtener el estímulo para continuar con sus estudios. Los jóvenes deseen obtener experiencia laboral. Los jóvenes deseen obtener el estímulo para realizar actividades que aporten a su desarrollo integral.			
ACTIVIDADES	OPERACIÓN DE PROGRAMAS DE APOYO PARA CONTRIBUIR A SU DESARROLLO INTEGRAL. REALIZACIÓN DE BASES DE CONVOCATORIA DE PROGRAMAS DE APOYO PARA CONTRIBUIR A SU DESARROLLO INTEGRAL. REALIZACIÓN DE REGLAS DE OPERACIÓN PARA PROGRAMAS DE APOYO PARA CONTRIBUIR A SU DESARROLLO INTEGRAL.			Porcentaje de programas de apoyo realizados. Porcentaje de convocatorias realizadas. Porcentaje de reglas de operación publicadas.		Programa Operativo Anual POA 2021, generado por el Instituto Sudcaliforniano de la Juventud. Plataformas digitales oficiales, publicados en www.isjuventud.gob.mx. Boletín oficial del Estado , publicado en el portal http://secfin.bcs.gob.mx/fnz/?page_id=490		Los jóvenes se interesen por los requisitos del programa para participar. Existen espacios en medios digitales e impresos para promoción efectiva de convocatorias. La junta directiva valida las reglas de operación de los programas propuestos.			

INSJUVE											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	P011	Planeación de la política para el desarrollo de la	Ramo:	01100	INSJUVE	Unidad responsable:	01117	Instituto Sudcaliforniano de la Juventud	Oficina:	K406	Dirección General del Instituto Sudcaliforniano de la
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D				Programa:	2611					
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	E.Programa Estatal de la Juventud			Mision:	DISEÑAR E INSTRUMENTAR POLÍTICAS PÚBLICAS PARA EL DESARROLLO INTEGRAL			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	24-RECREACION, CULTURA Y OTRAS MANIFESTACIONES SO			Subfunción:	241-DEPORTE YRECREACION			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion		Supuestos			
FIN	CONTRIBUIR A UNA POLÍTICA SOCIAL INCLUYENTE EN EL DESARROLLO INTEGRAL DE LOS JÓVENES MEDIANTE HERRAMIENTAS PARA INCORPORARSE A LOS PROCESOS DE DESARROLLO PARA EL MEJORAMIENTO DE SUS CONDICIONES DE VIDA			Porcentaje de jóvenes entre 12 y 29 años atendidos mediante una acción		Sistema estatal de indicadores de Baja California Sur , generado por la Oficina de Planeación, Evaluación y Promoción de Políticas Públicas. 2021 Informes de resultados del programa Planeación de la política para el desarrollo de la juventud , generado por el Instituto Sudcaliforniano de la Juventud.2021		Los jóvenes estén interesados en los programas de apoyo promovidos por Gobierno del Estado.			
PROPOSITO	LOS JÓVENES DE 12 A 29 AÑOS DE EDAD EN BAJA CALIFORNIA SUR DISPONEN DE HERRAMIENTAS PARA INCORPORARSE A LOS PROCESOS DE DESARROLLO PARA EL MEJORAMIENTO DE SUS CONDICIONES DE VIDA			Tasa de variación de jóvenes incorporados a los procesos de desarrollo social mediante una política o acción orientada al mejoramiento de sus condiciones de vida		Informes de resultados del programa Planeación de la política para el desarrollo de la juventud , generado por el Instituto Sudcaliforniano de la Juventud. 2021		Los jóvenes requieren acciones para elevar su calidad de vida			
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	CAPACITACIONES, PLÁTICAS Y TALLERES DE EMPRENDIMIENTO ASÍ COMO DE DESARROLLO DE HABILIDADES OTORGADAS. PLÁTICAS EN TEMAS DE CUIDADO INTEGRAL DE LA SALUD Y DE PROBLEMÁTICAS JUVENILES TENDIENTES A LA PREVENCIÓN REALIZADAS.			Porcentaje de servicios proporcionados. Porcentaje de jóvenes atendidos.		Programa Operativo Anual POA 2021, generado por el Instituto Sudcaliforniano de la Juventud.Registro de servicios proporcionados, generado por la Casa del Emprendedor. 2021		Capacitadores y personal de apoyo cuentan con la disposición y conocimientos para impartir las actividades. Los jóvenes deseen informarse para prevenir afectaciones a su salud, así como situaciones y conductas de riesgo.			
ACTIVIDADES	PROGRAMACIÓN DE ACCIONES FORMATIVAS PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES EN MATERIA DE EMPRENDIMIENTO. GENERACIÓN DE ESPACIOS DE PARTICIPACIÓN JUVENIL PARA EL DESARROLLO DE SUS HABILIDADES ARTÍSTICAS, ACADÉMICAS Y SOCIALES. REALIZACIÓN DE CAMPAÑAS INFORMATIVAS SOBRE EL CUIDADO INTEGRAL DE LA SALUD Y PROBLEMÁTICAS JUVENILES TENDIENTES A LA PREVENCIÓN.			Porcentaje de actividades realizadas. Porcentaje de eventos realizadas. Porcentaje de campañas realizadas.		Programa Operativo Anual POA 2021, generado por el Instituto Sudcaliforniano de la Juventud.		Las dependencias de los tres niveles de gobierno se vinculen para apoyar en las acciones formativas. Las condiciones climatológicas permiten el desarrollo de los eventos. Organizaciones de la sociedad civil se interesen y participen en su realización .			

Comisión Estatal de Búsqueda de Personas											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	U018	Comisión Estatal de Búsqueda de Personas Desapar	Ramo:	01100	Comisión Estatal de Búsqueda de Personas	Unidad responsable:	01118	Comisión Estatal de Búsqueda de Personas del Es	Oficina:	B308	Comisión Estatal de Búsqueda de Personas
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	C					Programa:	2011				
Descripción::	Seguridad Ciudadana		Descripción:	E.Programa Estatal de Prevención a La Violencia Y			Mision:	BÚSQUEDA Y LOCALIZACIÓN DE PERSONAS EN EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA S			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	1-GOBIERNO		Función:	12-JUSTICIA			Subfunción:	124-DERECHOS HUMANOS			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	DAR CUMPLIMIENTO A LA LEY, Y APORTAR LAS CONDICIONES PARA QUE LAS ACCIONES SE LOGREN MEDIANTE LAS GARANTÍAS DE LOS DERECHOS HUMANOS MEDIANTE UNA ATENCIÓN RESPETUOSA, EN TODOS LOS SERVICIOS QUE PRESTA.			GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS Y ERRADICAR LA DISCRIMINACIÓN (EJE TRANSVERSAL 1 DEL PED)		POR MEDIO DE ENCUESTAS INICIAL/SEMESTRALES			LA EFECTIVA IMPLEMENTACIÓN DE LAS ACCIONES Y LAS FORMAS DE MEDICIÓN		
PROPOSITO	MEJORAR CONTINUAMENTE LOS ÍNDICES DE PROMOCIÓN, DIFUSIÓN, RESPETO Y GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANOS, PARA UNA MÁS SANA CONVIVENCIA DE LA SOCIEDAD Y EL RECONOCIMIENTO EXTERNO DE NUESTRA IDENTIDAD SUDCALIFORNIANA DE RESPETO, TOLERANCIA, DIÁLOGO, AMABILIDAD Y VIDA ORDENADA, PARA EL BENEFICIO DE LA POBLACIÓN EN GENERAL.			GARANTIZAR LOS DERECHOS HUMANOS Y ERRADICAR LA DISCRIMINACIÓN (EJE TRANSVERSAL 1 DEL PED)		POR MEDIO DE ENCUESTAS INICIAL/SEMESTRALES			QUE SE CUMPLA Y QUE SE AUMENTE LA SUFICIENCIA PRESUPUESTARIA, DÁNDOLE SEGUIMIENTO A TODAS LAS ACCIONES PUNTUALMENTE		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	IMPLEMENTACIÓN DE ACCIONES POSITIVAS HACIA LA MEJORA DE LA ATENCIÓN DE LOS USUARIOS DE LA COMISIÓN ESTATAL DE BÚSQUEDA DE PERSONAS, CON ENFOQUE TRANSVERSAL ESTABLECER UN PROGRAMA PARA LA MEJORA DE LA PERCEPCIÓN CIUDADANA EN LOS SERVICIOS QUE PRESTA LA COMISIÓN ESTATAL DE BÚSQUEDA DE PERSONAS			PROMOVER Y FORTALECER EL BUEN GOBIERNO (EJE TRANSVERSAL 1 DEL PED)		USUARIOS CON CONOCIMIENTO DE ACCIONES/USUARIOS QUE NUNCA HAN CONOCIDO LAS ACCIONES IMPLEMENTADAS PORCENTAJE DE AVANCE EN LA DIFUSIÓN DEL PROGRAMA			ACCIONES ESTABLECIDAS Y CON REGISTRO PUNTUAL DE ACCIONES ASIGNACIÓN PRESUPUESTAL, MODIFICACIÓN DE LA ESTRUCTURA ORGÁNICA PERSONAL DESIGNADO.		
ACTIVIDADES	OPERACIÓN DE LOS PROGRAMAS DE LA COMISIÓN ESTATAL DE BÚSQUEDA PUESTA EN MARCHA LA INSTANCIA DE GOBIERNO PARA SUS OPERACIONES			PROMOVER Y FORTALECER EL BUEN GOBIERNO (EJE TRANSVERSAL 1 DEL PED)		INFORMES MENSUALES Y TRIMESTRALES COBERTURA DE LA INSTANCIA			PERSONAL ASIGNADO, RECONOCIMIENTO INSTITUCIONAL		

COMISION ESTATAL DE ARBITRAJE MEDICO											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	U017	Arbitraje Medico	Ramo:	01100	COMISION ESTATAL DE ARBITRAJE MEDICO	Unidad responsable:	01125	Comisión de Conciliación y Arbitraje Médico	Oficina:	L601	Comisión de Conciliación y Arbitraje Médico
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	E					Programa:	2811				
Descripción::	Transparencia y Buen Gobierno		Descripción:	E.Programa Estatal de Fortalecimiento Institucion			Mision:	CONTRIBUIR A LA SOLUCIÓN IMPARCIAL DE CONFLICTOS EN LA PRESTACIÓN DE			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	23-SALUD			Subfunción:	234-RECTORIA DEL SISTEMA DE SALUD			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	CONTRIBUIR A TUTELAR EL DERECHO A LA PROTECCIÓN DE LA SALUD Y ELEVAR LA CALIDAD DE LOS SERVICIOS DE SALUD, MEDIANTE LA PROMOCIÓN DE LAS BUENAS PRÁCTICAS EN LA MEDICINA			PERCEPCIÓN DE SATISFACCIÓN DE LOS USUARIOS DE LOS SERVICIOS QUE BRINDA LA COMISIÓN		INFORME DE GOBIERNO			QUE LAS CONDICIONES SOCIALES Y CLIMÁTICAS PERMITAN UN DESARROLLO ADECUADO DE LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA COMISIÓN		
PROPOSITO	LOS USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE SALUD EN EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR QUE EJERZAN SUS DERECHOS A RECIBIR SERVICIOS CON CALIDAD			PORCENTAJE DE USUARIOS Y QUEJAS ATENDIDAS ANUALMENTE		INFORME DE GOBIERNO			QUE EXISTA LA VOLUNTAD DE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS DE SALUD PARA CAPACITARSE Y MEJORAR SUS PROCEDIMIENTOS		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	1-ORIENTACIONES, ASESORÍAS O GESTIONES REALIZADAS 2-MEDIACIONES Y CONCILIACIONES CONVENIDAS 3-ARBITRAJES MÉDICOS EMITIDOS			1-PORCENTAJE DE ORIENTACIONES, ASESORÍAS Y GESTIONES REALIZADAS 2-PORCENTAJE DE MEDIACIONES Y CONCILIACIONES REALIZADAS 3-PORCENTAJE DE LAUDOS EMITIDOS		1,2,3 INFORME ANTE EL COMITÉ TÉCNICO Y A LA CONAMED			1-QUE LAS INSTITUCIONES DE SALUD RECIBAN AL PERSONAL DE LA COMISIÓN 2-QUE EXISTA LA VOLUNTAD DE LAS PARTES INVOLUCRADAS PARA LLEGAR A UN ACUERDO 3-QUE LAS PARTES CUMPLAN CON LAS RESOLUCIONES ARBITRALES, RESULTADO DE LAS INVESTIGACIONES EFECTUADAS POR LA COMISIÓN		
ACTIVIDADES	1-PRIMER ACERCAMIENTO CON EL USUARIO, DONDE SE RESUELVE SU INQUIETUD O DUDA A TRAVÉS DE UNA PLÁTICA 2-SE RECIBE FORMALMENTE UNA QUEJA Y EXISTA LA VOLUNTAD DE LAS PARTES INVOLUCRADAS PARA LLEGAR A UN ACUERDO DE SOLUCIÓN 3-SE REVIS A Y ANALIZA EXHAUSTIVAMENTE LA QUEJA BAJO EL AMPARO DE LAS LEYES CORRESPONDIENTES, PARA LLEGAR A UNA RESOLUCIÓN A TRAVÉS DE LA EMISIÓN DE UN LAUDO			1-NÚMERO DE USUARIOS RECIBIDOS 2-AUDIENCIAS REALIZADAS 3-DICTAMENES REALIZADOS		1,2,3 INFORMES TRIMESTRALES AL COMITÉ TÉCNICO Y A LA CONAMED			1-QUE LOS USUARIOS AGRAVIADOS EN SUS DERECHOS ACUDAN A LA COMISIÓN 2-QUE LOS USUARIOS Y PRESTADORES DE SERVICIOS DE SALUD ACUDAN A LAS AUDIENCIAS. 3-QUE EXISTAN LAS PRUEBAS SUFICIENTES EN LOS HISTORIALES CLÍNICOS		

COSCYT											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	F007	Programa para la divulgación de la ciencia	Ramo:	01100	COSCYT	Unidad responsable:	01127	Consejo Sudcaliforniano de Ciencia y Tecnología (COSCYT)	Oficina:	KB01	Consejo Sudcaliforniano de Ciencia y Tecnología (COSCYT)
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D				Programa:	0211					
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	S.Programa Sectorial de Educación			Mision:	QUE LA POBLACIÓN SUDCALIFORNIANA TENGA AL ALCANCE LA CIENCIA Y LA TEC			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	3-DESARROLLO ECONOMICO		Función:	38-CIENCIA, TECNOLOGIA E INNOVACION			Subfunción:	382-DESARROLLO TECNOLOGICO			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	Contribuir a mejorar la vinculación, divulgación y difusión de la ciencia y la tecnología para el desarrollo económico del Estado y Calidad de vida de los Sudcalifornianos.			Número de estudiantes y público en general asistente a las actividades de ciencia y tecnología.		Informe total de las actividades de ciencia y tecnología; y fotografías de los eventos en archivos de COSCYT.			Los actores de la quintuple hélice colaboren entre sí.		
PROPOSITO	Que la población sudcaliforniana tenga al alcance la ciencia y la tecnología.			Número de municipios atendidos y Número total de las actividades de ciencia y tecnología.		Informe de cada una de las actividades de ciencia y tecnología; convocatorias o folleto publicitario en archivos de COSCYT.			Las personas en Baja California Sur tengan a su alcance actividades de ciencia y tecnología.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	Componente 1.1 Presentaciones de pláticas científicas. Componente 1.2 Presentaciones de Obras de teatro con temas de ciencia. Componente 1.3 Presentaciones de cursos con temas de ciencia. Componente 1.4 Presentaciones de talleres con un contenido científico y tecnológico. Componente 1.5 Apoyos económicos a participantes en eventos de ciencia y tecnología.			Número de pláticas científicas. Número de Obras de teatro. Número de cursos. Número de talleres. Número de apoyos.		Convocatorias, listas de asistencia y fotografías del evento en archivos de COSCYT. Convocatorias, listas de asistencia y fotografías del evento en archivos de COSCYT. Convocatorias, listas de asistencia y fotografías del evento en archivos de COSCYT. Convocatorias, listas de asistencia y fotografías del evento en archivos de COSCYT. Convocatorias, listas de asistencia y fotografías del evento en archivos de COSCYT. Convocatorias, cartas de aceptación, reconocimientos, fotografías y Pólizas en archivos de COSCYT.			Se cuente con infraestructura necesaria para las pláticas. Se cuente con infraestructura necesaria para las obras de teatro Se cuente con infraestructura necesaria para los cursos. Se cuente con infraestructura necesaria para los talleres. Que los participantes soliciten el apoyo.		
ACTIVIDADES	Actividad 1.1 Realización de pláticas presenciales con un contenido científico y tecnológico. Actividad 1.2 Realización de obras de teatro presenciales con un contenido científico y tecnológico. Actividad 1.3 Realización de cursos presenciales con un contenido científico y tecnológico. Actividad 1.4 Realización de talleres presenciales con un contenido científico y tecnológico. Actividad 1.5 Otorgar apoyo económico a los participantes en eventos científicos y tecnológicos.			Número de pláticas de ciencia Número de obras de teatro Número de cursos de ciencia Número de talleres de ciencia Número de apoyos.		Convocatorias, listas de asistencia y fotografías del evento en archivos de COSCYT. Convocatorias, listas de asistencia y fotografías del evento en archivos de COSCYT. Convocatorias, listas de asistencia y fotografías del evento en archivos de COSCYT. Convocatorias, listas de asistencia y fotografías del evento en archivos de COSCYT. Convocatorias, listas de asistencia y fotografías del evento en archivos de COSCYT. Convocatorias, cartas de aceptación, reconocimientos, fotografías y Pólizas en archivos de COSCYT.			Las personas participen en las actividades de ciencia y la tecnología. Las personas participen en las actividades de ciencia y la tecnología. Las personas participen en las actividades de ciencia y la tecnología. Las personas participen en las actividades de ciencia y la tecnología Que los participantes soliciten el apoyo.		

ISIFE											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	K002	Construcción, rehabilitación y equipamient	Ramo:	01100	ISIFE	Unidad responsable:	01129	Instituto Sudcaliforniano de la Infraestructura Físic	Oficina:	KA01	I S I F E
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	A					Programa:	0211				
Descripción::	Infraestructura de Calidad		Descripción:	S.Programa Sectorial de Educación			Mision:	PROVEER DE LA MEJOR INFRAESTRUCTURA FISICA EDUCATIVA EN LA ENTIDAD.			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	25-EDUCACION			Subfunción:	256-OTROS SERVICIOS EDUCATIVOS Y ACTIVIDADES INHERENTES			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	Contribuir a asegurar que la prestación de los servicios educativos en todos los niveles, responda a las demandas de la sociedad, con equidad e igualdad de oportunidades, mediante acciones de atención a la infraestructura educativa que favorezcan el acceso, permanencia y egreso de los educandos.			Nombre: Cobertura de atención a la demanda social educativa Definición: Comparación entre la demanda atendida y la población que de acuerdo con su edad se encuentra en posibilidades de cursar los diferentes niveles educativos que ofrece el sistema Tipo: Estratégico Dimensión:		Nombre: Estadística básica del sistema educativo estatal. Proyección de población a mitad de año emitida por el CONAPO Disponibilidad: Pública Unidad de Análisis: Alumnos Cobertura y Desagregación Geográfica:			Se cuenta con recursos adicionales y fuentes de financiamiento alternativo para atender la demanda social del servicios educativo e implementar acciones complementarias y compensatorias.		
PROPOSITO	La población escolar se atiende en espacios físicos que favorecen su acceso, permanencia y el desarrollo de sus actividades académicas.			Nombre: Retención escolar por nivel educativo Definición: Total de alumnos que permanecen dentro del sector educativo (en un grado o un nivel) durante todo un ciclo escolar y que continúan en el ciclo escolar siguiente Tipo: Estratégico Dimensión:		Nombre: Estadística básica del sistema educativo estatal Disponibilidad: Pública Unidad de Análisis: Alumnos Cobertura y Desagregación Geográfica: Estatal			Se alcanza compromiso y concurrencia de los sectores público y privado en la atención de desigualdades educativas.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	1.-Mobiliario o equipo dotado Espacios físicos atendidos con mobiliario o equipamiento, conforme a las necesidades de funcionalidad de la infraestructura educativa y administrativa. 2.-Construcción y Mantenimiento Espacios físicos atendidos con construcción, mantenimiento o rehabilitación, conforme a las necesidades de funcionalidad de la infraestructura física educativa.			1.-Nombre: Dotación de mobiliario y equipo Definición: Porcentaje de planteles y/o unidades responsables incorporados a programas de dotación de mobiliario o equipo Tipo: Gestión Dimensión: Eficacia		1.-Nombre: Reportes del sistema de base de datos de escuelas con rezago de infraestructura, salidas de almacén, inventario de bienes muebles Área Responsable: Dirección de Unidades Regionales de Servicios Educativos /Dirección General de Administración Disponibilidad:			1.-Los tres órdenes de gobierno y el sector privado participan en la atención a los requerimientos del equipamiento físico. 2.-Los tres órdenes de gobierno y el sector privado participan en la atención a los requerimientos del equipamiento físico.		
ACTIVIDADES	1.1.-Dotación de equipo escolar en planteles públicos. Fortalecimiento de la infraestructura física de los planteles, mediante la dotación de mobiliario y equipamiento escolar, acordes a los requerimientos pedagógicos de una educación de calidad, que facilite el desarrollo de las actividades académicas de educandos y educadores. 1.2Adquisición de bienes muebles para la administración de los servicios educativos. Fortalecimiento de la infraestructura de la Secretería,			1.1.-Nombre: Porcentaje de planteles escolares atendidos en su funcionalidad Definición: Porcentaje de planteles escolares atendidos con equipo para asegurar la funcionalidad de sus espacios Tipo: Gestión Dimensión:		1.1.-Nombre: Estadística básica del sistema educativo estatal; salidas de almacén, vales de resguardo; inventario de bienes muebles Área Responsable: Unidades Regionales de Servicios Educativos Disponibilidad: Pública Unidad de Análisis:			1.1.-Los planteles escolares cuentan con equipamiento de vanguardia que favorece el desarrollo de las actividades académicas. 1.2.-El personal de la administración del Sistema Educativo Estatal realiza sus actividades con eficiencia.		

ITAIBCS										
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022										
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados										
DATOS DEL PROGRAMA										
Programa Presupuestario:	E051	Transparencia y Acceso a la Información Pública	Ramo:	01100	ITAIBCS	Unidad responsable:	01130	Instituto de Transparencia, Acceso a la Información Púb	Oficina:	AB05 Instituto Estatal de Transparencia
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia		
Eje de política	E					Programa:	2711			
Descripción::	Transparencia y Buen Gobierno		Descripción:	E.Programa Estatal de Combate a La Corrupción			Mision:	GARANTIZAR EL ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA Y PROTECCION DE DATOS P		
Clasificación Funcional										
Finalidad:	1-GOBIERNO		Función:	18-OTROS SERVICIOS GENERALES			Subfunción:	184-ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA GUBERNAMENTAL		
Fuente de Financiamiento										
								Fuente Financiamiento:		
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos	
FIN	Contribuir a una administración pública estatal efcicaz, eficiente y transparente, poniendo a disposición de la sociedad información veráz, confiable, oportuna y garantizando su derecho a la información, con una estructura orgánica moderna, ordenada y orientada, incorporando tecnologiś de la información para una mayor eficiencia y transparencia através de portales institucionales y plataforma nacional de transparencia y garantizar el derecho que tiene toda persona en baja california sur a la protección de datos personales y el eje			1.-Solicitudes de información y su seguimiento 2.- Portales institucionales de internet y plataforma nacional de transparencia 3.-Recursos de revisión 4.- Resoluciones de los recursos de revisión 5.-Denunciar por incumplimiento de las obligaciones de transparencia 6.-Resoluciones por incumplimiento a las obligaciones de transparencia 7.-Resoluciones de verificación de oficio de incumplimiento		1.- Monitoreo de los reportes de solicitudes de información y su seguimiento 2.- Verificación de los portales institucionales de internet y de la plataforma nacional de transparencia 3.- Indice de recurrencia (Estadística) 4.- Cumplimiento de las resoluciones del instituto.			1.- Los sujetos obligados cumplan con las disposiciones en materia de Transparencia, acceso a la infomación pública y protección de datos personales 2.-El instituto cuente con los recursos humanos, materiales y financieros necesarios para su función y vigilar el cumplimiento de la ley	
PROPOSITO	TRANSPARENCIA, RENDICIÓN DE CUENTAS Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES EN LA GESTION PUBLICA BCS			1.- Solicitudes de información y su seguimiento. 2.- Portales institucionales de internet y plataforma nacional de transparencia. 3.-Recursos de revisión 4.- Resoluciones a los recursos de revisión 5.-Denunciar por incumplimiento a las obligaciones de transparecia 6.-Resoluciones por incumplimiento de las obligaciones de transparencia 7.-Resoluciones de verificación de oficio de incumplimiento		1.- Monitoreo de los reportes de solicitudes de información y su seguimiento 2.- Verificación de los portales institucionales de internet y de la plataforma nacional de transparencia 3.- Indice de recurrencia (Estadística) 4.- Cumplimiento de las resoluciones del instituto.			1.- Los sujetos obligados cumplan con las disposiciones en materia de Transparencia, acceso a la infomación pública y protección de datos personales 2.-El instituto cuente con los recursos humanos, materiales y financieros necesarios para su función y vigilar el cumplimiento de la ley	
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	-confianza en los servidores públicos -Fortalecimiento, en términos de capacidad institucional - Promover eficazmente la cultura de la transparencia, rendición de cuentas y el derecho de acceso a la información pública del Estado incentivando la participación ciudadana.			1.-Capacitación a los servidores públicos del instituto 2.- Dotar al instituto de los insumos en materia de recursos humanos, materiales, tecnológicos y financieros 3.-Capacitación a los sujetos obligados 4.-Difusión y promoción de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales.		1.-Resultados de los estudios que lleva a cabo el INEGI a través del censo nacional de trasparencia, acceso a la información publica y protección de datos personales estatal 2.- Indicadores del Sistema Nacional de Transparencia			El instituto cuente con los recursos humanos, materiales y financieros necesarios para su función y vigilar el cumplimiento de la ley	
ACTIVIDADES	. -conocimiento del ejercicio del gasto público . -Tener a disposición a través de los medios oficiales la información completa y actualizada . -Contar con la información certera de calidad, sobre los resultados de la gestión pública . -conocimiento del ejercicio del gasto público . -Tener a disposición a través de los medios oficiales la información completa y actualizada . -Contar con la información certera de calidad, sobre los resultados de la gestión pública			1.-Capacitación a los servidores públicos del instituto 2.- Dotar al instituto de los insumos en materia de recursos humanos, materiales, tecnológicos y financieros 3.-Capacitación a los sujetos obligados 4.-Difusión y promoción de los derechos de acceso a la información pública y protección de datos personales.		1.- Reporte programático de actividades con los sistemas tencológicos			1.- Sujetos obligados capacitados para dar cumplimiento a sus obligaciones establecidas en la ley de acceso a la información pública y protección de datos personales 2.- Ciudadanía con pleno conocimiento de su derecho de acceso a la infomación pública y protección de datos personales	

SECRETARIA EJECUTIVA DEL SIST. EST. ANTICORRUP.

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E052	Sistema Estatal Anticorrupción	Ramo:	01100	SECRETARIA EJECUTIVA DEL SIST. EST. ANTICORRUP.	Unidad responsable:	01133	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupc	Oficina:	A604	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	E				Programa:		2711				
Descripción::	Transparencia y Buen Gobierno		Descripción:	E.Programa Estatal de Combate a La Corrupción			Mision:	ESTABLECER BASES ORGANICAS, GENERAR INSUMOS TECNICOS PARA DISMINUIR L			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	1-GOBIERNO		Función:	13-COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO			Subfunción:	134-FUNCION PUBLICA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores			Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	CONTRIBUIR MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS,POLITICAS PUB Y ACCIONES GUBERNAMENTALES A COMBATIR LOS ACTOS DE CORRUPCION EN EL EDO DE BCS.			NUMERO DE ENTES PUBLICOS DEL EDO DE BCS,CONECTADOS A LA PLATAFORMA DIGITAL ESTATAL E INCORPORADOS A LA IMPLEMENTACION DE LA POLITICA ESTATAL ANTICORRUPCION			PLATAFORMA DIGITAL ESTATAL Y MOSEC		LOS CIUDADANOS DEL ESTADO DE BCS TIENEN ACCESO A LA PLATAFORMA DIGITAL ESTATAL Y AL PROCESO DE IMPLEMENTACION.		
PROPOSITO	PROPICIAR EL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS, POLITICAS PUBLICAS Y ACCIONES GUBERNAMENTALES PARA EL COMBATE A LA CORRUPCION.			SISTEMAS INCORPORADOS A LA PDE Y NUMERO DE ACCIONES GENERADAS.			REGISTRO DE ENTES INCORPORADOS A LOS SISTEMAS.		LOS CIUDADANOS TENGAN ACCESO A LA PDE Y AL AVANCE DE LA IMPLEMENTACION DE PEA.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	1. PLATAFORMA DIGITAL ESTATAL 2.MODELO DE IMPLEMENTACION,SEGUIMIENTO Y SU EJECUCION DE LA POLITICA ESTATAL ANTICORRUPCION. 3.PROGRAMA DE ACCIONES DE COORDINACION ,COLABORACION ,VINCULACION PARA LA PREVENCION DETECCION Y SANCION DE HECHOS DE CORRUPCION.			1.NUMERO DE ENTES INCORPORADOS. 2.MECANISMOS DE EFECTIVIDAD EN LAS ACCIONES. 3.NUMERO DE ENTES PUBLICOS COORDINADOS PARA EL PROGRAMA.			1.INTERCONEXION A LA PDN. 2.TABLERO DE CONTROL. 3.INFORME DE RESULTADOS DE LOS ENTES.		1.LOS CIUDADANOS PODRAN CONSULTAR LA PDE. 2.LOS ENTES PUBLICOS DARAN SEGUIMIENTO Y EJECUTARAN LA PEA. 3.LA POBLACION DEL ESTADO PODER ATENER ACCESO AL INFORME DE RESULTADO DE LOS ENTES.		
ACTIVIDADES	1.REUNIONES CON LOS ENTES PUBLICOS PARA REALIZAR LA INTERCONEXION CON LA PDE. 2.DEFINIR LAS LINEAS DE ACCION PARA LA IMPLEMENTACION DE LA POLITICA ESTATAL ANTICORRUPCION. 3.DESARROLLAR EL MODELO DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION CONTRA LA CORRUPCION. 4.REUNIONES CON LOS ENTES PUBLICOS PARA LA IMPLEMENTACION DE LAS LINEAS DE ACCION DE LA PEA. 5. PROMOCION Y DIFUSION DE LOS MECANISMOS DE PREVENCION,DETECCION Y SANCION DE LOS HECHOS DE CORRUPCION			1.NUMERO DE ENTES PUBLICOS INCORPORADOS. 2.NUMERO DE ACCIONES A IMPLEMENTAR DE LA PEA EN LOS ENTES. 3.MECANISMOS DE MEDICION DE AVANCE DE LAS ACCIONES. 4.NUMERO DE ENTES CON LOS QUE SE INICIARA LA IMPLEMENTACION. 5.MECANISMOS GENERADOS PARA LA PREVENCION,DETECCION,DISUASION Y SANCION DE HECHOS DE CORRUPCION Y ACTOS ADMINISTRATIVOS.			1.PLATAFORMA DIGITAL ESTATAL 2.LINEAS DE ACCIONES IMPLEMENTADAS. 3.TABLERO DE CONTROL 4.SEGUIMIENTO DE LA IMPLEMENTACION CON LOS ENTES. 5.INFORMES PUBLICADOS EN LA PAGINA OFICIAL.		1.CIUDADANOS CON ACCESO A LA PDE. 2.ENTES PUBLICOS CON ACCIONES IMPLEMENTADAS. 3.EVALUACION DE LOS ENTES PUBLICOS. 4.CONSULTA DE LOS CIUDADANOS DE RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACION. 5.CONSULTA DE LOS CIUDADANOS EN LA PAGINA INSTITUCIONAL.		

SECRETARIA EJECUTIVA DEL SIST. EST. ANTICORRUP.

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E052	Sistema Estatal Anticorrupción	Ramo:	01100	SECRETARIA EJECUTIVA DEL SIST. EST. ANTICORRUP.	Unidad responsable:	01133	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupc	Oficina:	A604	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	E				Programa:		2711				
Descripción::	Transparencia y Buen Gobierno		Descripción:	E.Programa Estatal de Combate a La Corrupción			Mision:	ESTABLECER LAS BASES ORGANICAS, GENERAR INSUMOS TECNICOS, POLITICAS P			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	1-GOBIERNO		Función:	13-COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO			Subfunción:	134-FUNCION PUBLICA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores			Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	CONTRIBUIR MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS,POLITICAS PUB Y ACCIONES GUBERNAMENTALES A COMBATIR LOS ACTOS DE CORRUPCION EN EL EDO DE BCS.			NUMERO DE ENTES PUBLICOS DEL EDO DE BCS,CONECTADOS A LA PLATAFORMA DIGITAL ESTATAL E INCORPORADOS A LA IMPLEMENTACION DE LA POLITICA ESTATAL ANTICORRUPCION			PLATAFORMA DIGITAL ESTATAL Y MOSEC		LOS CIUDADANOS DEL ESTADO DE BCS TIENEN ACCESO A LA PLATAFORMA DIGITAL ESTATAL Y AL PROCESO DE IMPLEMENTACION.		
PROPOSITO	PROPICIAR EL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS, POLITICAS PUBLICAS Y ACCIONES GUBERNAMENTALES PARA EL COMBATE A LA CORRUPCION.			SISTEMAS INCORPORADOS A LA PDE Y NUMERO DE ACCIONES GENERADAS.			REGISTRO DE ENTES INCORPORADOS A LOS SISTEMAS.		LOS CIUDADANOS TENGAN ACCESO A LA PDE Y AL AVANCE DE LA IMPLEMENTACION DE PEA.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	1. PLATAFORMA DIGITAL ESTATAL 2.MODELO DE IMPLEMENTACION,SEGUIMIENTO Y SU EJECUCION DE LA POLITICA ESTATAL ANTICORRUPCION. 3.PROGRAMA DE ACCIONES DE COORDINACION ,COLABORACION ,VINCULACION PARA LA PREVENCION DETECCION Y SANCION DE HECHOS DE CORRUPCION.			1.NUMERO DE ENTES INCORPORADOS. 2.MECANISMOS DE EFECTIVIDAD EN LAS ACCIONES. 3.NUMERO DE ENTES PUBLICOS COORDINADOS PARA EL PROGRAMA.			1.INTERCONEXION A LA PDN. 2.TABLERO DE CONTROL. 3.INFORME DE RESULTADOS DE LOS ENTES.		1.LOS CIUDADANOS PODRAN CONSULTAR LA PDE. 2.LOS ENTES PUBLICOS DARAN SEGUIMIENTO Y EJECUTARAN LA PEA. 3.LA POBLACION DEL ESTADO PODER ATENER ACCESO AL INFORME DE RESULTADO DE LOS ENTES.		
ACTIVIDADES	1.REUNIONES CON LOS ENTES PUBLICOS PARA REALIZAR LA INTERCONEXION CON LA PDE. 2.DEFINIR LAS LINEAS DE ACCION PARA LA IMPLEMENTACION DE LA POLITICA ESTATAL ANTICORRUPCION. 3.DESARROLLAR EL MODELO DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION CONTRA LA CORRUPCION. 4.REUNIONES CON LOS ENTES PUBLICOS PARA LA IMPLEMENTACION DE LAS LINEAS DE ACCION DE LA PEA. 5. PROMOCION Y DIFUSION DE LOS MECANISMOS DE PREVENCION,DETECCION Y SANCION DE LOS HECHOS DE CORRUPCION			1.NUMERO DE ENTES PUBLICOS INCORPORADOS. 2.NUMERO DE ACCIONES A IMPLEMENTAR DE LA PEA EN LOS ENTES. 3.MECANISMOS DE MEDICION DE AVANCE DE LAS ACCIONES. 4.NUMERO DE ENTES CON LOS QUE SE INICIARA LA IMPLEMENTACION. 5.MECANISMOS GENERADOS PARA LA PREVENCION,DETECCION,DISUASION Y SANCION DE HECHOS DE CORRUPCION Y ACTOS ADMINISTRATIVOS.			1.PLATAFORMA DIGITAL ESTATAL 2.LINEAS DE ACCIONES IMPLEMENTADAS. 3.TABLERO DE CONTROL 4.SEGUIMIENTO DE LA IMPLEMENTACION CON LOS ENTES. 5.INFORMES PUBLICADOS EN LA PAGINA OFICIAL.		1.CIUDADANOS CON ACCESO A LA PDE. 2.ENTES PUBLICOS CON ACCIONES IMPLEMENTADAS. 3.EVALUACION DE LOS ENTES PUBLICOS. 4.CONSULTA DE LOS CIUDADANOS DE RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACION. 5.CONSULTA DE LOS CIUDADANOS EN LA PAGINA INSTITUCIONAL.		

SECRETARIA EJECUTIVA DEL SIST. EST. ANTICORRUP.

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E052	Sistema Estatal Anticorrupción	Ramo:	01100	SECRETARIA EJECUTIVA DEL SIST. EST. ANTICORRUP.	Unidad responsable:	01133	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupc	Oficina:	A604	Secretaría Ejecutiva del Sistema Estatal Anticorrupción
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	E				Programa:		2711				
Descripción::	Transparencia y Buen Gobierno		Descripción:	E.Programa Estatal de Combate a La Corrupción			Mision:	ESTABLECER LAS BASES ORGANICAS, INSUMOS,POLITICAS PUB PARA DISMUIR LA			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	1-GOBIERNO		Función:	13-COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO			Subfunción:	134-FUNCION PUBLICA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores			Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	CONTRIBUIR MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS,POLITICAS PUB Y ACCIONES GUBERNAMENTALES A COMBATIR LOS ACTOS DE CORRUPCION EN EL EDO DE BCS.			NUMERO DE ENTES PUBLICOS DEL EDO DE BCS,CONECTADOS A LA PLATAFORMA DIGITAL ESTATAL E INCORPORADOS A LA IMPLEMENTACION DE LA POLITICA ESTATAL ANTICORRUPCION			PLATAFORMA DIGITAL ESTATAL Y MOSEC		LOS CIUDADANOS DEL ESTADO DE BCS TIENEN ACCESO A LA PLATAFORMA DIGITAL ESTATAL Y AL PROCESO DE IMPLEMENTACION.		
PROPOSITO	PROPICIAR EL DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE HERRAMIENTAS TECNOLOGICAS, POLITICAS PUBLICAS Y ACCIONES GUBERNAMENTALES PARA EL COMBATE A LA CORRUPCION.			SISTEMAS INCORPORADOS A LA PDE Y NUMERO DE ACCIONES GENERADAS.			REGISTRO DE ENTES INCORPORADOS A LOS SISTEMAS.		LOS CIUDADANOS TENGAN ACCESO A LA PDE Y AL AVANCE DE LA IMPLEMENTACION DE PEA.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	1. PLATAFORMA DIGITAL ESTATAL 2.MODELO DE IMPLEMENTACION,SEGUIMIENTO Y SU EJECUCION DE LA POLITICA ESTATAL ANTICORRUPCION. 3.PROGRAMA DE ACCIONES DE COORDINACION ,COLABORACION ,VINCULACION PARA LA PREVENCION DETECCION Y SANCION DE HECHOS DE CORRUPCION.			1.NUMERO DE ENTES INCORPORADOS. 2.MECANISMOS DE EFECTIVIDAD EN LAS ACCIONES. 3.NUMERO DE ENTES PUBLICOS COORDINADOS PARA EL PROGRAMA.			1.INTERCONEXION A LA PDN. 2.TABLERO DE CONTROL. 3.INFORME DE RESULTADOS DE LOS ENTES.		1.LOS CIUDADANOS PODRAN CONSULTAR LA PDE. 2.LOS ENTES PUBLICOS DARAN SEGUIMIENTO Y EJECUTARAN LA PEA. 3.LA POBLACION DEL ESTADO PODER ATENER ACCESO AL INFORME DE RESULTADO DE LOS ENTES.		
ACTIVIDADES	1.REUNIONES CON LOS ENTES PUBLICOS PARA REALIZAR LA INTERCONEXION CON LA PDE. 2.DEFINIR LAS LINEAS DE ACCION PARA LA IMPLEMENTACION DE LA POLITICA ESTATAL ANTICORRUPCION. 3.DESARROLLAR EL MODELO DE SEGUIMIENTO Y EVALUACION CONTRA LA CORRUPCION. 4.REUNIONES CON LOS ENTES PUBLICOS PARA LA IMPLEMENTACION DE LAS LINEAS DE ACCION DE LA PEA. 5. PROMOCION Y DIFUSION DE LOS MECANISMOS DE PREVENCION,DETECCION Y SANCION DE LOS HECHOS DE CORRUPCION			1.NUMERO DE ENTES PUBLICOS INCORPORADOS. 2.NUMERO DE ACCIONES A IMPLEMENTAR DE LA PEA EN LOS ENTES. 3.MECANISMOS DE MEDICION DE AVANCE DE LAS ACCIONES. 4.NUMERO DE ENTES CON LOS QUE SE INICIARA LA IMPLEMENTACION. 5.MECANISMOS GENERADOS PARA LA PREVENCION,DETECCION,DISUASION Y SANCION DE HECHOS DE CORRUPCION Y ACTOS ADMINISTRATIVOS.			1.PLATAFORMA DIGITAL ESTATAL 2.LINEAS DE ACCIONES IMPLEMENTADAS. 3.TABLERO DE CONTROL 4.SEGUIMIENTO DE LA IMPLEMENTACION CON LOS ENTES. 5.INFORMES PUBLICADOS EN LA PAGINA OFICIAL.		1.CIUDADANOS CON ACCESO A LA PDE. 2.ENTES PUBLICOS CON ACCIONES IMPLEMENTADAS. 3.EVALUACION DE LOS ENTES PUBLICOS. 4.CONSULTA DE LOS CIUDADANOS DE RESULTADOS DE LA IMPLEMENTACION. 5.CONSULTA DE LOS CIUDADANOS EN LA PAGINA INSTITUCIONAL.		

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa	E024	Impartición de Justicia	Ramo:	01100	TRIBUNAL DE JUSTICIA	Unidad	01134	Tribunal de Justicia	Oficina:	BC01	Tribunal de Justicia
Presupuestario:		Administrativa			ADMINISTRATIVA	responsable:		Administrativa			Administrativa
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	E					Programa:	2011				
Descripción::	Transparencia y Buen Gobierno		Descripción:	E.Programa Estatal de Prevención a La Violencia Y			Mision:				
Clasificación Funcional											
Finalidad:	1-GOBIERNO		Función:	13-COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO			Subfunción:	133-PRESERVACION Y CUIDADO DEL PATRIMONIO PUBLICO			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores			Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	Contribuir a la confianza ciudadana en la consolidación de la cultura de la legalidad y combate a la corrupción en el Estado de Baja California Sur mediante la impartición de justicia en materia Administrativa.			Tasa de magistrados por cada mil habitantes			Informe Anual de Actividades Portal de Transparencia del TJA https://www.tjabcs.gob.mx/		Servidores públicos y particulares cumplen con las disposiciones legales y no incurrn en actos de corrupción.		
PROPOSITO	Garantizar el estado de derecho en la impartición y procuración de justicia administrativa y combate a la corrupción en el Estado de Baja California Sur.			Porcentaje de asuntos resueltos relacionados con la función jurisdiccional en materia administrativa del Estado de Baja California Sur.			Informe Anual de Actividades Portal de Transparencia del TJA https://www.tjabcs.gob.mx/		Los Servidores Públicos del Tribunal de Justicia Administrativa cumplen la función de impartición de Justicia Administrativa en el Estado		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	C1. Resoluciones emitidas en materia contenciosa administrativa en el Estado de Baja California Sur C2. Resoluciones emitidas en materia de responsabilidades administrativas en el Estado de Baja California Sur			Porcentaje de asuntos resueltos y concluidos en contencioso administrativo, Porcentaje de asuntos resueltos y concluidos en responsabilidad administrativa			Informe Anual de Actividades Portal de Transparencia del TJA https://www.tjabcs.gob.mx/		Inexistencia de controversias en materia contenciosa administrativa en el Estado de Baja California Sur Inexistencia de controversias en materia de responsabilidad administrativa en la sala número uno		
ACTIVIDADES	A1C1 Resoluciones emitidas en materia contenciosa administrativa de sala instructora numero uno. A2C1. Resoluciones emitidas en materia contenciosa administrativa de sala instructora numero dos A3C1. Resoluciones emitidas en materia contenciosa administrativa de sala instructora numero tres A4C1. Seguimiento a los acuerdos del Pleno del Tribunal en materia contenciosa A1C2. Resoluciones emitidas en materia de responsabilidades administrativas de la sala instructora			Porcentaje de resoluciones en materia de responsabilidad administrativa de la sala número uno,dos,tres.			Informe Anual de Actividades Portal de Transparencia del TJA https://www.tjabcs.gob.mx/		Inexistencia de controversias en materia de responsabilidad administrativa en la sala.		

AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	U016	Fiscalización Superior del Estado	Ramo:	01100	AUDITORIA SUPERIOR DEL ESTADO	Unidad responsable:	01135	Auditoría Superior del Estado	Oficina:	A703	Auditoría Superior del Estado
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	E					Programa:	2811				
Descripción::	Transparencia y Buen Gobierno		Descripción:	E.Programa Estatal de Fortalecimiento Institucion			Mision:				
Clasificación Funcional											
Finalidad:	1-GOBIERNO		Función:	13-COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO			Subfunción:	134-FUNCION PUBLICA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	-GOBIERNO TRANSPARENTE, RESPONSABLE Y EFICIENTE. -NO SE COMETEN FALTAS ADMINISTRATIVAS O ACTOS DELICTUOSOS			Indicie ciudadano de percepción de confianza		Encuesta nacional de calidad e impacto gubernamental INEGI.			Los servidores publicos de las dependencias y entidadesson responsablesy eticos.		
PROPOSITO	EL HONORABLE CONGRESO DEL ESTADO CUENTA CON INFORMES DE FISCALIZACIÓN SUFICIENTES PARA EXAMNIAR Y APROBAR, EN SU CASO, LA CUENTA PÚBLICA DEL AÑO ANTERIOR O SOBRE SITUACIONES ESPECIFICAS REVISADAS.			Porcentaje de cuentas publicas fiscalizadas. Porcentaje de situaciones irregualridades revisadas. Porcentaje de participaciones estatales revisadas. Porcentaje de deudas públicas revisadas.		http://asebcs.gob.mx/index.php?url=contenido//178/informe-de-la-revisión-de-las-cuentas-publicas.			Los entes fiscalizados solventan todas las observaciones. Se recuperan recursos mal ejercidos. Las autoridades respectivas sanciones todas las irregularidades. se recuperan recursos. La secretaria de finanzas corrige distribuciones incorrectas. Las entidades y el congreso aplican la Ley de Disciplina financiera.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	C1. Informes de fiscalización presentada. C2. Informes de solventación de observaciones, presentados. C3. Acciones y previsiones iniciadas. C4. Recomendaciones de mejora, entregadas.			Porcentaje de informes de fiscalización presentados. Porcentaje de informes presentados. Porcentaje de acciones y previsiones iniciadas. Porcentaje de recomendaciones entregadas.		http://asebcs.gob.mx/index.php?url=contenido//178/informe-de-la-revisión-de-las-cuentas-publicas.			Las cuentas públicas y denuncias son presentadas en tiempo y forma. El congreso analiza los informes y toma de decisiones. Las entidades fiscalizadas y las autoridades competentes realizan su función. Las entidades fiscalizadas atienden las recomendaciones de mejora entregadas.		
ACTIVIDADES	C1.A1 Planeación y ejecución de auditorias financieras, y de desempeño. C1.A2. Ejecución de revisiones especificas. C2.A1. Registrar y mantener actualizado el sistema de seguimiento de observaciones y recomendaciones. C2.A2. Elaborar y entregar informe de solventación de observaciones C3.A1. Analisis de observaciones no solventadas por las entidades fiscalizadas en plazos legales. C3.A2 Iniciar las acciones de solicitudes de aclaración.			Porcentaje de auditorias financieras realizadas. Porcentaje de auditorias de desempeño realizadas. Porcentaje de revisiones especificas atendidas. Sistema de seguimiento actualizado. Porcentaje de informes de seguimiento elaborado y presentados. Porcentaje de cedulas de analisis elaboradas. Porcentaje de acciones y previsiones de fiscalización iniciadas		Informe y Programa Anual de Auditorias Publicados en el Boletin Oficial. Solicitudes recibidad. Informe de revisiones especificas. Reporte mensuales del Sistema de seguimiento de observaciones.			Las entidades fiscalizables presentan la información en tiempo y forma. Los factores politicos permiten la ejecución de las revisiones. Las entidades fiscalizadas solventan en tiempo y forma las observaciones. El suministro electrico sufre fallas que afectan los sistemas, Las entidades fiscalizadas no interponen recursos legales. Las acciones y previsiones son recibidades por las entidades		

SECRETARIA DE TURISMO, ECONOMIA Y SUSTENTABILIDAD

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	P005	Coordinación de la Política para el Desarrollo Eco	Ramo:	01300	SECRETARIA DE TURISMO, ECONOMIA Y SUSTENTABILIDAD	Unidad responsable:	01306	Subsecretaría de Economía	Oficina:	P106	Direccion de Desarrollo Economico
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	B					Programa:	0306				
Descripción::	Diversificación Económica		Descripción:	S.Programa Sectorial de Reactivación Economica			Mision:	INCIDIR EN EL DESARROLLO ECONÓMICO MEDIANTE LA INSTRUMENTACIÓN DE ACC			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	3-DESARROLLO ECONOMICO		Función:	31-ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN			Subfunción:	311-ASUNTOS ECONOMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	CREAR LAS CONDICIONES PARA DESARROLLAR LA ECONOMÍA ESTATAL, ACRECENTANDO LOS NIVELES DE COMPETITIVIDAD, IMPULSANDO LA INNOVACIÓN Y GENERANDO OPORTUNIDADES DE INVERSIÓN PARA LA CREACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS EMPRESAS EN EL ESTADO.			PORCENTAJE DE ATENCIONES DE ASESORIAS, CAPACITACIONES Y VINCULACIONES DE MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS REALIZADAS. PORCENTAJE DE ACCIONES DE EMPRENDIMEINTO REALIZADAS. PORCENTAJE DE CONSULTAS Y SOLICITUDES DE INFORMACIÓN REALIZADAS.		INFORME DE GOBIERNO			LAS CONDICIONES EN EL PAÍS SE MANTIENEN ESTABLES O CON CRECIMIENTO CONSTANTE		
PROPOSITO	FOMENTAR LA DISMINUCIÓN DE LAS ASIMETÍAS REGIONALES Y SECTORIALES DE LA ECONOMÍA ESTATAL			PORCENTAJE DE CRECIMIENTO REGIONAL DE LOS SECTORES PRIMARIO Y SECUNDARIO PARA ALCANZAR AL TERCIARIO.		INFORMES SOCIOECONOMICOS DE INEGI			LAS PERSONAS Y LAS EMPRESAS ESTAN INTERESADAS EN VINCULARSE CON OTRAS.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	CREAR LAS CONDICIONES PARA DESARROLLAR LA ECONOMÍA ESTATAL, ACRECENTANDO LOS NIVELES DE COMPETITIVIDAD, IMPULSANDO LA INNOVACIÓN Y GENERANDO OPORTUNIDADES DE INVERSIÓN PARA LA CREACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS EMPRESAS EN EL ESTADO.CREAR LAS CONDICIONES PARA DESARROLLAR LA ECONOMÍA ESTATAL, ACRECENTANDO LOS NIVELES DE COMPETITIVIDAD, IMPULSANDO LA INNOVACIÓN Y GENERANDO OPORTUNIDADES DE INVERSIÓN PARA LA CREACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS EMPRESAS EN EL ESTADO.CREAR LAS CONDICIONES PARA DESARROLLAR LA ECONOMÍA ESTATAL, ACRECENTA			PORCENTAJE DE ATENCIONES DE ASESORÍAS, CAPACITACIONES Y VINCULACIONES DE MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS REALIZADAS. PORCENTAJE DE ACCIONES DE EMPRENDIMIENTO REALIZADAS. PORCENTAJE DE CONSULTAS Y SOLUCIONES DE INFORMACIÓN REALIZADAS.		INFORME DE GOBIERNO.			EXISTEN EMPRESAS FORTALECIDADAS EN SUS CAPACIDADES DE PRODUCCIÓN Y SERVICIOS POR SU ALTO INDICE DE COMPETITIVIDAD E INNOVACIÓN.		
ACTIVIDADES	PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS QUE FORTALEZCAN LA INNOVACIÓN Y COMPETITIVIDAD A TRÁVES DE LA ASESORÍA, CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN.			PORCENTA DE ATENCIONES DE ASESORIAS, CAPACITACIONES, INTERMEDIACIONES FINANCIERAS Y VINCULACIONES DE MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS REALIZADAS. PORCENTAJE DE ACCIONES DE EMPRENDIMIENTO REALIZADAS. PORCENTAJE DE CONSULTS Y SOLICIUTDESDE INFORMACIÓN REALIZADAS		INFORME DE GOBIERNO			LAS PERSONAS ASISTEN A LAS CAPACITACIONES. LOS SOLICITANTES UTILIZAN LA INFORMACIÓN PARA TOMA DE DECISIONES.		

SECRETARIA DE TURISMO, ECONOMIA Y SUSTENTABILIDAD

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	P006	Coordinación de la Política para el Desarrollo Tur	Ramo:	01300	SECRETARIA DE TURISMO, ECONOMIA Y SUSTENTABILIDAD	Unidad responsable:	01302	Dirección de Capacitación y Cultura Turística	Oficina:	J103	Capacitación y Cultura Turística
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	B				Programa:		0413				
Descripción::	Diversificación Económica		Descripción:	S.Programa Sectorial de Turismo			Mision:	INCIDIR EN EL DESARROLLO ECONÓMICO MEDIANTE LA INSTRUMENTACIÓN DE ACC			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	3-DESARROLLO ECONOMICO		Función:	37-TURISMO			Subfunción:	371-TURISMO			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	CONTRIBUIR A UNA MAYOR COMPETITIVIDAD DEL SECTOR TURÍSTICO MEDIANTE LA PROFESIONALIZACIÓN DE LOS SERVICIOS TURÍSTICOS Y AUMENTO DEL FLUJO TURISTICO.			TASA DE CRECIMEINTO DEL INDICE DE COMPETITIVIDAD EN EL ESTADO Y EL PIB ESTATAL.		"INDICE DE COMPETITIVIDAD TURÍSTICA DE LOS VIAJES Y EL EL TURISMO", ELABORADO POR EL FORO ECONÓMICO MUNDIAL (WORLD ECONOMIC FORUM) http://www.weforum.org/world-economic-forum Y REPORTE ESTADÍSTICOS DEL INEGI https://www.inegi.org.mx/			EXISTE UN OFERTA EDUCATIVA DIVERSA Y CON VOCACIÓN ECONÓMICA ORIENTADA A LOS SERVICIOS. LOS DOCENTES QUE LAS INTEGRAN ESTÁN CAPACITADOS PARA SU LABOR.		
PROPOSITO	LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS CUENTAN CON LA COLABORACIÓN DE INSTITUCIONES DE EDUCACIÓN Y LOS DESTINOS TURÍSTICOS DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR INCREMENTAR SU AFLUENCIA TURÍSTICA.			PORCENTAJE DE PARTICIPACIÓN EN CAPACITACIÓN TURÍSTICA DE INSTITUCIONES PÚBLICA. TASA DE CRECIMIENTO PROMEDIO ANUAL EN LA LLEGADA DE TURISTAS		REPORTES ESTADISTICOS DE LA SUBSECTARIA DE TURISMO DE LA SETUES.			SE ENCUENTRAN AVALADAS POR LA SECRETARÍA DE TURISMO, ECONOMÍA Y SUSTENTABILIDAD.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	REALIZACIÓN DE CURSOS DE CAPACITACIÓN Y CULTURA TURÍSTICA EN LOS PRINCIPALES DESTINOS DEL ESTADO. CERTIFICACIÓN DE CALIDAD DE LOS PRESTADORES DE SERVICIOS TURÍSTICOS. EVENTOS TURISTICOS REALIZADOS.			NÚMERO DE CURSOS. NÚMERO DE CERTIFICACIONES. PORCENTAJE DE EVENTOS REALIZADOS RESPECTO A LOS PROGRAMADOS EN EL CALENDARIO DE EVENTOS.		REPORTES ESTADÍSTICOS DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA TURÍSTICA DE LA SETUES. CALENDARIO DE EVENTOS ANUAL			EXISTE DEMANDA DE CURSOS SUBSECUENTES PARA INCREMENTAR EL NIVEL DE APRENDIZAJE. LOS EVENTOS TURISTICOS AUMENTAN LA AFLUENCIA DE VISITANTES Y SE GENERA UN BENEFICIO ECONOMICO Y SOCIAL PARA LAS LOCALIDADES.		
ACTIVIDADES	DIAGÓSTICO DE NECESIDADES DE CAPACITACIÓN ELABORADO ENTRE LOS ACTORES DEL SECTOR. PROMOCIÓN TURÍSTICA NACIONAL E INTERNACIONAL.			TASA DE CRECIMIENTO DE LAS NECESIDADES DE CAPACITACIÓN. PORCENTAJE DE ACCIONES DE PROMOCIÓN TURÍSTICA REALIZADAS RESPECTO A LAS PROGRAMADAS.		REPORTES ESTADÍSTICOS DE LA DIRECCIÓN DE CAPACITACIÓN Y CULTURA TURÍSTICA DE LA SETUES. INFORME DE GOBIERNO.			EXISTEN CONDICIONES PARA LA ELABORACIÓN DE CONVENIOS DE COLABORACIÓN QUE REDUZCAN LOS COSTOS DE CAPACITACIÓN. EXISTEN LAS CONDICIONES IDONEAS PARA REALIZAR CAMPAÑAS DE PROMOCIÓN TURÍSTICA.		

SECRETARIA DE TURISMO, ECONOMIA Y SUSTENTABILIDAD

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	P003	Coordinación de la Política Ambiental	Ramo:	01300	SECRETARIA DE TURISMO, ECONOMIA Y SUSTENTABILIDAD	Unidad responsable:	01307	Subsecretaría de Sustentabilidad	Oficina:	P124	Oficina del Subsecretario de Sustentabilidad
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021			Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021					Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	1106				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	S.Programa Sectorial de Medio Ambiente Y Recursos			Mision:	INCIDIR EN EL DESARROLLO ECONÓMICO MEDIANTE LA INSTRUMENTACIÓN DE ACC			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	2-DESARROLLO SOCIAL		Función:	22-VIVIENDA Y SERVICIOS A LA COMUNIDAD			Subfunción:	227-DESARROLLO REGIONAL			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion		Supuestos			
FIN	CONTRIBUIR A UN DESARROLLO Y CRECIMIENTO BASADO EN EL PRINCIPIO DE SOSTENIBILIDAD MEDIANTE EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES.			NÚMERO DE CONVENIOS Y/O ACUERDOS SUSCRITOS		NORMAS Y CONVENIOS PUBLICADOS EN http://setuesbcs.gob.mx/transparencia-proactiva		EXISTE VOLUNTAD POLÍTICA POR PARTE DE LOS ACTORES INSTITUCIONALES PARA LA SUSCRIPCIÓN DE LOS CONVENIOS, ACUERDOS O CONTRATOS PARA IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES.			
PROPOSITO	EL MEDIO AMBIENTE Y RECURSOS NATURALES DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR SON PROTEGIDOS Y CONSERVADOS, A TRAVÉS DE ACCIONES Y PROGRAMAS QUE IDENTIFIQUEN, MIDAN Y EVALUEN LAS POLÍTICAS PÚBLICAS EN MATERIA AMBIENTAL DE BAJA CALIFORNIA SUR.			NÚMERO DE TRÁMITES AMBIENTALES DE COPETENCIA ESTATAL QUE INGRESEN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA PARA SU EVALUACIÓN. PROGRAMAS DE GESTIÓN INTEGRAL DE RESIDUOS. INSPECCIONES REALIZADAS (INSPECCIÓN Y VIGILANCIA). NÚMERO DE CÉDULAS DE OPERACIÓN ANUAL EMITIDAS (CALIDAD DEL AIRE). APLICACIÓN PROGRAMA DE EDUCACIÓN AMBIENTAL PARA BCS, QUE ARTICULE A LOS DIFERENTES ACTORES EN TORNO AL TEMA.		BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN. NÚMERO DE PROGRAMAS DE PREVENCIÓN Y NÚMERO DE ACTAS DE INSPECCIÓN REALIZADAS. BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN. INFORME DE ACTIVIDADES POR ESCUELAS ATENDIDAS.		LA POBLACIÓN APLICA LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS EN MATERIA AMBIENTAL.			
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	-INSPECCIÓN Y VIGILANCIA REALIZADA. -TRÁMITES AMBIENTALES ATENDIDOS. -SITIOS PARA LA DISPOSICIÓN FINAL O PLANTAS DE PROCESAMIENTO DE RSU Y RME CONSTRUIDOS Y REHABILITADOS. -PROGRAMAS LOCALES DE PREVENCIÓN Y GESTIÓN INTEGRAL DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS REALIZADOS. -CURSOS, TALLERES Y JORNADAS DE EDUCACIÓN Y DIBULGACIÓN AMBIENTAL REALIZADOS. -MEDICIONES DE CALIDAD DEL AIRE REALIZADAS. -INFORMACIÓN GEOGRÁFICA PROPORCIONADA.			PORCENTAJE DE INSPECCIONES REALIZADAS RESPECTO A LAS PROGRAMADAS. PORCENTAJE DE INSPECCIONES QUE RESULTARON EN ACTOS ADMINISTRATIVOS RESPECTO AL TOTAL DE INSPECCIONES REALIZADAS. -PORCENTAJE DE TRÁMITES AMBIENTALES ATENDIDOS RESPECTO A LOS SOLICITADOS. VARIAÓN PORCENTUAL DEL TIEMPO DE ATENCIÓN A LAS SOLICITUDES DE TRÁMITES AMBIENTALES. -PORCENTAJE DE SITIOS PRA LA DISPOSICIÓN FINAL O PLANTAS DE		REGISTROS ADMINISTRATIVOS DE LA DIRRECCION DE GESTIÓN. BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN. EXPEDIENTES DE PROCEDIMIENTOS INSTAURADOS. -PROPORCIÓN SEMESTRAL DE TRÁMITES INGRESADOS POR MUNICIPIO CON RESPECTO AL TOTAL ESTATAL. TASA DE VARIACIÓN SEMESTRAL ESTTAL. TASA DE VARIACIÓN SEMETRAL POR MUNICIPIO. PROMEDIO SEMESTRAL DE TRAMITES INGRESADOS EN EL ESTADO. PROMEDIO ANUAL DE TRÁMITES INGRESADOS POR MUNICIPIO. -NÚMERO DE TRÁMITES AMBIENTALES DE COMPETENCIA ESTATAL QUE		LOS "INSPECCIONADOS" PERMITEN QUE SE REALICE EL ACTO DE INSPECCIÓN. SE RECIBEN SOLICITUDES DE TRÁMITES. LA EMPRESA CONSTRUCTORA CUMPLE EN TIEMPO Y FORMA EL CONTRATO. LAS AUTORIDADES LOCALES CUMPLEN CON LO ESTABLECIDO EN LOS CONVENIOS.. LAS PERSONAS ASISTEN A LOS CURSOS, TALLERES Y JORNADAS. LAS PERSONAS ACCESAN AL SISTEMA. LAS PERSONAS UTILIZAN LOS MEDIOS DISPONIBLES PARA ACCEDER A			
ACTIVIDADES	-CAPACITACIÓN DE PERSONAL EN MATERIA AMBIENTAL. -DIFUSIÓN DE CAMPAÑAS PARA LA CONCIENTIZACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN(MANEJO DE RESIDUOS, REFORESTACIÓN, PREVENCIÓN DE INCENDIOS, EDUCACIÓN AMBIENTAL). -SEGUIMIENTO DE ACTAS LEVANTADAS EN INSPECCIONES. -MANTENIMIENTO A LA PLATAFORMA DE RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE TRÁMITES. -ELABORACIÓN DE ESTUDIOS PARA IDENTIFICAR SITIOS DE DISPOSICIÓN FINAL YA SEA PARA SU SANEAMIENTO Y/O CONSTRUCCIÓN.			-PORCENTAJE DE PERSONAL QUE SE CAPACITÓ RESPECTO AL TOTAL DEL PERSONAL. PORCENTAJE DE PERSONAL QUE SE CAPACITÓN RESPECTO AL TOTAL DEL PERSONAL. -PORCENTAJE DE CAMPAÑAS REALIZADAS RESPECTO A LAS PROGRAMADAS. --PORCENTAJE DE ACCIONES DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA CON PERSONAL CAPACITADO Y SUFICIENTE EN TODO EL ESTADO/TOTAL DE ACCIONES DE INSPECCIÓN Y VIGILANCIA PROGRAMADAS. -PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DEL PROGRAMA DE MANTENIMIENTO.		-CONSTANCIAS DE CURSOS. CONSTANCIAS DE CURSOS. -NÚMEROS DE CAMPAÑAS REALIZADAS http://setuesbcs.gob.mx/programa-de-educacion-ambiental/ -NÚMERO DE ACTAS DE INSPECCIÓN REALIZADAS, ARCHIVO DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN. -BASE DE DATOS DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN. -CONTRATOS FIRMADOS. ESTUDIOS CONTRATADOS. -NÚMERO DE REUNIONES EN MATERIA DE GESTIÓN INTEGRAL DE RES		-EL PERSONAL APLICA LO APRENDIDO EN LAS INSPECCIONES. -LA POBALCIÓN SE INTERES EN INFORMARSE SOBRE EL CUIDDO DEL MEDIO AMBIENTE. -LOS PROMOVENTES PÚBLICOS Y PRIVADOS CUMPLEN CON LA REGULACIÓN EN MATERIA DE MEDIO AMBIENTE Y RECUIROS NATURALES. EXISTE COORDINACIÓN INTERNSTITUCIONAL PARA GESTIÓN DE TRÁMITES AMBIENTALES. -LOS SOLICITANTES REALIZAN EL TRÁMITE A TRAVÉS DE LOS MEDIOS ESTABLECIODS PARA ELLO.			

SECRETARIA DE TURISMO, ECONOMIA Y SUSTENTABILIDAD

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	P005	Coordinación de la Política para el Desarrollo Eco	Ramo:	01300	SECRETARIA DE TURISMO, ECONOMIA Y SUSTENTABILIDAD	Unidad responsable:	01306	Subsecretaría de Economía	Oficina:	P106	Direccion de Desarrollo Economico
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	B					Programa:	0306				
Descripción::	Diversificación Económica		Descripción:	S.Programa Sectorial de Reactivación Economica			Mision:	INCIDIR EN EL DESARROLLO ECONÓMICO MEDIANTE LA INSTRUMENTACIÓN DE ACC			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	3-DESARROLLO ECONOMICO		Función:	31-ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN			Subfunción:	311-ASUNTOS ECONOMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	CREAR LAS CONDICIONES PARA DESARROLLAR LA ECONOMÍA ESTATAL, ACRECENTANDO LOS NIVELES DE COMPETITIVIDAD, IMPULSANDO LA INNOVACIÓN Y GENERANDO OPORTUNIDADES DE INVERSIÓN PARA LA CREACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS EMPRESAS EN EL ESTADO.			PORCENTAJE DE ATENCIONES DE ASESORIAS, CAPACITACIONES Y VINCULACIONES DE MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS REALIZADAS. PORCENTAJE DE ACCIONES DE EMPRENDIMEINTO REALIZADAS. PORCENTAJE DE CONSULTAS Y SOLICITUDES DE INFORMACIÓN REALIZADAS.		INFORME DE GOBIERNO			LAS CONDICIONES EN EL PAÍS SE MANTIENEN ESTABLES O CON CRECIMIENTO CONSTANTE		
PROPOSITO	FOMENTAR LA DISMINUCIÓN DE LAS ASIMETÍAS REGIONALES Y SECTORIALES DE LA ECONOMÍA ESTATAL			PORCENTAJE DE CRECIMIENTO REGIONAL DE LOS SECTORES PRIMARIO Y SECUNDARIO PARA ALCANZAR AL TERCIARIO.		INFORMES SOCIOECONOMICOS DE INEGI			LAS PERSONAS Y LAS EMPRESAS ESTAN INTERESADAS EN VINCULARSE CON OTRAS.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	CREAR LAS CONDICIONES PARA DESARROLLAR LA ECONOMÍA ESTATAL, ACRECENTANDO LOS NIVELES DE COMPETITIVIDAD, IMPULSANDO LA INNOVACIÓN Y GENERANDO OPORTUNIDADES DE INVERSIÓN PARA LA CREACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS EMPRESAS EN EL ESTADO.CREAR LAS CONDICIONES PARA DESARROLLAR LA ECONOMÍA ESTATAL, ACRECENTANDO LOS NIVELES DE COMPETITIVIDAD, IMPULSANDO LA INNOVACIÓN Y GENERANDO OPORTUNIDADES DE INVERSIÓN PARA LA CREACIÓN Y FORTALECIMIENTO DE LAS EMPRESAS EN EL ESTADO.CREAR LAS CONDICIONES PARA DESARROLLAR LA ECONOMÍA ESTATAL, ACRECENTA			PORCENTAJE DE ATENCIONES DE ASESORÍAS, CAPACITACIONES Y VINCULACIONES DE MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS REALIZADAS. PORCENTAJE DE ACCIONES DE EMPRENDIMIENTO REALIZADAS. PORCENTAJE DE CONSULTAS Y SOLUCIONES DE INFORMACIÓN REALIZADAS.		INFORME DE GOBIERNO.			EXISTEN EMPRESAS FORTALECIDADAS EN SUS CAPACIDADES DE PRODUCCIÓN Y SERVICIOS POR SU ALTO INDICE DE COMPETITIVIDAD E INNOVACIÓN.		
ACTIVIDADES	PROMOCIÓN Y DIFUSIÓN DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS QUE FORTALEZCAN LA INNOVACIÓN Y COMPETITIVIDAD A TRÁVES DE LA ASESORÍA, CAPACITACIÓN Y VINCULACIÓN.			PORCENTA DE ATENCIONES DE ASESORIAS, CAPACITACIONES, INTERMEDIACIONES FINANCIERAS Y VINCULACIONES DE MICRO, PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS REALIZADAS. PORCENTAJE DE ACCIONES DE EMPRENDIMIENTO REALIZADAS. PORCENTAJE DE CONSULTS Y SOLICIUTDESDE INFORMACIÓN REALIZADAS		INFORME DE GOBIERNO			LAS PERSONAS ASISTEN A LAS CAPACITACIONES. LOS SOLICITANTES UTILIZAN LA INFORMACIÓN PARA TOMA DE DECISIONES.		

SECRETARIA DE TURISMO, ECONOMIA Y SUSTENTABILIDAD

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	U013	Programa de Mecanismos Locales de Pago por Servi	Ramo:	01300	SECRETARIA DE TURISMO, ECONOMIA Y SUSTENTABILIDAD	Unidad responsable:	01307	Subsecretaría de Sustentabilidad	Oficina:	P110	Direccion de Fomento Forestal
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021			Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021					Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	B					Programa:	1206				
Descripción::	Diversificación Económica		Descripción:	S.Programa Sectorial Forestal			Mision:	INCIDIR EN EL DESARROLLO ECONÓMICO MEDIANTE LA INSTRUMENTACIÓN DE ACC			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	3-DESARROLLO ECONOMICO		Función:	32-AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA			Subfunción:	322-SILVICULTURA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	-CONTRIBUIR A LA RESTAURACIÓN DE ÁREAS DEFORESTADAS EN ZONAS RURALES Y REFORESTAR ÁREAS URBANAS, MEJORANDO LA CALIDAD DE VIDA DE LOS SUDCALIFORNIANOS, Y SE MANTIENEN LOS SERVICIOS AMBIENTALES QUE BRINDAN LOS RECURSOS FORESTALES.			PORCENTAJE DEL TERRITORIO ESTATAL REFORESTADO. (NÚMERO DE HECTÁREAS REFORESTADAS/NÚMERO DE HECTÁREAS DEL TERRITORIO ESTATAL)		REGISTRO EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICO SIGBCS, LOS SITIOS REFORESTADOS.			SE MANTIENE LA PRIORIDAD DE POLÍTICA PÚBLICA ESTATAL DE DESTINAR RECURSOS PRESUPUESTALES, PARA FORMENTAR PROYECTOS DE RESTAURACIÓN DE ZONAS RURALES Y REFORESTACIÓN URBANA.		
PROPOSITO	PROPICIA LA CONSERVACIÓN Y PRESERVACIÓN DE NUESTROS RECURSOS FORESTALES, QUE PERMITAN MEJORAR LA CALIDAD DE VIDA DE LAS FAMILIAS SUDCALIFORNIANAS Y NO COMPROMETE LOS SERVICIOS AMBIENTALES PARA LAS FUTURAS GENERACIONES.			NÚMERO DE PLANTAS ENTREGADAS EN EL PROGRAMA DE REFORESTACIÓN.		REGISTRO EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN GEOGRÁFICO SIGBCS, LOS SITIOS REFORESTADOS.			MEJORA LOS ESQUEMAS E INSTRUMENTOS DE REFORESTACIÓN PARA LOGRAR UNA MAYOR SUPERVIVENCIA DE PLANTAS.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	-APLICACIÓN DE CAMPAÑA DE CONCIENTIZACIÓN SOBRE LA IMPORTANCIA Y BENEFICIOS DE LOS RECURSOS FORESTALES -PROGRAMA DE REFORESTACIÓN URBANO Y RURAL, A TRAVÉS DE DONACIÓN DE PLANTA.			-NÚMERO DE CAMPAÑA REALIZADAS EN EL AÑO. -NÚMERO DE BENEFICIARIOS INTEGRADAS EN EL SIGBCS/ NÚMERO DE BENEFICIARIOS INTEGRADAS EN EL SIGBCS EN EL AÑO INMEDIATO ANTERIOR		-NÚMERO DE CAMPAÑAS REALIZADAS REGISTROS ADMINISTRATIVOS. -CANTIDAD DE SOLICITUD ATENDIDAS A TRAVÉS DE LOS FORMATOS DE ENTREGA DE PLANTA.			-PARTICIPACIÓN Y VOLUNTAD DE LA SOCIEDAD PARA RECIBIR LA CAMPAÑA. -VOLUNTAD DE LA SOCIEDAD PARA RECIBIR E INTERÉS EN SOLICITAR LA PLANTA.		
ACTIVIDADES	-MATERIAL DE DIFUSIÓN SOBRE LA IMPORTANCIA DE LOS RECURSOS FORESTALES Y DE REFORESTAR Y PLATICAS IMPARTIDAS. -PRODUCCIÓN DE PLANTA FORESTAL.			-NÚMERO DE MATERIAL DE DIFUSIÓN DISEÑADO, NUMERO DE PLATICAS DE CONCIENTIZACIÓN IMPARTIDAS EN EL AÑO. -NÚMERO DE PLANTAS PRODUCIDAS EN VIVERO PRA REFORESTACIÓN.		-MATERIAL DE DIFUSIÓN. REGISTRO DE PLATICAS IMPARTIDAS. -CONVENIO DE PRODUCCIÓN DE PLANTAS.			-CONCEINTIZAR A LA SOCIEDAD DE LA IMPORTACIA DE LOS RECURSOS FORESTALES. -DISPONIBILIDAD DE INSUMOS BÁSICOS PARA PRODUCIR PLANTA FORESTAL, ASÍ COMO PARTICIPACIÓN.		

SECRETARIA DE TURISMO, ECONOMIA Y SUSTENTABILIDAD

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	K006	Proyectos de Infraestructura Turística	Ramo:	01300	SECRETARIA DE TURISMO, ECONOMIA Y SUSTENTABILIDAD	Unidad responsable:	01304	Dirección de Planeación Turística	Oficina:	J301	Planeación Turística
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021			Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021					Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	A					Programa:	0413				
Descripción::	Infraestructura de Calidad		Descripción:	S.Programa Sectorial de Turismo			Mision:	INCIDIR EN EL DESARROLLO ECONÓMICO MEDIANTE LA INSTRUMENTACION DE ACC			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	3-DESARROLLO ECONOMICO		Función:	37-TURISMO			Subfunción:	371-TURISMO			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion		Supuestos			
FIN	-ALTA ESTADIA POR PARTE DE LOS TURISTCONTRIBUIR AL FOMENTO TURISTICO MEDIANTE EL FORTALECIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA TURÍSTICA Y SERVICIOS DEL SECTOR PARA ELEVAR LA COMPETITIVIDAD, DESARROLLO E INNOVACIN DE LA OFERTA TURISTICA EN EL ESTADO..AS. -ALTA COMPETITIVIDAD DEL ESTADO EN SECTOR TURÍSTICO A NIVEL NACIONAL. -ALTA DERRAMA ECONOMICA EN EL SECTOR TURÍSTICO. -ALTA CONFIABILIDAD DEL DESTINO PARA INVERTIR			INCREMENTO EN LA ESTADIA DE LOS VISITANTES EN EL ESTADO.		DATA TUR		SE OFRECE UN SERVICIO DE CALIDAD, EL ESTADO SE ENCUENTRA LIBRE DE CONTIGENCIAS EN MATERIA DE SEGURIDAD Y SANITARIAS, MANTIENEN UNA ADECUADA PROMOCIÓN NACIONAL E INTERNACIONAL DE LOS PRODUCTOS Y SERVICIOS TURÍSTICOS.			
PROPOSITO	LOS PUEBLOS HISTÓRICOS Y DESTINOS PRIORITARIOS DEL ESTADO, CUENTAN CON MEJOR INFRAESTRUCTURA TURÍSTICA Y SERVICIOS.			PORCENTAJE DE CRECIMIENTO EN INFRAESTRUCTURA TURÍSTICA Y SERVIOS DEL SECTOR EN EL ESTADO.		BOLETIN OFICIAL DEL GOBIERNO DEL ESTADO. SECRETARIA DE TURISMO, ECONOMÍA Y SUSTENTABILIDAD.		SE CUENTA CON LAS CONDICIONES NATURALES, ANTRÓPICAS E INSTITUCIONALES PARA SU EJECUCIÓN.			
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	-OBRAS DE INFRAESTRUTURA TURÍSTICA Y SERCIOS ENTREGADOS. -ELABOARACIÓN DE UN DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE LAS LOCALIDADES A INTERVENIR.			-PORCENTAJE DE AVANCE DE OBRAS EN BASE A LOS PROYECTOS EJECUTADOS. -PORCENTAJE DE OBRAS EN BASE A LOS PROYECTOS EJECUTADOS		-ACTAS DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO FISICO Y ADMINISTRATIVO. -CRONOGRAMA DE TRABAJO DE LOS PROYECTOS.		EXISTE UN MARCO REGULATORIO ADECUADO EN EL ESTADO. ESXISTE UN MARCO REGULATORIO ADECUADO EN EL ESTADO.			
ACTIVIDADES	-ELABORACION DE UN DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE LAS LOCALIDADES A INTERVENIR. -ELABOARACIÓN DE UN CUADRO DE SEGUIMIENTO DE ACUERDOS DE LAS REUNIONES DE LOS CONSEJOS TURÍSTICOS LOCALES.			-CONVOCATORIAS PARA LAS REUNIONES DE ELABORACION DE DIAGNÓSTICOS. -ACTAS DE ACUERDOS DE LAS REUNIONES DE LOS CONSEJOS TURSÍSTICOS LOCALES.		ACTAS DE ASISTENCIA.		EXISTEN LAS CONDICIONES CLIMATOLÓGICAS Y SANITARIAS ADECUADAS. SE CUENTAN CON LAS CONDICIONES NATURALES, ANTRÓPICAS E INSTITUCIONALES PARA SU EJECUCIÓN.			

SECRETARIA DE TURISMO, ECONOMIA Y SUSTENTABILIDAD

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	G004	Regulación a Profesionales Inmobiliarios	Ramo:	01300	SECRETARIA DE TURISMO, ECONOMIA Y SUSTENTABILIDAD	Unidad responsable:	01306	Subsecretaría de Economía	Oficina:	P133	Programa de Regulación a Profesionales Inmobiliarios
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	B					Programa:	0306				
Descripción::	Diversificación Económica		Descripción:	S.Programa Sectorial de Reactivación Economica			Mision:	INCIDIR EN EL DESARROLLO ECONÓMICO MEDIANTE LA INSTRUMENTACION DE ACC			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	3-DESARROLLO ECONOMICO		Función:	39-OTRAS INDUSTRIAS Y OTROS ASUNTOS ECONOMICOS			Subfunción:	393-OTROS ASUNTOS ECONOMICOS			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	CONTRIBUIR A GARANTIZAR LA SEGURIDAD JURIDICA EN LAS OPERACINES INMOBILIARIAS, A TRAVES DE LA REGULACIÓN DE AGENTES PROFESIONALES INMOBILIARIAS.			PORCENTAJE DE LICENCIAS, REFRENDOS E IDENTIFICACIONES EXPEDIDAS. PORCENTAJE DE REGISTROS DE LICENCIAS, REFRENDOS E IDENTIFICACIONES PUBLICADAS.		PADRÓN DE AGENTES PROFESIONALES INMOBILIARIOS EN EL ESTADO			EXISTE UN SECTOR INMOBILIARIO REGULADO Y PROFESIONAL QUE GARANTIZA LA SEGURIDAD JURÍDICA DE LAS OPERACIONES INMOBILIARIAS.		
PROPOSITO	PERSONAS FISICAS O JURIDICAS QUE REALICEN OPERACIONES INMOBILIARIAS EN EL ESTADO.			PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE LICENCIAS Y REFRENDOS DE PERSONAS FISICAS DE PERSONAS JURÍDICAS. PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE IDENTIFICACIONES DE PERSONAS FISICAS Y DE PERSONAS JURÍDICAS.		PADRON DE AGENTES PROFESIONALES INMOBILIARIOS EN EL ESTADO.			EXISTE UN SECTOR INMOBILIARIO REGULADO Y PROFESIONALES QUE GARANTIZA LA SEGURIDAD JURIDICA DE LAS OPERACIONES INMOBILIARIAS.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	OBRAS DE INFRAESTRUTURA TURÍSTICA Y SERCIOS ENTREGADOS. ELABORACIÓN DE UN DIAGNOSTICO DE NECESIDADES DE LAS LOCALIDADES A INTERVENIR.			PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE LICENCIAS Y REFRENDOS DE PERSONAS FISICAS DE PERSONAS JURÍDICAS. PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE IDENTIFICACIONES DE PERSONAS FISICAS Y DE PERSONAS JURÍDICAS.		PADRON DE AGENTES PROFESIONALES INMOBILIARIOS EN EL ESTADO.			EXISTE UN SECTOR INMOBILIARIO REGULADO Y PROFESIONAL QUE GARANTIZA LA SEGURIDAD JURÍDICA DE LAS OPERACIONES INMOBILIARIAS.		
ACTIVIDADES	EXPEDICIÓN DE LICENCIAS E IDENTIFICACIÓN Y REFRENDO. REGISTRO EN EL PADRÓN DE AGENTES PROFESIONALES INMOBILIARIOS. CERTIFICACIÓN DE COMPETENCIAS LABORALES.			PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE LICENCIAS Y REFRENDOS DE PERSONAS FISICAS DE PERSONAS JURÍDICAS. PORCENTAJE DE SOLICITUDES DE IDENTIFICACIONES DE PERSONAS FISICAS Y DE PERSONAS JURÍDICAS.		PADRON DE AGENTES PROFESIONALES INMOBILIARIOS EN EL ESTADO.			EXISTE UN SECTOR INMOBILIARIO REGULADO Y PROFESIONAL QUE GARANTIZA LA SEGURIDAD JURÍDICA DE LAS OPERACIONES INMOBILIARIAS.		

SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E020	Desarrollo y Operación Policial	Ramo:	01400	SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	Unidad responsable:	01420	Secretaría de Seguridad Pública	Oficina:	B803	Coordinacion Estatal de Seguridad Publica
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	C					Programa:	2004				
Descripción::	Seguridad Ciudadana			Descripción:	E.Programa Estatal de Prevención a La Violencia Y			Mision:			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	1-GOBIERNO			Función:	17-ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD			Subfunción:	174-SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PUBLICA		
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo				Indicadores		Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	Contribuir a garantizar a la ciudadanía una policía confiable, profesional, honesta y comprometida mediante la profesionalización de la policía y combate a la delincuencia				-Percepción de seguridad. (indicador establecido en el PED) -Personal de Seguridad Pública capacitado. (indicador establecido en el PED)		-Indicador conforme a la Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública de INEGI. -Conforme al Censo Nacional de Gobierno, Seguridad Pública y Sistemas Penitenciarios Estatales ubicar cual es la posición que ocupa la entidad federativa frente a otros.		Que el cuerpo policial no cuente con la profesionalización correspondiente para realizar con eficiencia el desempeño de sus actividades		
PROPOSITO	La población del Estado de Baja California Sur recibe eficientes acciones de combate y disuasión al delito.				Variación porcentual de total de víctimas.		"En relación a la Encuesta Nacional de Victimización del INEGI registrar el número de víctimas."		Que no se cumplan las estrategias del programa		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	-Operativos de prevención, combate y disuasión de delitos en apoyo a solicitud de autoridades Federales, Estatales y Municipales realizados. -Acciones táctico operativas para generar condiciones de seguridad pública, proteger los ciclos productivos y combatir los delitos ambientales realizadas. -Usuarios de los servicios telefónicos de emergencia, auxilio y situaciones de riesgo atendidos.				-Porcentaje de operativos de prevención, combate y disuasión de delitos en apoyo a solicitud de autoridades Federales, Estatales y Municipales realizados con respecto a los programados (o respecto a los solicitados) -Porcentaje de acciones táctico-operativas realizadas respecto a las programadas (o solicitadas) -Porcentaje de servicios de emergencia atendidos (Número de servicios de emergencias atendidos / Número de servicios de emergencias solicitados en el periodo)*100		-Reporte del departamento de delitos de alto impacto -Reporte del departamento de delitos de alto impacto -Bitácoras operativas de las líneas telefónicas de los centros de atención		Falta de apoyo por las diferentes organizaciones policiales para la disuación de los delitos -Desinterés tando de las corporaciones como la ciudadanía en tomar las acciones necesarias para combatir la inseguridad -los usuarios de los servicios telefónicos de emergencia, auxilio y situaciones de riesgo solicitan y usan de forma correcta el servicio		
ACTIVIDADES	-Profesionalización de los cuerpos de seguridad pública y operadores telefónicos -Dotación de material especializado, prendas de protección, materiales y uniformes. -Atención a la infraestructura física y equipamiento tecnológico -Fortalecimiento de los sistemas de información y comunicaciones de alta tecnología para el combate a la delincuencia -Actualización de la información de datos generales, person				-Porcentaje de elementos y operadores capacitados. (número de capacitaciones acumuladas realizadas en el periodo / número de capacitaciones programadas para el ejercicio x) x 100 (anual) -Porcentaje de elementos evaluados. (número de capacitaciones acumuladas realizadas en el periodo / número de capacitaciones programadas para el ejercicio x) x 100 (anual) -Porcentaje de cuerpos de seguridad certificados -Porcentaje de equipamiento entregado respecto al solicitad		-Reporte generado por la Dirección de la Academia Estatal de Policía. -Reporte generado por la Dirección del Centro Estatal de Control y Confianza -Reporte generado por la Policía Estatal Preventiva. -Reporte Generado por el departamento de Red Nacional de Radiocomunicación -Reporte generado por la Dirección del Centro de Control, Comando y Comunicación y Cómputo C4 -Reporte generado por la Dirección de Análisis y Estadístico		-Falta de empeño en los cuerpos de seguridad pública para aumentar sus conocimientos para el mejoramiento de sus actividades -Deficiente servicio por parte de los proveedores de material especializado -Reporte oportuno de la falla de algún equipo de telecomunicación -Deficiente servicio de supervisión del sistema de video vigilancia -omisión de registros de personal de seguridad pública		

SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E030	Operación del Sistema Penitenciario y Ejecución d	Ramo:	01400	SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	Unidad responsable:	01421	Dirección General de Ejecución, Prevención y Rei	Oficina:	B601	Direccion General
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	C					Programa:	2004				
Descripción::	Seguridad Ciudadana		Descripción:	E.Programa Estatal de Prevención a La Violencia Y			Mision:				
Clasificación Funcional											
Finalidad:	-		Función:	-			Subfunción:	-			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores			Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	Contribuir en la supervisión de los centros penitenciarios mediante la custodia y readaptación social de los internos en la entidad.			Clasificación de internos			Reportes de la Dirección General de Sistemas Penitenciarios		Los agentes tomadores de decisiones, realicen acciones para modernizar el sistema penitenciario.		
PROPOSITO	Las personas privadas de su libertad cuentan con lo necesario para una estancia digna que			Porcentaje de custodia y reinserción social.			Reportes de la Dirección General de Sistemas Penitenciarios		Existe personal especializado disponible para llevar a cabo las actividades de reinserción social		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	-Reinserción social lograda -Centros penitenciarios modernizados -Bienes y servicios otorgados			-Porcentaje de ingresos -Porcentaje sobrepoblación y hacinamiento -Porcentaje de suministros otorgados			Reportes de la Dirección General de Sistemas Penitenciarios		Los internos de los centros penitenciarios respetan los reglamentos internos y atienden las actividades de readaptación social.		
ACTIVIDADES	-Capacitación de personal en programas de reinserción. -Clasificación de internos para los servicios de reinserción. -Plan de actividades de reinserción. -Talleres de formación laboral. -Formación en educación básica y media superior. -Eventos artísticos y deportivos.			-Ampliación de la infraestructura en los centros penitenciarios. -Equipamiento de sistemas de vigilancia y control en centros penitenciarios. -Profesionalización a personal penitenciario.			-Servicios de alimentación. -Uniformes y blancos. -Servicios médicos. -Artículos de limpieza e higiene.		Los proveedores mantengan la calidad y entrega de suministros en tiempo y forma.		

SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA										
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022										
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados										
DATOS DEL PROGRAMA										
Programa Presupuestario:	E032	Prevención social de la violencia y la delincuencia	Ramo:	01400	SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	Unidad responsable:	01420	Secretaría de Seguridad Pública	Oficina:	B802 Oficina del Secretario de Seguridad Publica
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia		
Eje de política	C					Programa:	2004			
Descripción::	Seguridad Ciudadana		Descripción:	E.Programa Estatal de Prevención a La Violencia Y			Mision:			
Clasificación Funcional										
Finalidad:	1-GOBIERNO		Función:	17-ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD			Subfunción:	174-SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PUBLICA		
Fuente de Financiamiento										
								Fuente Financiamiento:		
MIR	Resumen Narrativo		Indicadores			Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	Contribuir a tener comunidades en paz y tranquilas con mejores condiciones de bienestar social, mediante una estrategia de carácter preventivo de seguridad ciudadana		Tasa de variación del índice delictivo en B.C.S.			Tasa de incidencia delictiva (INEGI)		Que la ciudadanía no se organice para llevar a cabo las actividades que promuevan la prevención del delito.		
PROPOSITO	Las comunidades con alta incidencia delictiva y vulnerabilidad social mejoran sus condiciones de seguridad y bienestar social		Cobertura del Programa Estatal de Prevención Social de la Violencia y la Delincuencia			Reporte estadístico del Centro Estatal de Prevención y el Delito con Participación Ciudadana.		Que no se cumplan las estrategias del programa		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	-Colonias en paz con participación ciudadana -Entornos Tranquilos -Construcción de Identidad Social y Cultural		-Capacidad organizativa y capital social -Porcentaje de pláticas impartidas a población en riesgo. -Campañas de información y sensibilización. -Eventos recreativos para la prevención del delito. -Participación de personas en programas de capacitación laboral. -Participación social de grupos Vulnerables.			-Actas de integración (Centro Estatal de Prevención del Delito con Participación Ciudadana). -Formato, Lista de asistencia (Centro Estatal de Prevención del Delito con Participación Ciudadana). -Reportes, listas de asistencia, memoria fotográfica (Centro Estatal de Prevención del Delito con Participación Ciudadana). -Documento, reporte, facturas (Centro Estatal de Prevención		-Falta de interés de la ciudadanía en la integración de comités de participación ciudadana. -Que no exista el interés de la ciudadanía en participar en los eventos programados para la prevención del delito -Falta de apoyo de las autoridades y de la ciudadanía en el desarrollo del programa.		
ACTIVIDADES	-Integración de comités vecinales en colonias y escuelas. -Organización de Reuniones Vecinales. -Impartición de Pláticas de sensibilización, orientación y prevención del delito, las adicciones y las violencias en colonias y escuelas. -Organización de seminarios y foros en materia de prevención del delito y las violencias. -Realización de eventos recreativos, deportivos, artísticos y culturales. -Capacitación para el desarrollo de habilidades productivas		-No. De comités ciudadanos integrados -No. De reuniones vecinales -No. De pláticas impartidas -(Seminarios y Foros impartidas /Seminarios y Foros programadas)*100 -(Eventos recreativos, deportivos, artístico y culturales realizados /eventos recreativos, deportivos, artístico y culturales programadas)*100 -(Capacitaciones realizadas /capacitaciones programadas)*100			-Actas de integración (Centro Estatal de Prevención del Delito con Participación Ciudadana). -Formato, Lista de asistencia (Centro Estatal de Prevención del Delito con Participación Ciudadana). -Formato, Lista de asistencia (Centro Estatal de Prevención del Delito con Participación Ciudadana). -Reportes, listas de asistencia, memoria fotográfica (Centro Estatal de Prevención del Delito con Participación Ciudadana).		-Que no exista quórum legal para formar los comités -Que exista desinterés por parte de los integrantes de la colonia -Que exista desinterés colonias y escuelas -Que no exista el interés de la ciudadanía en participar en los eventos programados para la prevención del delito -Que no exista el interés de la ciudadanía en participar en los eventos programados para la prevención del delito -Que no exista el interés de la ciudadanía en participar en los eventos programados para la prevención del delito		

SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E020	Desarrollo y Operación Policial	Ramo:	01400	SECRETARIA DE SEGURIDAD PUBLICA	Unidad responsable:	01420	Secretaría de Seguridad Pública	Oficina:	B803	Coordinacion Estatal de Seguridad Publica
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	C					Programa:	2004				
Descripción::	Seguridad Ciudadana		Descripción:	E.Programa Estatal de Prevención a La Violencia Y			Mision:				
Clasificación Funcional											
Finalidad:	1-GOBIERNO		Función:	17-ASUNTOS DE ORDEN PUBLICO Y DE SEGURIDAD			Subfunción:	174-SISTEMA NACIONAL DE SEGURIDAD PUBLICA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	Contribuir a garantizar a la ciudadanía una policía confiable, profesional, honesta y comprometida mediante la profesionalización de la policía y combate a la delincuencia			-Percepción de seguridad. (indicador establecido en el PED) -Personal de Seguridad Pública capacitado. (indicador establecido en el PED)		-Indicador conforme a la Encuesta Nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad Pública de INEGI. -Conforme al Censo Nacional de Gobierno, Seguridad Pública y Sistemas Penitenciarios Estatales ubicar cual es la posición que ocupa la entidad federativa frente a otros.			Que el cuerpo policial no cuente con la profesionalización correspondiente para realizar con eficiencia el desempeño de sus actividades		
PROPOSITO	La población del Estado de Baja California Sur recibe eficientes acciones de combate y disuasión al delito.			Variación porcentual de total de víctimas.		"En relación a la Encuesta Nacional de Victimización del INEGI registrar el número de víctimas."			Que no se cumplan las estrategias del programa		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	-Operativos de prevención, combate y disuasión de delitos en apoyo a solicitud de autoridades Federales, Estatales y Municipales realizados. -Acciones táctico operativas para generar condiciones de seguridad pública, proteger los ciclos productivos y combatir los delitos ambientales realizadas. -Usuarios de los servicios telefónicos de emergencia, auxilio y situaciones de riesgo atendidos.			-Porcentaje de operativos de prevención, combate y disuasión de delitos en apoyo a solicitud de autoridades Federales, Estatales y Municipales realizados con respecto a los programados (o respecto a los solicitados) -Porcentaje de acciones táctico-operativas realizadas respecto a las programadas (o solicitadas) -Porcentaje de servicios de emergencia atendidos (Número de servicios de emergencias atendidos / Número de servicios de emergencias solicitados en el periodo)*100		-Reporte del departamento de delitos de alto impacto -Reporte del departamento de delitos de alto impacto -Bitácoras operativas de las líneas telefónicas de los centros de atención			Falta de apoyo por las diferentes organizaciones policiales para la disuación de los delitos -Desinterés tando de las corporaciones como la ciudadanía en tomar las acciones necesarias para combatir la inseguridad -los usuarios de los servicios telefónicos de emergencia, auxilio y situaciones de riesgo solicitan y usan de forma correcta el servicio		
ACTIVIDADES	-Profesionalización de los cuerpos de seguridad pública y operadores telefónicos -Dotación de material especializado, prendas de protección, materiales y uniformes. -Atención a la infraestructura física y equipamiento tecnológico -Fortalecimiento de los sistemas de información y comunicaciones de alta tecnología para el combate a la delincuencia -Actualización de la información de datos generales, person			-Porcentaje de elementos y operadores capacitados. (número de capacitaciones acumuladas realizadas en el periodo / número de capacitaciones programadas para el ejercicio x) x 100 (anual) -Porcentaje de elementos evaluados. (número de capacitaciones acumuladas realizadas en el periodo / número de capacitaciones programadas para el ejercicio x) x 100 (anual) -Porcentaje de cuerpos de seguridad certificados -Porcentaje de equipamiento entregado respecto al solicitad		-Reporte generado por la Dirección de la Academia Estatal de Policía. -Reporte generado por la Dirección del Centro Estatal de Control y Confianza -Reporte generado por la Policía Estatal Preventiva. -Reporte Generado por el departamento de Red Nacional de Radiocomunicación -Reporte generado por la Dirección del Centro de Control, Comando y Comunicación y Cómputo C4 -Reporte generado por la Dirección de Análisis y Estadístico			-Falta de empeño en los cuerpos de seguridad pública para aumentar sus conocimientos para el mejoramiento de sus actividades -Deficiente servicio por parte de los proveedores de material especializado -Reporte oportuno de la falla de algún equipo de telecomunicación -Deficiente servicio de supervisión del sistema de video vigilancia -Omisión de registros de personal de seguridad pública		

CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	0002	Fiscalización a la Gestión Pública	Ramo:	01500	CONTRALORIA GENERAL DEL ESTADO	Unidad responsable:	01501	Oficina del Contralor General	Oficina:	A601	Oficina del Contralor General
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	E					Programa:	2715				
Descripción::	Transparencia y Buen Gobierno		Descripción:	E.Programa Estatal de Combate a La Corrupción			Mision:				
Clasificación Funcional											
Finalidad:	1-GOBIERNO		Función:	13-COORDINACION DE LA POLITICA DE GOBIERNO			Subfunción:	134-FUNCION PUBLICA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificación			Supuestos		
FIN	-CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS Y METAS INSTITUCIONALES -CONTROL Y MANEJO DE LAS INSTITUCIONES -CONFIANZA DE LA CIUDADANIA HACIA LAS INSTITUCIONES PÚBLICAS -PROCESOS BIEN EJECUTADOS Y SERVICIOS EFICIENTES -TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS -CONFIANZA PLENA EN LOS SERVIDORES PÚBLICOS EN LA GESTIÓN PÚBLICA			PERCEPCIÓN SOBRE FRECUENCIA DE LA CORRUPCIÓN. ESTE INDICADOR SE CONSTRUYEN CON LOS RESULTADOS DE LA ENCUESTA NACIONAL DE CALIDAD E IMPACTO GUBERNAMENTAL REALIZADA DEL INEGI, DIRIGIDA A LA POBLACIÓN MAYOR DE 18 AÑOS Y AQUELLA QUE TUVO CONTACTO CON ALGÚN SERVIDOR PÚBLICO EN LA ENTIDAD FEDERATIVA		ENCUESTA NACIONAL DE CALIDAD E IMPACTO GUBERNAMENTAL REALIZADA DEL INEGI DE MANERA BIANUA			LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL, PONEN A DISPOSICIÓN DE LA SOCIEDAD INFORMACIÓN ACTUALIZADA Y CONFIABLE EN MATERIA DE PLANEACIÓN, TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS		
PROPOSITO	LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL EFICACES EN EL EJERCICIO DE LA PLANEACIÓN, TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS			PERCEPCIÓN DE CONFIANZA DE LA SOCIEDAD EN INSTITUCIONES O DIFERENTES ACTORES. ESTE INDICADOR SE CONSTRUYEN CON LOS RESULTADOS DE LA ENCUESTA NACIONAL DE CALIDAD E IMPACTO GUBERNAMENTAL REALIZADA DEL INEGI, DIRIGIDA A LA POBLACIÓN MAYOR DE 18 AÑOS Y AQUELLA QUE TUVO CONTACTO CON ALGÚN SERVIDOR PÚBLICO EN LA ENTIDAD FEDERATIVA		ENCUESTA NACIONAL DE CALIDAD E IMPACTO GUBERNAMENTAL REALIZADA DEL INEGI DE MANERA BIANUAL.			LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL FUNCIONAN DE MANERA OPTIMA Y EN APEGO A LA TRANSPARENCIA Y RENDICIÓN DE CUENTAS		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	-SEGUIMIENTO CONTINUO AL EJERCICIO DE LOS RECURSOS PÚBLICOS -CUMPLIMIENTO DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE -SUFICIENTE CONOCIMIENTO DEL SISTEMA ESTATAL ANTICORRUPCIÓN -SUFICIENTES CONOCIMIENTOS DE LOS VALORES Y ÉTICA GUBERNAMENTAL -EFICIENTE SISTEMA DE CONTROL INTERNO			PORCENTAJE DE ACCIONES IMPLEMENTADAS EN MATERIA DE CI = (NÚMERO DE ACCIONES IMPLEMENTADAS EN CI / NÚMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) *100, PORCENTAJE DE ACCIONES IMPLEMENTADAS EN MATERIA DE ÉTICA E INTEGRIDAD = (NÚMERO DE ACCIONES IMPLEMENTADAS EN ÉTICA E INTEGRIDAD / NÚMERO DE ACCIONES PROGRAMADAS) *100, PORCENTAJE DE ACCIONES IMPLEMENTADAS EN MATERIA FISCALIZACIÓN, SEGUIMIENTO Y SUPERVISIÓN PREVENTIVA= (NÚMERO DE ACCIONES IMPLEMENTADAS EN MATERIA FISCALIZACIÓN, SEGUIMIENTO Y SUPERVISIÓN PREVENTIVA		PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA CONTRALORÍA GENERAL CÉDULAS DE AVANCES DEL POA PROGRAMA DE AUDITORIAS EN COORDINACIÓN CON OTRO ÓRGANOS DE FISCALIZACIÓN ESTATAL, PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA CONTRALORÍA GENERAL CÉDULAS DE AVANCES DEL POA			LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL SE CONDUCE DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ, PONIENDO A DISPOSICIÓN INFORMACIÓN OPORTUNA HACÍA LA CIUDADANÍA. LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL SE CONDUCE DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ, PONIENDO A DISPOSICIÓN INFORMACIÓN OPORTUNA HACÍA LA CIUDADANÍA. LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL SE CONDUCE DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ, PONIENDO A DISPOSICIÓN INFORMACIÓN OPORTUNA HACÍA LA CIUDADANÍA. LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL SE CONDUCE DE MANERA EFICIENTE Y EFICAZ, PONIENDO A DISPOSICIÓN INFORMACIÓN OPORTUNA HACÍA LA CIUDADANÍA		
ACTIVIDADES	. -CONSTANTE ASESORIA PARA LA ELABORACION DE LOS CODIGOS DE CONDUCTA . -CAPACITACION CONTINUA PARA LA EJECUCION DE LA NORMATIVIDAD APLICABLE . -AUTORIDADES DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS EN CADA OIC CREADAS . -SEGUIMIENTO CONTINUO A LOS COMITES DE CONTRALORIA SOCIAL . -CUMPLIMIENTO EN LA PRESENTACION DE DECLARACIONES PATRIMONIALES			PORCENTAJE DE SEGUIMIENTOS A LA IMPLEMENTACIÓN DEL CONTROL INTERNO= (NÚMERO DE SESIONES ASISTIDAS / NÚMERO DE SESIONES PROGRAMADAS EN EL TRIMESTRE)*100, PORCENTAJE DE SUPERVISIÓN PREVENTIVA DE CI= (NÚMERO DE SUPERVISIONES PREVENTIVAS REALIZADAS/NÚMERO DE SUPERVISIONES PREVENTIVAS PROGRAMADAS) *100, PORCENTAJE DE COMITÉS DE ÉTICA CONFORMADOS= (NÚMERO DE COMITÉS DE ETICA INSTALADOS/NÚMERO DE DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA APE)*100, PORCENTAJE DE CÓDI		PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA CONTRALORÍA GENERAL, CÉDULAS DE AVANCES DEL POAPROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA CONTRALORÍA GENERAL, PROGRAMA DE AUDITORIAS EN COORDINACIÓN CON OTRO ÓRGANOS DE FISCALIZACIÓN ESTATAL PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA CONTRALORÍA GENERAL			LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL, IMPLEMENTAN Y DAN SEGUMIENTO AL CONTROL INTERNO. LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL, APOYAN Y PARTICIPAN ACTIVAMENTE EN LA EJECUCIÓN DE SUPERVISIONES PREVENTIVAS DE CONTROL INTERNO. LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL, DAN SEGUIMIENTO EN MATERIA DE ÉTICA E INTEGRIDAD MEDIANTE LOS COMITÉS DE ÉTICA.LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA ESTATAL, APLICA EL CÓDIGO DE CONDUCTA COMPETENTE. LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES DE LA ADM		

SECRETARIA DE PESCA Y DESARROLLO AGROPECUARIO

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	U003	Apoyos Productivos Mixtos	Ramo:	01600	SECRETARIA DE PESCA Y DESARROLLO AGROPECUARIO	Unidad responsable:	01603	Subsecretaría de Pesca y Acuicultura	Oficina:	F403	Oficina del Subsecretario de Pesca y Acuicultura
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021			Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021					Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	B					Programa:	0616				
Descripción::	Diversificación Económica		Descripción:	S.Programa Sectorial de Pesca Y Acuicultura			Mision:	ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD EN LA PRODUCCION DE ALIMENTOS PARA PRESER			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	3-DESARROLLO ECONOMICO		Función:	32-AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA			Subfunción:	323-ACUACULTURA, PESCA Y CAZA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores			Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	CONTRIBUIR AL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD EN LA PRODUCCION DE ALIMENTOS PARA PRESERVAR LA SALUD HUMANA EN EL SECTOR PESQUERO Y ACUICOLA, MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE PROGRAMAS DE INOCUIDAD, CAMPAÑAS QUE MANTENGAN LIBRES DE ELEMENTOS CONTAMINANTES EN LAS AREAS MARINAS.			PORCENTAJE DE RECURSOS APLICADOS PARA LAS CAMPAÑAS Y PROGRAMAS SANITARIOS, INOCUIDAD ALIMENTARIA, PESQUERA Y ACUICOLA, CONTROL DE LA MOVILIZACION CON RESPECTO AL MONTO TOTAL PROGRAMADO.					LOS ALIMENTOS PESQUEROS Y ACUICOLAS DE CONSUMO HUMANO PRODUCIDOS EN EL ESTADO LLEGAN A LOS CONSUMIDORESA CON ESTANDARES ACEPTABLES DE CALIDAD E INOCUIDAD.		
PROPOSITO	LOS PRODUCTORES DEL SECTOR PRIMARIO UTILICEN ESQUEMAS PARA LA PREVENCION, MANEJO Y ERRADICACION DE PLAGAS Y ENFERMEDADES Y OTROS FACTORES CLAVES EN LA PRODUCCION.			NUMERO DE PRODCUTORESQUE CUENTA CON APOYOS PARA L PREVENCION Y MANEJO DE RIESGOS PROMOVIDOS POR EL PROGRAMA CON RESPECTO AL NUMERO TOTAL DE PRODUCTORES QUE SOLICITARON.					LOS PRODUCTORES DE ALIMENTOS PESQUEROS Y ACUICOLAS DE CONSUMO HUMANO Y ANIMAL APLICAN LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN EL ESTADO, ASI COMOLOS PROGRAMAS, CAMPAÑAS Y ACCIONES.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	CAMPAÑAS FITOZOOSANITARIAS, PROGRAMAS D EMPLEO TEMPORAL Y DE CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA.			NUMERO DE CAMPAÑAS IMPLEMENTADAS CON RESPECTO AL NUMERO DE CAMPAÑAS PROGRAMADAS.					SE CUENTA CON UN SECTOR PESQUEURO Y ACUICOLA ORGANIZADO, LIBRE DE ENFERMEDADES Y PLAGAS.		
ACTIVIDADES	INSPECCION Y VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA, CONTAMINANTES Y ENFERMEDADES CUARENTENARIAS Y NO CUARENTENARIAS, AUTORIZACION Y VALIDACION DE LOS PROGRAMAS DE TRABAJO, ENTREGA DE RECURSOS, SEGUIMIENTO A LOS PROGRAMAS.			NUMERO DE UNIDADES DE PRODUCCION QUE IMPLEMENTARON CAMPAÑAS DE PREVENCION SANITARIA, PROGRAMAS DE VIGILANCIA Y PROGRAMAS EMERGENTES CON RESPECTO AL NUMERO DE UNIDADES DE PRODUCCION PROGRAMADAS, NUMERO DE PROGRAMAS VALIDADOS CON RESPECTO AL NUMERO DE PROGRAMAS ELABORADOS ENTREGADOS, PORCENTAJE DE RECURSOS APLICADOS PARA LAS CAMPAÑAS Y PROGRAMAS FITOZOOSANITARIAS, INOCUIDAD ALIMENTARIA Y CONTROL DE LA MOVILIZACION CON RESPECTO AL MONTO TOTAL PROGRAMADO, NUMERO DE PROGRAMAS IMPLEMENTADOS CON RESPECTO AL NUMERO DE PROGRAMAS VALIDADOS.					LAS UNIDADES DE PRODUCCCION CONTRIBUYEN EN EL MANEJO Y PREVENCION DE LOS PROBLEMAS SECTORIALES, LOS PROGRAMAS DE TRABAJO SE EMITEN EN TIEMPO Y FORMA, LOS RECURSOS PARA LOS PROGRAMAS ESTAN DISPONIBLES DE MANERA OPORTUNA, SE CUENTA CON PERSONAL Y RECURSOS PARA DAR SEGUIMIENTO A LOS PROGRAMAS.		

SECRETARIA DE PESCA Y DESARROLLO AGROPECUARIO

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	U004	Apoyos Productivos Pesqueros y Acuícolas	Ramo:	01600	SECRETARIA DE PESCA Y DESARROLLO AGROPECUARIO	Unidad responsable:	01603	Subsecretaría de Pesca y Acuicultura	Oficina:	F403	Oficina del Subsecretario de Pesca y Acuicultura
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021			Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021					Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	B					Programa:	0616				
Descripción::	Diversificación Económica		Descripción:	S.Programa Sectorial de Pesca Y Acuicultura			Mision:	CONTRIBUIR AL INCREMENTO EN LA PRODUCTIVIDAD EN LOS SECTORES PESQUERO			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	3-DESARROLLO ECONOMICO		Función:	32-AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA			Subfunción:	323-ACUACULTURA, PESCA Y CAZA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion		Supuestos			
FIN	CONTRIBUIR EL INCREMENTO EN LA PRODUCTIVIDAD EN LOS SECTORES PESQUERO Y ACUICOLA A TRAVES DE LA IMPLEMENTACION DE LOS PROGRAMAS INSTITUCIONALES EN BENEFICIO DE LOS PRODUCTORES DEL ESATDO DE B.C.S.			VARIACION PORCENTUAL DEL INCREMENTO DE LA PRODUCTIVIDAD ALCANZADO EN EL PERIODO CON RESPECTO AL PERIODO ANTERIOR.				LAS CONDICIONES ECONOMICAS DEL ESTADO PRESENTAN EL CRECIMIENTO ESPERADO.			
PROPOSITO	PRODUCTORES PESQUEROS Y ACUICOLAS DEL ESTADO PRESENTAN PRODUCCION DE CALIDAD E INCREMENTOS EN SU PRODUCCION.			PORCENTAJE DE PRODUCTORES QUE INCREMENTARON SU PRODUCCION CON RESPECTO A LOS PRODUCTORES ATENDIDOS.				LOS PRODUCTORES PESQUERO Y ACUICOLAS INCREMENTARON SU PRODUCCION, MEJORANDO SUS PROCESOS OPERATIVOS.			
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	APOYOS ECONOMICOSPARA LA ADQUISICION DE MAQUINARIA, EQUIPO E INFRAESTRUCTURA.			PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS CON RESPECTO AL TOTAL DE APOYOS AUTORIZADOS.				LOS PRODUCTORES PESQUEROS Y ACUICOLAS CUENTAN CON EL EQUIPO E INFRAESTRUCTURA SUFICIENTE.			
ACTIVIDADES	PUBLICACION DE CONVOCATORIA, SUPERVISION DE LA IMPLEMENTACION DE LOS PROGRAMAS, SELECCION DE BENEFICIARIOS PARA ACCESAR A LOS APOYOS.			PORCENTAJE DE CONVOCATORIAS PUBLICADAS RESPECTO A LO PROGRAMADO, PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS APOYOS AUTORIZADOS CON RESPECTO A LOS APOYOS PROGRAMADOS, PORCENTAJE DE SOLICITUDES APROBADAS CON RESPECTO AL TOTAL DE SOLICITUDES ATENDIDAS.				PUBLICACION DE LAS ROP SE REALIZA EN TIEMPO Y FORMA, CONDICIONES CLIMATOLOGICAS Y DE INFRAESTRUCTURA PERMITEN REALIZAR LA SUPERVISION, INTERES DE LOS PARTICIPANTES.			

SECRETARIA DE PESCA Y DESARROLLO AGROPECUARIO

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	U012	Producción de Material Vegetativo	Ramo:	01600	SECRETARIA DE PESCA Y DESARROLLO AGROPECUARIO	Unidad responsable:	01602	Subsecretaría de Desarrollo Agropecuario	Oficina:	P119	Oficina del Director del Centro de Propagación Vegetativa
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	B					Programa:	0516				
Descripción::	Diversificación Económica		Descripción:	S.Programa Sectorial para el Fortalecimiento Agropecuario			Mision:	PRODUCIR MATERIAL VEGETATIVO PARA REFORESTAR			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	3-DESARROLLO ECONOMICO		Función:	32-AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA			Subfunción:	322-SILVICULTURA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores			Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	PRODUCIR MATERIAL VEGETATIVO PARA REFORESTAR ESPACIOS POTENCIALES PARA AREAS VERDES.			VARIACION PORCENTUAL DE LA PRODUCCION DE MATERIAL VEGETATIVO ENTREGADO CON RESPECTO AL MATERIAL VEGETATIVO SOLICITADO.					SE CUENTA CON MAS ESPACIOS UTILIZADOS COMO AREAS VERDES PARA DAR IMAGEN VISUAL Y CONTRIBUYEN A UN AMBIENTE MAS SANO.		
PROPOSITO	CONTAR CON MAS AREAS VERDES EN LA CIUDAD Y COMUNIDADES RURALES.			PORCENTAJE DE DEPENDENCIAS, ONG Y COMUNIDADES RURALES ATENDIDAS CON RESPECTO AL INVENTARIO DE PLANTAS SOLICITADAS.					SE CUENTA CON MAS ESPACIOS UTILIZADOS COMO AREAS VERDES PARA DAR IMAGEN VISUAL Y CONTRIBUYEN A UN AMBIENTE MAS SANO.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	ENTREGA DE MATERIAL VEGETATIVO.			PORCENTAJE DE MATERIAL VEGETATIVO ENTREGADO CON RESPECTO AL TOTAL DE MATERIAL VEGETATIVO PRODUCIDO.					SE CUENTA CON UN CENTRO DE PROPAGACION VEGETIVA EFICIENTE Y EFICAZ.		
ACTIVIDADES	FIRMA DE CONVENIOS CON LAS INSTITUCIONES PUBLICAS Y ONG, ENTREGA DE PLANTAS EN CAMPO CON LA FIRMA DE UN ACTA ENTREGA-RECEPCION, VERIFICACION EN CAMPO DE QUE EL MATERIAL ENTREGADO SEA PARA LOS FINES PARA LO CUAL FUE PRODUCIDO.			PORCENTAJE DE CONVENIOS FIRMADOS CON RESPECTO A LAS SOLICITUDES RECIBIDAS, PORCENTAJE DE PLANTAS ENTREGADAS CON RESPECTO A LAS PLANTAS SOLICITADAS, PORCENTAJE DE AREAS REFORESTADAS CON RESPECTO A LAS SOLICITUDES ATENDIDAS.					LAS INSTITUCIONES PUBLICAS Y ONG SON ATENDIDAS EN TIEMPO Y FORMA, MAS INSTITUCIONES Y ONG INCREMENTAN SUS AREAS VERDES Y MEJORAN SU IMAGEN.		

SECRETARIA DE PESCA Y DESARROLLO AGROPECUARIO

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	R001	Seguro de vida a pescadores	Ramo:	01600	SECRETARIA DE PESCA Y DESARROLLO AGROPECUARIO	Unidad responsable:	01603	Subsecretaría de Pesca y Acuicultura	Oficina:	F409	Dirección de Ordenamiento Pesquero
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021			Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021					Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	B					Programa:	0616				
Descripción::	Diversificación Económica		Descripción:	S.Programa Sectorial de Pesca Y Acuicultura			Mision:	CONTRIBUIR AL INCREMENTO EN LA ESTABILIDAD SOCIOECONOMICA DEL SECTOR			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	3-DESARROLLO ECONOMICO		Función:	32-AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA			Subfunción:	323-ACUACULTURA, PESCA Y CAZA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores			Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	CONTRIBUIR AL INCREMENTO EN LA ESTABILIDAD SOCIOECONOMICA DE LAS FAMILIAS DE PESCADORES A TRAVES DE LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA ESTAL DE SEGURO DE VIDA PRA PESCADORES EN BENEFICIO DE LOS PRODUCTORES PESQUEROS DEL ESTADO.			PERCEPCION DE LAS FAMILIAS DEL SECTOR PESQUEURO CON RESPECTO A LA CERTIDUMBRE ANTE EL DECESO DE UN JEFE DE FAMILIA.			FAMILIAS BENEFICIADAS QUE HICIERON DEL USO DE LA POLIZA		EL SECTOR PESQUERO PERCIBE CON POSITIVIDAD EL PROGRAMA DE SEGURO DE VIDA DE PESCADORES.		
PROPOSITO	LAS FAMILIAS DE PESCADORES TIENEN CERTIDUMBRE ANTE EL DECESO DE JEFE DE FAMILIA			PORCENTAJE DE PESCADORES QE CUENTAN CON ESGURO DE VIDA CON RESPECTO AL PADRON ORDENADO DE PESCADORES.			PADRON DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE ORDENAMIENTO PESQUERO.		LA ASEGURADORA HACE VALIDAS LAS POLIZAS ANTE LA OCURRENCIA DEL DECESO DE UN PESCADOR.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	POLIZAS DE SEGURO DE VIDA ENTREGADAS			PORCENTAJE DE POLIZAS ENTREGADAS CON RESPECTO AL TOTAL DE POLIZAS AUTORIZADAS.			PADRON DE BENEFICIARIOS DEL PROGRAMA DE ORDENAMIENTO PESQUERO.		LOS BENEFICIARIOS RECIBEN EN TIEMPO Y FORMA SUS CERTIFICADOS DE SEGURO DE VIDA.		
ACTIVIDADES	PUBLICACION DE CONVOCATORIA, SUPERVISION DE LA IMPLEMENTACION DE LOS PROGRAMAS, SELECCION DE BENEFICIARIOS PARA ACCESAR A LOS APOYOS.			PORCENTAJE DE CONVOCATORIAS PUBLICADAS RESPECTO A LO PROGRAMADO, PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTO DE LOS APOYOS AUTORIZADOS CON ESPECTO A LOS APOYOSO PROGRAMADOS, PORCENTAJE DE SOLICITUDES APROBADAS CON RESPECTO AL TOTAL DE SOLICITUDES ATENDIDAS.			ACTAS DE COMITE TECNICO.		PUBLICACION DE LAS ROP SE REALIZA EN TIEMPO Y FORMA, CONDICIONES CLIMATOLOGICAS Y DE INFRAESTRUCTURA POERMITEN REALIAZR LA SUPERVISION, INTERES DE LOS PARTICIPANTES.		

SECRETARIA DE PESCA Y DESARROLLO AGROPECUARIO

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	S001	Apoyos Productivos Agropecuarios	Ramo:	01600	SECRETARIA DE PESCA Y DESARROLLO AGROPECUARIO	Unidad responsable:	01602	Subsecretaría de Desarrollo Agropecuario	Oficina:	P109	Dirección de Desarrollo Agrícola
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	B				Programa:	0516					
Descripción::	Diversificación Económica		Descripción:	S.Programa Sectorial para el Fortalecimiento Agro			Mision:	APOYAR A LOS PRODUCTORES PARA MINIMIZAR LOS EFECTOS DE LA SEQUIA.			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	3-DESARROLLO ECONOMICO		Función:	32-AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA			Subfunción:	321-AGROPECUARIA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores			Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	CONTRIBUIR AL INCREMENTO EN LA PRODUCTIVIDAD EN EL SECTOR AGROALIMENTARIO A TRAVES DE LA IMPLEMENTACION DE LOS PROGRAMAS ESTATALES EN BENEFICIO DE LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS DEL ESTADO.			VARIACION PORCENTUAL DEL INCREMENTO DE LA PRODUCTIVIDAD ALCANZADO EN EL PERIODO CON RESPECTO AL PERIODO ANTERIOR.					LAS CONDICIONES ECONOMICAS DEL ESTADO PRESENTAN EL CRECIEMITNO ESPERADO.		
PROPOSITO	PRODUCTORES AGROPECUARIOS EN EL ESTADO, PRESENTAN INCREMENTOS EN SU PRODUCCION.			PORCENTAJE DE PRODUCTORES QUE INCREMENTARON SU PRODUCCION CON RESPECTO A LOS PRODUCTORES ATENDIDOS.					LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS INCREMENTARON SU PRODUCCCION.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	ENTREGA DE APOYOS ECONOMICOS PARA LA ADQUISICION DE MAQUINARIA, EQUIPO, INFRAESTRUCTURA, MATERIAL VEGETATIVO Y GANADO MEJORADO.			PORCENTAJE DE APOYOS ENTREGADOS CON RESPECTO A TOTAL DE APOYOS AUTORIZADOS.					LOS PRODUCTORES AGROPECUARIOS, CUENTAN CON LA MAQUINARIA, EQUIPO, INFRAESTRUCTURA SUFICIENTE, CULTIVOS RENTABLES Y GANADO MEJORADO GENETICAMENTE.		
ACTIVIDADES	PUBLICACION DE LINEAMIENTOS Y CONVOCATORIA, SUPERVISION DE LA IMPLEMENTACION DE LOS PROGRAMAS, SELECCION DE BENEFICIARIOS PARA ACCESAR A LOS APOYOS.			PORCENTAJE DE CONVOCATORIAS PUBLICADAS RESPECTO A LO PROGRAMADO, PORCENTAJE DE CUMPLIMIENTOS DE LOS APOYOS AUTORIZADOS CON RESPECTO A LOS APOYOS PROGRAMADOS, PORCENTAJE DE SOLICITUDES APROBADAS CON RESPECTO AL TOTAL DE SOLICITUDES ATENDIDAS.					PUBLICACION DE LINEAMIENTOS Y CONVOCATORIA SE REALIZA EN TIEMPO Y FORMA, CONDICIONES CLIMATOLOGICAS Y DE INFRAESTRUCTURA PERMITEN REALIZAR LA SUPERVISION, INTERES DE LOS PARTICIPANTES.		

SECRETARIA DE PESCA Y DESARROLLO AGROPECUARIO

Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022

Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados

DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	F003	Otros Apoyos a la Producción	Ramo:	01600	SECRETARIA DE PESCA Y DESARROLLO AGROPECUARIO	Unidad responsable:	01602	Subsecretaría de Desarrollo Agropecuario	Oficina:	Pl111	Direccion de Sanidad e Inocuidad Alimentaria
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	B					Programa:	0516				
Descripción::	Diversificación Económica		Descripción:	S.Programa Sectorial para el Fortalecimiento Agro			Mision:	CONTRIBUIR AL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD EN LA PRODUCCION DE ALIMENT			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	3-DESARROLLO ECONOMICO		Función:	32-AGROPECUARIA, SILVICULTURA, PESCA Y CAZA			Subfunción:	321-AGROPECUARIA			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores			Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	CONTRIBUIR AL ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD EN LA PRODUCCION DE ALIMENTOS PARA PRESERVAR LA SALUD HUMANA Y ANIMAL EN EL SECTOR AGROPECUARIO MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE PROGRAMAS DE INOCUIDAD, CAMPAÑAS QUE MANTENGAN LIBRES DE PLAGAS Y ENFERMEDADES LAS AREAS PRODUCTORAS DE LA ENTIDAD.			PORCENTAJE DE RECURSOS APLICADOS PARA LAS CAMPAÑAS Y PROGRAMAS FITOZOOSANITARIOS, INOCUIDAD ALIMENTARIA Y CONTROL DE LA MOVILIZACION CON RESPECTO AL MONTO TOTAL PROGRAMADO.					LOS ALIMENTOS AGROPECUARIOS DE CONSUMO HUMANO Y ANIMAL PRODUCIDOS EN EL ESTADO LLEGAN A LOS CONSUMIDORES CON ESTANDARES ACEPTABLES DE CALIDAD E INOCUIDAD.		
PROPOSITO	LOS PRODUCTORES DEL SECTOR PRIMARIO UTILICEN ESQUEMAS PARA LA PREVENCION, MANEJO Y ERRADICACION DE PLAGAS Y ENFERMEDADES.			NUMERO DE PRODUCTORES QUE CUENTA CON APOYOS PARA LA PREVENCION Y MANEJO DE RIESGOS PROMOVIDOS POR EL PROGRAMA CON RESPECTO AL NUMERO TOTAL DE PRODUCTORES QUE SOLICITARON.					LOS PRODUCTORES DE ALIMENTOS AGROPECUARIOS DE CONSUMO HUMANO Y ANIMAL APLICAN LA NORMATIVIDAD VIGENTE EN EL ESTADO, ASI COMO LOS PROGRAMAS, CAMPAÑAS Y ACCIONES.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	CAMPAÑAS FITOZOOSANITARIAS PARA REALIZAR EL CONTROL DE PLAGAS Y ENFERMEDADES QUE AFECTAN A LA PRODUCCION AGRICOLA Y PECUARIA.			NUMERO DE CAMPAÑAS IMPLEMENTADAS CON RESPECTO AL NUMERO DE CAMPAÑAS PROGRAMADAS					SE CUENTA CON UN SECTOR AGROPECUARIO LIBRE DE ENFERMEDADES Y PLAGAS.		
ACTIVIDADES	INSPECCION Y VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA, DE PLAGAS Y ENFERMEDADES CUARENTENARIAS Y NO CUARENTENARIAS, AUTORIZACION Y VALIDACION DE LOS PROGRAMAS DE TRABAJO QUE ELABORA EL CSV Y CFPP, ENTREGA DE RECURSOS Y SEGUIMIENTO DE PROGRAMAS			NUMERO DE UNIDADES DE PRODUCCION AGRICOLA Y PECUARIA QUE IMPLEMENTARON CAMPAÑAS DE PREVENCION SANITARIA, PROGRAMAS DE VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA Y PROGRAMAS EMERGENTES DE PREVENCION SANITARIA CON RESPECTO AL NUMERO DE UNIDADES DE PRODUCCION AGRICOLA Y PECUARIA PROGRAMADAS, NUMERO DE PROGRAMAS VALIDADOS CON RESPECTO AL NUMERO DE PROGRAMAS ENTREGADOS, PORCENTAJE DE RECURSOS APLICADOS PARA LAS CAMPAÑAS Y PROGRAMAS FITOZOOSANITARIOS, INOCUIDAD ALIMENTARIA Y CNTROL DE LA MOVILIZACIN CON RESPECTO AL MONTO TOTAL PROGRAMADO, NUMERO DE PROGRAMAS IMPLEMENTADOS C							

SECRETARIA DEL TRABAJO Y DESARROLLO SOCIAL											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	E005	Apoyo al Empleo y Desarrollo Económico	Ramo:	01700	SECRETARIA DEL TRABAJO Y DESARROLLO SOCIAL	Unidad responsable:	01701	Oficina del Secretario del Trabajo y Desarrollo Social	Oficina:	L201	Dirección General del Servicio Nacional del Empleo
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D				Programa:		1617				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	E.Programa Estatal de Apoyo al Empleo Digno Y Jus			Mision:		CONTRIBUIR A TRAVÉS DE SERVICIOS DE VINCULACIÓN, INFORMACIÓN Y ORIENT		
Clasificación Funcional											
Finalidad:	3-DESARROLLO ECONOMICO		Función:	31-ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN			Subfunción:		312-ASUNTOS LABORALES GENERALES		
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos		
FIN	Contribuir a mejorar la calidad de vida de los sudcalifornianos mediante la implementación de politicas activas de empleo con la finalidad de facilitar su colocación en un puesto de trabajo o actividad productiva.			Tasa de desocupación laboral en el Estado de B.C.S.		www.bcs.gob.mx. Anuario estadístico y Geografico de BCS (INEGI). Plataforma Nacional de Transparencia.			El gobierno federal promueve estrategias para elevar la productividad y el empleo formal.		
PROPOSITO	Personas buscadoras de empleo acceden a un empleo formal.			Total anual de personas buscadoras de empleo colocadas en una vacante.		Informe anual del Gobierno del Estado de BCS. www.gob.mx/empleo.			El mercado laboral genera plazas vacantes y existen condiciones para el autoempleo.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	Buscadores de empleo informados sobre las vacantes de empleo. Personas buscadoras de empleo apoyadas con recurso económico para migrar temporalmente a cubrir una plaza vacante en el sector agrícola. Cursos de capacitación otorgados a buscadores de empleo.			Total mensual de buscadores de empleo informados por medio de vinculación laboral. Porcentaje Mensual de personas que recibieron apoyo para la Movilidad Laboral en el Sector Agrícola. Porcentaje Mensual de cursos de capacitación.		Revista quincenal oferta de Empleo. www.empleo.gob.mx/sne. www.stds.bcs.gob.mx Registros internos del SNEBCS www.bcs.gob.mx Anuario Estadístico y Geografico de BCS (INEGI)			Las empresas solicitan personal para ocupar una vacante. Existen plazas vacantes en el extranjero en el sector agrícola. El mercado laboral solicita personal capacitado para cubrir vacantes.		
ACTIVIDADES	Concertación y promoción de vacantes. Concertación de vacantes en el sector agrícola para buscadores de empleo con interes de moverse de su lugar de origen para ocuparse en un empleo. Promoción y difusión de cursos de capacitación.			Total mensual de vacantes registradas. Porcentaje de vacantes registradas para movilidad laboral. Total de cursos de capacitación impartidos.		Revista quincenal Oferta de Empleo. www.portaldeempleo.gob. Consejería de Empleo en oficinas del SNEBCS. Registros internos del Subprograma de Movilidad Laboral en el Sector Agrícola. www.stds. bcs.gob.mx Promoción en Ferias de Empleo.			Mercado laboral genera empleo y requiere personal capacitado para cubrir vacantes. El sector agrícola promueve vacantes en regiones con oferta de trabajo insuficiente. Centros de capacitación con la infraestructura adecuada para la impartición de los cursos de capacitación.		

SECRETARIA DEL TRABAJO Y DESARROLLO SOCIAL										
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022										
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados										
DATOS DEL PROGRAMA										
Programa Presupuestario:	E008	Politica Laboral	Ramo:	01700	SECRETARIA DEL TRABAJO Y DESARROLLO SOCIAL	Unidad responsable:	01703	Junta Local de Conciliacion y Arbitraje	Oficina:	L401 Junta Local de Conciliacion y Arbitraje
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021			Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021					Objetivo estratégico de la Dependencia		
Eje de política	C				Programa:	1617				
Descripción::	Seguridad Ciudadana		Descripción:	E.Programa Estatal de Apoyo al Empleo Digno Y Jus			Mision:	PREVENIR O RESOLVER LAS CONTROVERSIAS LABORALES QUE SE SUSCITEN EN EL		
Clasificación Funcional										
Finalidad:	3-DESARROLLO ECONOMICO		Función:	31-ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN			Subfunción:	312-ASUNTOS LABORALES GENERALES		
Fuente de Financiamiento										
								Fuente Financiamiento:		
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores		Medios de Verificacion			Supuestos	
FIN	Contribuir a generar en la sociedad sudcaliforniana un ambiente de seguridad, paz laboral y equilibrio entre los factores de la produccion, restituyendose un estado de derecho a las partes en conflicto, impartiendo justicia pronta, expedita e imparcial.			Indice de asuntos individuales o colectivos terminados/ número de asuntos individuales o colectivos recibidos. Reporte Trimestral.		Registros en Libros de Gobierno debidamente certificados para la utilizacion del registro de demandas individuales y libros de gobierno para registro de conflictos colectivos que se llevan en oficialia de partes de la Junta Local de Conciliacion y Arbitraje y sus Juntas Especiales y reportes trimestrales a la Scretaria del Trabajo y Desarrollo Social.			Se aplican medidas para mejorar la impartición de justicia laboral de manera pronta y expedita	
PROPOSITO	Trabajadores y patrones considerados en el apartado "A" del Artículo 123 Constitucional, cuentan con certidumbre laboral a traves de imparticion de justicia eficiente en Baja California Sur			Variacion porcentual de asuntos individuales y colectivos resueltos respecto de los recibidos. Reporte trimestral.		Registros en Libros de Gobierno certificados para la utilizacion del registro de Demandas Individuales y libros de gobierno certificados para conflictos colectivos que se llevan en oficialia de partes de la Junta Local de Conciliacion y Arbitraje y sus Juntas Especiales y reportes trimestrales a la Scretaria del Trabajo y Desarrollo Social.			Trabajadores y patrones someten a conciliación y arbitraje sus diferencias recibiendo imparticion de justicia laboral eficiente.	
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	Los conflictos individuos y colectivos debidamente concluidos por conciliacion, desistimiento o resolucion. Expedientes en tramite atendidos dentro de los terminos establecidos en la ley de la materia.			Porcentaje de asuntos individuales y colectivos concluidos. Reporte trimestral . Porcentaje de rezago abatido de juicios en trámite. Reporte trimestral.		Registro en Libros de Gobierno certificados para la utilizacion del registro de demandas individuales y libros de gobierno certificados para conflictos colectivos que se llevan en oficialia de partes de la Junta Local de Conciliacion y Arbitraje y sus Juntas Especiales y reportes trimestrales a la Scretaria del Trabajo y Desarrollo Social. Registro en Libros de Gobierno certificados para la utilizacion del registro de Demandas Individuales y libros de gobierno certificados para conflictos colectivos que se			Los trabajadores y patrones tienen interes de someter sus diferencias a conciliación o arbitraje. Los juicios laborales se resuelven de manera expedita, oportuna y transparente.	
ACTIVIDADES	Aplicación de los terminos establecidos en la ley Federal del Trabajo para la resolucion pronta y expedita de los conflictos individuales y colectivos. Implementacion y fomento de la conciliacion para prevenir juicios laborales.			Porcentaje de conciliación o resolución de los conflictos individuales y colectivos terminados. Reporte trimestral. Porcentaje de conciliaciones previa a juicios logradas. Reporte trimestral.		Registro en Libros de Gobierno certificados para la utilizacion del registro de Demandas Individuales y libros de gobierno certificados para conflictos colectivos que se llevan en oficialia de partes de la Junta Local de Conciliacion y Arbitraje y sus Juntas Especiales y reportes trimestrales a la Scretaria del Trabajo y Desarrollo Social. Registros en Libros de Gobierno certificados para la utilizacion del registro de Demandas Individuales y libros de gobierno certificados para conflictos colectivos que se			Los trabajadores, sindicatos y patrones cumplen los términos establecidos en convenios celebrados. Los trabajadores y patrones privilegian la conciliacion o arbitraje como un medio de solucion pronta de los conflictos de caracter individual y colectivo.	

SECRETARIA DEL TRABAJO Y DESARROLLO SOCIAL											
Anteproyecto de Presupuesto de Egresos 2022											
Indicadores de la Matriz de Indicadores para Resultados											
DATOS DEL PROGRAMA											
Programa Presupuestario:	S003	Asistencia Social	Ramo:	01700	SECRETARIA DEL TRABAJO Y DESARROLLO SOCIAL	Unidad responsable:	01705	Subsecretaría de Desarrollo Social	Oficina:	P112	Oficina del Secretario de Desarrollo Social
Plan Estatal de Desarrollo 2015-2021				Programa Derivado del P.E.D. 2015-2021				Objetivo estratégico de la Dependencia			
Eje de política	D					Programa:	3119				
Descripción::	Calidad de Vida		Descripción:	S.Programa Sectorial de Desarrollo Social			Mision:	PROPORCIONAR LAS CONDCIONES QUE PERMITAN EL DESARROLLO INTEGRAL, EQUI			
Clasificación Funcional											
Finalidad:	3-DESARROLLO ECONOMICO		Función:	31-ASUNTOS ECONOMICOS, COMERCIALES Y LABORALES EN			Subfunción:	311-ASUNTOS ECONOMICOS Y COMERCIALES EN GENERAL			
Fuente de Financiamiento											
								Fuente Financiamiento:			
MIR	Resumen Narrativo			Indicadores			Medios de Verificacion		Supuestos		
FIN	Un estado autosuficiente con creminiento y desarrollo.			Medición de las carencias sociales evaluadas por CONEVAL e INEGI.			Visitas de Supervisión y Evaluación.		Ciudadanos satisfechos ejerciendo con plenitud sus derechos sociales y explotando sus capacidades y potencialidades.		
PROPOSITO	Reduce las brechas de marginación a través de accionesde inclusión social.			Medición de las carencias sociales evaluadas por CONEVAL e INEGI.			Visitas de Supervisión y Evaluación.		Ciudadanos en igualdad de condiciones para procurar los satisfactores que les permitan vivir con dignidad.		
COMPONENTES (Bienes o servicios entregables)	Estrategias de inclusión e inscripción a las prestaciones que prestan todos los institutos pertenecientes al Gobierno.			Documento.			Evaluación.		Programas y estrategias como instrumentos para reducir las brechas de marginación en el Estado.		
ACTIVIDADES	Se implementarán estrategias de difusión, concientización, inclusión e inscripción a los diferentes programas que proporciona el Gobierno del Estado.			Documento, reunion.			Evaluación.		Los procesos operativos para la implementación de los programas y estrategias se lleva a cabo de manera eficiente.		